



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С. О. Макарова»**
Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова»

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора филиала



И. о. директора филиала
Пономарев С. В.
«31» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Менеджмент»

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль): Экономика и менеджмент на транспорте

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Воронеж
2023

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|--|--|
| <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> | <p>УК-3.3 Анализ возможных последствий личных действий и их планирование для достижения заданного результата.</p> | <p>Знать: как осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> |
| | | <p>Уметь: анализировать возможные последствия личных действий и их планирование для достижения заданного результата</p> |
| | | <p>Владеть: методами принятия обоснованных экономических решений в сфере профессиональной деятельности</p> |
| <p>.</p> | <p>УК-3.4 Осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдение установленных норм и правил командной работы</p> | <p>Знать: как осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> |
| | | <p>Уметь: осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдать установленные нормы и правила</p> |
| | | <p>Владеть: методами принятия обоснованных экономических решений в сфере профессиональной деятельности</p> |
| <p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> | <p>УК-10.1 Выбирает методы принятия обоснованных экономических решений в сфере профессиональной деятельности.</p> | <p>Знать: как принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> |
| | | <p>Уметь: анализировать возможные последствия личных действий и их планирование для достижения заданного результата.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | Владеть: методами принятия обоснованных экономических решений в сфере профессиональной деятельности. |
| | УК-10.3 Выбор финансовых инструментов для управления личными финансами. | Знать: как принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. |
| | | Уметь: осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдать установленные нормы и правила. |
| | | Владеть: финансовыми инструментами для управления личными финансами. |

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» дисциплина «Менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП и реализуется в 3-м семестре на 2-ом курсе по очной и очно-заочной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении дисциплин: «Культурология», «Информационные технологии в экономике и менеджменте», «Психология» и др.

Успешное освоение материала дисциплины в рамках установленных компетенций даст возможность обучающимся освоить следующие дисциплины: «Оценка и управление стоимостью бизнеса», «Антикризисное управление», «Экономическая оценка инвестиционных проектов», «Экономика внешнеэкономической деятельности предприятия».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часов.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий.

Таблица 2

Объем дисциплины по составу

| Вид учебной работы | Форма обучения | |
|--------------------|----------------|--------------|
| | Очная | Очно-заочная |
| | | |

| | Всего часов | из них в семестре № | Всего часов | курс |
|---|-------------|---------------------|-------------|------|
| | | 3 | | |
| Общая трудоемкость дисциплины | 144 | 144 | 144 | 144 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего | 68 | 68 | 50 | 50 |
| в том числе: | | | | |
| Лекции | 34 | 34 | 16 | 16 |
| Практические занятия | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Лабораторные работы | – | – | – | – |
| Самостоятельная работа, всего | 40 | 40 | 67 | 67 |
| в том числе: | | | | |
| Курсовая работа / проект | – | – | – | – |
| Расчетно-графическая работа (задание) | – | – | – | – |
| Контрольная работа | – | – | – | – |
| Коллоквиум | – | – | – | – |
| Реферат | – | – | – | – |
| Другие виды самостоятельной работы | 40 | 40 | 67 | 67 |
| Промежуточная аттестация - экзамен | 36 | 36 | 27 | 27 |

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Лекции. Содержание разделов (тем) дисциплины

Таблица 3

Содержание разделов (тем) дисциплины

| № п/п | Наименование раздела(темы) дисциплины | Содержание раздела (темы) дисциплины | Трудоемкость в часах по формам обучения | |
|-------|---------------------------------------|---|---|--------------|
| | | | очная | очно-заочная |
| 1 | Эволюция концепций менеджмента | Теория управления: управление как потребность и как фактор успеха деятельности, сущность и содержание управления, место теории управления в системе современных знаний, специфика управленческой деятельности, современные проблемы управления. Генезис теории управления: управленческие революции, возникновение научной теории управления, классификация подходов и | 6 | 2 |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | | школ управления, национально-региональные модели управления, истоки и тенденции развития российского управления. | | |
| 2 | Организация как система управления | Система управления: понятие системы управления, распределение функций, полномочий и ответственности, принципы построения систем управления, факторы формирования систем управления; понятие звена управления, разработка комплекса функций обособляемого звена системы управления, типология систем управления. Закономерности и принципы управления: субъективные и объективные факторы в управлении; закономерности управления, зависимость процессов управления функционированием и развитием, соотносительность субъекта и объекта управления, соответствие целей управления целям организации; классификация принципов управления. Цели и целеполагание в управлении: роль цели в организации и осуществлении процессов управления, классификация целей, построение дерева целей; сочетание разнообразия целей и функций менеджмента; система управления по целям; стратегия и тактика управления. | 4 | 2 |
| 3 | Функции менеджмента, их взаимосвязь и динамизм | Функциональные основы теории управления: разделение, специализация и кооперация управленческого труда; функциональная | 4 | 2 |

| | | | | |
|---|--------------------|--|---|---|
| | | <p>организация труда работников управления; общие и специализированные функции управления, потребность в системе управления.</p> <p>Процесс и механизм управления: понятие процесса управления; операции процесса управления; свойства, характеристики и основные этапы процесса управления; типология процессов управления; понятие механизма управления, стихийное и сознательное формирование механизма управления; нравственные ограничения в использовании средств управления.</p> | | |
| 4 | Методы менеджмента | <p>Классификация методов менеджмента. Методы менеджмента функциональными подсистемами: маркетинг, персонал, инновации, финансы и др. Методы выполнения функций менеджмента: функция организации, функция мотивации, функция координации, функция контроля. Организационные методы. Административные методы. Экономические методы. Социально-психологические методы. Методы принятия управленческих решений: методы постановки проблем, методы решения проблем, методы организации выполнения принятых решений.</p> <p>Ресурсы управления: человеческие, материальные, информационные, финансовые ресурсы управления; роль человека в</p> | 4 | 2 |

| | | | | |
|---|--------------------------------|--|---|---|
| | | <p>процессах управления; информация как ресурс управления, информационные системы и технологии; экономическое содержание ресурсов управления.</p> | | |
| 5 | Решения в менеджменте | <p>Разработка управленческих решений: понятие и классификация управленческих решений, основополагающие элементы деятельности, условия и критерии принятия решений, процесс и модели принятия управленческих решений, реализация управленческих решений.</p> <p>Управление коммуникациями: роль коммуникаций в деятельности организации, классификация коммуникаций, уровни и виды коммуникаций, коммуникационный процесс, принципы управления коммуникациями.</p> | 4 | 2 |
| 6 | Принципы управления персоналом | <p>Централизация и децентрализация управления: полномочия и факторы их распределения; делегирование полномочий в процессах управления, функциональное содержание полномочий; выбор и регулирование степени централизации управления.</p> <p>Мотивация деятельности в управлении: мотивы деятельности человека и их роль в управлении, основные понятия и логика процесса мотивации, факторы формирования мотивов труда; использование мотивации в практике менеджмента; факторы эффективности мотивации; современные</p> | 4 | 2 |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | | концепции мотивации. | | |
| 7 | Власть, влияние, лидерство, самоменеджмент и руководство | <p>Отношения власти в системе управления: понятие и типология власти; власть и авторитет менеджера; признаки, факторы и проявления неуправляемости; источники власти в управлении организацией; партнерство в процессах менеджмента.</p> <p>Лидерство и стиль управления: процессы формирования и основные составляющие лидерства, формальные и неформальные факторы лидерства, проявление лидерства в стиле управления, тенденция развития стиля управления.</p> <p>Самоменеджмент руководителя.</p> <p>Планирование рабочего и свободного времени. Ранжирование задач. График выполнения служебных обязанностей. Умение отдыхать. Способы релаксации: музыка, медитация, аквариум и др.</p> | 4 | 2 |
| 8 | Управление конфликтами, стрессами и изменениями | <p>Групповая динамика и конфликты: роль группы в поведении и деятельности человека, формирование групп, взаимодействия в группе и в организации; возникновение, проявление и разновидности конфликтов, влияние конфликтов на управление.</p> <p>Стрессы и их разновидности, управление стрессами.</p> <p>Организационные изменения и развитие: природа процесса изменений, организация проведения изменений, внедрение изменений; развитие как фактор стабильности и</p> | 4 | 2 |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | эффективности, управление функционированием и управление развитием; инновационность и стратегии развития. | | |
|--|--|---|--|--|

4.2. Лабораторные работы

Лабораторные работы или лабораторные практикумы рабочими учебными планами не предусмотрены.

4.3. Практические/семинарские занятия

4.3.1. Практические/семинарские занятия

Таблица 4

Практические/семинарские занятия

| № п/п | Наименование раздела(темы) дисциплины | Наименование и содержание семинарских/практических занятий | Трудоемкость в часах по формам обучения | |
|-------|---|--|---|--------------|
| | | | очная | очно-заочная |
| 1 | Организация как система управления | Расчёт акционерного (уставного) капитала частной транспортной компании | 4 | 4 |
| 2 | Методы менеджмента | Расчёт производственных мощностей | 4 | 4 |
| 3 | Методы менеджмента | Расчёт доходов и расходов за производственный цикл | 4 | 4 |
| 4 | Решения в менеджменте | Определение доходов и расходов фирмы | 4 | 4 |
| 5 | Принципы управления персоналом | Определение расходов по заработной плате административно-управленческого персонала | 4 | 4 |
| 6 | Решения в менеджменте | Определение налогов фирмы | 4 | 4 |
| 7 | Решения в менеджменте | Определение минимального выпуска продукции при заданных ценах | 2 | 2 |
| 8 | Оценка эффективности управления | Анализ финансового состояния фирмы | 2 | 2 |
| 9 | Оценка эффективности управления | График безубыточности | 2 | 2 |
| 10 | Бизнес-планирование частной судоходной компании | Деловая игра по управлению компанией | 4 | 4 |

5. Самостоятельная работа

Таблица 5

Самостоятельная работа

| № п/п | Вид самостоятельной работы | Наименование работы и содержание |
|-------|---------------------------------------|---|
| 1 | Подготовка к практическим занятиям | Ознакомление с литературой (аналитическая работа) |
| 2 | Подготовка к экзамену | Изучение основной и дополнительной литературы (аналитическая работа) |
| 3 | Самостоятельное изучение онлайн-курса | Онлайн-курс «Менеджмент» https://sdo-vfgumrf.ru/ |

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для освоения дисциплины

Таблица 6

Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы

| Название | Автор | Вид издания (учебник, учебное пособие) | Место издания, издательство, год издания, кол-во страниц |
|--|--------------------------------|--|--|
| Основная литература | | | |
| Теория менеджмента | Мардас А. Н., Гуляева О. А. | Учебник для вузов | 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514279 |
| Основы менеджмента. Практический курс. | Мардас А. Н., Гуляева О. А. | Учебное пособие для вузов | 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07558-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514278 |
| Дополнительная литература | | | |
| Теория менеджмента | Леонтьева Л.С. и др. | Учебник для вузов | Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15568-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510865 |
| Менеджмент | Коротков | Учебник для | 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : |

| | | | |
|---|---------------------|---|---|
| | Э.М. | вузов | Издательство Юрайт, 2023. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510549 |
| Менеджмент | Афанасьев В.Я. и др | Учебник и практикум для академического бакалавриата | 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 665 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4368-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508911 |
| Учебно-методическая литература для самостоятельной работы | | | |
| Менеджмент: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика | Будкова С.В. | Методические рекомендации | Воронеж: Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова, 2023. |

8. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (при наличии)

Таблица 7

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № п/п | Наименование информационного ресурса | Ссылка на информационный ресурс |
|-------|--|---|
| 1. | Университетская информационная система России | www.Cir.ru |
| 2. | КонсультантПлюс (Правовые ресурсы: справочная информация) | http://www.consultant.ru/law/ref/stavki/ |
| 3. | Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» | www.Escocman.Edu.ru |
| 4. | Правительство России (Транспорт и связь: внутренний водный транспорт и морская деятельность) | http://government.ru/govworks/541/events/ |
| 5. | Федеральная служба государственной статистики (Официальная статистика) | http://www.gks.ru/ |
| 6. | Официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации (Деятельность: статистика) | https://www.mintrans.ru/activity/detail.php?SECTION_ID=701 |

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| 7. | Официальный сайт Министерство экономического развития Российской Федерации (Деятельность: Стратегическое планирование; Стратегическое и территориальное планирование) | http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/strategicPlanning/ http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/StrategTerPlanning/ |
| Профессиональные базы данных | | |
| 8. | КонсультантПлюс - Правовые ресурсы - Справочная информация, календари, формы | http://www.consultant.ru/ http://www.consultant.ru/law/ref/ http://www.consultant.ru/law/ |

9. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Таблица 8

| № п/п | Наименование программного продукта | Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, распространяется свободно) |
|-------|---|---|
| 1 | Microsoft Corporation Windows 7 | Полная лицензионная версия |
| 2 | Microsoft Office 2010 | Полная лицензионная версия |
| 3 | Adobe Systems Inc. Reader | Распространяется свободно |
| 4 | Google Inc Chrome | Распространяется свободно |
| 5 | Лаборатория Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – | Полная лицензионная версия |
| 6 | Система дистанционного обучения на базе платформы Moodle | GNU GPL |
| 7 | Веб-приложение для дистанционного онлайн обучения JitsiMeet | Распространяется свободно |

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 9

Описание материально-технической базы

| №п/п | Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|------|--|--|
| 1 | Специализированная многофункциональная аудитория 2: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. | Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 22 шт. 2. Стул аудиторный - 42 шт. 3. Тумба – 1 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Доска аудиторная - 1 шт. 6. Проекционный экран - 1 шт. 7. Проектор Sony VPL-DX140 1 шт. 8. Колонки Genius 2 шт. 9. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) 1 шт. |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 11. Сплит система LG - 1 шт. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| 2 | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 4: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 20 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Проекционный экран - 1 шт. 6. Проектор Beng – 1 шт 7. Колонки DEXP 2 шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт. 9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 10. Плакаты - 26 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 5: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 19 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 5. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 6. Проектор BenQ - 1 шт. 7. Проекционный экран - 1 шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышка) - 1 шт. 9. Колонки DEXP 2 шт. 10. Плакаты по экономике – 12 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 6: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 20 шт. 2. Стул аудиторный - 36 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 5. Проекционный экран - 1 шт. 6. Проектор BenQ - 1 шт. 7. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) -1 шт. 8. Шкаф полуоткрытый со стеклом -1 шт. 9. Колонки DEXP - 2 шт. 10. Плакаты - 11 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 7: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 19 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1шт. 5. Шкаф – 1 шт. 6. Трибуна – 1 шт. 7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 8. Проекционный экран - 1 шт.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>промежуточной аттестации.</p> | <p>9. Проектор BenQ - 1 шт. 10. Колонки DEXP - 2 шт. 11. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт. 12. Плакаты - 12 шт. 13. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 8: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 25 шт. 2. Стул аудиторный - 51 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1шт. 5. Шкаф – 1 шт. 6. Трибуна – 1 шт. 7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 8. Проекционный экран – 1 шт. 9. Проектор BenQ - 1 шт 10. Колонки DEXP - 2 шт. 11. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) -1 шт. 12. Плакаты – 13 шт. 13. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 12: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>1. Стол аудиторный - 13 шт. 2. Стул аудиторный - 27 шт. 3. Доска передвижная поворотная -1 шт.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 27: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Столы 18 шт. 2. Стулья 39 шт. 3. Доска аудиторная 1 шт. 4. Проектор Behq 1шт. 5. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура/мышь беспроводная) -1 шт. 6. Колонки DEXP R140 1 компл. 7. Сплит система LG - 1 шт. 8. Комплект ОЗК 2 шт; 9. Противогаз ГП -5 2 шт; 10. CPR 168 Комплект тренажер для отработки навыков проведения сердечно-легочной реанимации. 11. Рециркулятор бактерицидный – 1шт. 12. Проекционный экран – 1шт. 13. Набор криминалист – 2 шт. 14. Набор тракт – 1 шт. 15. Комплект плакатов по криминалистике – 1шт. 16. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 28:</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Столы - 15 шт.</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,</p> | <p>2. Стулья - 25 шт. 3. Шкаф 3 двери – 1шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Сплит система LG - 1 шт. 5. Рециркулятор бактерицидный – 1шт. 6. Интерактивная доска ActivBoard PRomethean - 1 шт. 7. Проектор Epson H469B - 1шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура мышь беспроводная) - 1 шт. 9. Электронный тир. 10. Комплект плакатов по праву 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 29: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Столы - 9 шт. 2. Столы компьютерные – 11шт. 3. Стулья 28 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Доска аудиторная 1 6. Проекционный экран – 1шт. 7. Проектор BenQ - 1шт. 8. Колонки DEXP R140 - 1 компл. 9. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) - 11 шт. 10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 11. Видеокамера – 1 шт. 12. Сплит система LG - 1 шт. 13. Источники бесперебойного питания – 8 шт. 14. Набор лабораторный Механика - 1 комп. 15. методические указания Механика - 1компл. 16. Набор лабораторный Механика 2 17. Набор лабораторный Оптика 1 18. методические указания Оптика 1 компл. 19. Набор лабораторный Оптика 2 методические указания Оптика 1 компл. 20. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 30: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы.</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Стол компьютерный - 10 шт. 2. Стол для совещаний - 1 шт. 3. Стул офисный - 18 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 5. Шкаф металлический 12 ячеек - 1 шт. 6. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура) - 10 шт. 7. Интерактивная доска Triumph Board - 1 шт 8. Доска аудиторная - 1 шт. 9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 10. Видеокамера – 1 шт. 11. Сплит система LG - 1 шт. 12. Источники бесперебойного питания – 10 шт. 13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 - 1 шт.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>14. Колонки DEXP R140 - 1 компл.</p> <p>15. Учебный комплект Инженерная графика 8. Виды резьб Инграф-8</p> <p>16. Учебный комплект Инженерная графика 11. Цилиндрические детали с вырезами Инграф 11.</p> <p>17. Комплект учебных плакатов по начертательной геометрии и инженерной графике на полимерной основе (25 шт) Плакат-полимер- Инграф-25.</p> <p>18. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 31:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы. | <p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Столы - 15 шт. 2. Стулья офисные - 19 шт. 3. Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 11 шт. 4. Источник бесперебойного питания -10 шт. 5. Проекционный экран – 1шт. 6. Проектор BenQ - 1шт. 7. Принтер HP LaserJet MFP 135a – 7 шт. 8. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 9. Видеокамера – 2 шт. 10. Сплит система LG - 1 шт. 11. Колонки – 1 компл. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. |
| Помещения для самостоятельной работы** | | |
| | <p>аудитория 1(библиотека)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации.</p> | <p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем" 2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный 3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 4 шт. 4. Кресло "Престиж" – 5 шт. 5. Стул аудиторный - 17 шт. 6. Стол для совещаний - 1 шт. 5. стол компьютерный – 5шт. 7. Кондиционер 18. Телевизор Supra - 1 General ASG 18 R/U 8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3. 9. Копировальный аппарат MITA KM 1620 10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом) 11. Персональный компьютер – 6 шт. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 1:</p> <p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); | <p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем" 2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный 3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 4 шт. 4. Кресло "Престиж" – 5 шт. 5. Стул аудиторный - 17 шт. 6. Стол для совещаний - 1 шт. |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>5. стол компьютерный – 5шт. 7. Кондиционер 18. Телевизор Supra - 1 General ASG 18 R/U 8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3. 9. Копировальный аппарат MITA KM 1620 10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом) 11. Персональный компьютер – 6 шт. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 30: - лаборатория информационных технологий; - лаборатория инженерной и компьютерной графики; - лаборатория экономики менеджмента; - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Стол компьютерный - 10 шт. 2. Стол для совещаний - 1 шт. 3. Стул офисный - 18 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 5. Шкаф металлический 12 ячеек - 1 шт. 6. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура) - 10 шт. 7. Интерактивная доска Triumph Board - 1 шт 8. Доска аудиторная - 1 шт. 9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 10. Видеокамера – 1 шт. 11. Сплит система LG - 1 шт. 12. Источники бесперебойного питания – 10 шт. 13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 - 1 шт. 14. Колонки DEXP R140 - 1 компл. 15. Учебный комплект Инженерная графика 8. Виды резьб Инграф-8 16. Учебный комплект Инженерная графика 11. Цилиндрические детали с вырезами Инграф 11. 17. Комплект учебных плакатов по начертательной геометрии и инженерной графике на полимерной основе (25 шт) Плакат-полимер- Инграф-25. 18. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |
| | <p>Специализированная многофункциональная аудитория 31: - лаборатория информационных технологий; - лаборатория экономики менеджмента; - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p> | <p>Доступ в Интернет. 1. Столы - 15 шт. 2. Стулья офисные - 19 шт. 3. Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 11 шт. 4. Источник бесперебойного питания -10 шт. 5. Проекционный экран – 1шт. 6. Проектор BenQ - 1шт. 7. Принтер HP LaserJet MFP 135a – 7 шт. 8. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 9. Видеокамера – 2 шт. 10. Сплит система LG - 1 шт. 11. Колонки – 1 компл. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p> |

Составитель: к.э.н., доцент Будкова С.В.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и менеджмента и утверждена на 2023/2024 учебный год.

Протокол от «30» июня 2023 № 10.