



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Воронежский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.Б.13 «Информатика»**

Уровень образования:	<u>Высшее образование – бакалавриат</u>
Направление подготовки:	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль):	<u>Управление предприятием и человеческими ресурсами</u>
Вид профессиональной деятельности:	<u>Организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская</u>
Язык обучения:	<u>Русский</u>
Кафедра:	<u>Математики, информационных систем и технологий</u>
Форма обучения:	<u>Заочная</u>
Курс:	<u>2</u>
Составитель:	<u>Плотников С.Н.</u>

ВОРОНЕЖ 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	3
1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП	3
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП	3
2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
2.1 Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий	4
2.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций	5
3.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)	7
4.Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения	14
5.Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	16
6.Ресурсное обеспечение учебной дисциплины	23
7.Материально-техническое обеспечение дисциплины	23
Лист регистрации изменений	26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Информатика»: обеспечить будущих специалистов экономического профиля необходимыми знаниями и практическими навыками в области информатики и информационных технологий, в том числе: ознакомить студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития, обучить студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

Кроме того, дисциплина «Информатика» является базовой для всех последующих дисциплин (модулей), использующих автоматизированные методы анализа и расчетов, и так или иначе использующих компьютерную технику.

Задачи дисциплины:

- дать студентам общее представление о современных экономических информационных системах, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях;
- сформировать навыки работы с практическими инструментами экономиста – программными комплексами и информационными ресурсами.

1.2 Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Информатика» относится к блоку Б1.Б базовой части и изучается на 2 курсе заочной формы обучения, для ее успешного освоения необходимо знание обязательного минимума содержания среднего (полного) образования по информатике. Знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплины «Информатика», будут необходимы при изучении дисциплин: «Информационные технологии в экономике и менеджменте», «Логистика», «Прикладные компьютерные программы».

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на	Знать: основные подходы и естественнонаучные методы решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

	основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации; решать при помощи БД стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
		Владеть навыками: решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий для обработки и обобщения экономической информации; решения при помощи БД стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «Информатика» составляет **216** часов / **6** зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего, Часов /ЗЕ	Курс
		Заочная форма, Часов /ЗЕ
	Заочная форма	2
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	24/0,67	24/0,67
Учебные занятия лекционного типа (УЗЛТ)	8/0,22	8/0,22
Учебные занятия семинарского (практического) типа (УЗСПТ)	–	–
Учебные занятия лабораторного типа (УЗЛТ)	16/0,45	16/0,45
Самостоятельная работа обучающихся	179/4,97	179/4,97
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	13/0,4	13/0,4
Контрольная работа	–	–
Курсовая работа	–	–
Зачет	*	*
Экзамен	*	*
Итого:	Часов	216
Общая трудоемкость учебной дисциплины	Зачетн. ед.	6

2.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

Содержание тем дисциплины (модуля), структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции
1.	Основы экономической информатики	Современное общество и проблемы его информатизации. Понятие информации. Виды и формы представления информации. Информационная природа управления экономическими процессами. Экономическая информация. Понятие и виды, структура и оценка экономической информации.	ОПК-7
		Информационные процессы. Информационные технологии и их свойства. Классификация информационных технологий	
		Организация хранения и поиска информации. Модели и методы хранения данных. Типы данных. Банки и базы данных. Информационно-поисковые системы. Классификация ИС. Справочные правовые системы	
2.	Техническое и программное обеспечение информационных систем	Техническое обеспечение информационных систем. Виды компьютеров и компьютерных систем. Архитектура ЭВМ.	ОПК-7
		Программное обеспечение ЭВМ. Классификация ПО. Системное ПО. ОС. Прикладное ПО. Инструментальное ПО.	
		Компьютерные сети, виды КС, сетевое оборудование и программные компоненты управления сетью. Локальные сети. Интернет.	
3.	Прикладное программное обеспечение	Инструментарий и организация подготовки текстовых документов.	ОПК-7
		Электронные презентации	
		Применение табличных процессоров для решения экономических задач	
		Персональные базы данных. Основные понятия, СУБД, проектирование БД, создание запросов, создание форм и отчетов.	
		Инструментарий автоматизации офисной деятельности. Системы управления бизнес - процессами	
		Программирование для офисных приложений в VBA	
4.	Информационная безопасность	Основы информационной безопасности компьютерных систем. Угрозы безопасности ИС. Принципы обеспечения ИБ. Правовые основы обеспечения ИБ.	ОПК-7

		Методы и средства защиты информации в компьютерных системах. Организационные методы. Механизмы защиты. Криптографические методы защиты информации. Возможности управления ИБ с помощью ОС и Microsoft Office	
--	--	--	--

Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	Всего часов
		30	30	30	30
1	Современное общество и проблемы его информатизации. Понятие информации. Виды и формы представления информации. Информационная природа управления экономическими процессами. Экономическая информация. Понятие и виды, структура и оценка экономической информации.	1		15	16
2	Информационные процессы. Информационные технологии и их свойства. Классификация информационных технологий	1		14	15
3	Организация хранения и поиска информации. Модели и методы хранения данных. Типы данных. Банки и базы данных. Информационно-поисковые системы. Классификация ИС. Справочные правовые системы	1		15	16
4	Техническое обеспечение информационных систем. Виды компьютеров и компьютерных систем. Архитектура ЭВМ.	1		14	15
5	Программное обеспечение ЭВМ. Классификация ПО. Системное ПО. ОС. Прикладное ПО. Инструментальное ПО.	1		14	15
6	Компьютерные сети, виды КС, сетевое оборудование и программные компоненты управления сетью. Локальные сети. Интернет.	1		15	16
7	Инструментарий и организация подготовки текстовых документов.		2	15	17
8	Электронные презентации		2	15	17
9	Применение табличных процес-		10	15	25

	соров для решения экономических задач				
10	Персональные базы данных. Основные понятия, СУБД, проектирование БД, создание запросов, создание форм и отчетов.		2	15	17
11	Инструментарий автоматизации офисной деятельности. Системы управления бизнес - процессами			15	15
12	Основы информационной безопасности компьютерных систем.	1		15	16
13	Угрозы безопасности ИС. Принципы обеспечения ИБ. Правовые основы обеспечения ИБ.	1		15	16
Итого:		8	16	192	216

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЮ)

Виды самостоятельной работы обучающихся в ходе освоения учебной дисциплины

№	Наименование темы дисциплины (модуля)	Виды работы при самостоятельной подготовки обучающихся		Самостоятельная работа
		К лекционным занятиям	К семинарским (практическим) занятиям	
1.	Современное общество и проблемы его информатизации. Понятие информации. Виды и формы представления информации. Информационная природа управления экономическими процессами. Экономическая информация. Поня-	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задачи его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.

	тие и виды, структура и оценка экономической информации.			
2.	Информационные процессы. Информационные технологии и их свойства. Классификация информационных технологий	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
3.	Организация хранения и поиска информации. Модели и методы хранения данных. Типы данных. Банки и базы данных. Информационно-поисковые системы. Классификация ИС. Справочные правовые системы	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
4.	Техническое	Прочитать и изу-	Подготовка к	Решение

	<p>обеспечение информационных систем. Виды компьютеров и компьютерных систем. Архитектура ЭВМ.</p>	<p>читать соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.</p>	<p>практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.</p>	<p>практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.</p>
<p>5.</p>	<p>Программное обеспечение ЭВМ. Классификация ПО. Системное ПО. ОС. Прикладное ПО. Инструментальное ПО.</p>	<p>Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.</p>	<p>Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.</p>	<p>Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.</p>

6.	Компьютерные сети, виды КС, сетевое оборудование и программные компоненты управления сетью. Локальные сети. Интернет.	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	занятию. Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
7.	Инструментарий и организация подготовки текстовых документов.	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию,

				семинарскому и практическому занятию.
8.	Электронные презентации	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
9.	Применение табличных процессоров для решения экономических задач	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему

				аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
10.	Персональные базы данных. Основные понятия, СУБД, проектирование БД, создание запросов, создание форм и отчетов.	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
11.	Инструментарий автоматизации офисной деятельности. Системы управления бизнес - процессами	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.

				Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
12.	Основы информационной безопасности компьютерных систем.	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
13.	Угрозы безопасности ИС. Принципы обеспечения ИБ. Правовые основы обеспечения ИБ.	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение

				отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
--	--	--	--	---

4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины (модуля) «Информатика» основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров используются образовательные технологии, наиболее полно отражающие специфику дисциплины (модуля), а именно активные и интерактивные формы проведения занятий.

Методические рекомендации по проведению лекционных занятий

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины (модуля). В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические рекомендации по выполнению практических задач

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины (модуля). Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки у них практических навыков решения. Преподаватель предварительно совместно с обучающимися разбирает, как решаются соответствующие задачи по статистике. После этого преподаватель выдает обучающимся задание по статистике, определяет необходимое время для его выполнения.

Порядок проведения практикума по решению задач (ПРЗ):

1. Освещается план работы по выполнению ПРЗ, формулируется цель, проводится краткий обзор методов и инструментария, необходимого для выполнения практикума, конкретизируются требования к форме представления результатов.

2. Проводится общий разбор одного или нескольких заданий ПРЗ, акцентируются сложные моменты, поясняются промежуточные результаты, проводится анализ и формулируются выводы, иллюстрируется форма представления результата.

3. Выполняется индивидуально или в мини-группах (2-3 человека) задания ПРЗ в соответствии с условиями заданий ПРЗ и требованиями к результатам представления.

4. Осуществляется проверка выполнения практикума и оценка результатов.

В ходе выполнения практикума по решению задач учащимися преподаватель осуществляет контроль работы и индивидуальное консультирование учащихся, корректирует и направляет действия учащихся при помощи наводящих вопросов, советов и рекомендаций. Акцентирует внимание на необходимость и правильность анализа и интерпретации получаемых результатов. В случае необходимости, если задание не выполнено более чем 50% группы, преподаватель разбирает данное задание совместно со студентами.

Методические рекомендации по выполнению лабораторных практикумов

Лабораторные практикумы выполняются при последовательном изучении тем дисциплины. Порядок проведения лабораторного практикума:

1. Освещается план работы по выполнению лабораторного практикума, формулируется цель, проводится краткий обзор методов и инструментария, необходимого для выполнения практикума, конкретизируются требования к форме представления результатов.

2. Проводится разбор примера выполнения лабораторного практикума, акцентируются сложные моменты, поясняются промежуточные результаты, проводится анализ и формулируются выводы, иллюстрируется форма представления результата.

3. Выполняется индивидуально или в мини-группах (2-3 человека) задание для лабораторного практикума в соответствии с программой и требованиями к результатам представления.

4. Осуществляется проверка выполнения практикума и оценка результатов.

В ходе выполнения практикума преподаватель осуществляет контроль работы и индивидуальное консультирование учащихся, корректирует и направляет действия учащихся при помощи наводящих вопросов, советов и рекомендаций. Акцентирует внимание на необходимость и правильность анализа и интерпретации получаемых результатов.

В зависимости от темы результаты практикума представляются в виде:

- заполненного шаблона презентации, подготовленного заранее преподавателем;
- результатов расчетов и модели, полученных при помощи пакета прикладных программ;
- аналитической записки, подкрепленной результатами и протоколом расчетов в MS Excel или пакета прикладных статистических программ.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов тем учебной дисциплины (модуля). Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу «Информатика» определяется учебным планом. При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем, либо вопросов тем учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу «Информатика» определяется учебным планом. При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Одной из форм самостоятельной работы является написание конспекта. Под конспектом понимается вторичное создание источников в свернутой и сжатой форме и подразумевается объединение выписок и важных тезисов из обрабатываемого материала. Запись конспекта должна характеризоваться систематичностью, логичностью и связностью. При конспектировании надо тщательно перерабатывать предоставленную информацию, при этом поможет повторное чтение и анализ, при котором можно разделить текст на не-

сколько частей, отделив все ненужное. В конспекте должны быть выделены главные мысли – тезисы. В роли тезиса могут быть выбраны понятия, категории, определения, законы и их формулировки, факты и события, доказательства и многое другое.

Вся предоставленная информация должна быть пересказана в связной форме. Для начала следует составить план конспекта, в соответствии с вопросами которого и следует писать конспект. На каждый вопрос плана должна отвечать определенная часть написанного текста. Главная задача обучающегося при конспектировании – правильно осмыслить, а потом четко и логично записать все необходимое.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Современное общество и проблемы его информатизации. Понятие информации. Виды и формы представления информации. Информационная природа управления экономическими процессами. Экономическая информация. Понятие и виды, структура и оценка экономической информации.	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, зачет, экзамен.
2	Информационные процессы. Информационные технологии и их свойства. Классификация информационных технологий	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
3	Организация хранения и поиска информации. Модели и методы хранения данных. Типы данных. Банки и базы данных. Информационно-поисковые системы. Классификация ИС. Справочные правовые системы	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
4	Техническое обеспечение информационных систем. Виды компьютеров и компьютерных систем. Архитектура ЭВМ.	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
5	Программное обеспечение ЭВМ. Классификация ПО. Системное ПО. ОС. Прикладное ПО. Инструментальное ПО.	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
6	Компьютерные сети, виды КС, сетевое оборудование и про-	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабора-

	граммные компоненты управления сетью. Локальные сети. Интернет.		торные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
7.	Инструментарий и организация подготовки текстовых документов.	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
8.	Электронные презентации	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
9.	Применение табличных процессоров для решения экономических задач	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
10.	Персональные базы данных. Основные понятия, СУБД, проектирование БД, создание запросов, создание форм и отчетов.	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
11.	Инструментарий автоматизации офисной деятельности. Системы управления бизнес - процессами	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
12.	Основы информационной безопасности компьютерных систем.	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.
13.	Угрозы безопасности ИС. Принципы обеспечения ИБ. Правовые основы обеспечения ИБ.	ОПК-7	Опрос на семинарском занятии, лабораторные занятия, контрольные задания, зачет, экзамен.

**Критерии оценивания результата обучения по дисциплине
и шкала оценивания**

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
Пороговый (базовый) уровень (Оценка «3», Зачтено) (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ОПОП)	обучающийся обладает удовлетворительным владением навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач с использованием основных требований информационной безопасности и применением информационно-коммуникационных технологий; методами обработки собранной информации при по-

	мощи информационных технологий;
Повышенный (продвинутый) уровень (Оценка «4», Зачтено) (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)	обучающийся обладает хорошим владением навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач с использованием основных требований информационной безопасности и применением информационно-коммуникационных технологий; методами обработки собранной информации при помощи информационных технологий;
Высокий (превосходный) уровень (Оценка «5», Зачтено) (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	обучающийся обладает отличным владением навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач с использованием основных требований информационной безопасности и применением информационно-коммуникационных технологий; методами обработки собранной информации при помощи информационных технологий;

Тематика курсовых работ

Не предусмотрено.

Вопросы для подготовки к зачету (I часть)

1. Свойства экономической информации.
2. Способы представления информации в системах организационно-экономического управления.
3. Основные структурные единицы экономической информации.
4. Понятие экономического документа.
5. Виды и формы существования экономических документов.
6. Определение стиля и укажите виды стилей.
7. Параметры шрифта
8. Параметры абзаца
9. Макросы. Макрорекодер. Записи макроса при использовании макрорекодера
10. Вставка и внедрение объекта
11. Сущность технологии OLE
12. Объекты Word Art
13. Примечание, сноски
14. Оглавление и ссылки
15. Список в табличном процессоре. Операции и требования предъявляются к спискам.
16. Инструмент Форма
17. Автофильтр и Пользовательского автофильтр
18. Консолидация табличных данных
19. Перечислите объекты базы данных Access.
20. Технология импортирования объектов из другой БД Access
21. Технология импортирования данных из электронных таблиц, созданных в MS Excel
22. Технология импортирования текстовых файлов
23. Инструменты для создания таблиц в Access.
24. Типы данных поддерживающих MS Access
25. Использование Мастера подстановок

26. Что такое первичный ключ
27. Технология создания схемы данных.
28. Основные типы запросов в Access.
29. Технология создания запросов на выборку в режиме конструктора
30. Запросы с параметром. Технология создания параметрических запросов
31. Технология создания перекрестного запроса
32. Технология создания вычисляемых полей в запросах
33. Технология создания запросов на модификацию данных
34. Понятие подчиненного запроса
35. Технология создания форм в Access
36. Технология создания отчетов в Access
37. Технология создания элементов формы или отчета
38. Технология добавления вычисляемых выражений в формы и отчеты
39. Определение экономической модели.
40. Этапы моделирования экономического процесса.
41. Матрицы в табличном процессоре?
42. Метод обратной матрицы для решения систем линейных уравнений
43. Технология вычисления произведения матриц.
44. Случаи для решения систем линейных уравнений с применением метода наименьших квадратов
45. Решение экономических задач с применением технологии решения систем линейных уравнений
46. Суть метода для вычисления предела числовой последовательности
47. Технология построения графической модели функции, заданной табличной моделью
48. Метод конечных разностей для вычисления производной функции в точке.
49. Способы приближенного вычисления корней функции одного переменного
50. Численные методы уточнения корней функции одного переменного

Вопросы для подготовки к экзамену (II часть)

1. Информация: понятие, виды, свойства. Единицы измерения информации. Передача информации.
2. Устройство персонального компьютера. Назначение основных устройств.
3. Понятие, назначение и классификация программного обеспечения. Общее (системное) и специальное (прикладное) программное обеспечение.
4. Операционные системы: назначение, особенности построения, функции.
5. ОС MS DOS. Файлы и каталоги на дисках. Маршрут имени файла. Шаблоны имен файлов.
6. Архивный файл: назначение и создание. Способы архивации и разархивации файлов. Программы архивации.
7. Виды и типы компьютерных вирусов. Основные методы защиты информации.
8. Операционная система Windows. Основные свойства и возможности. Особенности ОС Windows.
9. Пользовательский интерфейс. Структура интерфейса пользователя. Базовая структура системы. Понятие многозадачных систем.
10. Способы запуска любой программы. Выход из программ. Главное системное меню. Работы с меню.
11. Основные элементы типового окна. Типы кнопок и виды окон. Манипулирование окнами. Перемещение окна по экрану. Изменение размеров окна. Активное окно приложении.
12. Панель задач, ее назначение, способы вызова.
13. Перемещение и копирование программных элементов. Создание и удаление программных элементов. Изменение пиктограмм.

14. Специальные папки: Мой компьютер и Корзина. Командные центры: Панель задач, Панель управления и Проводник.
15. Проводник, его свойства и функции. Окно Проводника и его панели. Копирование, перемещение, удаление файлов и каталогов.
16. Ярлыки: создание и удаление.
17. Буфер Обмена, его использование и назначение. Работа с Буфером Обмена. Копирование экрана дисплея и активного окна в Буфер Обмена.
18. Понятие динамического обмена данными. Понятие объекта и документа.
19. OLE-технология: встраивание и связывание объектов. Понятие приложения-источника и приложения-приемника. OLE-технология и ее осуществление через Буфер Обмена.
20. Глобальная сеть Internet. Представление о структуре и системе адресации. Электронная почта.
21. Классификация редакторов, их назначение и основные характеристики. Особенности и недостатки редакторов.
22. Назначение текстового редактора Word. Его основные функции. Способы запуска текстового редактора Word. Интерфейс Word. Создание нового документа или шаблона.
23. Элементы окна редактора Word: строки заголовка и меню, системное меню документа, панели инструментов, линейки и полосы прокрутки, строка состояния.
24. Масштабирование. Управление панелями инструментов. Настройка панелей инструментов.
25. Режимы просмотра документов: нормальный, разметка страницы, просмотра структуры документа.
26. Использование Буфера Обмена. Копирование и перемещение текста. Повторение и отмена команд.
27. Сохранение документов. Различные форматы файлов. Опции для сохранения файлов. Создание новых документов.
28. Основные способы форматирования текста. Форматирование символов, абзацев, всего документа в целом. Панель инструментов Форматирование, ее основные функции.
29. Основы форматирования абзацев. Установка отступа. Выравнивание абзацев.
30. Создание сносок и примечаний. Создание списков-перечислений. Форматирование списков. Многоуровневые списки.
31. Нумерация заголовков. Автоматическая нумерация заголовков. Настройка формата нумерации заголовков. Удаление автоматической нумерации заголовков.
32. Специальные приемы форматирования. Установка параметров страницы. Нумерация строк.
33. Автоматизация подготовки больших документов.
34. Создание колонтитулов. Размещение колонтитулов на странице.
35. Вставка названий. Вставка названия рисунка.
36. Задание перекрестных ссылок. Создание оглавления. Создание предметного указателя.
37. Оформление объявления, визитки, рекламы.
38. Дополнительные средства подготовки документа. Проверка орфографии и ее автоматическое задание.
39. Создание элементов Автотекста. Вставка и удаление элементов Автотекста.
40. Автозамена: стандартные опции. Создание элементов автозамены, типичных ошибок ввода текста. Регистрация замены для Автозамены. Удаление из списка автозамены.
41. Работа с Мастерами. Внесение изменений: изменение шрифтов, выбор рисунков. Обзор типовых мастеров.
42. Работа с таблицами. Создание таблиц путем преобразования текста и создание новых таблиц. Преобразование таблицы в текст. Ввод текста в ячейки Удаление таблицы.

43. Форматирование таблицы: изменение размеров строк и столбцов. Форматирование текста в ячейках таблицы. Редактирование таблицы: вставка новых строк и столбцов, удаление строк и столбцов. Объединение и разбиение ячеек. Сортировка содержимого таблицы. Позиционирование таблиц.

44. Вычисляемые таблицы. Задание формул для содержимого ячейки таблицы. Автоматический и ручной режим вычислений.

45. Создание рисунков и работа с ними. Вставка рисунков-картинок и рисунков из файла. Рисование с помощью Word. Создание и редактирование графических объектов. Работа с простейшими геометрическими элементами.

46. Построение диаграмм в Word. Интерфейс программы Microsoft Graph
5.0. Задание типа и настройка параметров диаграммы. Оформление диаграммы. Редактирование диаграммы.

47. Справочная правовая система Консультант Плюс. Основные задачи, решаемые с помощью справочных систем. Особенности поиска в справочных системах.

48. Основные свойства информационных банков справочной системы. Общая характеристика системы Консультант Плюс.

49. Сервисные возможности программных технологий справочных систем. Основные поисковые возможности. Информационное наполнение справочных систем.

50. Организация поиска документа. Поиск по реквизитам документа. Автоматический поиск. Поиск по специализированным классификаторам. Поисковые возможности справочной системы.

Задачи, выносимые на экзамен

1. Создать числовые последовательности из 12 элементов: а) $\{2/n\}$ б) $\{n/(n+2)\}$.
2. В предыдущем году предприятие ежеквартально производило по 50 000 фотоаппаратов. Определить плановый объем производства продукции на каждый квартал текущего года при ожидаемом приросте темпов производства в 5% ежеквартально.
3. Организация с начала года брала кредит в банке в размере 400 000 руб. под 9% годовых. Определить сумму задолженности организации перед банком в конце полугодия, если проценты начислялись ежемесячно.
4. Математическая модель функции задана выражением $y=2x^3+0,5x^2-0,8x+0,25$. Диапазон изменений значений аргумента $[-1; +1]$, шаг равен 0,1. Построить табличную и графическую модели функции.
5. Решить системы линейных уравнений:
а)
$$\begin{cases} 4x + 6y - 16 = 0, \\ x - 5y = -9; \end{cases}$$
 б)
$$\begin{cases} x + 3y - 5 = 0, \\ 2x - 2y = 14, \\ -x + y - 7 = 0. \end{cases}$$
6. Создать числовые последовательности из 10 элементов: а) $\{1/(n^2)\}$; б) $\{n/(n^2+1)\}$.
7. В первом полугодии транспортное предприятие ежемесячно перевозило по 25 тыс. пассажиров. Определить ежемесячный плановый объем пассажироперевозок во втором полугодии при ожидаемом приросте темпов перевозок в 2% ежемесячно.
8. В течение года организация ежемесячно брала в банке кредит под 10% годовых в размере 300 тыс. руб. Определить сумму задолженности перед банком на конец третьего квартала при ежемесячном начислении процентов.
9. Математическая модель функции одной переменной задана выражением $y=2x^2+x+5$. Построить графическую модель функции в диапазоне изменений значений ее аргумента $[-3; +3]$ с шагом 0,25.
10. Решить системы линейных уравнений:

$$а) \begin{cases} x - 2y + 5z = 12, \\ 2x + 3y - 3z + 1 = 0, \\ x + y + 2z = 7; \end{cases} \quad б) \begin{cases} 4x + 2y - 2 = 0, \\ x - 2y - 13 = 0, \\ -2x + 2y + 16 = 0. \end{cases}$$

11. Создать числовые последовательности из 15 элементов: а) $\{2/(n2)\}$; б) $\{n2/(n+4)\}$.
12. В первом квартале прошлого года магазин ежемесячно продавал продукции на 400 тыс. руб. Определить плановый объем продаж в первом квартале текущего года, если прирост темпов продаж составит 3% ежемесячно.
13. 3.Ежемесячно начиная с января банк выдавал ОАО кредит в размере 300 тыс. руб. под 11% годовых. Какова задолженность ОАО перед банком в конце первого полугодия при ежемесячном начислении процентов?
14. Математическая модель функции одной переменной задана выражением
15. $y = -92,5x^3 + 829x^2 - 122x + 2000$. Построить графическую модель функции в диапазоне изменений значений ее аргумента $[-1; +3]$, размер шага выберите самостоятельно.
16. Решить системы линейных уравнений

$$а) \begin{cases} 2x + y + 2z = 5 \\ 3x - 2y - z = 3,5 \\ 6x + y - 4z = 1 \end{cases} \quad б) \begin{cases} 2x + 4y - 2 = 0 \\ x - 4y + 5 = 0 \\ -x + 2y - 3 = 0 \end{cases}$$

17. Создать числовые последовательности из 12 элементов: а) $\{n/(n2+2)\}$; б) $\{3/(n+3)\}$.
18. В первом полугодии строители вводили в эксплуатацию ежемесячно по 75 тыс. квадратных метров жилой площади. Определить плановый ввод жилой площади в каждом месяце полугодия при ожидаемом приросте темпов ввода в 5% ежемесячно.
19. АО «Прима» в течение года ежемесячно получало кредит в банке под 12% годовых в размере 450 тыс. руб. Определить сумму задолженности организации перед банком в конце года, если проценты начислялись ежеквартально.
20. Математическая модель функции одной переменной задана выражением
21. $y = -2x^3 + 7x^2 + 14x + 150$, диапазон изменения значения аргумента $[-2; +2]$ с шагом 0,2. Построить табличную и графическую модели функции.
22. Решить системы уравнений:

$$а) \begin{cases} 4x + y + 2z - 6 = 0 \\ 2x - 3y + z + 4 = 0 \\ 6x + y - 4z = 2 \end{cases} \quad б) \begin{cases} 4x + 2y = 2 \\ x - 2y = 2 \\ -2x + 2y = 13 \end{cases}$$

23. Создать числовые последовательности из 10 элементов: а) $\{1/(n3+1)\}$; б) $\{n3/(n2+2)\}$.
24. В первом квартале текущего года строительная организация ежемесячно сдавала в эксплуатацию по 25 км дорог. Определить, какую протяженность дорог собираются ежемесячно сдавать строители во втором и третьем кварталах при ожидаемом приросте темпов ввода дорог в 4% ежемесячно.
25. Определить задолженность предприятия перед банком на конец года, если оно ежемесячно брало кредит в размере 250 тыс. руб. под 15% годовых. Проценты начислялись ежемесячно.
26. Математическая модель функции одной переменной задана выражением
27. $y = x^3 - 0,2x^2 - 0,84x + 0,55$. Построить графическую модель функции в диапазоне изменений значений ее аргумента $[-2; +3]$ с шагом 0,25.
28. Решить системы уравнений:

$$\begin{array}{l}
 a) \left\{ \begin{array}{l} 2x + 2y - z = 2 \\ 3x - 2y + 2z = 6 \\ x + 4y - 2z = 1 \end{array} \right. \\
 б) \left\{ \begin{array}{l} x + 3y + 5 = 0 \\ 2x - 2y - 14 = 0 \\ -x + y + 7 = 0 \end{array} \right.
 \end{array}$$

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Поляков В.П., Информатика для экономистов: учебник для бакалавров/под редакцией В.П. Полякова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 524 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.
2. Поляков В.П., Информатика для экономистов. Практикум: учебное пособие для бакалавров/под редакцией В.П.Полякова, В.П. Косарева. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 343 с. – Серия: бакалавр. Базовый курс.

Дополнительная литература:

1. Тер-Акопов Р.С. Информатика для экономистов [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / Р.С. Тер-Акопов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2007. — 136 с. 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46709.html>
2. Обухова О.В. Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Обухова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2008. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46711.html>

Программное обеспечение:

- Microsoft Office.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения данной дисциплины (модуля) используются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Указанные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для освоения дисциплины применяется:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 4. Специализированная многофункциональная аудитория 2: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного	Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 33 шт. 2. Стул аудиторный – 65 шт. 3. Доска аудиторная – 1 шт.	Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от

<p>и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>4. Кондиционер LG S12LYU/Q (PT) 5. Экран настенный ScreenMedia Economy-P – 1 шт. 6. Проектор Sony VPL-DX140 7. Колонки Genius – 2 шт. 8. Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 1 шт.</p>	<p>01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»; Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа») Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 43. Специализированная многофункциональная аудитория 30: - лаборатория информационных технологий; - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол аудиторный – 7 шт. 3. Стул ученический – 14 шт. 4. Кресло "Престиж" GTRP C-38 – 10 шт. 5. Кресло – 1 шт. 6. Персональный компьютер Intel Corel 2 Duo CPU E8400 3.00ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 9 шт. 7. Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт. 8. Интерактивная доска Triumph Board – 1 шт 9. Доска настенная 1 элементная – 1 шт. 10. Источник бесперебойного питания 1 IronBack Power Pro 500 -10 шт. 11. Кондиционер LG LS 246 – 1 12. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 13. Тумба – 1 шт. 14. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 – 1 шт.</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); 1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТи Консалт»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа») 2017, ООО «Современные цифровые технологии»)</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л №</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы компьютерные –</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный кон-</p>

<p>44. Специализированная многофункциональная аудитория 31:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лаборатория информационных технологий; - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы. 	<p>10 шт.</p> <p>2. Стулья аудиторные – 18 шт.</p> <p>3. Кресло «Престиж» - 1 шт.</p> <p>4. Кресло "Престиж" GTRP C-38 – 6 шт.</p> <p>5. Стол для совещаний – 1 шт.</p> <p>6. Кондиционер LG LS 186</p> <p>7. Доска передвижная поворотная (150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) -1 шт.</p> <p>8. Мобильный класс RAYbook - 11 шт.+ mouse - 11 шт.</p> <p>9. Персональный компьютеры Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 10 шт.</p> <p>10. Источник бесперебойного питания APC Back UPS CS 500 VA BK500-RS 3+1 розетки.</p> <p>11. Принтер</p> <p>12. Сканер</p> <p>13. Колонки</p>	<p>такт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); 1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТи Консалт»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа) Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»)</p>
--	--	--

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» сентября 20____ года	__-__-____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» сентября 20____ года	__-__-____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» сентября 20____ года	__-__-____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от «_____» сентября 20____ года	__-__-____