



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Воронежский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.Б.29 «Бизнес-планирование»

Уровень образования:	<u>Высшее образование – бакалавриат</u>
Направление подготовки:	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль):	<u>Управление предприятием и человеческими ресурсами</u>
Вид профессиональной деятельности:	<u>Организационно-управленческая деятельность, информационно-аналитическая деятельность, предпринимательская деятельность</u>
Язык обучения:	<u>Русский</u>
Кафедра:	<u>Прикладных экономических наук</u>
Форма обучения:	<u>Заочная</u>
Курс:	<u>4</u>
Составитель:	<u>к.т.н., доцент Зайцева Т.В.</u>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля).....	6
2.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций	6
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) заочной формы обучения	9
4. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения	16
5. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	19
6. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины	24
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	25
8. Лист регистрации изменений.....	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Бизнес-планирование» является изучение теоретических и методических основ бизнес-планирования, формирование у обучающихся понимания роли бизнес-планирования в управлении современным предприятием и приобретение практических навыков разработки бизнес-планов для промышленных предприятий и предприятий транспортного комплекса.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучение теоретических основ планирования и основных направлений их практического применения при разработке бизнес-планов;
- закрепление у обучающихся представления о принципах бизнес-планирования и функциях бизнес-планов;
- ознакомление с ролью бизнес-планирования в системе управления современным предприятием;
- изучение особенностей различных типов и видов бизнес-планов;
- изучение организационных аспектов процесса бизнес-планирования и общих требований к бизнес-плану;
- ознакомление с информационным обеспечением бизнес-планирования и пакетом прикладных программ АльтИнвест;
- овладение методами и инструментами анализа внешней и внутренней среды бизнеса при формировании бизнес-плана;
- освоение основных инструментов финансового моделирования деятельности предприятий и их информационного обеспечения;
- приобретение практических навыков разработки основных разделов бизнес-планов;
- выработка умений применять полученные знания в профессиональном решении характерных задач бизнес-планирования для промышленных предприятий и предприятий транспортного комплекса;
- формирование компетенций как конечного результата обучения.

1.2 Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» относится к блоку Б1 «Базовые дисциплины» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и изучается на 4 курсе по заочной форме обучения.

Освоение учебной дисциплины основывается на знаниях и умениях, приобретенных при изучении предшествующих курсов: «Математика», «Эконометрика», «Менеджмент», «Основы управленческой экономики», «Маркетинг», «Организационное поведение», «Экономика предприятия», «Методы принятия управленческих решений», «Корпоративный менеджмент», «Управление изменениями», «Применение Excel в экономических расчетах». Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» необходима для освоения таких дисциплин как: «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Управление финансовым оздоровлением предприятия», «Управление инвестициями».

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП

Процесс освоения учебной дисциплины «Бизнес-планирование» направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата):

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: основные методы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
		Уметь: применять методы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
		Владеть: практическими навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: методы моделирования и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
		Уметь: моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
		Владеть: практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать: методы и технологию бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
		Уметь: применять методы и технологию бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
		Владеть: практическими навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) «Бизнес-планирование» составляет 3 зачетных единицы / 108 часов.

Вид учебной работы	Всего, Часов /ЗЕ		Курс 4	
			Заочная форма	
	Очная форма	Заочная форма	Часов	ЗЕ
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных заня-	–	14 / 0,39	14	0,39

тий), всего в том числе:				
Учебные занятия лекционного типа (УЗЛТ)	–	6 / 0,17	6	0,16
Учебные занятия семинарского (практического) типа (УЗСПТ)	–	8 / 0,22	8	0,22
Учебные занятия лабораторного типа (УЗЛТ)	–	–	–	–
Самостоятельная работа обучающихся	–	90 / 2,5	90	2,5
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	–	4 / 0,11	4	0,11
Контрольная работа	–	–	–	–
Курсовая работа	–	–	–	–
Зачет	–	+	+	+
Экзамен	–	–	–	–
Итого:				
Общая трудоемкость учебной дисциплины	–	108 / 3	108	3

2.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов, и виды учебных занятий

Содержание разделов дисциплины (модуля) с указанием дидактического материала по каждой теме и этапов формирования компетенций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции
1	Раздел I. Введение в бизнес-планирование	Тема 1. Основы бизнес-планирования Роль бизнес-плана в современном предпринимательстве. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Цели, задачи и принципы бизнес-планирования. Функции и назначение бизнес-плана.	ПК-3, ПК-13, ПК-18
		Тема 2. Бизнес-план как эффективный инструмент управления предприятием Бизнес-планирование в системе управления предприятием. Типология и классификация бизнес-планов. Особенности различных типов и видов бизнес-планов. Основные показатели бизнес-плана. Бизнес-план как элемент системы антикризисного управления. Мониторинг бизнес-плана.	ПК-3, ПК-13, ПК-18
2	Раздел II. Организационные аспекты бизнес-планирования	Тема 3. Организация процесса бизнес-планирования Участники процесса бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану. Последовательность разработки бизнес-плана. Определение сметы и стоимости бизнес-плана. Продвижение бизнес-плана.	ПК-3, ПК-13, ПК-18
		Тема 4. Информационное обеспечение бизнес-планирования Методика подготовки бизнес-плана. Исходная инфор-	ПК-3, ПК-13, ПК-18

		мация для написания бизнес-плана. Информационные технологии разработки бизнес-плана. Использование ресурсов Интернет в бизнес-планировании.	
3	Раздел III. Структура и содержание бизнес-плана	<p>Тема 5. Анализ внешней и внутренней среды бизнеса Анализ факторов внешней среды. Рынок как внешняя среда предприятия. Характеристика отраслевой принадлежности предприятия. Оценка конкурентной позиции предприятия. SWOT-анализ предприятия. Оценка конкурентных преимуществ предприятия.</p>	ПК-3, ПК-13, ПК-18
		<p>Тема 6. Маркетинговый план бизнес-плана Стратегия маркетинга. Товарная политика предприятия. Ценовая политика предприятия. Сбытовая политика предприятия. Методы стимулирования продаж Коммуникативная политика предприятия.</p>	ПК-3, ПК-13, ПК-18
		<p>Тема 7. Производственный план бизнес-плана Характеристика технологического процесса и производственные мощности предприятия. Характеристика потребляемых ресурсов и оценка потребности в них на плановый период. Оценка обеспеченности сырьём, материалами, оборудованием, комплектующими и энергией.</p>	ПК-3, ПК-13, ПК-18
		<p>Тема 8. Финансовый план бизнес-плана Доходы и расходы предприятия по проекту. Потребность предприятия в финансовых ресурсах для реализации проекта. Предполагаемые источники и схемы финансирования проекта. График погашения кредитов и уплаты процентов по кредиту.</p>	ПК-3, ПК-13, ПК-18
		<p>Тема 9. Показатели эффективности инвестиционных решений в бизнес-плане Общие требования к показателям эффективности проекта. Показатели коммерческой эффективности проекта. Показатели эффективности участия предприятия в проекте. Необходимые условия эффективности инвестиционных проектов для бизнеса.</p>	ПК-3, ПК-13, ПК-18
		<p>Тема 10. Оценка потенциальных рисков в бизнес-плане Общие понятия и классификация рисков проекта. Методология выявления и анализа потенциальных рисков проекта. Качественный анализ рисков проекта. Количественный анализ рисков проекта. Анализ чувствительности проекта к возможным изменениям условий реализации.</p>	ПК-3, ПК-13, ПК-18

Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия		Практические занятия		Самостоятельная работа		Всего часов	
		О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО
1	Основы бизнес-планирования	–	0,5	–	0,5	–	9	–	10
2	Бизнес-план как эффективный инструмент управления предприятием	–	0,5	–	0,5	–	9	–	10

3	Организация процесса бизнес-планирования	–	0,5	–	0,5	–	9	–	10
4	Информационное обеспечение бизнес-планирования	–	0,5	–	0,5	–	9	–	10
5	Анализ внешней и внутренней среды бизнеса	–	1	–	1	–	10	–	12
6	Маркетинговый план бизнес-плана	–	1	–	1	–	10	–	12
7	Производственный план бизнес-плана	–	1	–	1	–	10	–	12
8	Финансовый план бизнес-плана	–	1	–	1	–	10	–	12
9	Показатели эффективности инвестиционных решений в бизнес-плане	–	–	–	1	–	9	–	10
10	Оценка потенциальных рисков в бизнес-плане	–	–	–	1	–	9	–	10
	Итого:	–	6	–	8	–	94	–	108

**3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЮ)**

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции обучающихся в ходе освоения учебной дисциплины

Названия разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость час.	Формируемые компетенции	Формы контроля
Раздел I Введение в бизнес-планирование				
Тема 1. Основы бизнес-планирования	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского занятия; – решение тестов по изученной теме
	Подготовка к семинару	4		
	Подготовка к тестированию по теме	1		
	Итого	9		

Тема 2. Бизнес-план как эффективный инструмент управления предприятием	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – выполнение практических заданий
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	5		
	Итого	9		
Раздел II Организационные аспекты бизнес-планирования				
Тема 3. Организация процесса бизнес-планирования	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – выполнение практических заданий
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	5		
	Итого	9		
Тема 4. Информационное обеспечение бизнес-планирования	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия;
	Выполнение практических заданий. Подготовка к семинарскому занятию	5		
	Итого	9		
Раздел III. Структура и содержание бизнес-плана				
Тема 5. Анализ внешней и внутренней среды бизнеса	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – выполнение практических заданий
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	6		

	Итого	10		ских заданий; – решение кейсов по изученной теме
Тема 6. Маркетинговый план бизнес-плана	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – выполнение практических заданий;
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	6		
	Итого	10		
Тема 7. Производственный план бизнес-плана	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – выполнение практических заданий;
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	6		
	Итого	10		
Тема 8. Финансовый план бизнес-плана	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – выполнение практических заданий;
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	6		
	Итого	10		
Тема 9. Показатели эффективности инвестиционных решений в бизнес-плане	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – выполнение практических заданий;
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	4		

	Подготовка к тестированию по теме	1		ских заданий; – решение тестов по изученной теме
	Итого	9		
Тема 10. Оценка потенциальных рисков в бизнес-плане	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	ПК-3, ПК-13, ПК-18	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – решение тестов по изученной теме
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	4		
	Подготовка к тестированию по теме	1		
	Итого	9		
Итого за семестр		94		

Виды самостоятельной работы по подготовке к лекционным занятиям учебной дисциплины

№ п/п	Тема лекции	Объем часов	Методические рекомендации и задания для самостоятельной подготовки к лекции
Раздел I Введение в Бизнес-планирование			
1	Тема: Основы бизнес-планирования Вопросы: 1.Цели, задачи и принципы бизнес-планирования. 2.Функции и назначение бизнес-плана. 3.Роль бизнес-плана в современном предпринимательстве. 4.Отличие бизнес-плана от других плановых документов. 5.Методы прогнозирования в бизнес-планировании	4	1. Прочитать и изучить главу 1 стр. 7-25 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя. 3. Выполнить задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к текущему тестированию по теме
2	Тема: Бизнес-план как эффективный инструмент управления предприятием Вопросы: 1.Бизнес-планирование в системе управления предприятием. 2.Типология и классификация бизнес-планов. 3.Особенности различных типов и видов бизнес-планов.	4	1. Прочитать и изучить главу 1 стр. 31-39 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить задания для самостоятельной работы

	<p>4.Основные показатели бизнес-плана.</p> <p>5.Бизнес-план как элемент системы антикризисного управления.</p> <p>6.Мониторинг и аудит бизнес-плана.</p>		
Раздел II Организационные аспекты бизнес-планирования			
3	<p>Тема: Организация процесса бизнес-планирования</p> <p>Вопросы:</p> <p>1.Организационные аспекты бизнес-планирования.</p> <p>2.Участники процесса бизнес-планирования.</p> <p>3.Общие требования к бизнес-плану.</p> <p>4.Последовательность разработки бизнес-плана.</p> <p>5.Определение сметы и стоимости бизнес-плана.</p> <p>6.Продвижение бизнес-плана.</p>	4	<p>1. Прочитать и изучить главу 2 стр. 52-62 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</p>
4	<p>Тема: Информационное обеспечение бизнес-планирования</p> <p>Вопросы:</p> <p>1.Методика подготовки бизнес-плана.</p> <p>2.Исходная информация для написания бизнес-плана.</p> <p>3.Информационные технологии разработки бизнес-плана.</p> <p>4.Использование ресурсов Интернет в бизнес-планировании.</p> <p>5.Прикладные программы в бизнес-планировании.</p>	4	<p>1. Прочитать и изучить главу 2 стр. 63-73 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя.</p> <p>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</p>
Раздел III. Структура и содержание бизнес-плана			
5	<p>Тема: Анализ внешней и внутренней среды бизнеса</p> <p>Вопросы:</p> <p>1.Анализ факторов внешней среды.</p> <p>2.Характеристика отраслевой принадлежности предприятия.</p> <p>3.Оценка конкурентной позиции предприятия.</p> <p>4.СВОТ-анализ предприятия.</p> <p>5.Оценка конкурентных преимуществ предприятия.</p>	4	<p>1. Прочитать и изучить главу 3 стр. 74-119 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование, главы 2 и 3 стр. 26-86 учебника: Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3.Выполнить задания для самостоятельной работы</p>
6	<p>Тема: Маркетинговый план бизнес-плана</p> <p>Вопросы:</p>	4	<p>1. Прочитать и изучить главу 6 стр. 232-293 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование, главу 4 стр. 87-120 учебника: Ма-</p>

	<p>1.Формирование стратегии маркетинга в бизнес-планировании.</p> <p>2.Товарная политика предприятия.</p> <p>3.Ценовая политика предприятия.</p> <p>4.Сбытовая и коммуникативная политика предприятия.</p> <p>5.Методы стимулирования продаж.</p> <p>6.Структура плана маркетинга и его содержание.</p>		<p>зилкина Е.И. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</p>
7	<p>Тема: Производственный план бизнес-плана</p> <p>Вопросы:</p> <p>1.Характеристика технологического процесса и производственные мощности предприятия.</p> <p>2.Характеристика потребляемых ресурсов и оценка потребности предприятия в них на плановый период.</p> <p>3.Оценка обеспеченности предприятия сырьём, материалами, оборудованием, комплектующими и энергией.</p> <p>4.Планирование ресурсного обеспечения предприятия.</p> <p>5.Структура плана производства и его содержание.</p>	4	<p>1. Прочитать и изучить главу 7 стр. 294-359 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование, главу 8 стр. 202-221 учебника: Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</p>
8	<p>Тема: Финансовый план бизнес-плана</p> <p>Вопросы:</p> <p>1.Стратегия финансирования проекта и финансовый план в бизнес-плане.</p> <p>2.Доходы и расходы предприятия по проекту.</p> <p>3.Потребность предприятия в финансовых ресурсах для реализации проекта.</p> <p>4.Предполагаемые источники и схемы финансирования проекта.</p> <p>5.График погашения кредитов и уплаты процентов по кредиту.</p>	4	<p>1. Прочитать и изучить главу 5 стр. 200-231 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование, главу 7 стр. 183-201 учебника: Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3.Выполнить задания для самостоятельной работы</p> <p>4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</p>
9	<p>Тема: Показатели эффективности инвестиционных решений в бизнес-плане</p> <p>Вопросы:</p> <p>1.Общие требования к показателям эффективности проекта.</p> <p>2.Показатели коммерческой эф-</p>	4	<p>1. Прочитать и изучить главу 8 стр. 360-426 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3.Выполнить задания для самостоятельной</p>

	<p>фektivности проекта. 3. Показатели эффективности участия предприятия в проекте. 4. Необходимые условия эффективности инвестиционных проектов для бизнеса. 5. Определение ставки дисконтирования.</p>		<p>работы 4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</p>
10	<p>Тема: Оценка потенциальных рисков в бизнес-плане Вопросы: 1. Общие понятия и классификация рисков проекта. 2. Методология выявления и анализа потенциальных рисков проекта. 3. Качественный анализ рисков проекта. 4. Количественный анализ рисков проекта. 5. Анализ чувствительности показателей проекта к возможным изменениям условий реализации.</p>	4	<p>1. Прочитать и изучить главу 9 стр. 427-470 учебника: Черняк В.З. Бизнес-планирование и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</p>
	Итого за семестр	40	

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Бизнес-планирование» происходит не только в ходе аудиторных занятий, но и в результате внеаудиторной самостоятельной работы, отличающейся большим разнообразием видов и форм.

Целью самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Бизнес-планирование» является закрепление и углубление полученных в ходе аудиторных занятий знаний и навыков, их систематизация, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении знаний.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу «Бизнес-планирование» определяется учебным планом, – самостоятельная работа составляет не менее половины всего времени, которое отводится на освоение образовательной программы по курсу.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся состоит в:

- проработке лекционного материала путем изучения лекционного теоретического курса по источникам, приведенным в списке основной и дополнительной учебной литературы;
- изучении теоретических вопросов и отдельных тем, не вошедших в лекционный курс и вынесенных для самостоятельного освоения;
- поиске и обзоре литературы по заданной преподавателем теме при выполнении практических заданий, подготовке к практическим занятиям и семинару.

В ходе самостоятельной работы по изучению дисциплины «Бизнес-планирование» обучающийся должен обратить особое внимание на список основной и дополнительной литературы по дисциплине, которая имеется как в библиотеке филиала, так и в электронной библиотечной системе Университета и ЭБС IPRbooks, на рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Подготовка к аудиторным занятиям должна осуществляться с учетом особенностей каждой формы его проведения.

В ходе самостоятельной работы по подготовке к лекционному занятию для успешного освоения изучаемого материала обучающийся должен:

- прочитать материал предыдущей лекции для лучшего уяснения;
- ознакомиться с рекомендованными преподавателем литературными источниками по теме предыдущей лекции с целью дополнения (расширения) материала лекции;
- сформулировать интересующие его вопросы, которые можно задать лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- определить ключевые аспекты проблемы и записать возникшие вопросы при подготовке к предстоящей лекции в форме дискуссии, чтобы аргументированно обосновать собственную позицию по обсуждаемым вопросам.

В ходе самостоятельной работы по подготовке к семинарскому занятию обучающийся должен:

- внимательно изучить план семинарского занятия и основные вопросы темы;
- прочитать материал лекции по теме семинарского занятия;
- изучить рекомендованные преподавателем литературные источники по теме семинарского занятия;
- ответить на вопросы для самопроверки по изучаемому материалу (вопросу);
- составить конспект, план-конспект по теме семинара или подготовить доклад (реферат) по изучаемому материалу (вопросу).

При необходимости обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю, предварительно подготовив вопросы, которые требуют разъяснения.

В ходе самостоятельной работы по подготовке к практическому занятию обучающийся должен:

- внимательно изучить план практического занятия и основные вопросы темы;
- прочитать материал лекции по теме практического занятия;
- изучить рекомендованные преподавателем литературные источники по теме практического занятия;
- изучить подходы и методы планирования для решения задач и выполнения практического задания;
- ответить на вопросы для самопроверки по изучаемому материалу (вопросу).

При необходимости обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю, предварительно подготовив вопросы, которые требуют разъяснения.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся представлены в электронном виде, в разделе «Образование» на официальном сайте Университета <http://gumrf.ru/sveden/education/>

4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины (модуля) «Бизнес-планирование» основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров используются образовательные технологии, наиболее полно отражающие специфику дисциплины (модуля), а именно активные и интерактивные формы проведения занятий.

Для освоения обучающимися учебной дисциплины «Бизнес-планирование», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, электронные презентации;

- дискуссия;
- подготовка литературного обзора по теме;
- выступление с докладом (рефератом) с последующим обсуждением;
- решение задач, выполнение практических заданий;
- анализ конкретных ситуаций (кейс-метод);
- работа в малых группах;
- тестирование и др.

Проведение лекции в нетрадиционной форме способствует лучшему усвоению обучающимся теоретических знаний, формированию познавательного интереса к изучаемой теме и развитию теоретического мышления. Построение лекции, в которой тема представляется как проблема и включает обсуждение различных точек зрения на ее решение, способствует развитию умственной работы обучающегося и самостоятельному поиску решения проблемы.

При проведении лекции в форме дискуссии обеспечивается свободный обмен мнениями, идеями и взглядами преподавателя и обучающегося по изучаемой теме, что позволяет обучающемуся в ходе дискуссии быстрее научиться обсуждать проблемы, принимать позицию оппонентов, и аргументировано защищать свою точку зрения, используя полученные знания.

Дискуссии могут проводиться не только по материалам лекционных или практических занятий, но и по событиям и фактам из практики изучаемой сферы деятельности (публикациям в печати) или проблемам, предложенным самими обучающимися. Дискуссии улучшают и закрепляют полученные знания, вырабатывают умения спорить, обосновывать точку зрения, доказывать свое мнение и прислушиваться к мнению оппонентов. Дискуссия позволяет: представить и исследовать личный опыт участников; выяснить отношение каждого к обсуждаемой теме; обсудить, как результаты обсуждения могут быть применены в работе; всесторонне исследовать реальные проблемы и их возможные решения; обсудить возможные последствия определенных действий; извлечь полезное из опыта других людей; рассмотреть проблему с различных точек зрения; найти путь для достижения консенсуса в будущем.

Применение кейс-метода при проведении семинарских и практических занятий способствует развитию умения у обучающегося анализировать ситуации, рассматривать и оценивать альтернативные варианты решения, выбирать оптимальный вариант и планировать его реализацию.

Метод анализа конкретной ситуации по оценке неопределенности дает возможность обучающемуся находить наилучший вариант решения из возможных и аргументировать свою стратегию решения.

Технология работы с кейсом может быть различной: кейс может применяться как для групповой, так и для индивидуальной работы обучающихся, материал кейса может быть выдан непосредственно на занятии перед работой с ним или заранее, чтобы ознакомиться с рекомендованной преподавателем дополнительной литературой. Если кейс предоставляет ограниченную информацию, от обучающихся требуется самим раздобыть отсутствующую, но необходимую для принятия решения, информацию.

При рассмотрении проблемной ситуации в кейсе рекомендуется следующий порядок анализа ситуации:

- 1) просмотреть изложение ситуации, определить ее ключевые аспекты и информацию, требующую анализа;
- 2) сформулировать основные проблемы, которые необходимо решить;
- 3) объяснить причины возникновения проблем;
- 4) разработать варианты решения проблем и оценить их реализуемость;
- 5) обосновать выбор наилучшего варианта решения;
- 6) указать последовательность практических действий по успешному решению проблемы.

Результаты решения кейса должны быть представлены в письменном виде. Подведение итогов решения кейса и выставление баллов, набранных обучающимися, осуществляется преподавателем в конце практического занятия.

Практические занятия по дисциплине «Бизнес-планирование» способствуют выработке практических навыков применения экономических знаний и развитию умений и навыков работы со специализированными программными средствами для расчета показателей бизнес-плана и эффективности инвестиционных проектов.

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки у них практических навыков решения. Преподаватель предварительно совместно с обучающимися разбирает, как решаются подобные задачи. После этого преподаватель выдает обучающимся задание и определяет время для его выполнения.

Порядок проведения практикума по решению задач:

1. Освещается план работы по выполнению практикума, формулируется цель, проводится краткий обзор методов и инструментария, необходимого для выполнения практикума, конкретизируются требования к форме представления результатов.

2. Проводится общий разбор одного или нескольких заданий, акцентируются сложные моменты, поясняются промежуточные результаты, проводится анализ и формулируются выводы, иллюстрируется форма представления результата.

3. Выполняется индивидуально или в мини-группах (2-3 человека) задания практикума в соответствии с условиями заданий и требованиями к результатам представления.

4. Осуществляется проверка выполнения практикума и оценка результатов.

В ходе выполнения практикума по решению задач преподаватель осуществляет контроль работы и индивидуальное консультирование обучающихся. Акцентирует внимание на необходимость и правильность анализа и интерпретации получаемых результатов. В случае необходимости, если задание не выполнено более чем 50% группы, преподаватель разбирает данное задание совместно с обучающимися.

Семинарские занятия по дисциплине «Бизнес-планирование» выполняют познавательную, воспитательную и контрольную функцию (за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы обучающихся). Семинары не только закрепляют знания, полученные обучающимися на лекции, но и способствуют их расширению, прививают навыки самостоятельного мышления и выступления по широкому кругу вопросов, приучают обучающихся оперировать терминологией, профессиональными понятиями, и аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Семинарские занятия обычно направлены на: углубленное изучение определенного тематического курса, отдельных тем курса и отдельных практических проблем дисциплины. К числу основных форм проведения семинарских занятий можно отнести: развернутую беседу, обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, письменная (контрольная) работа, решение практических задач, семинар-коллоквиум, тестирование и другие. Наиболее распространенная форма семинарских занятий является семинар-беседа, которая предполагает подготовку всех обучающихся по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления обучающихся (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; выступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет:

- вовлечь в обсуждение изучаемой проблематики наибольшее число обучающихся путем постановки четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающим и ко всей группе;
- концентрировать внимание обучающихся на сильных и слабых сторонах отдельных выступлений;
- своевременно акцентировать внимание и интерес обучающихся к конкретным аспектам проблемы.

Выступление на семинарах с докладами и рефератами, которые готовятся обучающимися по заранее предложенной тематике, способствует привитию навыков научной, творческой работы, воспитанию самостоятельности мышления, интереса к поиску новых идей, фактов и примеров.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Основы бизнес-планирования	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, реферат, задания для самостоятельной работы, тестирование, зачет с оценкой.
2	Тема 2. Бизнес-план как эффективный инструмент управления предприятием	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, практические задания, задания для самостоятельной работы, зачет с оценкой.
3	Тема 3. Организация процесса бизнес-планирования	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, реферат, практические задания, задания для самостоятельной работы, зачет с оценкой.
4	Тема 4. Информационное обеспечение бизнес-планирования	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, реферат, задания для самостоятельной работы, зачет с оценкой.
5	Тема 5. Анализ внешней и внутренней среды бизнеса	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, реферат, решение кейсов, практические задания, задания для самостоятельной работы, зачет с оценкой.
6	Тема 6. Маркетинговый план бизнес-плана	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, практические задания, задания для самостоятельной работы, зачет с оценкой.
7	Тема 7. Производственный план бизнес-плана	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, практические задания, задания для самостоятельной работы, зачет с оценкой.
8	Тема 8. Финансовый план бизнес-плана	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, реферат, практические задания, задания для самостоятельной работы, зачет с оценкой.
9	Тема 9. Показатели эффективности инвестиционных решений в бизнес-плане	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, практические задания, задания для самостоятельной работы, тестирование, зачет с оценкой.

10	Тема 10. Оценка потенциальных рисков в бизнес-плане	ПК-3, ПК-13, ПК-18	Опрос на семинарском занятии, дискуссия, практические задания, задания для самостоятельной работы, тестирование, зачет с оценкой.
----	---	--------------------------	---

**Критерии оценивания результата обучения по дисциплине
и шкала оценивания**

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
<p>Пороговый (базовый) уровень (Оценка «3», Зачтено) (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ОПОП)</p>	<p>– обучающийся демонстрирует удовлетворительное, но не систематизированное владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; достаточное, но неполное владение практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;</p> <p>– обучающийся демонстрирует удовлетворительное, но не систематизированное владение практическими навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p>
<p>Повышенный (продвинутый) уровень (Оценка «4», Зачтено) (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</p>	<p>– обучающийся демонстрирует достаточно полное, с небольшими неточностями, владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; достаточное, с незначительными ошибками, владение практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;</p> <p>– обучающийся демонстрирует достаточно полное, с небольшими неточностями, владение практическими навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p>
<p>Высокий (превосходный) уровень (Оценка «5», Зачтено) (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<p>– обучающийся демонстрирует полное, систематизированное владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; полное владение практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;</p> <p>– обучающийся демонстрирует полное, систематизированное владение практическими навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p>

Тематика курсовых работ
Не предусмотрено.

Тематика докладов, презентаций, контрольных и реферативных работ

1. Пути совершенствования планирования деятельности предприятия.
2. Сущность планирования в рыночных условиях.
3. Долгосрочное и стратегическое планирование на предприятии.
4. Бизнес-планирование как система.
5. Планирование стратегии развития предприятия.
6. Зарубежный опыт бизнес-планирования.
7. Организация процесса бизнес-планирования.
8. Особенности разработки бизнес-плана в зависимости от целей планирования.
9. Совершенствование планирования развития предпринимательской деятельности.
10. PR-кампании и бизнес – планирование.
11. Использование бенчмаркинга в бизнес-планировании.
12. Процедура аудита (мониторинга) бизнес-плана.
13. Методологические основы бизнес-планирования.
14. Аналитические разделы бизнес-плана.
15. Информационные технологии в бизнес-планировании.
16. Презентация бизнес-плана.
17. Прикладное программное обеспечение для разработки бизнес-плана.
18. Технология бизнес-планирования.
19. Анализ бизнес среды предприятия при бизнес-планировании.
20. Бизнес-план и его роль в повышении эффективности деятельности предприятия.
21. Инструментарий оценки внешней среды предприятия.
22. Инструментарий оценки внутренней среды предприятия.
23. Позитивный имидж предприятия как фактор его конкурентоспособности.
24. Инструменты конкурентного анализа в бизнес планировании.
25. Финансовое планирование и прогнозирование в бизнес-планировании.
26. Финансирование инвестиционной деятельности предприятия
27. Финансирование операционной деятельности предприятия.
28. Проектное финансирование бизнеса.
29. Использование заемного капитала для финансирования проекта.
30. Формирование финансовой модели проекта.

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Роль бизнес-плана в современном предпринимательстве.
2. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.
3. Цели, задачи и принципы бизнес-планирования.
4. Пределы планирования бизнеса.
5. Функции и назначение бизнес-плана.
6. Концепция бизнеса.
7. Бизнес-планирование в системе управления предприятием.
8. Типология и классификация бизнес-планов.
9. Особенности различных типов и видов бизнес-планов.
10. Основные плановые показатели.
11. Бизнес-план как элемент системы антикризисного управления.
12. Мониторинг бизнес-плана.
13. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии
14. Участники процесса бизнес-планирования.
15. Общие требования к бизнес-плану.
16. Последовательность разработки бизнес-плана.
17. Определение сметы и стоимости бизнес-плана.

18. Продвижение бизнес-плана.
19. Информационные технологии разработки бизнес-плана.
20. Структура и содержание разделов бизнес-плана.
21. Потребность предприятия в финансовых ресурсах для реализации проекта.
22. Рынок как внешняя среда предприятия.
23. Анализ факторов внешней среды в бизнес-плане.
24. Оценка конкурентной позиции предприятия в бизнес-плане.
25. Маркетинговый план бизнес-плана.
26. Товарная политика предприятия как элемент плана маркетинга.
27. Ценовая политика предприятия как элемент плана маркетинга.
28. Сбытовая политика предприятия как элемент плана маркетинга.
29. Производственный план бизнес-плана.
30. Стратегия финансирования проекта.
31. Финансовый план бизнес-плана.
32. Планирование основных финансовых показателей предприятия.
33. Показатели эффективности инвестиционных решений в бизнес-плане.
34. Критерии оценки эффективности вложенных инвестиций.
35. Оценка потенциальных рисков в бизнес-плане.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.]. – 4-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 591 с. – 978-5-238-01812-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71209.html>
2. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / Е.И. Мазилкина. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 336 с. – 978-5-4487-0007-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html>.

Дополнительная литература:

1. Баркалов С.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Баркалов, О.Н. Бекирова. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 266 с. — 978-5-89040-555-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54994.html>
2. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / В.Л. Горбунов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 141 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56371.html>
3. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 432 с. — 978-5-394-02658-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60386.html>
4. Орлова П.И. Бизнес-планирование (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / П.И. Орлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 286 с. — 978-5-394-02432-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22392.html>

Электронные ресурсы:

Базы данных, информационно-поисковые системы:

- www.garant.ru – сайт правовой системы Гарант, где содержатся все нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- <http://planovik.ru/> – специализированный сайт по планированию;
- <http://www.bisgid.ru/> – информационный портал, посвящённый управлению бизнесом и содержащий образцы бизнес-плана;
- <https://biznes-prost.ru/> – информационный портал, посвящённый проблемам малого бизнеса и содержащий образцы бизнес-плана;
- <http://www.stratplan.ru/> – информационный портал Ресурсного центра стратегического планирования;
- <https://www.profiz.ru/peo/> – электронный журнал «Планово-экономический отдел»;
- <http://fin-plan.org/> – сайт по финансовому планированию;
- <http://www.cfin.ru/> – сайт по управлению финансами предприятия;
- <http://www.financelimit.ru/> – портал по финансовому планированию.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л №11. Специализированная многофункциональная аудитория 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол аудиторный – 31 шт. 2. Стул аудиторный – 62 шт. 3. Доска аудиторная – 1 шт. 4. Экран настенный Screen Media Economy-P. 5. Мультимедиа-проектор BenQ MS524 6. Персональный компьютер AMD Athlon II X3 425 2.71ГГц ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) - 1 шт. 7. Колонки DEXP – 2 шт. 8. Мобильный класс RAYbook - 11 шт.+ mouse - 11 шт. 9. Калькуляторы – 21 шт. 	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 44. Специализированная многофункциональная аудитория 31:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лаборатория экономики менеджмента; - учебная аудитория для 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Столы компьютерные – 10 шт. 2. Стулья аудиторные – 18 шт. 3. Кресло «Престиж» - 1 шт. 4. Кресло "Престиж" GTRP C-38 – 6 шт. 	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017); Электронно-библиотечная система</p>

<p>проведения занятий лекционного и семинарского типа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы. 	<p>5. Стол для совещаний – 1 шт.</p> <p>6. Кондиционер LG LS 186</p> <p>7. Доска передвижная поворотная (150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) -1 шт.</p> <p>8. Мобильный класс RAYbook - 11 шт.+ mouse - 11 шт.</p> <p>9. Персональный компьютеры Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 10 шт.</p> <p>10. Источник бесперебойного питания APC Back UPS CS 500 VA BK500-RS 3+1 розетки.</p> <p>11. Колонки</p> <p>12. Калькуляторы – 21 шт.</p>	<p>IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
--	---	--

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номер и дата протокола заседания кафедры	Перечень откорректированных пунктов	Подпись заведующего кафедрой