

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.5.2 «Контроллинг»

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Контроллинг» – получение обучающимися теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области организации и реализации контроллинга на предприятии, которые смогут использовать в своей будущей работе.

В процессе изучения дисциплины «Контроллинг» необходимо решить следующие задачи:

- сформировать знания о подходах контроллинга в системе менеджмента и продукции в организации, современной концепции контроллинга;
- овладеть приемами и навыками оценки состояния организации с точки зрения управления контроллинга;
- изучить эволюцию обеспечения контроллинга в организации, основные методы контроллинга;
- овладеть механизмом реализации контроллинга в организации;
- приобрести практические навыки в области управления контроллингом;
- получить необходимые знания для того, чтобы иметь представление об особенностях реализации контроллинга в РФ и других странах;
- формировать знания в области организации и реализации контроллинга, необходимые менеджеру для работы в многонациональном коллективе в условиях глобализации.

Место учебной дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Контроллинг» относится к блоку Б1.В.ДВ дисциплины по выбору и изучается на 5 курсе по заочной форме обучения. Освоение дисциплины (модуля) основывается на знаниях студентов, полученных ими в ходе изучения дисциплин предыдущих курсов: «Финансовый, управленческий учет и анализ», «Организация производства», «Ценообразование». Данная дисциплина необходима для освоения следующих дисциплин: «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент».

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии орга-	Знать: <ul style="list-style-type: none">– базовые понятия контроллинга, их сущность, взаимосвязь и взаимообусловленность;– эволюцию методов обеспечения контроллинга в организации;– основы современных подходов к управле-

	<p>низации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>нию контроллинга в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – современную концепцию контроллинга; – механизм реализации контроллинга в организации; – особенности проведения контроллинга в организации; – основные инструменты и методы контроллинга. <p>б) уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний в области организации контроллинга на предприятии (компании); – использовать полученные знания, с целью формирования системы контроллинга менеджмента и продукции; – применять практические навыки по оценке затрат на контроллинг; – использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач в области управления контроллингом; – систематизировать, обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам в области управления качеством, редактировать, реферировать и рецензировать тексты профессионального содержания в сфере менеджмента; – анализировать процессы управления контроллинга; – выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области управления контроллингом на предприятии; <p>в) владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами оценки состояния предприятия (компании) с точки зрения контроллинга; – навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области контроллинга; – методами, основными приемами исследовательской деятельности в области контроллинга; – способностью поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в области контроллинга; – компьютерными методами сбора, хранения
--	---	--

		<p>и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами, основными приемами исследовательской деятельности в области контроллинга; – способностью поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в области контроллинга; – компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности.
ПК-14	<p>Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность видов контроллинга для разработки проектных решений, соответствующих методическим и нормативным документам; - направления и дифференциацию функций, инструментарий контроллинга для выделения отдельных задач и регламентации рациональных правил и процедур их осуществления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о современной концепции контроллинга, опыт других организаций для максимально результативного и высокоэффективного осуществления производственно-финансовой деятельности организации любой организационно-правовой формы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления мероприятий как в рамках существующей контроллинговой системы, так и мер по её формированию в условиях функционирования хозяйствующего субъекта; - навыками формирования необходимой аналитической информации, ориентирующей руководство в процессе выработки и принятия решения

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов: 108_часов / 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам:

№ п/п	Раздел	Формируемые компетенции
-------	--------	-------------------------

1	Тема 1. Сущность и содержание управления затратами организации	ПК-3 ПК-14
2	Тема 2. Нормирование, прогнозирование и планирование производственных ресурсов как инструменты управления затратами	ПК-3 ПК-14
3	Тема 3. Место и роль калькулирования себестоимости продукции в процессе управления затратами	ПК-3 ПК-14
4	Тема 4. Особенности применения методов распределения затрат и варианты свода затрат на производство в целях управления затратами	ПК-3 ПК-14
5	Тема 5. Основные подходы к управлению затратами. Методы оперативного и тактического уровней управления затратами организации	ПК-3 ПК-14
6	Тема 6. Стратегическое управление затратами	ПК-3 ПК-14
7	Тема 7. Подходы к совершенствованию управления затратами организации	ПК-3 ПК-14

Форма промежуточной аттестации: зачет.