

**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Воронежский филиал**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.В.13 «Налоговое администрирование организаций водного
транспорта»**

(Приложение к рабочей программе дисциплины)

Уровень образования:	Высшее образование – бакалавриат	
Направление подготовки:	38.03.01 «Экономика»	
Направленность (профиль):	Экономика предприятий и организаций	
Вид профессиональной деятельности:	Расчетно-экономическая; аналитическая, научно-исследовательская; организационно-управленческая	
Язык обучения:	Русский	
Кафедра:	Прикладных экономических наук	
Форма обучения:	Очная	Заочная
Курс:	4	3
Семестр:	7	5
Составитель:	к.э.н., доцент Святодух Е.А.	

ВОРОНЕЖ 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
1.1 Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины	3
1.2 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся	4
1.3 Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания	5
2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	6
2.1 Текущий контроль	6
2.2 Критерии оценки качества освоения дисциплины	12
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
3.1 Теоретические вопросы для проведения зачета	16
3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания ответов зачете	18

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	знать: - сущность налогового администрирования; - состав, структуру и принципы работы ФНС РФ и других налоговых органов; - права и обязанности налоговых органов, налогоплательщиков и налоговых агентов; - налоговые полномочия других государственных органов; - порядок государственной регистрации и постановки на учет налогоплательщиков, налоговых агентов в налоговых органах; - организацию контроля за исполнением налогоплательщиками обязанностей по уплате налогов и сборов; - реализацию полномочий налоговых органов по делам о несостоятельности; - порядок лицензирования отдельных видов деятельности; - порядок применения налоговых санкций и административных штрафов.
		уметь: - формировать документы по постановке на учет налогоплательщиков, налоговых агентов в налоговых органах; - оформлять материалы для направления в правоохранительные и судебные органы.
		владеть: - инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - современными техническими средствами и информационными технологиями; - практическими навыками документирования налоговых процедур.
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетно-	знать: - формы и методы контрольной работы налоговых органов; - порядок государственной регистрации контрольно-кассовой техники и проведение мероприятий по ее применению; - организацию учета и отчетности по налоговым сборам;

	сти предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	- методику анализа налоговых поступлений и налогового планирования.
		уметь: - вести учет и формировать отчетность по налогам и сборам в налоговых органах; - вводить данные налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности в автоматизированную информационную систему налоговых органов; - проводить сверку расчетов налогоплательщиков с бюджетом; - проводить анализ бухгалтерской и финансовой отчетности и его основе анализировать правильность осуществления налоговых платежей.
		владеть: - методикой анализа налоговых поступлений и налогового планирования.

1.2 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Сущность и механизм налогового администрирования	ОПК-4	Опрос на семинарском занятии, итоговый тест, зачет
2	Тема 2. Налоговые органы РФ, их задачи и функции	ОПК-4	Опрос на семинарском занятии, реферат, итоговый тест, зачет
3	Тема 3. Права, обязанности и ответственность налоговых органов	ОПК-4	Опрос на семинарском занятии, реферат, дискуссия, итоговый тест, зачет
4	Тема 4. Налоговые полномочия других государственных органов	ОПК-4	Опрос на семинарском занятии, реферат, итоговый тест, зачет
5	Тема 5. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов	ОПК-4	Опрос на семинарском занятии, итоговый тест, зачет
6	Тема 6. Государственная регистрация юридических лиц	ОПК-4	Опрос на семинарском занятии, итоговый тест, зачет
7	Тема 7. Учёт налогоплательщиков в налоговых органах	ПК-6	Опрос на семинарском занятии, итоговый тест, зачет
8	Тема 8. Организация работы с налогопла-	ПК-6	Опрос на семинарском занятии, итоговый тест, зачет

	плательщиками		
9	Тема 9. Контроль исполнения налогоплательщиками обязанностей по уплате налогов и сборов	ПК-6	Опрос на семинарском занятии, реферат, дискуссия, итоговый тест, зачет
10	Тема 10. Налоговый контроль	ПК-6	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, итоговый тест, зачет
11	Тема 11. Реализация отдельных полномочий налоговых органов	ПК-6	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, итоговый тест, зачет
12	Тема 12. Организация учёта и система отчётности по налогам и сборам в налоговых органах	ПК-6	Опрос на семинарском занятии, итоговый тест, зачет
13	Тема 13. Анализ налоговых поступлений и налоговое планирование	ПК-6	Опрос на семинарском занятии, итоговый тест, зачет

1.3 Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
Пороговый (базовый) уровень (Оценка «3», Зачтено) <i>(обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)</i>	Знать: - сущность налогового администрирования; - состав, структуру и принципы работы ФНС РФ и других налоговых органов; - права и обязанности налоговых органов, налогоплательщиков и налоговых агентов; - организацию контроля за исполнением налогоплательщиками обязанностей по уплате налогов и сборов. Уметь: - формировать документы по постановке на учет налогоплательщиков, налоговых агентов в налоговых органах Владеть: - инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.
Повышенный (продвинутый) уровень (Оценка «4», Зачтено) <i>(превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</i>	Знать: - налоговые полномочия других государственных органов; - порядок государственной регистрации и постановки на учет налогоплательщиков, налоговых агентов в налоговых органах; - формы и методы контрольной работы налоговых органов;

	- порядок государственной регистрации контрольно-кассовой техники и проведение мероприятий по ее применению; - реализацию полномочий налоговых органов по делам о несостоятельности. Уметь: - проводить сверку расчетов налогоплательщиков с бюджетом; - проводить анализ бухгалтерской и финансовой отчетности и его основе анализировать правильность осуществления налоговых платежей. Владеть: - современными техническими средствами и информационными технологиями
Высокий (превосходный) уровень (Оценка «5», Зачтено) <i>(превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</i>	Знать: - порядок лицензирования отдельных видов деятельности; - порядок применения налоговых санкций и административных штрафов; - организацию учета и отчетности по налоговым сборам; - методику анализа налоговых поступлений и налогового планирования. Уметь: - вести учетиформировать отчетность по налогам и сборам в налоговых органах; - вводить данные налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности в автоматизированную информационную систему налоговых органов; - оформлять материалы для направления в правоохранительные и судебные органы. Владеть: - методикой анализа налоговых поступлений и налогового планирования; - практическими навыками документирования налоговых процедур.

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1 Текущий контроль

Тема 1. Сущность и механизм налогового администрирования

Вопросы для опроса:

1. Налоговое администрирование: понятие, содержание, цели, задачи и функции.
2. Методы налогового администрирования.
3. Принципы налогового администрирования.
4. Правовое обеспечение налогового администрирования.
5. Критерии эффективности налогового администрирования.

Тема 2. Налоговые органы РФ, их задачи и функции

Вопросы для опроса:

1. Основные этапы формирования и развития налоговых органов в РФ.
2. Задачи и функции налоговых органов.
3. Организационная структура налоговых органов.

Темы рефератов:

1. Роль налоговых органов в осуществлении налогового администрирования.
2. Министерство финансов РФ как федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере налоговой деятельности.
3. Региональные и территориальные органы ФНС России.
4. Нормотворческие полномочия Центрального аппарата ФНС России.
5. Межрегиональные инспекции в федеральных округах: задачи, структура и функции.
6. Управления ФНС России по субъектам РФ: структура, задачи и функции.
7. Территориальная и функциональная структура инспекций ФНС России.
8. Инспекции ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам на федеральном и региональном уровнях: отраслевая структура, задачи, функции.

Тема 3. Права, обязанности и ответственность налоговых органов

Вопросы для опроса:

1. Должностные лица налоговых органов и их правовой статус.
2. Правовое регулирование трудовых отношений в налоговых органах.
3. Ограничения, связанные с замещением должностей в государственной службе.

Темы рефератов:

1. Права и обязанности, ответственность должностных лиц налоговых органов.
2. Полномочия налоговых органов как агента валютного контроля.
3. Полномочия по применению законодательства о несостоятельности (банкротстве), лицензированию отдельных видов деятельности.
4. Полномочия налоговых органов за соблюдением требований к контрольно-кассовой технике, порядку и условиям ее регистрации и применения, полнотой учета денежных средств в организациях и у индивидуальных предпринимателей.

Темы дискуссии:

1. Соблюдение налоговой тайны.
2. Деятельность государственного налогового инспектора.

Тема 4. Налоговые полномочия других государственных органов

Вопросы для опроса:

1. Полномочия таможенных органов и обязанности их должностных лиц в области налогообложения и сборов.
2. Ответственность таможенных органов, а также их должностных лиц.
3. Полномочия органов внутренних дел.

Темы рефератов:

1. Взаимодействие налоговых органов с органами внутренних дел.
2. Ответственность органов внутренних дел и их должностных лиц. Полномочия Министерства финансов РФ, органов исполнительной власти субъектов РФ и органов ме-

стного самоуправления, уполномоченных в области финансов по письменному разъяснению применения налогового законодательства.

Тема 5. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов

Вопросы для опроса:

1. Правовой статус налогоплательщика – организации водного транспорта.
2. Права налогоплательщиков.
3. Обязанности и ответственность налогоплательщиков.
4. Права, обязанности, ответственность налоговых агентов.
5. Основания возникновения обязанностей налоговых агентов.

Тема 6. Государственная регистрация юридических лиц

Вопросы для опроса:

1. Правовые основы государственной регистрации в налоговых органах юридических - организации водного транспорта.
2. Виды государственных реестров.
3. Содержание единого государственного реестра юридических лиц.
4. Порядок государственной регистрации юридических лиц при их создании, реорганизации, ликвидации.
5. Порядок государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы.
6. Исключение юридического лица, прекратившего свою деятельность, из единого государственного реестра по решению регистрирующего органа.
7. Публикация сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

Тема 7. Учёт налогоплательщиков в налоговых органах

Вопросы для опроса:

1. Основания постановки на налоговый учёт налогоплательщиков – организаций водного транспорта.
2. Постановка на налоговый учёт по месту нахождения объектов налогообложения по отдельным видам налогов.
3. Идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учёт и его применение.
4. Порядок постановки на учёт и снятия с учёта налогоплательщиков.
5. Особенности учёта физических лиц.
6. Особенности налогового администрирования крупнейших налогоплательщиков.
7. Критерии отнесения организаций водного транспорта – юридических лиц к крупнейшим налогоплательщикам, подлежащим налоговому администрированию на федеральном и региональном уровнях.

Тема 8. Организация работы с налогоплательщиками

Вопросы для опроса:

1. Приемка налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности.
2. Особенности приёмки налоговой и бухгалтерской отчетности по телекоммуникационным каналам связи.
3. Порядок ввода данных налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности в автоматизированную информационную систему налоговых органов.
4. Порядок проведения сверки расчетов налогоплательщиков с бюджетом.
5. Порядок обслуживания плательщиков налоговыми органами.

Тема 9. Контроль исполнения налогоплательщиками обязанностей по уплате налогов и сборов

Вопросы для опроса:

1. Налоговое обязательство: понятие, порядок его исполнения.
2. Понятие недоимки и причины её возникновения.
3. Основания и порядок начисления пени.
4. Порядок направления требования об уплате налога, пени.
5. Порядок взыскания налога за счет денежных средств налогоплательщика на счетах в банке.
6. Порядок взыскания налога за счёт имущества налогоплательщика.
7. Роль банков в обеспечении полноты и своевременности уплаты налоговых платежей в бюджет клиентами – налогоплательщиками.
8. Характеристика искового производства по делам о взыскании налоговых санкций.

Темы рефератов:

1. Особенности взыскания налогов с налогоплательщиков – физических лиц.
2. Основания и процедура вынесения решения о приостановлении операций по счетам в банке.
3. Отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит: порядок их предоставления.
4. Порядок взыскания налоговой санкции с организации, индивидуального предпринимателя.
5. Исполнение судебных решений о взыскании налоговых санкций.

Темы дискуссии:

1. Выездная налоговая проверка.
2. Камеральная налоговая проверка.

Тема 10. Налоговый контроль

Вопросы для опроса:

1. Налоговый контроль: понятие, функции и задачи.
2. Виды налогового контроля. Формы и методы организации налогового контроля.
3. Понятие, задачи, виды налоговых проверок, их краткая характеристика.
4. Концепция планирования выездных налоговых проверок.
5. Критерии эффективности налоговых проверок.

Тема 11. Реализация отдельных полномочий налоговых органов

Вопросы для опроса:

1. Правовое регулирование применения контрольно-кассовой техники.
2. Государственная регистрация контрольно-кассовой техники.
3. Понятие и виды нарушений правил применения контрольно-кассовой техники.
4. Реализация полномочий налоговых органов по делам о несостоятельности (банкротстве).
5. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
6. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) с участием налоговых органов.
7. Понятие валютного контроля и валютного регулирования. Реализация налоговыми органами полномочий агента валютного контроля.

Темы дискуссии:

1. Проблемы реализации налоговыми органами полномочий агента валютного контроля.
2. Проблемы реализации полномочий налоговых органов по делам о несостоятельности (банкротстве).

Тема 12. Организация учёта и система отчётности по налогам и сборам в налоговых органах

Вопросы для опроса:

1. Понятие и порядок ведения карточек по учёту расчётов с бюджетом.
2. Зачет и возврат налоговых платежей.
3. Учёт пеней, налоговых санкций. Система внутренней отчётности налоговых органов.

Тема 13. Анализ налоговых поступлений и налоговое планирование

Вопросы для опроса:

1. Методика анализа налоговых поступлений и её информационная база.
2. Анализ поступлений налогов и сборов по уровням бюджетной системы.
3. Понятие и методы налогового планирования.
4. Система показателей в налоговом планировании.
5. Планирование поступления по отдельным видам налогов и сборов.
6. Налоговое планирование на основе налогового паспорта региона, оценка налогового потенциала региона.
7. Формирование в налоговых органах статистической отчётности, ее использование при анализе и планировании.

ИТОГОВЫЙ ТЕСТ

1. Методом налогового администрирования является:

1. уголовная ответственность
2. гражданско-процессуальная ответственность
3. налоговое планирование
4. административная ответственность
5. налоговый прогноз

2. Налоговые органы имеют право выступать истцом в случае:

1. неявки налогоплательщика в налоговые органы
2. при ликвидации предприятия

3. по желанию налогоплательщика
4. необходимости

3. Налогоплательщик, скрывающий доходы и применяющий схемы ухода от уплаты налогов, может быть привлечен к:

1. административной ответственности
2. налоговой ответственности
3. финансовой ответственности
4. уголовной ответственности

4. Модернизация налоговых органов состоит в:

1. сокращении штата сотрудников
2. снижении заработной платы
3. упразднение налоговых органов
4. изменении структуры

5. Лицо может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения при наличии следующего обстоятельства:

1. отсутствие события налогового правонарушения
2. отсутствие вины лица в совершении налогового правонарушения
3. не истек срок давности привлечения к ответственности
4. совершения деяния несовершеннолетним

6. ИНН представляет собой:

1. индивидуальный номер налогоплательщика
2. интересный номер налогоплательщика
3. идентификационный номер налогоплательщика
4. измененный номер налогового агента

7. Контроль за уплатой налогов и сборов в бюджет осуществляют:

1. государство
2. налоговые органы
3. социальные внебюджетные фонды
4. Государственная Дума РФ

8. Обжалование актов налоговых органов осуществляется:

1. Арбитражным судом
2. кассационным судом
3. судом общей юрисдикции
4. координационным советом

9. Представлять в налоговый орган по месту учета налоговые декларации по тем налогам, которые они обязаны уплачивать – это:

1. право налогоплательщика
2. право и ответственность налогоплательщика
3. обязанность и право налогоплательщика
4. обязанность налогоплательщика

10. Получать от налоговых органов по месту учета бесплатную информацию о действующих налогах и сборах – это для налогоплательщика:

1. право

2. обязанность
3. просьба
4. желание
5. необходимость

11. Налогоплательщик обязан платить налоги, если:

1. наступил срок уплаты
2. имеется источник уплаты
3. имеется объект налогообложения
4. имеются льготы
5. реализован товар

12. Соблюдать налоговую тайну – это для налоговых органов:

1. право
2. обязанность
3. необходимость
4. эксклюзивное право
5. обещание

13. Законы о налогах и сборах принимает:

1. Совет Федерации
2. Министерство финансов РФ
3. Федеральная налоговая служба
4. Государственная Дума РФ
5. Администрация Президента РФ

14. Общая система государственного управления налогами включает:

1. налоговую политику
2. налоговую систему
3. налогообложение
4. налоговый механизм

15. Ставки налогов и сборов делятся на следующие виды:

1. адвалорные
2. федеральные
3. прогрессивные
4. сплошные

2.2 Критерии оценки качества освоения дисциплины

Качество освоения дисциплины оценивается по степени успешности ответов на семинарских занятиях, качества выполнения практических заданий, результатов прохождения тестирования, рефератов.

1. Алгоритм оценивания ответов на семинарских занятиях таков. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «Отлично» ставится, если:

1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«Хорошо» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«Удовлетворительно» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка **«Неудовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка **«Неудовлетворительно»** отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующими знаниями и умениями.

2. Критерии оценки тестовых заданий

«Отлично»	Выполнение более 90% тестовых заданий
«Хорошо»	Выполнение от 65% до 90% тестовых заданий
«Удовлетворительно»	Выполнение более 50% тестовых заданий
«Неудовлетворительно»	Выполнение менее 50% тестовых заданий

3. Критерии оценивания реферата

- Новизна текста:

а) актуальность темы исследования;

б) новизна и самостоятельность постановки проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);

в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;

г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;

д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

- Степень раскрытия сущности вопроса:

а) соответствие плана теме реферата;

б) соответствие содержания теме и плану реферата;

в) полнота и глубина знаний по теме;

г) обоснованность способов и методов работы с материалом;

д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

- Обоснованность выбора источников:

а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

- Соблюдение требований к оформлению:

а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;

б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно», продвинутый уровень не достигнут – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

4. Критерии оценки дискуссии

Количество баллов	Критерии оценивания			
	Умение и навыки работы с источниками, документами, справочными материалами, периодикой и т.д.	Понимание взаимосвязей изучаемых событий и явлений, формирование их системного видения, связь с современностью	Степень сформированности основных навыков дебатёра: логическое и критическое мышление, полнота освещения темы, убедительность, умение работать в команде	Степень проявления ораторского искусства, риторики
«Неудовлетворительно»	Студент не принял участия в дискуссии ИЛИ участие принял, но не по теме дискуссии			
«Удовлетворительно»	Студент принял участие в дискуссии по теме, но не привел высказываний из источников, опираясь только на свое мнение, отсутствует систематизация информации.	Студент принял участие в дискуссии по теме, отсутствует понимание взаимосвязи между изучаемыми событиями и явлениями, не приведены примеры из жизни.	Студент принял участие в дебатах по теме, приведен 1 аргумент или контраргумент по теме дебатов, слабо развит навык логического и критического мышления, умение работать в команде не проявлено.	Студент принял участие в дискуссии по теме, регламент не соблюден, выступление не разделено на смысловые части, отсутствует культура ведения дебатов и уважение к мнению участников.

«Хорошо»	Студент принял участие в дискуссии, сделал подборку необходимых источников информации, но не обработал информацию ИЛИ не достаточно разобрался в ее содержании, существуют затруднения в применении отобранной информации.	Студент принял участие в дискуссии по теме, понимание взаимосвязи между изучаемыми событиями и явлениями слабое, приводит примеры, систематизация информации слабая.	Студент принял участие в дискуссии по теме, приведены от 2 до 4 аргументов или контраргументов, принимает во внимание мнение других участников, проявлен навык логического и критического мышления с помощью наводящих вопросов участников дебатов или учителя, слабо проявлено умение работать в команде.	Студент принял участие в дискуссии по теме, регламент соблюден, выступление имеет смысловые части, но Студент не придал им смыслового обозначения, соблюдена культура ведения дебатов и уважение к мнению участников через призыв к этому других участников дебатов
«Отлично»	Студент принял участие дискуссии, сделал подборку необходимых источников информации, обработал информацию, четко систематизировал, может грамотно применить её при проведении дебатов.	Студент принял участие в дискуссии по теме, проявлено понимание взаимосвязи между изучаемыми событиями и явлениями через приведение разнообразных примеров из прошлого и современности, информация обработана и систематизирована.	Студент принял участие в дискуссии по теме, приведено более 4 оригинальных и разнообразных аргументов или контраргументов, принимает во внимание мнение других участников, отлично владеет навыком критического мышления, на высоком уровне проявлено умение работать в команде.	Студент принял участие в дискуссии по теме, регламент соблюден, выступление имеет обозначенные в речи смысловые части, соблюдена культура ведения дебатов и уважение к мнению участников, проявлено умение действовать в новых непредсказуемых условиях, проявлено терпимость к другим точкам зрения.

5. Критерии оценивания самостоятельной работы:

На занятии:

- уровень освоения студентом учебного материала.
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических, ситуационных задач.
- сформированность общеучебных умений.
- обоснованность и четкость изложения ответа.
- оформление материала в соответствии с требованиями.
- уровень самостоятельности студента при выполнении СР.

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;

- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Теоретические вопросы для проведения зачета

1. Налоговое администрирование: понятие, содержание, эффективность
2. Роль налоговых органов в осуществлении налогового администрирования.
3. Основные этапы формирования и развития налоговых органов в РФ.
4. Задачи и функции налоговых органов.
5. Министерство финансов РФ как федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере налоговой деятельности.
6. Организационная структура налоговых органов.
7. Региональные и территориальные органы ФНС России.
8. Нормотворческие полномочия Центрального аппарата ФНС России.
9. Межрегиональные инспекции в федеральных округах: задачи, структура и функции.
10. Управления ФНС России по субъектам: структура, задачи и функции.
11. Территориальная и функциональная структура инспекций ФНС России.
12. Инспекции ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам на федеральном и региональном уровнях: отраслевая структура, задачи, функции.
13. Права, обязанности и ответственность налоговых органов.
14. Правовые основы государственной службы, требования к кандидатам на замещение должностей в налоговых органах.
15. Должностные лица налоговых органов, их правовой статус, права, обязанности, ответственность.
16. Правовое регулирование трудовых отношений в налоговых органах.
17. Полномочия налоговых органов как агента валютного контроля.
18. Полномочия налоговых органов по применению законодательства о несостоятельности (банкротстве), лицензированию отдельных видов деятельности.
19. Полномочия налоговых органов за соблюдением требований к контрольно-кассовой технике, порядку, условиям ее регистрации и применения.
20. Полномочия таможенных органов, обязанности и ответственность должностных лиц в области налогообложения и сборов.
21. Взаимодействие налоговых органов с органами внутренних дел. Ответственность органов внутренних дел и их должностных лиц.
22. Полномочия Министерства финансов РФ, органов исполнительной власти субъектов РФ и местного самоуправления, уполномоченных в области финансов по письменному разъяснению применения налогового законодательства.
23. Правовой статус налогоплательщика – организации водного транспорта.
24. Права, обязанности, ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов.

25. Правовые основы государственной регистрации в налоговых органах юридических лиц - организации водного транспорта.
26. Содержание единого государственного реестра юридических лиц.
27. Порядок государственной регистрации юридических лиц при их создании, реорганизации, ликвидации.
28. Порядок государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы.
29. Исключение юридического лица, прекратившего свою деятельность, из единого государственного реестра по решению регистрирующего органа.
30. Публикация сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.
31. Постановка налогоплательщиков на налоговый учёт по месту нахождения объектов налогообложения по отдельным видам налогов.
32. Состав информации, представляемой в налоговые органы регистрирующими органами.
33. Идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учёт и их применение.
34. Порядок постановки на учёт, переучёта и снятия с учёта налогоплательщиков.
35. Особенности налогового администрирования крупнейших налогоплательщиков - организаций водного транспорта.
36. Приемка налоговых деклараций и бухгалтерской отчётности.
37. Порядок ввода данных налоговых деклараций и бухгалтерской отчётности в автоматизированную информационную систему налоговых органов.
38. Порядок проведения сверки расчетов налогоплательщиков с бюджетом.
39. Информирование налогоплательщиков по вопросам налогов и сборов.
40. Налоговое обязательство: понятие, порядок его исполнения.
41. Понятие недоимки и причины её возникновения.
42. Основания и порядок начисления пени.
43. Порядок направления требования об уплате налога, пени.
44. Порядок взыскания налога за счёт денежных средств налогоплательщика на счетах в банке.
45. Основания и процедура вынесения решения о приостановлении операций по счетам в банке.
46. Отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит: порядок их предоставления.
47. Обязанности и ответственность банков по исполнению поручений налогоплательщиков-клиентов банков на перечисление налоговых платежей в бюджет.
48. Порядок взыскания налоговых санкций с организации.
49. Понятие, задачи, виды налоговых проверок, их краткая характеристика.
50. Ограничения, связанные с проведением налоговых проверок.
51. Правовое регулирование применения контрольно-кассовой техники. Государственная регистрация контрольно-кассовой техники.
52. Понятие и виды правонарушений правил применения контрольно-кассовой техники.
53. Реализация полномочий налоговых органов по делам о несостоятельности (банкротстве).
54. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) с участием налоговых органов.
55. Реализация налоговыми органами полномочий агента валютного контроля.
56. Понятие налогового правонарушения. Порядок применения налоговых санкций.

57. Административные штрафы за правонарушения в области налогового законодательства.
58. Порядок ведения карточек по учету расчетов с бюджетом налогоплательщиков.
59. Зачёт и возврат налоговых платежей.
60. Учёт пеней и налоговых санкций в налоговых органах.
61. Система внутренней отчетности налоговых органов.
62. Организация внутреннего аудита в налоговых органах.
63. Методика анализа налоговых поступлений и её информационная база.
64. Общеэкономический анализ налоговых поступлений налогов и сборов.
65. Анализ поступлений налогов и сборов по уровням бюджетной системы.
66. Понятие налогового планирования.
67. Методы налогового планирования, система показателей.
68. Планирование поступлений по отдельным видам налогов и сборов.
69. Налоговое планирование на основе налогового паспорта региона и оценка налогового потенциала региона.
70. Формирование в налоговых органах статистической отчетности, её использование при анализе и планировании.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания ответов на зачете

Критерии / Зачет-незачет	Зачтено	Незачтено
Полнота и правильность ответа	Обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий Обучающийся достаточно полно излагает материал, однако допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил	Обучающийся демонстрирует незнание большей части соответствующего вопроса
Степень осознанности, понимания изученного	Обучающийся демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные Обучающийся присутствуют 1-2 недочета в обосновании своих суждений, количество приводимых примеров ограничено Обучающийся не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры	Обучающийся допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл
Языковое оформление ответа	Обучающийся излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка Обучающийся излагает материал последовательно, с 2-3 ошибками в языковом оформлении Обучающийся излагает материал непоследовательно и допускает много ошибок в языковом оформлении излагаемого материала	Обучающийся беспорядочно и неуверенно излагает материал