

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Б1.Б.6 «Культурология»**

Цель и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний об истории и современном состоянии культурологической мысли, усвоение обучающимися основных понятий и категорий культурологии, формирование представлений об особенностях, материальных и духовных ценностях локально-исторических культур и современной мировой культуры.

Задачи дисциплины:

- изучение процесса становления и развития понятия «культура» в различные исторические периоды;
- анализ функции культуры в обществе;
- осмысление истории и современного состояния культурологической мысли;
- анализ критериев и типологий культур;
- знакомство с наиболее актуальными проблемами современной культуры, концепциями на место культуры в социуме;
- рассмотрение особенностей формирования и развития, доминирующих ценностей, художественных достижений различных локально-исторических культур;
- развитие эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира;
- формирование представления о взаимосвязи профессиональной культуры с общей культурой личности и общества.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Дисциплина «Культурология» относится к блоку Б1.Б базовой части дисциплин. Освоение дисциплины основывается на знаниях обучающихся, полученных в рамках общего среднего образования по курсам «Отечественная история» и «Всеобщая история». Данная дисциплина необходима для освоения дисциплины «Политология и социология».

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные закономерности взаимодействия человека и общества; – особенности партнерства в деловой сфере, направленного на значимые изменения свойств, состояний, поведения и личностно-смысловых образований коллег и себя.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать работу малого коллектива, рабочей группы; – организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; – налаживать конструктивный диалог с коллегами различных национальностей и конфессий; – включаться во взаимодействия с другими субъектами рабочего процесса для обеспечения качественного выполнения порученного задания; – аргументировано убеждать коллег в правильности предлагаемого решения; – признавать свои ошибки и принимать чужую точку

		<p>зрения.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручения; – навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики; – способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами рабочего процесса в условиях поликультурной социальной и деловой среды.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – факторы развития личности; – объективные связи обучения, воспитания и развития личности; – современные образовательные технологии; – способы организации учебно-познавательной деятельности; – общие тенденции и закономерности развития мировой культуры; – основные научные подходы и концепции в интерпретации событий, процессов и явлений мировой культуры. <hr/> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять проблемы своего образования; – ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования; – развивать навыки самообразования; – выстраивать перспективные стратегии личностного и профессионального развития; – стремиться к универсализму деятельности; – анализировать достигнутые результаты деятельности; – понимать и анализировать с точки зрения возможностей применения существующие способы саморазвития; – анализировать научно-исследовательскую литературу по культурологическим проблемам; – обобщать фактический материал и делать выводы о тенденциях и закономерностях процесса развития мировой культуры. <hr/> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самообразования; – навыками планирования собственной деятельности; – приемами и способами развития индивидуальных способностей; – искусством презентации и ведения переговоров; – деловым этикетом; – способами обобщения и практического использования фактического материала; – способами обоснования своей точки зрения по культурологической проблематике.

Общая трудоемкость дисциплины «Культурология» составляет 72 часа / 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций:

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Формируемые компетенции
1.	Раздел 1. Научный статус и предмет культурологии	Тема 1. Культурология как наука Тема 2. Определения культуры. Культурогенез Тема 3. Функции культуры. Динамика культуры Тема 4. Семиотика и культура Тема 5. Язык, речь, текст	ОК-5, ОК-7
2.	Раздел 2. Типология культур	Тема 6. Миф, эпос, религия. Этническая и национальная культура Тема 7. Исторические типы культуры Тема 8. Культура и техника Тема 9. Молодежь и культура Тема 10. Массовая культура Тема 11. Художественная культура Тема 12. Деловая культура	ОК-5, ОК-7
3.	Раздел 3. Место культуры в современном мире	Тема 13. Культура и глобальные проблемы современности Тема 14. Культурное наследие и его правовой статус	ОК-5, ОК-7

Форма промежуточной аттестации: зачет.