



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Воронежский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

ФТД.2 «Трудовое право»

Уровень образования:	высшее образование – бакалавриат	
Направление подготовки:	09.03.02 Информационные системы и технологии	
Язык обучения:	русский	
Кафедра:	Частного права	
Форма обучения:	Очная	Заочная
Курс:	3	3
Составитель:	к.ю.н., доцент Сиринько В.А.	

Воронеж 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Цели и задачи учебной дисциплины	3
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	3
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	4
2.1 Объем дисциплины	4
2.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций	8
3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	21
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	23
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины – состоит в формировании у студентов систематизированных научных представлений о правовых основах трудового права, содержании юридических норм, регулирующих трудовые отношения в Российской Федерации.

В ходе изучения дисциплины «Трудовое право» ставятся следующие **задачи**:

- рассмотреть понятие трудовых правоотношений;
- рассмотреть основные положения трудового законодательства Российской Федерации;
- изучить проблемы развития системы трудового права в Российской Федерации;
- раскрыть экономическую сущность трудовых правоотношений;
- дать представление о программе развития трудового права в Российской Федерации.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к блоку факультативных дисциплин. Базируется на дисциплинах: «Правоведение». Изучение учебной дисциплины является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Корпоративные информационные системы».

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
ОК-9	знание своих прав и обязанностей как гражданина своей страны, способность использовать действующее законодательство и другие правовые документы в своей деятельности, демонстрация	Знать: основные направления, понятия, теоретические концепции в области общей социологии, принципы и закономерности функционирования общества как социальной системы, основные социальные институты и принципы их взаимодействия; основы конституционного, гражданского, семейного, трудового, экологического, уголовного, административного, информационного права. Уметь: выявлять, описывать и объяснять особенности социальных явлений и процессов, составляющих предметную область научных исследований социологии; применять нормы права в конкретной ситуации. Владеть: навыками системного анализа социальных

	готовности и стремления к совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии	явлений и процессов; навыками работы с нормативно-правовым материалом.
--	--	--

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Трудовое право» составляет **72** часа / **2** зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего Часов / ЗЕ		курсы			
			Очная форма, Часов / ЗЕ		Заочная форма, Часов / ЗЕ	
	Очная форма	Заочная форма	3	-	3	-
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	36/1	8/0,22	54/1,5		8/0,22	
Учебные занятия лекционного типа (УЗЛТ)	18/0,5	4/0,11	18/0,5		4/0,11	
Учебные занятия семинарского (практического) типа (УЗСПТ)	18/0,5	4/0,11	36/1		4/0,11	
Учебные занятия лабораторного типа	-	-	-		-	
Самостоятельная работа обучающихся	36/1	60/1,67	36/1	-	60/1,67	-
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	-	4/0,11	-	-	4/0,11	-
Зачет	+	+	+	-	+	-
Экзамен		-	-	-	-	-

Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины	Часов	72	72	72	-	72	-
	Зачетн. ед.	2	2	2	-	2	-

2.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций

№	Наименование темы дисциплины	Содержание темы дисциплины	Формируемые компетенции
1.	Тема 1. Предмет, метод, система, принципы трудового права	Основные функции, цели и задачи трудового законодательства в России. Понятие трудового права и его место в общей системе права. Соотношение трудового права с другими отраслями права. Предмет, метод трудового права: понятие и содержание. Система трудового права как отрасли права. Понятие, цели, черты и значение принципов трудового права. Виды принципов трудового права (общеправовые, межотраслевые, отраслевые принципы). Запрещение дискриминации в сфере труда. Запрещение принудительного труда в России	ОК-9
2	Тема 2. Источники трудового права	Понятие, система и виды источников трудового права. Конституция Российской Федерации, как основной источник трудового права. Международные акты, как основной источник права. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке. Действие труд. законодательства во времени, в пространстве. Исчисление сроков.	ОК-9
3	Тема 3. Субъекты трудового права. Трудовые правоотношения	Правовой статус субъектов трудового права: понятие, виды субъектов. Правосубъектность. Правовое положение работодателя (физическое, юрид. лицо). Работники, как субъекты трудового права. Выборные профсоюзные органы и трудовые коллективы. Понятие и признаки трудовых отношений. Элементы трудовых отношений (объект, субъекты). Содержание трудовых отношений (права и обязанности сторон). Юридические факты (основания возникновения, изменения правоотношений)	ОК-9
4	Тема 4. Социальное партнерство. Правовое положение профсоюзов	Понятие и стороны социального партнерства в сфере труда. Принципы и формы социального партнерства. Представители работников и	ОК-9

	в сфере труда	работодателей в соц. партнерстве. Коллективные переговоры: правила и порядок их ведения. Понятие, содержание и действие коллективного договора. Формы участия работников в управлении организацией. Ответственность сторон соц. партнерства. Понятие и особенности деятельности профсоюзов в России. Государственная регистрация профсоюзов. Обязанности работодателя по осуществлению деятельности профсоюзов. Права профсоюзов. Гарантии реализации прав профсоюзов. Защита прав профсоюзов.	
5	Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Государственная политика в области содействия занятости населения. Понятие занятости граждан. Круг лиц, считающихся занятыми. Понятие и организация общественных работ. Понятие безработного. Права и обязанности безработных. Порядок признания граждан безработными. Лица, не являющиеся безработными. Гарантии и права граждан в области занятости. Понятие подходящей и неподходящей работы. Размеры пособия по безработице. Прекращение выплаты пособия.	ОК-9
6	Тема 6. Порядок и процедура приема на работу. Трудовой договор. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора	Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу. Собеседование при приеме на работу. Документы, предъявляемые при приеме на работу. Медицинский осмотр (обследование) при заключении трудового договора. Правила оформления приема на работу. Испытательный срок. Результаты испытания. Понятие, стороны и форма трудового договора. Содержание трудового договора (обязательные и дополнительные условия). Отличие трудового договора от гражданско-правового договора. Срочный трудовой договор. Понятие изменения трудового договора. Перевод и перемещение. Виды переводов. Оформление перевода. Общие и дополнительные основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя: увольнение по сокращению численности штата работников. Увольнение по результатам аттестации работников. Увольнение за прогул. Увольнение за совершение аморального	ОК-9

		проступка. Увольнение работника за представление подложных документов при заключении трудового договора. Порядок оформления прекращения трудового договора. Выдача копий документов, связанных с работой.	
7	Тема 7. Рабочее время и время отдыха, отпуска	Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Работа в ночное время. Сверхурочная работа. Режим рабочего времени (ненормированный рабочий день, гибкое рабочее время). Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе (для отдыха и питания, для обогрева и отдыха, специальные перерывы). Выходные дни. Понятие и виды отпусков (основной, удлиненный, дополнительный)	ОК-9
8	Тема 8. Оплата труда. Гарантии и компенсации	МРОТ и прожиточный минимум в России. Заработная плата: понятие, формы. Условия, ухудшающие оплату труда. Удержания из заработной платы. Выплаты стимулирующего характера. Понятие гарантий и компенсаций. Нормирование труда.	ОК-9
9	Тема 9. Дисциплина труда	Дисциплина труда: понятие и содержание. Поощрения за труд. Дисциплинарные взыскания: понятие, виды. Порядок применения дисциплинарного взыскания. Снятие дисциплинарного взыскания. Правила внутреннего трудового распорядка.	ОК-9
10	Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие, виды и условия наступления материальной ответственности. Отличие материальной от имущественной ответственностей. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Пределы материальной ответственности работника (полная и ограниченная материальная ответственность работника)	ОК-9
11	Тема 11. Организация охраны труда. Несчастные случаи на производстве	Охрана труда. Обеспечение прав работников на здоровые и безопасные условия труда (гарантии государства, обязанности работодателя). Права и обязанности работника в области охраны труда. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок и сроки расследования несчастных случаев.	ОК-9
12.	Тема 12. Особенности регулирования труда	Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности	ОК-9

	отдельных категорий работников	регулирования труда работников в возрасте до 18 лет и лиц с ограниченной трудоспособностью.	
13.	Тема 13. Трудовые споры. Международно-правовое регулирование труда	Понятие индивидуального трудового спора. Рассмотрение индивидуального трудового спора комиссией по трудовым спорам. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Понятие и разрешение коллективных трудовых споров. Субъекты международно-правового регулирования труда. Роль Международной организации труда (МОТ) в правовом регулировании трудовых отношений. Источники международно-правового регулирования труда. Общая характеристика международных актов в сфере труда.	ОК-9

2.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия		Практические занятия		Самостоятельная работа		Всего часов	
		О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО
1.	Тема 1. Предмет, метод, система, принципы трудового права	1	-	1	-	3	5	5	5
2	Тема 2. Источники трудового права	1	-	1	-	3	5	5	5
3	Тема 3. Субъекты трудового права. Трудовые правоотношения	1	-	1	-	3	5	5	5
4	Тема 4. Социальное партнерство. Правовое положение профсоюзов в сфере труда	1	-	1	-	3	5	5	5
5	Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	1	1	1	1	3	3	5	5
6	Тема 6. Порядок и процедура приема на работу. Трудовой договор. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора	1	1	1	1	3	3	5	5
7	Тема 7. Рабочее время и время отдыха, отпуска	1	0,5	1	0,5	3	4	5	5
8	Тема 8. Оплата труда. Гарантии и компенсации	1	0,5	1	0,5	3	4	5	5
9	Тема 9. Дисциплина труда	2	1	2	1	3	5	7	7
10	Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора	2	-	2	-	3	7	7	7

11	Тема 11. Организация охраны труда. Несчастные случаи на производстве	2	-	2	-	2	6	6	6
12	Тема 12. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	2	-	2	-	2	6	6	6
13	Тема 13. Трудовые споры. Международно-правовое регулирование труда	2	-	2	-	2	6	6	6
Итого:		18	4	18	4	36	64	72	72

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды самостоятельной работы обучающихся в ходе освоения учебной дисциплины

№	Наименование темы дисциплины	Виды работы при самостоятельной подготовки обучающихся		Самостоятельная работа
		К лекционным занятиям	К семинарским (практическим) занятиям	
1.	Тема 1. Предмет, метод, система, принципы трудового права	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому</p>

		<p>доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>примерами из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
2	Тема 2. Источники трудового права	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы.</p> <p>Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p> <p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельно изучить отдельные вопросы темы.</p> <p>Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>

		<p>[Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	
3	<p>Тема 3. Субъекты трудового права. Трудовые правоотношения</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.—</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>

		<p>Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	
4	<p>Тема 4. Социальное партнерство. Правовое положение профсоюзов в сфере труда</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>

		<p>ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	
5	Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы,</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельно и изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>

		нормативные документы.	выносимые на семинарское занятие.	
6	Тема 6. Порядок и процедура приема на работу. Трудовой договор. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельно и изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
7	Тема 7. Рабочее время и время	Прочитать и изучить соответствующий	Ознакомление с планом занятия –	Закрепление и углубление

	отдыха, отпуска	<p>изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
8	Тема 8. Оплата труда. Гарантии и компенсации	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p>

		<p>ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий и изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельно изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
9	Тема 9. Дисциплина труда	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция»,</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий и изучаемой теме материал из</p>

		<p>«Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p> <p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельно е изучение отдельных вопросов темы.</p> <p>Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
10	Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы.</p> <p>Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельно е изучение отдельных</p>

		<p>организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
11	<p>Тема 11. Организация охраны труда. Несчастные случаи на производстве</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА,</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы.</p> <p>Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p> <p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельно изучение отдельных вопросов темы.</p> <p>Подготовка к следующему аудиторному занятию,</p>

		<p>2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>ЭБС «IPRbooks» Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности.</p> <p>Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств).</p> <p>Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	<p>семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>
12	<p>Тема 12. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы.</p> <p>Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях.</p> <p>Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях.</p> <p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.</p> <p>Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.</p> <p>Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>

		<p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks» ЭБС «IPRbooks» Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	
13	<p>Тема 13. Трудовые споры. Международно-правовое регулирование труда</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы:</p> <p>1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52577.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова</p>	<p>Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы</p>	<p>Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельно изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию, а также промежуточной аттестации.</p>

	<p>В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16478.html.— ЭБС «IPRbooks» ЭБС «IPRbooks» Прочитать и изучить соответствующие изучаемой теме нормативные документы.</p>	<p>(размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие.</p>	
--	---	---	--

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Методические рекомендации по проведению лекционных занятий

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Лекция позволяет решать большое количество информационных задач. Включение в лекцию элементов дискуссии позволяет изменить позицию студента из пассивно воспринимающего и затем воспроизводящего информацию в активного участника лекционного процесса (когда он думает, анализирует факты, делает выводы, определяет свое отношение к изучаемому предмету). Необходимость аргументации своей позиции побуждает студента к активному самообразованию, поиску дополнительной литературы по изучаемой проблеме. Лекции в учебном процессе необходимы, так как именно данная форма обучения дает возможность обучающимся увидеть всю широту изучаемого вопроса, его взаимосвязь с другими проблемами курса, почувствовать связь педагогики с другими науками. Поэтому лекционный курс, специально организованный, дает студенту направление в формировании теоретических профессиональных компетенций, позволяет ему увидеть пути и задуматься над способами своего профессионального роста, способствует выработке потребности в профессиональном самосовершенствовании.

Методические рекомендации по организации практических (семинарских) занятий

Семинарское занятие как форма группового обучения применяется для коллективной проработки тем учебной дисциплины, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки, для обсуждения сложных разделов, наиболее трудных для индивидуального понимания и усвоения. Для семинара характерен непосредственный контакт преподавателя со студентами, и первая его задача в этом случае – установление доверительного общения, создание атмосферы совместного творчества, взаимопомощи. Основной целью семинарского занятия по дисциплине «Трудовое право» является не столько проверка знаний, сколько углубление, закрепление и полное усвоение того материала, в котором лекция ориентировала студентов, на базе умения самостоятельной работы с литературой и другими источниками. Эффективность семинарских занятий определяется тем, что они проводятся как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов с коллективным поиском ответов на них. Семинарское занятие позволяет расширить и углубить знания студентов, привить умения и навыки самостоятельной работы с книгой, развивает культуру речи, формирует умение отстаивать свою точку зрения, учит задавать вопросы и отвечать на вопросы сокурсников и преподавателей.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов по изучению дисциплины «Трудовое право» является расширение знаний, полученных в ходе аудиторных занятий, предоставление обучающимся широких прав и возможностей в получении и закреплении общетеоретических знаний по экономической географии, а также выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску, к решению проблемных вопросов и задач, и привитие им навыки творческого мышления. Контролируется самостоятельная работа во взаимосвязи с аудиторной работой. Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем, либо вопросов тем учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине «Правоведение» определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Одной из форм самостоятельной работы является написание конспекта. Под конспектом понимается вторичное создание источников в свернутой и сжатой форме и подразумевается объединение выписок и важных тезисов из обрабатываемого материала. Запись конспекта должна характеризоваться систематичностью, логичностью и связностью.

При конспектировании надо тщательно перерабатывать предоставленную информацию, при этом поможет повторное чтение и анализ, при котором можно разделить текст на несколько

частей, отделив все ненужное. В конспекте должны быть выделены главные мысли – тезисы. В роли тезиса могут быть выбраны понятия, категории, определения, законы и их формулировки, факты и события, доказательства и многое другое. Вся предоставленная информация должна быть пересказана в связной форме. Для начала следует составить план конспекта, в соответствии, с вопросами которого и следует писать конспект. На каждый вопрос плана должна отвечать определенная часть написанного текста. Главная задача обучающегося при конспектировании – правильно осмыслить, а потом четко и логично записать все необходимое.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Предмет, метод, система, принципы трудового права	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
2	Тема 2. Источники трудового права	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
3	Тема 3. Субъекты трудового права. Трудовые правоотношения	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
4	Тема 4. Социальное партнерство. Правовое положение профсоюзов в сфере труда	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
5	Тема 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
6	Тема 6. Порядок и процедура приема на работу. Трудовой договор. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
7	Тема 7. Рабочее время и время отдыха,	ОК-9	Опрос на практическом

	отпуска		занятия, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
8	Тема 8. Оплата труда. Гарантии и компенсации	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
9	Тема 9. Дисциплина труда	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
10	Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
11	Тема 11. Организация охраны труда. Несчастные случаи на производстве	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
12	Тема 12. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.
13	Тема 13. Трудовые споры. Международно-правовое регулирование труда	ОК-9	Опрос на практическом занятии, вопросы для контроля знаний, тестовые задания, зачет.

Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
Пороговый (базовый) уровень (Оценка «3», Зачтено) (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ОПОП)	Обучающийся демонстрирует удовлетворительную способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
Повышенный (продвинутый) уровень (Оценка «4», Зачтено) (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)	Обучающийся демонстрирует достаточно полную, но с некоторыми неточностями способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
Высокий (превосходный) уровень (Оценка «5», Зачтено) (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем	Обучающийся демонстрирует полную, комплексную способностью использовать основы правовых знаний в

существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)

различных сферах деятельности.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Предмет правового регулирования трудового права. Основные черты метода трудового права. Основные принципы правового регулирования отношений, входящих в предмет трудового права.
2. Источники трудового права. Роль судебной практики в сфере действия трудового права. Локальные нормативные акты в трудовом праве. Акты договорного регулирования в сфере труда. Их виды и соотношение с нормативными правовыми актами.
3. Понятие, содержание и основания возникновения трудового правоотношения.
4. Скрытые трудовые отношения: понятие, виды, источники правового регулирования. Порядок и правовые последствия признания отношений трудовыми.
5. Работник как субъект трудового права. Особенности его правового статуса.
6. Работодатель в качестве субъекта трудового права.
7. Правовой статус профсоюзов. Их роль в сфере действия трудового права. Формы представительства профсоюзов.
8. Представители работников в качестве субъекта правоотношений, возникающих в сфере труда.
9. Понятие социального партнерства. Принципы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Система, формы и органы социального партнерства.
10. Процедура проведения коллективных переговоров. Правовое урегулирование разногласий, возникающих в ходе коллективных переговоров.
11. Понятие и содержание коллективного договора. Его место в сфере регулирования отношений, возникающих в процессе труда.
12. Соглашения в сфере труда (понятие, виды, содержание, действие)
13. Правоотношения по профессиональной подготовке (переподготовке, повышению квалификации) у конкретного работодателя. Стороны, содержание, основания возникновения и прекращения.
14. Трудовой договор. Понятие, виды, содержание.
15. Видовая дифференциация условий трудового договора. Юридическое значение и соотношение с нормативно-правовым регулированием.
16. Срок действия трудового договора. Особенности срочных трудовых договоров.
17. Процедура заключения трудового договора. Вступление его в силу. Испытание при приеме на работу. Правовые последствия результатов испытания для работника.
18. Изменение условий трудового договора, определенных сторонами, перевод на другую работу, перемещение: соотношение понятий. Временные переводы на другую работу. Правовые последствия для работника в случае смены собственника имущества организации, изменения ее подведомственности, либо реорганизации.
19. Отстранение от работы: основания, порядок и правовые последствия.
20. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
21. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по невиновным основаниям.
22. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя как мера дисциплинарного взыскания.
23. Прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от воли сторон договора.

24. Прекращение трудового договора вследствие нарушений правил заключения трудового договора.

25. Процедура прекращения трудового договора. Оформление прекращения трудового договора.

26. Правовое регулирование защиты персональных данных работника (понятие, обработка, гарантии защиты и ответственности за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работников).

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная учебная литература:

1. Трудовое право (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52577.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Захарова Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Резепова В.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16478.html>.— ЭБС «IPRbooks» ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная учебная литература:

1. Давыдова Н.Ю. Право [Электронный ресурс]: практикум/ Давыдова Н.Ю., Максименко Е.И., Черепова И.С.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 149 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54141.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Петров А.Я. Гарантии и компенсации. Актуальные вопросы трудового права [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Петров А.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЭкООнис, 2014.— 420 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35256.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 503 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59309.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Электронные ресурсы

- Электронно-библиотечная система IPRbooks Режим доступа: <http://www.iprbooks.ru>;
- Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам» Режим доступа: <http://www.window/edu/ru>;
- Бесплатная библиотека по юриспруденции. Режим доступа: <http://www.allpravo.ru/library/>;
- www.un.org – Организация Объединенных Наций;
- <http://www.coe.int> – Совет Европы;
- www.icj-cij.org – Международный суд правосудия (International Court of Justice);
- www.curia.eu.int – Суд правосудия Европейских Сообществ (Court of Justice of the European Communities);
- www.echr.coe.int – Европейский Суд по защите прав человека (European Court of Human Rights);
- www.worldcourts.com – Информация о международных судах;

- Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>;
- Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России: <http://www.akdi.ru>;
- Высшая аттестационная комиссия (ВАК) Министерства образования и науки Российской Федерации: <http://vak.ed.gov.ru>;
- <http://www.gov.ru/main/page7.html> – Федеральное Собрание – Парламент Российской Федерации;
- <http://www.duma.ru> – Государственная Дума Федерального Собрания РФ;
- <http://www.council.gov.ru> – Совет Федерации Федерального Собрания РФ;
- <http://www.ks.rfnet.ru> – Конституционный Суд РФ;
- <http://www.scrf.gov.ru> – Совет Безопасности Российской Федерации;
- <http://www.gov.ru/main/page10.html> – Судебная власть Российской Федерации;
- <http://www.genproc.gov.ru/> – Прокуратура Российской Федерации;
- <http://kremlin.ru/> – Президент Российской Федерации;
- <http://www.government.ru> – Правительство Российской Федерации;
- <http://www.mvd.ru> – Министерство внутренних дел Российской Федерации;
- <http://www.fms.gov.ru> – Федеральная миграционная служба;
- <http://www.minjust.ru> – Министерство юстиции Российской Федерации;
- <http://www.fsin.su> – Федеральная служба исполнения наказаний;
- <http://www.fssprus.ru> – Федеральная служба судебных приставов;
- <http://svr.gov.ru> – Служба внешней разведки Российской Федерации (Федеральная служба);
- <http://www.fsb.ru> – Федеральная служба безопасности Российской Федерации (Федеральная служба);
- <http://www.customs.ru> – Федеральная таможенная служба;
- www.uncitral.org – Раздел сайта «Прецеденты» (Caselaw (CLOUT) – собрание судебных и арбитражных решений, имеющих отношение к конвенциям и модельным законам, принимаемым комиссией UNCITRAL;
- www.europa.eu.int/pol/justice/index_en.htm – Законодательство Европейского Союза;
- www.lwionline.org – Правила написания юридических документов (LegalWritingInstitute);
- www.hg.org – Центр правовых исследований (Law and Legal Research Center);
- www.law.com – Новости и информация в области права (Legal News and Information);
- www.lawnerds.com – Информация о том, как правильно работать с прецедентами;
- www.hro.org – Права человека и безопасность общества;
- <http://www.echr.ru> – СМИ о правах человека;
- www.rg.ru – сайт «Российской газеты»;
- www.rg.ru – сервер «Российской газеты»;
- <http://www.pravo.ru> – Портал «Право»;
- <http://constitution.garant.ru> – Сайт Конституции Российской Федерации;
- <http://www.law.edu.ru> – Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;
- <http://www.edulib.ru> – Центральная библиотека образовательных ресурсов;
- <http://yaca.yandex.ru/yaca/cat/Society/Judicial> – Каталог сайтов «Законодательство»;
- <http://www.hro.org> – Портал «Права человека в России»;
- <http://www.pravo.ru> – Юридические новости, обзоры и аналитика, судебные репортажи, законы, картотека судей и арбитражных дел, юристы и адвокаты;
- <http://elibrary.ru/eLIBRARY.RU> – Научная электронная библиотека.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения / Уровень доступа
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 9.</p> <p>Специализированная многофункциональная аудитория 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол аудиторный - 31 шт. 2. Стул аудиторный – 62 шт. 3. Доска аудиторная – 1 шт. 5. Экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1 шт. 6. Проектор Sony VPL-DX140 7. Колонки Genius – 2 шт. 8. Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 1 шт. 	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»);</p> <p>Контент-фильтр «СкайДНС» (договор Ю-02448 от 13.11.2017, ООО «СкайДНС»)</p>
<p>394033, г. Воронеж Ленинский проспект, дом 174л. второй этаж, Специализированная многофункциональная аудитория 1а:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем" 2. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 2 шт. 3. Кресло – 5 шт. 4. Стул аудиторный - 17 шт. 5. Стол аудиторный - 13 шт. 6. Копировальный аппарат SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволопера) формат А3. 7. Копировальный аппарат MITA KM 1620 8. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом) 10. Компьютер Intel Celeron 1.7 ГГц– 7 шт. 	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»);</p> <p>Контент-фильтр «СкайДНС» (договор Ю-02448 от 13.11.2017, ООО «СкайДНС»)</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 43.</p> <p>Специализированная</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол аудиторный – 7 	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p>

<p>многофункциональная аудитория 30: - аттестации; - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>шт. 3. Стул ученический – 14 шт. 4. Кресло – 11 шт. 5. Персональный компьютер Intel Corel Duo CPU E8400 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 9 шт. 6. Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) - 1 шт. 7. Интерактивная доска Triumph Board – 1 шт 8. Доска настенная 1 элементная – 1 шт. 9. Источник бесперебойного питания 1 IpponBack Power Pro 500 - 10 шт. 10. Сканер Epson Perfection V10 - 1 шт. 11. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 12. Принтер laserJet 1320-1 шт. 13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 – 1 шт.</p>	<p>Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»); Контент-фильтр «СкайДНС» (договор Ю-02448 от 13.11.2017, ООО «СкайДНС»)</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 44. Специализированная многофункциональная аудитория 31: - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы компьютерные – 10 шт. 2. Стулья аудиторные – 18 шт. 3. Кресло - 7 шт. 4. Стол для совещаний – 1 шт. 5. Доска передвижная поворотная (150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) - 1 шт. 6. Мобильный класс RAУbook - 11 шт.+ mouse - 11 шт. 7. Персональный компьютеры Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»); Контент-фильтр «СкайДНС» (договор Ю-02448 от 13.11.2017, ООО «СкайДНС»)</p>

	<p>блок, клавиатура) – 10 шт.</p> <p>8. Источник бесперебойного питания -10 шт.</p> <p>9. Принтер HP LaserJet P2015D</p> <p>10. Сканер HP Canon Lide 220</p> <p>11. Колонки</p> <p>12. Калькуляторы – 21 шт.</p>	
--	--	--

ЛИСТ ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ И РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении	Дата введения в действие
1.		Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 2017 г.	01.09.2017 г.
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 2017 г.	01.09.2017 г.
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ года	__.:__.____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от «__» _____ 20__ года	__.:__.____