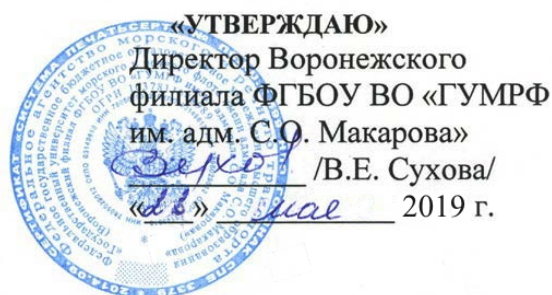




Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Воронежский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.Б.19.1 «История управленческой мысли»

Уровень образования:	<u>Высшее образование – бакалавриат</u>	
Направление подготовки:	<u>38.03.02 Менеджмент</u>	
Направленность (профиль):	<u>Управление предприятием и человеческими ресурсами</u>	
Вид профессиональной деятельности:	<u>Организационно-управленческая деятель- ность, информационно-аналитическая деятельность, предпринимательская дея- тельность</u>	
Язык обучения:	<u>Русский</u>	
Кафедра:	<u>Экономики и менеджмента</u>	
Форма обучения:	<u>Очная</u>	<u>Заочная</u>
Курс:	<u>-</u>	<u>1</u>
Составитель	<u>Белянцева О.М.</u>	

ВОРОНЕЖ 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП.....	4
2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся....	5
2.1 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий....	5
2.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций..	5
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) заочной формы обучения.....	10
4. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения.....	13
5. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	18
6. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины.....	22
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	22
Лист регистрации изменений.....	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «История управленческой мысли» является сформировать у бакалавров управленческого мышления и мировоззрения, представления о ретроспективном развитии управленческой мысли с древнейших времен до наших дней, а также знания позитивных и негативных сторон зарубежных и отечественных взглядов в целях эффективного применения в современной деловой практике.

Задачи дисциплины:

- изучить развитие управления и менеджмента, научиться оперировать этими знаниями в общепрофессиональной деятельности;
- ознакомить бакалавров с истоками формирования управленческих идей и взглядов и их дальнейшей эволюцией в разные исторические периоды в различных странах, а также связью современного состояния управленческой мысли с прошлым;
- изучить особенности формирования и развития основных школ менеджмента;
- ознакомить бакалавров с современными отечественными и зарубежными моделями, подходами, школами управления и менеджмента.

1.2 Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «История управленческой мысли» является обязательной дисциплиной базовой части относится к блоку Б1.Б и изучается на 1 курсе по заочной форме обучения.

Для успешного освоения данного курса бакалавр должен овладеть знаниями, умениями и навыками по дисциплинам «Политология и социология», «История», «Экономическая теория». Знания концептуальных основ «История управленческой мысли» являются базовыми для изучения следующих дисциплин модуля «Менеджмент», «Управление персоналом организации», «Основы управленческой экономики», «Сравнительный менеджмент».

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основы теории управленческой мысли;- логику развертывания управленческой мысли в пространстве и времени;- характеристики основных теорий управленческой мысли. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- применять социогуманитарную методологию в процессе освоения фактологии управленческой мысли;- формировать в себе навыки широкого управленческого мышления;- анализировать историю управленческой мысли в цивилизационном контексте. Владеть:

		- навыками участия в дискуссиях по управленческим и профессиональным проблемам.
--	--	---

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «История управленческой мысли» составляет **108** часов / **3** зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего, Часов /ЗЕ		Курс				
			Очная форма, Часов /ЗЕ		Заочная форма, Часов /ЗЕ		
	Очная форма	Заочная форма			1	–	
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	-	10 / 0,28	-	-	10 / 0,28	-	
Учебные занятия лекционного типа (УЗЛТ)	-	4 / 0,11	-	-	4 / 0,11	-	
Учебные занятия семинарского (практического) типа (УЗСПТ)	-	6 / 0,17	-	-	6 / 0,17	-	
Учебные занятия лабораторного типа (УЗЛТ)	-	–	-	-	–	–	
Самостоятельная работа обучающихся	-	89 / 2,47	-	-	89 / 2,47	-	
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	-	9 / 0,25	-	-	9 / 0,25	-	
Контрольная работа	-	–	-	-	–	–	
Курсовая работа	-	–	-	-	–	–	
Зачет	-	–	-	-	–	–	
Экзамен	-	9 / 0,25	-	-	9 / 0,25	–	
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины	Часов	-	108	-	-	108	-
	Зачетн. ед.	-	3	-	-	3	-

2.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

Содержание тем дисциплины (модуля), структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции
1.	Раздел I. Теоретические и методологические основы эволюции управленческой мысли	<p>Тема 1. Зарождение и формирование управленческой мысли</p> <p>Предмет дисциплины, структура курса. Особенности построения курса, природа управления и исторические тенденции его развития, понятие менеджмента, связь менеджмента с другими науками (история, философия, экономика, социология, психология, педагогика, антропология и др.). Периодизация развития управленческой мысли. Управление в Древних цивилизациях. Развитие управленческой мысли в эпоху феодализма. Формирование взглядов на управление в эпоху становления и развития индустриального общества.</p>	ОК-2
		<p>Тема 2. Исследование проблем производственного менеджмента в трудах представителей школы научного управления</p> <p>Формирование научного подхода в управлении производством. Возникновение школы научного управления. Научная организация труда, рационализация управления, основные принципы научной организации труда и философия менеджмента Ф.У. Тейлора. Развитие школы научного управления в трудах Г.Л. Гантта, его взгляды на менеджмент, исследования производственного процесса, решение проблем низкой производительности. Изучение проблем времени, движений, квоты производительности, вопросов управления персоналом в трудах Ф. и Л. Гилбретов. Использование принципов научного управления и принципов массового производства в практике управления Г. Форда. Систематизация взглядов на рационализацию, обоснование построения и принципов функционирования линейно-штабной структуры, методика достижения максимальной эффективности, принципы повышения производительности труда Г. Эмерсона.</p>	ОК-2
		<p>Тема 3. Исследование функций и принципов управления представителями административной школы управления</p> <p>Предпосылки складывания классической (или административной) школы в управлении. «Теория администрации» А. Файоля, основные функции управления, принципы управления. Классическая теория бюрократии М. Вебера. Исследования сфер деятельности и функций администратора Л. Гьюлика, определение им логики и типов департаментализации в организации: по цели, процессу, географии, а также принципов эффективного управления. Единая система принципов управления и диапазона контроля Л. Урвика, его исследования проблем формирования властных</p>	ОК-2

		<p>структур.</p> <p>Решение проблем управления для крупных организаций массового производства А. Слоуна. Исследования вопросов эффективности управления, координации, формирования организационных структур в трудах Д. Муни, А. Рейли. Понятие «управленческой доктрины» Д. Муни. Синтетическая общая теория организации и управления Ч. Бернарда. Взгляды на управление Э. Дюркгейма, В. Парето и др.</p>	
		<p>Тема 4. Проблемы мотивации персонала и лидерства в организации в рамках школ «человеческих отношений» и поведенческих наук</p> <p>Складывание школы человеческих отношений. Применение психологического анализа к практическим задачам управления Г. Мюнстерберга. Вклад М.П. Фоллет в разработку проблем природы власти, авторитета, логики формирования организационных структур, координации, иерархии, социального контроля и принятия управленческих решений. Исследования Э. Мэйо проблем организационного поведения и управления в производственных организациях, его идеи гуманизации. Основные этапы и результаты проведения Хоторнских экспериментов. Теория и школа «человеческих отношений». Развитие идей Э. Мэйо в трудах Ф. Ротлисбергера, У. Диксона. Исследования проблем формальной и неформальной организаций, коммуникаций, власти, авторитета, принятия и реализации управленческих решений, конфликта в организации Ч. Бернарда.</p> <p>Формирование школы поведенческих наук. Исследования различных аспектов социального взаимодействия, мотивации А. Маслоу, его мотивационная теория потребностей. Разработка проблем трудовой мотивации, организационного поведения, трудовых отношений и управления Ф. Герцберга, его исследования факторов, влияющих на удовлетворенность и на неудовлетворенность работника, двухфакторная теория регулирования поведения. Проблемы мотивации в МакКлелланда. Когнитивные методологии с элементами ситуационного подхода в изучении процесса мотивации.</p> <p>Изучение проблем организаций и управления Д. МакГрегора, теории «Х» и «У». Экспериментальные исследования личности и групп К. Левина, его вклад в развитие теории лидерства. Разработка проблем организаций Р. Лайкерта, модели управления. Теория стилей управления У. Оучи.</p>	ОК-2
		<p>Тема 5. Современные подходы и теории управления</p> <p>Количественная школа управления. Применение методов управления к решению проблем производственного менеджмента. Использование математических методов в управлении, моделирование и принятие управленческих решений. Использование количественных методов в разработке общеэкономических концепциях.</p> <p>Процессный подход в управлении. Общая характери-</p>	ОК-2

		<p>стика функций менеджмента: основные, связующие, интегрирующие, специальные функции. Становление концепции функционального управления.</p> <p>Сравнительная характеристика содержания общих функций управления в западной и отечественной школах управления.</p> <p>Системный подход в управлении. Теория общих систем. Теория общих систем Л. фон Берталанфи. Выявление общих черт, свойственных всем наукам. Работы А.А. Богданова. Тектология.</p> <p>Кибернетика Н. Винера. Механизм контроля системы с помощью коммуникаций, передающих информацию по каналам связи между управляемой и управляющей системами.</p> <p>Теория информации: кодирование, передача и расшифровка сообщений, емкость каналов и математическое изучение связи.</p> <p>Попытки обобщения идей Л. фон Берталанфи, кибернетики Н. Винера и теории информации (К. Боулдинг).</p> <p>Взгляды на управление П.Ф. Друкера. Функции менеджера. Понимание бизнеса (как экономического института, гуманитарной и социальной организации, социального института, интегрированного в общество). Концепция управления по целям (МВО). Инновационная деятельность и предпринимательство. Понятие «менеджер-предприниматель» Условия становления и существования предпринимательского общества. Концепция «общества знаний». Концепция теории бизнеса. Эффективный управляющий. Взгляды Т. Питрса, Р. Уотермана, Р. Паскаля, Э. Атоса на управление. Модель «Маккинси 7 С. Ситуационный подход в управлении.</p> <p>Исследования условий применения различных типов организационных структур в различных условиях (стабильных и изменяющихся) Т. Бернса, Г. Сталкера и др. Их классификации технологий. Методологии подбора способов управления персоналом для достижения целей организации с элементами ситуационного подхода (теории Р. Танненбаума и В. Шмидта, Дж. Хоманса, К. Арджириса, Р. Блейка и Дж. Муотон, А. Этциони, Б. Басса и др.).</p>	
		<p align="center">Тема 6. Развитие теории и практики управления в России</p> <p>Управление России начала XX века. Управленческая мысль России 1920-30 гг. Движение за научную организацию труда. Школы НОТ. Работы А.А. Богданова, А.К. Гастева, П.М. Керженцева, О.А. Ерманского, Е.Ф. Розмирович, И.М. Бурдянского, П.М. Есманского, Н.А. Витке, Ф.Р. Дунаевского и других ученых. Первая Всероссийская инициативная конференция по научной организации труда и производства, Вторая Всесоюзная конференции по НОТ. Развитие теоретических основ организации производственных процессов О.И. Непорентом, его классификация операций в производственном процессе.</p> <p>Третья Всесоюзная конференция по внутризаводско-</p>	<p align="center">ОК-2</p>

	<p>му планированию и управлению производством в машиностроении.</p> <p>Взгляды на управление в 50-х 60-х годах XX века. Возрождение нотовского движения в 1960-е годы. Работы В.Г. Афанасьева. Взгляды С.Е. Каменицера и Г.В. Теплова на управление. Использование на практике экономико-математических методов, создание экономической кибернетики. Работы А.И. Берга и В.М. Глушкова. Формирование системы планирования и управления народным хозяйством. Формирование теории оптимального планирования народного хозяйства. Влияние работ Д.Е. Слуцкого на развитие экономико-математической теории.</p> <p>Исследования 1970-80-х гг. в области управления. Формирование управленческих концепций, выработка методологических основ теории управления. Работы Р.А Белюсова, Д.Н. Бобрышева, Д.М. Гвишиани, Д.М. Берковича, О.А. Дейнеко, О.В. Козловой, Л.Н. Качалиной, Г.Х. Попова, Ю.А. Тихомирова по проблемам управления в нашей стране.</p> <p>Разработка современной науки управления общественным производством творческими научными коллективами. Формирование научных школ и центров научных исследований факультета управления Российского государственного гуманитарного университета, лаборатории проблем управления в МГУ им. М.В. Ломоносова, Государственного университета управления, Российской экономической академии им. Г.В. Плеханова, Санкт-Петербургского государственного университета экономики, академических и отраслевых научно-исследовательских институтов и др.</p> <p>Управленческая мысль в современной России. Перспективы менеджмента.</p>	
--	---	--

Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия		Практические занятия		Самостоятельная работа		Всего часов	
		О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО
1.	Тема 1. Зарождение и формирование управленческой мысли	-	2	-	2	-	16	-	20
2.	Тема 2. Исследование проблем производственного менеджмента в трудах представителей школы научного управления	-	-	-	-	-	17	-	17
3.	Тема 3. Исследование функций и принципов управления представителями административной школы управления	-	2	-	4	-	16	-	22

4.	Тема 4. Проблемы мотивации персонала и лидерства в организации в рамках школ «человеческих отношений» и поведенческих наук	-	-	-	-	-	16	-	16
5.	Тема 5. Современные подходы и теории управления	-	-	-	-	-	17	-	17
6.	Тема 6. Развитие теории и практики управления в России	-	-	-	-	-	16	-	16
Итого:		-	4	-	6	-	98	-	108

**3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЮ)**

**Виды самостоятельной работы обучающихся в ходе освоения
учебной дисциплины**

№	Наименование темы дисциплины (модуля)	Виды работы при самостоятельной подготовки обучающихся		Самостоятельная работа
		К лекционным занятиям	К семинарским (практическим) занятиям	
1.	Тема 1. Зарождение и формирование управленческой мысли	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Попович А.М. История управленческой мысли [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 290 с. — 978-5-7779-1865-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59602.html	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.

2.	Тема 2. Исследование проблем производственного менеджмента в трудах представителей школы научного управления	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Попович А.М. История управленческой мысли [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 290 с. — 978-5-7779-1865-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59602.html	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
3.	Тема 3. Исследование функций и принципов управления представителями административной школы управления	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Попович А.М. История управленческой мысли [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 290 с. — 978-5-7779-1865-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59602.html	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
4.	Тема 4. Проблемы мотивации персонала и лидерства в организации в	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Попович А.М.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятель-	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить

	рамках школ «человеческих отношений» и поведенческих наук	История управленческой мысли [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 290 с. — 978-5-7779-1865-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59602.html	ности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
5.	Тема 5. Современные подходы и теории управления	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Попович А.М. История управленческой мысли [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 290 с. — 978-5-7779-1865-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59602.html	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.
6.	Тема 6. Развитие теории и практики управления в России	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы: Попович А.М. История управленческой мысли [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А.	Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, ана-	Решение практических задач. Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов те-

		<p>Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 290 с. — 978-5-7779-1865-9.</p> <p>— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59602.html</p>	<p>литической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.</p>	<p>мы. Подготовка к следующему аудиторному занятию, семинарскому и практическому занятию.</p>
--	--	--	---	---

4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины (модуля) «История управленческой мысли» основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров используются образовательные технологии, наиболее полно отражающие специфику дисциплины (модуля), а именно активные и интерактивные формы проведения занятий.

Методические рекомендации по проведению лекционных занятий

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины (модуля). В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические рекомендации по выполнению практических задач

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины (модуля). Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки у них практических навыков решения. Преподаватель предварительно совместно с обучающимися разбирает, как решаются соответствующие задачи по истории управленческой мысли. После этого преподаватель выдает обучающимся задание по истории управленческой мысли, определяет необходимое время для его выполнения.

Порядок проведения практикума по решению задач (ПРЗ):

1. Освещается план работы по выполнению ПРЗ, формулируется цель, проводится краткий обзор методов и инструментария, необходимого для выполнения практикума, конкретизируются требования к форме представления результатов.

2. Проводится общий разбор одного или нескольких заданий ПРЗ, акцентируются сложные моменты, поясняются промежуточные результаты, проводится анализ и формулируются выводы, иллюстрируется форма представления результата.

3. Выполняется индивидуально или в мини-группах (2-3 человека) задания ПРЗ в соответствии с условиями заданий ПРЗ и требованиями к результатам представления.

4. Осуществляется проверка выполнения практикума и оценка результатов.

В ходе выполнения практикума по решению задач учащимися преподаватель осуществляет контроль работы и индивидуальное консультирование учащихся, корректирует и направляет действия учащихся при помощи наводящих вопросов, советов и рекомендаций. Акцентирует внимание на необходимость и правильность анализа и интерпретации получаемых результатов. В случае необходимости, если задание не выполнено более чем 50% группы, преподаватель разбирает данное задание совместно со студентами.

Методические рекомендации по проведению ситуационного практикума

Ситуационный практикум – анализ и решение обучающимися заданий, сформированных на основе практических ситуаций, с целью приобретения навыков решения проблем в профессиональной области.

Преподаватель предварительно доводит до обучающихся содержание задачи (по электронной почте или в бумажной форме). Информировать о форме представления результатов решения задачи и сроках ее выполнения.

Решение ситуационных задач позволяет более глубоко изучить соответствующие темы учебного плана, а также выработать у студентов необходимые навыки и умение применять теоретические знания для решения ситуаций, с которыми им придется столкнуться в реальной жизни.

Каждая из предлагаемых задач содержит условия и вопросы для решения. После внимательного осмысления условий задачи студенту необходимо изучить рекомендуемую учебную и научную литературу по данной теме, а также подобрать для формулировки ответов на поставленные вопросы, соответствующие знания и умения.

Результаты должны быть представлены в письменном виде в форме предложений по решению конкретных ситуации и задач.

Подведение итогов ситуационного практикума и выставление баллов, набранных обучающимися, осуществляется преподавателем в конце практического занятия.

Методические рекомендации по организации дискуссий

Одной из форм проведения аудиторных занятий в интерактивной форме являются дискуссии. Дискуссия – это метод, позволяющий исследовать определенные темы путем обсуждения в группе. Дискуссия является эффективным методом для организации обмена мнениями и идеями. Дискуссия позволяет: представить и исследовать личный опыт участников; выяснить отношение каждого к обсуждаемой теме; обсудить, как результаты обсуждения могут быть применены в работе; всесторонне исследовать реальные проблемы и их возможные решения; обсудить возможные последствия определенных действий; извлечь полезное из опыта других людей; рассмотреть проблему с различных углов зрения; найти путь для достижения консенсуса в будущем.

Дискуссия всегда состоит из возникающих вопросов и ответов на них, всегда строится по системе «вопрос – ответ». Вопрос в большинстве случаев наводит на устранение возникшей неясности, продуцирует ассоциации, способствует генерированию новых идей. Возникновение вопроса – первый шаг на пути к разрешению противоречий, на пути к новому знанию.

Пока противоречие не разрешено, обучающийся находится в проблемной ситуации умственного напряжения. Как только вопрос задан, в проблемную ситуацию попадают все

участники дискуссии и особенно тот, кто собирается ответить на этот вопрос. Поэтому большинство вопросов требуют умения анализировать проблемную ситуацию, логического мышления, умения обосновать, объяснить и доказать. Иначе говоря, это творчески активный мыслительный процесс. Таким образом, дискуссию необходимо планировать заранее: работать над материалом для обсуждения, готовить участников, собственные выступления.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов по изучению дисциплины «История управленческой мысли» является расширение знаний, полученных в ходе аудиторных занятий, предоставление обучающимся широких прав и возможностей в получении и закреплении общетеоретических знаний по истории управленческой мысли, по теориям управленческой мысли, а также выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску, к решению проблемных вопросов и задач, и привитие им навыки творческого мышления. Контролируется самостоятельная работа во взаимосвязи с аудиторной работой.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем, либо вопросов тем учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу «История управленческой мысли» определяется учебным планом. При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Одной из форм самостоятельной работы является написание конспекта. Под конспектом понимается вторичное создание источников в свернутой и сжатой форме и подразумевается объединение выписок и важных тезисов из обрабатываемого материала. Запись конспекта должна характеризоваться систематичностью, логичностью и связностью. При конспектировании надо тщательно перерабатывать предоставленную информацию, при этом поможет повторное чтение и анализ, при котором можно разделить текст на несколько частей, отделив все ненужное. В конспекте должны быть выделены главные мысли – тезисы. В роли тезиса могут быть выбраны понятия, категории, определения, законы и их формулировки, факты и события, доказательства и многое другое.

Вся предоставленная информация должна быть пересказана в связной форме. Для начала следует составить план конспекта, в соответствии с вопросами которого и следует писать конспект. На каждый вопрос плана должна отвечать определенная часть написанного текста. Главная задача обучающегося при конспектировании – правильно осмыслить, а потом четко и логично записать все необходимое.

Методические рекомендации по организации дискуссий

Дискуссия является одной из наиболее эффективных технологий группового взаимодействия, обладающей особыми возможностями в обучении, развитии и воспитании будущего специалиста.

Дискуссия (от лат. *discussio* - рассмотрение, исследование) - способ организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решений в группе посредством обсуждения какого-либо вопроса или проблемы.

Дискуссия обеспечивает активное включение студентов в поиск истины; создает условия для открытого выражения ими своих мыслей, позиций, отношений к обсуждаемой теме и обладает особой возможностью воздействия на установки ее участников в процессе группового взаимодействия. Дискуссию можно рассматривать как метод интерактивного обучения и как особую технологию. В качестве метода дискуссия активно используется для организации интенсивной мыслительной и целостно - ориентирующей деятельности студентов в других технологиях и методах обучения: социально-психологическом тренинге, деловых играх, анализе производственных ситуаций и решений производственных задач. В

качестве своеобразной технологии дискуссия сама включает в себя другие методы и приемы обучения: «мозговой штурм», «синектика», «анализ ситуаций» и т.д.

Обучающий эффект дискуссии определяется предоставляемой участнику возможностью получить разнообразную информацию от собеседников, продемонстрировать и повысить свою компетентность, проверить и уточнить свои представления и взгляды на обсуждаемую проблему, применить имеющиеся знания в процессе совместного решения учебных и профессиональных задач.

Развивающая функция дискуссии связана со стимулированием творчества обучающихся, развитием их способности к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов, с повышением коммуникативной активности студентов, их эмоциональной включенности в учебный процесс.

Влияние дискуссии на личностное становление студента обуславливается ее целостно-ориентирующей направленностью, созданием благоприятных условий для проявления индивидуальности, самоопределения в существующих точках зрения на определенную проблему, выбора своей позиции; для формирования умения взаимодействовать с другими, слушать и слышать окружающих, уважать чужие убеждения, принимать оппонента, находить точки соприкосновения, соотносить и согласовывать свою позицию с позициями других участников обсуждения.

Существуют разные точки зрения по поводу сходства и различия спора и дискуссии: от их противопоставления до рассмотрения спора как необходимого элемента любой дискуссии или как отдельного типа дискуссии безусловно, наличие оппонентов, противоположных точек зрения всегда обостряет дискуссию, повышает ее продуктивность, позволяет создавать с их помощью конструктивный конфликт для более эффективного решения обсуждаемых проблем. Важно, чтобы спор не велся ради спора, ради стремления отстоять свою точку зрения, во что бы то ни стало и победить.

Использование того или иного типа дискуссии зависит от характера обсуждаемой проблемы и целей дискуссии.

Дискуссия-диалог чаще всего применяется для совместного обсуждения учебных и производственных проблем, решение которых может быть достигнуто путем взаимодополнение, группового взаимодействия по принципу «индивидуальных вкладов» или на основе согласования различных точек зрения, достижения консенсуса.

Дискуссия - спор используется для всестороннего рассмотрения сложных проблем, не имеющих однозначного решения даже в науке, социальной, политической жизни, производственной практике и т.д. Она построена на принципе «позиционного противостояния» и ее цель - не столько решить проблему, сколько побудить студентов задуматься над проблемой, осуществить «инвентаризацию» своих представлений и убеждений, уточнить и определить свою позицию; научить аргументировано отстаивать свою точку зрения и в то же время осознать право других иметь свой взгляд на эту проблему, быть индивидуальностью.

Условия эффективного проведения дискуссии в общем виде следующие: информированность и подготовленность студентов к дискуссии, свободное владение материалом, привлечение различных источников для аргументации отстаиваемых положений; правильное употребление понятий, используемых в дискуссии, их единообразное понимание; корректность поведения, недопустимость высказываний, задевающих личность оппонента; установление регламента выступления участников; полная включенность группы в дискуссию, участие каждого студента в ней, для чего необходимо:

привлечь студентов к определению темы дискуссии, предоставив им возможность выбора темы из нескольких альтернативных,

проблемно сформулировать тему дискуссии, так, чтобы вызвать желание ее обсуждать,

расположить группу по кругу, устранить преграды, затрудняющие общение,

предоставить каждому студенту возможность высказаться,

обучать студентов умению вести дискуссию, совместно вырабатывать правила и нормы групповой коммуникации;

В дискуссии особая позиция преподавателя как руководителя дискуссии, которая заключается в стимулировании обсуждения, консолидации мнений, подведении результатов работы. Личная позиция преподавателя по обсуждаемой проблеме не должна доминировать, хотя он может выступить в роли рядового участника дискуссии, не навязывая студентам свою точку зрения.

При организации дискуссии необходимо обратить особое внимание на размещение участников дискуссионного общения, которое зависит от типа и вида дискуссии. Экспериментальные исследования доказывают, что расположение в пространстве влияет на позиции участников дискуссии. Экспериментально установлено, что для каждого вида дискуссии существует определенная схема эффективного размещения ее участников. Так, для организации дискуссии - диалога, в процессе которой необходимо принять согласованные решения, более подходит расположение участников по кругу. Для дискуссии, основанной на позиционном противостоянии (например, для дебатов), более продуктивно будет расположение участников, отстаивающих разные точки зрения, друг против друга. Дискуссии, организуемые посредством поэтапного обсуждения проблемы сначала в малых группах, затем общими силами, требуют иного расположения участников.

Подготовка преподавателя и студентов к дискуссии

По степени управления различают свободные, не контролируемые ведущим и направляемые дискуссии. Дискуссии, применяемые в процессе обучения, являются преимущественно управляемыми преподавателем или студентом (при условии его готовности к ее организации).

Основные шаги при подготовке к дискуссии: выбор темы дискуссии, которая определяется целями обучения и содержанием учебного материала. При этом на обсуждение студентов выносятся темы, имеющие проблемный характер, содержащие в себе противоречивые точки зрения, дилеммы, задевающие привычные установки обучающихся. Целесообразно предложить студентам на выбор несколько вариантов проблем, связанных с конкретной учебной темой. В ситуации выбора происходит принятие студентами темы как значимой для себя, возникает мотивация к ее активному обсуждению; тема разбивается на отдельные вопросы, которые сообщаются студентам. Указывается литература, справочные материалы, необходимые для подготовки к дискуссии. Организуется самостоятельная работа студентов.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Одной из важных форм самостоятельной работы является выполнение практических заданий.

При выполнении практических заданий студент должен придерживаться следующей технологии:

1. внимательно изучить основные вопросы темы и практическое задание, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
2. найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
3. после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки;
4. продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов;
5. продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине.

Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Зарождение и формирование управленческой мысли	ОК-2	Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии, практические задания, тестирование, экзамен.
2	Тема 2. Исследование проблем производственного менеджмента в трудах представителей школы научного управления	ОК-2	Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии, практические задания, тестирование, экзамен.
3	Тема 3. Исследование функций и принципов управления представителями административной школы управления	ОК-2	Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии, практические задания, тестирование, экзамен.
4	Тема 4. Проблемы мо-	ОК-2	Вопросы для обсуждения в процессе

	тивации персонала и лидерства в организации в рамках школ «человеческих отношений» и поведенческих наук		дискуссии, практические задания, тестирование, экзамен.
5	Тема 5. Современные подходы и теории управления	ОК-2	Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии, практические задания, тестирование, экзамен.
6	Тема 6. Развитие теории и практики управления в России	ОК-2	Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии, практические задания, тестирование, экзамен.

**Критерии оценивания результата обучения по дисциплине
и шкала оценивания**

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
Пороговый (базовый) уровень (Оценка «3») (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ОПОП)	– обучающийся обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях; – обучающийся владеет способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий в профессиональной и социальной деятельности в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях
Повышенный (продвинутый) уровень (Оценка «4») (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)	– обучающийся обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности; – обучающийся владеет способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий в профессиональной и социальной деятельности в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности.
Высокий (превосходный) уровень (Оценка «5») (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выра-	– обучающийся обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и

женность компетенции)	<p>непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий;</p> <p>– обучающийся владеет способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий в профессиональной и социальной деятельности в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p>
-----------------------	---

Тематика курсовых работ

Не предусмотрено.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Предмет, цель и задачи истории управленческой мысли.
2. Этапы становления и основные направления развития управленческой мысли.
3. Организация власти и управление в первобытном обществе.
4. Возникновение управленческой мысли в древних цивилизациях.
5. Управление в Вавилоне и других государствах Древнего Востока.
6. Управление в Древней Индии и Древнем Китае: особенности государственно-го устройства и методы управления.
7. Формирование и развитие управленческой мысли в Древней Греции.
8. Философы Древней Греции об управлении государством.
9. Управление в Древней Греции и его отличие от управления Древнего Востока.
10. Ксенофонт об управлении хозяйством.
11. Аристотель и его теория идеального государства.
12. Эволюция системы управления в Древнем Риме.
13. Особенности системы управления в Западной и Восточной Римской империи.
14. Управленческая мысль Средневековья в период формирования варварских государств.
15. Особенности организации управления в варварских государствах – королевствах: вестготов, франков, вандалов, остготов.
16. Ислам и подходы к управлению.
17. Управление в Византии. Идея и принципы организации управления государством.
18. Характеристика особенностей управления Византией при различных династиях.
19. Вклад европейских мыслителей Средневековья в формирование знаний об управлении государством.
20. Н. Макиавелли и его теория государственного управления.
21. Формирование государственности в Древней Руси. Структураи функции управления в Киевской Руси.
22. Идея крещения Руси и его роль в становлении единого государства.
23. Становление Московского государства: этапы и особенности управления.
24. Иван Грозный и его реформы в системе управления.
25. Развитие управленческой мысли в трудах А.Л. Ордин-Нащокина и И.Т. Посошкова.
26. Реформы Петра I в области управления.

27. Управление Российской империей при Екатерине II.
28. Идеи государственного и местного управления при Екатерине II.
29. Александр I и деятельность «Негласного комитета».
30. Реформаторская деятельность М.М. Сперанского.
31. Реформаторская деятельность Александра I.
32. План П.А. Столыпина по экономической модернизации России.
33. Реформы Александра II 60-х годов 19 века.
34. Развитие взглядов на управление государством при Николае II.
35. Формирование и содержание административно-командной экономики в СССР.
36. Экономическая политика военного коммунизма и организация управления.
37. НЭП и развитие рыночных отношений в СССР.
38. Значение плана ГОЭРЛО для теории и практики управления.
39. Л.В. Канторович и формирование советской школы экономико-математических методов.
40. Реформаторская деятельность Н.С. Хрущева и ее результаты.
41. Совершенствование управления советской экономикой: реформы А.Н. Косыгина.
42. «Перестройка» и переход к рыночным отношениям в России.
43. Формирование и развитие научных школ менеджмента.
44. Ф. Тейлор — отец и основатель научной школы менеджмента.
45. Тейлоризм. Основные представители данного направления.
46. Административная (классическая) научная школа менеджмента.
47. А. Файоль и его идеи научного управления.
48. Ученики и последователи А. Файоля, их научные идеи.
49. Школа человеческих отношений Э. Мэйо.
50. Хатторский эксперимент, его содержание и значение для формирования теории человеческих отношений.
51. Школа поведенческих наук (бихевиоризм). А.Г. Маслоу — создатель иерархической теории потребностей.
52. М.П. Фоллет и его идеи о решающем влиянии психологических и социальных факторов на производительность труда.
53. Американская модель менеджмента, ее содержание и особенности.
54. Современный американский менеджмент и форы привлечения рабочих к управлению.
55. Особенности европейской модели управления.
56. Скандинавская (шведская) модель управления.
57. Японская модель менеджмента, ее содержание и особенности.
58. Формирование и развитие российской модели менеджмента.
59. Содержание и основные направления совершенствования управления в современной России.
60. Система социальной защиты и социальной обеспеченности населения в шведской модели менеджмента.
61. Проблема борьбы с коррупцией на современном этапе развития российского государства и общества.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Попович А.М. История управленческой мысли [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Ом-

ский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 290 с. — 978-5-7779-1865-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59602.html>

2. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник / Е.В. Алябина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 705 с. — 978-5-7782-2404-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47701.html>

Дополнительная литература:

1. Герчигова, И.Н. Менеджмент: учебник / И.Н. Герчигова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 510 с.: табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>

2. Кислинских Ю.В., Коваленко В.Н. К44 История управленческой мысли: учебное пособие / Юлия Валерьевна Кислинских, Вера Николаевна Коваленко. – Комсомольск-на-Амуре: Изд-во АмГПУ, 2015. – 145 с.

3. Понуждаев, Э.А. История управленческой мысли: курс лекций / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 678 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3924-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275271](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275271)

4. Семенова, И.И. История менеджмента: учебное пособие / И.И. Семенова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 199 с.: схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01330-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115181](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115181)

Интернет-ресурсы:

1. Экономическая наука современной России <http://www.cemi.rssi.ru/escr>
2. Вестник Московского университета <http://www.msu.ru/depts>
3. Вестник Евразии <http://www.eavest.ru>
4. Экономист <http://www.economist.com.ru>
5. Проблемы теории и практики управления <http://www.aha.ru/~laweco>
6. Вопросы экономики <http://www.vopreco.ru>
7. Российский экономический журнал <http://www.energsvjaz.ru/rem/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л №11. Специализированная многофункциональная аудитория б: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных кон-	Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный – 31 шт. 2. Стул аудиторный – 62 шт. 3. Доска аудиторная – 1 шт. 4. Экран настенный Screen-Media Economy-P. 5. Мультимедиа-проектор BenQ MS524 6. Персональный компьютер AMD Athlon II X3 425	Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)

<p>сультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>2.71ГГц ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт. 8. Колонки DEXP – 2 шт. 9. Плакаты по менеджменту – 3</p>	
<p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации</p>		
<p>394033, г.Воронеж Ленинский проспект, дом 174л. второй этаж, Специализированная многофункциональная аудитория 1а: - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем" 2. Карточка ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционей А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный 3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 2 шт. 4. Кресло "Престиж" – 5 шт. 5. Стул аудиторный - 17 шт. 6. Стол аудиторный - 13 шт. 7. Кондиционер General ASG 18 R/U 8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3. 9. Копировальный аппарат МІТА КМ 1620 10. дубликатор Duplo DP 205А (с интерфейсом) 11. Компьютер ntel Celeror 2.0 – 6 шт. 12. ПК Пентиум 1000</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); WinRAR (государственный контакт №101207 10.12.2007., ООО Фирма «РИАН») Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа») Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>

<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 43. Специализированная многофункциональная аудитория 30:</p> <ul style="list-style-type: none"> - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для самостоятельной работы. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол аудиторный – 7 шт. 3. Стул ученический – 14 шт. 4. Кресло "Престиж" GTPP C-38 – 10 шт. 5. Кресло – 1 шт. 6. Персональный компьютер Intel Core i2 Duo CPU E8400 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 9 шт. 7. Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) - 1 шт. 8. Интерактивная доска Triumph Board – 1 шт 9. Доска настенная 1 элементная – 1 шт. 10. Источник бесперебойного питания 1 IronBack Power Pro 500 - 10 шт. 11. Кондиционер LG LS 246 – 1 шт. 12. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 13. Тумба – 1 шт. 14. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 – 1 шт. 	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТи Консалт»);</p> <p>Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»);</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);</p> <p>Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017);</p> <p>WinRAR (государственный контракт №101207 10.12.2007., ООО Фирма «РИАН»)</p> <p>Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.);</p> <p>NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);</p> <p>CodeBlocksTeam CodeBlocks Studio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);</p> <p>DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Creative Commons);</p> <p>Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообла-</p>
---	--	--

		<p>датель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ); Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа)) Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа))</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 44. Специализированная многофункциональная аудитория 31: - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы компьютерные – 10 шт. 2. Стулья аудиторные – 18 шт. 3. Кресло «Престиж» - 1 шт. 4. Кресло "Престиж" GTRP C-38 – 6 шт. 5. Стол для совещаний – 1 шт. 6. Кондиционер LG LS 186 7. Доска передвижная поворотная (150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) -1 шт. 8. Мобильный класс RAY-book - 11 шт.+ mouse - 11 шт. 9. Персональный компьютеры Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 10 шт. 10. Источник бесперебойного питания APC Back UPS CS 500 VA BK500-RS 3+1 розетки. 11. Принтер 12. Сканер 13. Колонки 14. Калькуляторы – 21 шт. 15. Флеш-накопитель с наглядными пособиями по</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); 1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТи Консалт»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮОС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017); Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, пра-</p>

	<p>экономике и менеджменту. 16. Комплект учебной документации.</p>	<p>вообладатель Adobe Systems Inc.); Media Player Classic (распространяется свободно, лицензия GNU General Public License); Maxima (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель DOE Macsumo); NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); CodeBlocksTeam CodeBlocks Studio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Creative Commons); Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ); WinDjView (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Andrew Zhezherun); Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа») Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»))</p>
--	--	---

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » сентября 20 ____ года	__ . __ . ____
2.		Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » сентября 20 ____ года	__ . __ . ____
3.		Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » сентября 20 ____ года	__ . __ . ____
4.		Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » сентября 20 ____ года	__ . __ . ____