



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное бюджетное образовательное учреждение

Высшего образования

**Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**

---

**Воронежский филиал**

Федерального бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

**Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор Воронежского  
филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ  
им. адм. С.О. Макарова»

*В.Е. Сухова*  
/В.Е. Сухова/

«*16*» *мая* 2019 г.

**Рабочая программа дисциплины(модуля)**

наименование дисциплины

**Б1.В.ОД.1 «Муниципальное право»**

Уровень образования:	высшее образование – бакалавриат	
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция	
Направленность (профиль):	гражданско-правовая	
Вид профессиональной деятельности:	правоприменительная	
Язык обучения:	русский	
Форма обучения:	очная	заочная
Курс:	2	3
Семестр:	3	6
Кафедра:	Публичного права	
Составитель:	к.ю.н., доцент Кручинин В.Н.	

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения .....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	5
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы .....	5
2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	7
2.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	9
2.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций .....	11
2.3. План и содержание лекций по темам изучаемой дисциплины (модуля) с заданиями для студентов по подготовке к ним .....	18
2.4. План и содержание практических занятий (семинары) по темам изучаемой дисциплины (модуля) с заданиями для студентов по подготовке к ним .....	26
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины очной и заочной форм обучения .....	36
3.1. Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции обучающихся в ходе освоения учебной дисциплины (модуля) .....	36
3.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) очной и заочной форм обучения .....	38
4. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения .....	41
5. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) .....	52
6. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины (модуля) .....	53
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы .....	53
6.2. Информационно-программное обеспечение, электронные образовательные ресурсы и Интернет-ресурсы .....	55
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) .....	57
Лист регистрации введения в действие и внесения изменений .....	61

## **1. Общие положения**

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Муниципальное право» подготовлен в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы для подготовки юристов по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, тематическим планом, с учетом действующего законодательства, регулирующего организацию и деятельность местного самоуправления в Российской Федерации.

Учебная дисциплина (модуль) «Муниципальное право» представляет собой целостную систему знаний об основных понятиях муниципального права, о сущности местного самоуправления, его истории, принципах организации, структуре органов местного самоуправления и организации их деятельности, о формах местного народовластия, взаимодействия местного самоуправления с органами государственной власти.

Муниципальное право – одна из ведущих отраслей в системе публичного права, призванная регулировать особую группу общественных отношений, возникающих в процессе организации местного самоуправления и решения населением муниципальных образований непосредственно, через выборные и другие органы местного самоуправления вопросов местного значения.

Дисциплина (модуль) «Муниципальное право» позволяет сформулировать у студентов понимание смысла организации и деятельности местного самоуправления, его роли в решении населением местных вопросов. Итогом изучения дисциплины является формирование у студента теоретических и практических навыков по организации и деятельности органов местного самоуправления и их взаимодействия с органами государственной власти России.

### **1.1. Цель и задачи учебной дисциплины(модуля)**

**Цель учебной дисциплины(модуля) «Муниципальное право»** состоит в изучении местного самоуправления как одной из основ конституционного строя Российской Федерации, формировании у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, подготовки будущих выпускников к последующему практическому применению полученных знаний в профессиональной деятельности.

#### **Задачи учебной дисциплины(модуля):**

- формирование систематизированных знаний о теоретической и правовой основе местного самоуправления, способах и средствах его реализации; выработка практических навыков по применению правовых средств в ходе реализации населением права на местное самоуправление и применения законодательства в сфере местного самоуправления, обеспечения соблюдения законодательства в деятельности органов местного самоуправления;

- раскрытие сущности местного самоуправления, его своеобразия как формы организации власти народа, соотношения власти местного самоуправления (муниципальной власти) и государственной власти,

- изучение правовой, территориальной, организационной и финансово-экономической основ местного самоуправления, его функций и предмета ведения;
- анализ полномочий органов местного самоуправления и практики их реализации, ответственности муниципальных органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, государственными органами, физическими и юридическими лицами;
- овладение студентами профессиональными компетенциями, показывающими готовность и способность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в области местного самоуправления, и позволяющих успешно использовать полученные знания в практической деятельности.

### **1.2. Место учебной дисциплины(модуля)в структуре основной профессиональной образовательной программы тип дисциплины по характеру ее освоения**

Учебная дисциплина (модуль) «Муниципальное право» реализуется в вариативной части блока «Обязательные дисциплины» основной профессиональной образовательной программы «Юриспруденция» (Б1.В.ОД.1) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» очной и заочной формам обучения, является обязательной для освоения, изучается на 2 курсе в 3 семестре очной формы обучения и на 3 курсе в 6 семестре заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины (модуля) «Муниципальное право» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала и овладения общекультурными и общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, формируемыми при изучении дисциплин (модулей): «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право».

Изучение учебной дисциплины (модуля) «Муниципальное право» является базой для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Экологическое право», «Финансовое» и «Налоговое право».

### **1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине (модулю)в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

Процесс освоения учебной дисциплины (модуля) «Муниципальное право» направлен на формирование у обучающихся следующих **профессиональных** компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. № 1511:

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций</b>
<b>ПК-3</b>	способен обеспечивать соблюдение законодательства	<b>Знать</b> – виды, характеристику и особенности субъектов муниципального права; формы и особенности организации и функционирования

	<p>тельства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>системы государства и местного самоуправления в России; механизмы защиты права на местное самоуправление; содержание отдельных государственных полномочий местного самоуправления; правовую основу деятельности субъектов муниципального права.</p> <p><b>Уметь</b> – правильно определять подлежащие применению нормативные правовые акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы законодательства РФ в профессиональной деятельности, соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере местного самоуправления; обеспечивать соблюдение законности в деятельности субъектов права; уметь: реализовывать нормативные правовые акты при осуществлении местного самоуправления; использовать различные методы применения законодательства РФ; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам местного самоуправления; содействовать субъектам права в анализе правовых последствий и возможностей в соответствии с законодательством РФ.</p> <p><b>Владеть</b> – навыками соблюдения и применения действующего российского законодательства; навыками реализации законодательства при регулировании конкретных отношений в сфере местного самоуправления; навыками и методикой применения законодательства РФ, в частности, навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина; навыками анализа правоприменительной практики по вопросам местного самоуправления.</p>
<p><b>ПК-4</b></p>	<p>способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p><b>Знать</b> – понятие и содержание местного самоуправления как правовой категории, состав и содержание муниципально-правовых отношений; основы государственной политики в сфере осуществления местного самоуправления, понятие и виды муниципального образования, понятие и виды вопросов местного значения; гарантии местного самоуправления, способы защиты прав местного самоуправления, статус муниципального служащего и порядок прохождения муниципальной службы, полномочия органов МСУ.</p> <p><b>Уметь</b> – применять правовые нормы о местном самоуправлении для регулирования муниципально-правовых отношений; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними муниципально-правовые отношения; оформлять правоприменительные акты и совершать юридические действия в сфере местного самоуправления, совершать юридические действия в точном соответствии с законом и нести за них ответственность.</p> <p><b>Владеть</b> – навыками принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; в частности, разработки проектов юридических документов и материалов, регламентирующих работу органов местного самоуправления; навыками разрешения правовых проблем и коллизий; анализа различных правовых явлений, юридических фактов.</p>

**2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых:

1) по очной форме обучения: 54 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (18 часов занятия лекционного типа, 36 часов занятия семинарского типа (мероприятия текущего контроля успеваемости), 90 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, включая 36 часов на подготовку и сдачу экзамена;

2) по заочной форме обучения: 18 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (8 часа занятия лекционного типа, 10 часов занятия семинарского типа (мероприятия текущего контроля успеваемости), 117 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 9 часа подготовка и сдача экзамена.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Всего часов	Семестр 3	
			зет	час
			<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):</b>	1,0
В том числе:				
Учебные занятия лекционного типа	0,5	18	0,5	18
Учебные занятия семинарского типа	0,5	18	0,5	18
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего:</b>	3,0	108	3,0	108
В том числе:				
Подготовка к семинарским и практическим занятиям, работа с источниками	2,0	72	2,0	72
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача зачета):	1,0	36	1,0	36
<b>Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>	4	144	4	144

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Всего часов	Курс обучения 3	
			зет	час

<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):</b>	0,5	18	0,5	18
Учебные занятия лекционного типа	0,22	8	0,22	8
Учебные занятия семинарского типа	0,28	10	0,28	10
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	3,5	126	3,5	126
В том числе:				
Изучение тем дисциплины, подготовка к семинарским и практическим занятиям, работа с источниками	3,25	117	3,25	117
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача зачета):	0,25	9	0,25	9
<b>Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>	4	144	4	144

**2.1. Содержание дисциплины(модуля), структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий**

Очная форма обучения

№	Наименование и краткое	ст	В том числе
---	------------------------	----	-------------

п/п	содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине	3	Контактная работа (работа во взаимодействии преподавателем), часы					Самостоятельная работа обучающегося, часов из них				
			Лекционные занятия	Занятия семинарского типа	Групповые консультации	Зачет	Экзамен	Всего	Выполнение домашних заданий	Подготовка рефератов контрольных работ	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	Всего
1	2	3	6	7	8			9	10	11		16
1.	Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Исторические этапы развития местного самоуправления в России.	14	2	2				4	4	4		8
2.	Понятие, принципы, система и функции местного самоуправления в Российской Федерации.	10	2	2				4	6	4		10
3.	Основы организации и деятельности местного самоуправления в России.	18	4	2				6	6	6		12
4.	Институты непосредственной демократии. Организация и проведение муниципальных выборов и местных референдумов.	14	2	2				4	6	4		10
5.	Органы и должностные лица местного самоуправления: общая характеристика, структура и статус.	20	2	4				6	4	4		8
6.	Муниципальная служба, принципы организации и функционирования муниципальной службы в Российской Федерации.	10	2	2				4	4	4		8
7.	Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий местного самоуправления.	12	2	2				4	4	4		8
8.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью. Гарантии местного самоуправления	10	2	2				4	4	4		8
□ □ Промежуточная аттестация экзамен:		36						+			36	36
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>Часы</b>	144	18	18				36	38	34	36	108
	<b>Зачетные единицы</b>	4										

\*Текущий контроль успеваемости может быть реализован в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

\*\* Промежуточная аттестация может проходить как в традиционной форме (зачет), так и в иных формах (зачет, включающий выполнение практических заданий, итоговое тестирование по программе дисциплины).

Заочная форма обучения

№	Наименование и краткое	всего	в том числе
---	------------------------	-------	-------------



п/п	содержание разделов и тем дисциплины(модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине		Контактная работа (работа во взаимодействии преподавателем), часы						Самостоятельная работа обучающегося, часы из них			
			Лекционные занятия	Занятия семинарского типа	Групповые консультации	Зачет	Экзамен	Всего	Выполнение домашних заданий	Подготовка рефератов-контрольных работ	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	Всего
1	2	3	6	7	8			9	10	11		16
1.	Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Исторические этапы развития местного самоуправления в России.	14	1	1				2	6	6		12
2.	Понятие, принципы, система и функции местного самоуправления в Российской Федерации.	18	1	1				2	8	8		16
3.	Основы организации и деятельности местного самоуправления в России.	21	1	2				3	10	8		18
4.	Институты непосредственной демократии. Организация и проведение муниципальных выборов и местных референдумов.	21	1	1				2	10	9		19
5.	Органы и должностные лица местного самоуправления: общая характеристика, структура и статус.	19	1	2				3	8	8		16
6.	Муниципальная служба, принципы организации и функционирования муниципальной службы в Российской Федерации.	14	1	1				2	6	6		12
7.	Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий местного самоуправления.	14	1	1				2	6	6		12
8.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью. Гарантии местного самоуправления.	14	1	1				2	6	6		12
□□Промежуточная аттестация экзамен		9						+			9	9
Общая трудоемкость дисциплины	Часы	144	8	10				18	60	57	9	126
	Зачетные единицы	4										

## 2.2. Содержание дисциплины(модуля), структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов

## формирования компетенций

№ п/п	Наименование модулей и тем дисциплины	Содержание темы	Формируемые компетенции
Тема 1.	Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Исторические этапы развития местного самоуправления в России.	<p>Понятие и особенности муниципального права. Возникновение муниципального права как отрасли права. Предмет, метод и система отрасли муниципального права. Место муниципального права в системе российского права. Муниципальное право, как комплексная отрасль права. Взаимосвязь муниципального права с другими отраслями российского права (конституционного, административного, жилищного права и др.) Понятие науки муниципального права. Эволюция науки муниципального права в России: досоветский период, советское строительство, наука муниципального права на современном этапе развития. Наука муниципального права как составная часть российской юридической науки. Основные направления развития науки муниципального права на современном этапе. Методология науки муниципального права. Учебный курс «Муниципальное право России»: структура, особенности.</p> <p>Предмет муниципального права. Понятие и виды муниципально-правовых отношений. Субъекты муниципально-правовых отношений. Муниципально-правовые нормы и институты. Особенности норм муниципального права. Система институтов муниципального права.</p> <p>История зарождения и становления местного самоуправления в России. Особенности местного управления в эпоху Московского государства. Реформы Петра I в области местного управления. Акты, принятые в период правления Екатерины II и их значение для организации местного управления. Местное управление и самоуправление в России первой половины XIX века. Реформы системы местного самоуправления второй половины XIX века: земская (Положение о губернских и уездных земских учреждениях 1864 г.) и городская (Городовое положение 1870 г.). Контрреформы Александра III системы местного самоуправления: земская (Положение о земских учреждениях 1890 г.) и городская (Городовое положение 1892 г.). Развитие института местного самоуправления в России в начале XX века. Организация местной власти в советский период. Местные органы государственной власти и государственного управления: система и принципы организации и деятельности. Становление местного самоуправления в постсоветский период. Основные этапы реформирования местного самоуправления. Значение Закона СССР «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР» (1990 г.) и Закона РСФСР «О местном</p>	ПК-3.

		самоуправлении в РСФСР» (1991 г.) для становления местного самоуправления в Российской Федерации.	
--	--	---	--

<p>Тема 2.</p>	<p>Понятие, принципы, система и функции местного самоуправления в Российской Федерации.</p>	<p>Понятие местного самоуправления: социальный, функциональный, политический, институциональный аспект. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Местное самоуправление как форма народовластия. Местное самоуправление как вид деятельности граждан, как субъективное право граждан.</p> <p>Принципы местного самоуправления: понятие, классификация, законодательное закрепление. Понятие и система общих принципов местного самоуправления. Законность в организации и деятельности местного самоуправления. Самостоятельность решения населением вопросов местного значения. Организационное обособление местного самоуправления от государственной власти. Сочетание форм представительной и непосредственной демократии в системе местного самоуправления. Соответствие материальных и финансовых ресурсов местного самоуправления, его полномочия. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина. Гласность местного самоуправления. Сочетание коллегиальности и единоначалия в местном самоуправлении. Государственная гарантированность местного самоуправления.</p> <p>Понятие и система специальных принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление. Организационно-структурные принципы. Функциональные принципы. Принципы организационно-массовой работы Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе. Понятие и содержание основных функций местного самоуправления. Понятие и система специальных функций местного самоуправления, их законодательное закрепление. Отраслевые функции. Функции межотраслевого управления.</p>	<p>ПК-3, ПК-4.</p>
<p>Тема</p>	<p>Основы организа-</p>	<p>Понятие правовой основы местного само-</p>	<p>ПК-3,</p>

3.	ции и деятельности местного самоуправления в России.	<p>управления. Иерархия нормативно-правовых актов в системе законодательства о местном самоуправлении. Международно-правовые акты. Европейская хартия местного самоуправления от 15 октября 1985г. (общая характеристика). Значение европейской хартии для развития местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Конституционные основы местного самоуправления. Конституция РФ 1993г. Федеральное законодательство о местном самоуправлении. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003г. №131-ФЗ (общая характеристика). Постановления палат Федерального Собрания РФ по вопросам местного самоуправления. Указы Президента РФ, регулирующие деятельность местного самоуправления. Постановления Правительства РФ по вопросам местного самоуправления. Постановления Конституционного Суда РФ, затрагивающие деятельность местного самоуправления.</p> <p>Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении. Основные направления развития законодательства субъектов РФ в области местного самоуправления. Участия органов местного самоуправления в осуществлении права законодательной инициативы в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов РФ. Акты органов местного самоуправления, их виды и законодательное закрепление. Роль и значение уставов муниципальных образований в формировании правовой основы местного самоуправления. Содержание уставов муниципальных образований. Порядок принятия и вступления в юридическую силу устава муниципального образования. Процедура государственной регистрации устава муниципальных образований.</p> <p>Понятие и виды муниципальных образований. Поселенческий и административно-территориальный принцип определения территориальной основы местного самоуправления. Одноуровневая и двухуровневая организация местного самоуправления в субъектах</p>	ПК-4.
----	--	--	-------

		<p>Российской Федерации. Обязательный учет мнения населения по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования. Порядок преобразования муниципального образования. Требования, предъявляемые к изменению границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.</p> <p>Особенности территориальной организации местного самоуправления. Понятие и виды городских и сельских поселений. Особенности организации местного самоуправления в муниципальном районе. Местное самоуправление в городском округе. Внутригородская территория города федерального значения. Особенности организации местного самоуправления в субъектах РФ – городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге. Закрытые административно-территориальные образования, наукограды и приграничные территории.</p> <p>Понятие, состав и значение экономической основы местного самоуправления. Правовой режим муниципальной собственности. Местный бюджет. Местные налоги и сборы. Порядок создания и деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных казенных предприятий. Управление и распоряжение муниципальной собственностью. Полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальной собственностью. Приватизация муниципальной собственности.</p>	
<p>Тема 4.</p>	<p>Институты непосредственной демократии. Организация и проведение муниципальных выборов и местных референдумов.</p>	<p>Непосредственное участие населения в осуществлении местного самоуправления. Понятие и виды непосредственной демократии. Формы участия населения в местном самоуправлении.</p> <p>Муниципальные выборы. Особенности избрания депутатов представительных органов муниципальных образований. Мандат депутата представительного органа муниципального образования: понятие, виды. Особенности избрания глав муниципальных образований. Институт отзыва выборного должного лица местного самоуправления.</p> <p>Местный референдум: понятие, правовое</p>	<p>ПК-3, ПК-4.</p>

		<p>регулирование и виды (императивный, консультативный). Правовые последствия проведения местного референдума и опроса населения.</p> <p>Собрания, сходы, конференции (собрания делегатов) граждан. Правотворческая инициатива граждан. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования. Публичные слушания. Обращения граждан в органы местного самоуправления.</p>	
Тема 5.	<p>Органы и должностные лица местного самоуправления: общая характеристика, структура и статус.</p>	<p>Понятие органов местного самоуправления. Реализация принципа разделения властей в системе органов местного самоуправления. Система местного самоуправления: понятие и элементы. Сочетание форм прямой и представительной демократии. Территориальное общественное самоуправление.</p> <p>Место и роль представительного органа муниципального образования в системе местного самоуправления. Порядок выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Наказы избирателей выборным должностным лицам местного самоуправления. Понятие сессии (собрания) как основной организационно-правовой формы деятельности представительного органа муниципального образования. Порядок подготовки и созыва, проведения сессий, собраний) представительного органа муниципального образования. Депутатские слушания в представительном органе муниципального образования. Регламент представительного органа муниципального образования.</p> <p>Постоянные комитеты и комиссии, депутатские объединения представительного органа муниципального образования, их назначения, функции и организации работы. Полномочия постоянных комитетов и комиссий представительного органа муниципального образования. Правовые акты представительного органа муниципального образования виды, порядок под-</p>	ПК-3, ПК-4.

		<p>готовки, принятия, вступления в юридическую силу. Требования, предъявляемые к нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования.</p> <p>Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Работа депутата представительного органа муниципального образования. Система гарантии депутатской деятельности.</p> <p>Правовой статус главы муниципального образования и иных выборных должностных лиц местного самоуправления. Порядок выборов главы муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Варианты разграничения полномочий между представительным органом местного самоуправления и главой муниципального образования. Организация работы и акты главы муниципального образования. Прекращение полномочий главы муниципального образования.</p> <p>Понятие и система исполнительно-распорядительных органов муниципального образования. Особенности правового статуса местной администрации. Назначение, задачи и функции исполнительно-распорядительных органов муниципального образования. Структура исполнительно-распорядительных органов муниципального образования. Порядок формирования и принципы организации и деятельности. Отраслевые, функциональные и территориальные исполнительные органы местного самоуправления, их компетенция. Вспомогательный аппарат местной администрации. Комиссии местной администрации. Организация работы и акты исполнительно-распорядительных органов муниципального образования.</p>	
Тема 6	Муниципальная служба, принципы организации и функционирования муниципальной службы в Российской Федерации.	<p>Понятие муниципальной службы. Муниципальная служба как особая разновидность публичной службы, ее особенности. Принципы муниципальной службы. Законодательство о муниципальной службе. Понятие муниципальной должности. Категории и виды муниципальных должностей. Государственный реестр муници-</p>	ПК-3, ПК-4.



		<p>пальных должностей. Квалификационные требования, предъявляемые к муниципальным должностям. Права и обязанности муниципального служащего. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Социальные гарантии муниципальных служащих. Поощрение муниципальных служащих. Поступление на муниципальную службу. Способы замещения муниципальных должностей. Прохождение муниципальной службы. Гарантии и льготы муниципальных служащих. Ответственность и поощрение муниципальных служащих. Прекращение муниципальной службы. Подготовка кадров для муниципальной службы.</p>	
Тема 7.	<p>Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий местного самоуправления.</p>	<p>Общие вопросы компетенции в сфере местного самоуправления. Отраслевые полномочия органов местного самоуправления.</p> <p>Полномочия органов местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов. Планирование и использование земель, находящихся в их ведении. Проведение работ по землеустройству. Оформление прав на пользование землей. Взимание платы за землю. Контроль за использованием земель.</p> <p>Полномочия органов местного самоуправления в области охраны окружающей среды. Учет и оценка состояния окружающей природной среды и природных ресурсов в границах муниципального образования. Экологическое обоснованное размещение объектов производственной и социальной инфраструктуры. Экологически безопасное развитие местной промышленности, энергетики, транспорта и коммунального хозяйства. Рациональное использование природных ресурсов.</p> <p>Полномочия органов местного самоуправления в области строительства и транспорта. Разработка, утверждение и реализация градостроительных проектов. Осуществление прав заказчика в градостроительной деятельности. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Выдача разрешений на строительство на своей территории. Осуществление контроля в сфере строитель-</p>	<p>ПК-3, ПК-4.</p>

		<p>ства. Организация транспортного обслуживания населения. Дорожное строительство и ремонт. Полномочия органов местного самоуправления в области связи и информации. Определение направлений развития и инвестирования программ развития средств связи.</p> <p>Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка. Организация местной милиции (милиции) общественной безопасности. Формирование муниципальных органов общественного порядка. Полномочия органов местного самоуправления в области гражданской обороны и реагирования на чрезвычайные ситуации. Обеспечение противопожарной безопасности. Обращения граждан в органы местного самоуправления, их виды и порядок рассмотрения. Представительство и защита прав, свобод и законных интересов граждан.</p>	
<p>Тема 8.</p>	<p>Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью. Гарантии местного самоуправления.</p>	<p>Понятие и виды юридической ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Основания и порядок реализации ответственности. Роль прокурорского надзора и судебного контроля в обеспечении законности деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>Юридическая ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением, физическими и юридическими лицами. Основания и порядок реализации. Отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.</p> <p>Понятие и система гарантий местного самоуправления. Общие и специальные (юридические) гарантии местного самоуправления. Конституционные гарантии права населения на участие в местном самоуправлении.</p> <p>Судебная и иные формы государственной защиты прав и законных интересов органов самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления жителей муниципального образо-</p>	<p>ПК-3, ПК-4.</p>

		вания, решений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Право органов местного самоуправления на обращение в органы государственной власти.	
--	--	---	--

### 2.3. План и содержание лекций по темам изучаемой дисциплины(модуля)с заданиями для студентов по подготовке к ним

№ п/п	Модуль дисциплины, Наименование лекции Тематика (план) лекции	Объем часов		Методические рекомендации и задания для самостоятельной подготовки к лекции
		Очная форма	Заочная форма	
1.	<p>Тема: Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Исторические этапы развития местного самоуправления в России.</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Понятие муниципального права как отрасли права. Предмет и методы правового регулирования муниципального права.</p> <p>2. Муниципальное право, как наука и учебная дисциплина.</p> <p>3. История возникновения, становления и развитие муниципальных учреждений в России.</p>	2	1	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главы 1-3 и 5, стр. 5-92; 110-141 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a></p> <p>- главы 1-2 и 4, стр. 4-32; 61-85 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a></p> <p>- и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС КонсультантПлюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Изучить и составить в конспекте список действующих в Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятель-</p>

				<p>ность органов местного самоуправления Российской Федерации.</p> <p>4. Проанализировать: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради.</p>
2.	<p>Тема: Понятие, принципы, система и функции местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Понятие местного самоуправления, муниципально-правовые нормы и правоотношения.</p> <p>2. Источники муниципального права.</p> <p>3. Принципы и функции местного самоуправления.</p>	2	1	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 4, стр. 95-109 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a>;</p> <p>- главу 3, стр. 33-60 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a> - и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС КонсультантПлюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы Кон-</p>

				<p>сультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>4. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>5. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.</p>
3.	<p>Тема: Основы организации и деятельности местного самоуправления в России.</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Правовая основа местного самоуправления.</p> <p>2. Территориальная основа местного самоуправления.</p> <p>3. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.</p> <p>4. Социальная основа местного самоуправления.</p>	4	1	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: главы 6-7, стр. 142</p> <p>198 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a>; - главу 5, стр. 86-97; главу 7, стр. 128-145; главу 11, стр. 262-276. Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a> - и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС КонсультантПлюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>4. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</p> <p>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p>

				6. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.
4.	<p>Тема: Институты непосредственной демократии. Организация и проведение муниципальных выборов и местных референдумов.</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Общая характеристика форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.</p> <p>2. Законодательное регулирование организации и проведения выборов в органы местного самоуправления.</p> <p>3. Муниципальный избирательный процесс и его стадии.</p> <p>4. Законодательное регулирование организации и проведения местного референдума.</p>	2	1	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a>;</p> <p>- главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a></p> <p>- и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017)</p> <p>«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС КонсультантПлюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>4. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</p> <p>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>6. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.</p>

5.	<p>Тема: Органы и должностные лица местного самоуправления: общая характеристика, структура и статус.</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система органов местного самоуправления. Общая характеристика и структура.</li> <li>2. Представительные и иные органы местного самоуправления.</li> <li>3. Статус депутата, члена выборного органа и выборного должностного лица местного самоуправления.</li> <li>4. Глава муниципального образования.</li> <li>5. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления.</li> </ol>	2	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a>; - главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a> - и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</li> <li>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС КонсультантПлюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></li> <li>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></li> <li>4. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</li> <li>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</li> <li>6. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.</li> </ol>
6.	<p>Тема: Муниципальная служба, принципы организации и функционирования муниципальной</p>	2	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для</li> </ol>

	<p>службы в Российской Федерации.</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие муниципальной службы как вида публичной службы.</li> <li>2. Принципы организации и функционирования муниципальной службы.</li> <li>3. Правовой статус муниципального служащего.</li> <li>4. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения.</li> </ol>			<p>студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a>; - главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. -367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a> - и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС КонсультантПлюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></li> <li>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></li> <li>4. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</li> <li>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</li> <li>6. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.</li> </ol>
7.	<p>Тема: Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий местного самоуправления.</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и структура компетенции органов ме-</li> </ol>	2	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Элек-</li> </ol>



	<p>стного самоуправления.</p> <p>2. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления.</p> <p>3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.</p>			<p>трон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/1025.html">http://www.iprbookshop.ru/1025.html</a>;</p> <p>- главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. -367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a> - и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017)</p> <p>«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС КонсультантПлюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</p> <p>4. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>5. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.</p>
8.	<p>Тема: Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью.</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Понятие и система гарантий местного самоуправления.</p>	2	1	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a>;</p> <p>- главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Му-</p>

	<p>2. Судебные и иные формы защиты местного самоуправления.</p> <p>3. Понятие и характеристика ответственности органов местного самоуправления и ее виды.</p>			<p>ниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. -367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a> - и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС КонсультантПлюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>4. Выявить, изложенные в предложенных для изучения нормативных правовых актах и научных источниках основные направления по совершенствованию государственной политики по совершенствованию организации и деятельности местного самоуправления в Российской Федерации, систематизировать их в своих конспектах, уяснить возможности и гарантии их соблюдения и исполнения.</p> <p>5. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</p> <p>6. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>7. Подготовиться к тестированию по итогам изучения тем учебной дисциплины.</p>
<b>Итого:</b>	18	8		

## 2.4. План и содержание практических занятий (семинары) по темам изучаемой дисциплины (модуля) с заданиями для студентов по подготовке к ним

№ п/п	Тематика (план) занятия семинарского типа	Объем часов, Форма занятия		Методические рекомендации и задания для самостоятельной подготовки к практическому (семинарскому занятию)
		очная форма	заочная форма	
1.	<p>Тема: Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Исторические этапы развития местного самоуправления в России.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и предмет отрасли муниципального права.</li> <li>2. Предмет и методы правового регулирования муниципального права.</li> <li>3. Развитие науки муниципального права. Взаимодействие науки муниципального права со смежными юридическими науками.</li> <li>4. Муниципальное право, как учебная дисциплина.</li> <li>5. Муниципальное право – комплексная отрасль российского права. Система отрасли муниципального права.</li> <li>6. Место муниципального права в российской правовой системе.</li> <li>7. Предмет муниципального права как комплексной отрасли права.</li> <li>8. Муниципально-правовые нормы и институты.</li> <li>9. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты и классификация.</li> <li>10. История становления местного самоуправления в</li> </ol>	2 диспут	1 диспут	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главы 1-3 и 5, стр. 5-92; 110-141 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.htm">http://www.iprbookshop.ru/71025.htm</a>;</p> <p>- главы 1-2 и 4, стр. 4-32; 6185 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.htm">http://www.iprbookshop.ru/72424.htm</a></p> <p>- и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС Консультант-Плюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Изучить и составить в конспекте список действующих в Российской Федерации нормативных правовых</p>

	<p>России:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Особенности местного управления в эпоху Московского государства.</li> <li>-Реформы Петра I и Екатерины II в области местного управления.</li> <li>-Местное управление и самоуправление в России первой половины XIX века.</li> <li>-Реформы системы местного самоуправления второй половины XIX века: земская (Положение о губернских и уездных земских учреждениях 1864 г.) и городская (Городовое положение 1870 г.).</li> <li>- Развитие института местного самоуправления в России в начале XX века.</li> <li>-Организация местной власти в советский период. Местные органы государственной власти и государственного управления: система и принципы организации и деятельности.</li> </ul> <p>14. Становление местного самоуправления в постсоветский период.</p>			<p>актов, регулирующих организацию и деятельность органов местного самоуправления Российской Федерации.</p> <p>4. Проанализировать: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради.</p>
2.	<p>Тема: Понятие, принципы, система и функции местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и сущность местного самоуправления.</li> <li>2. Источники муниципального права: понятие и виды.</li> <li>3. Принципы местного самоуправления.</li> <li>4. Характеристика основных принципов местного самоуправления: <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельности;</li> <li>- организационной обособленности;</li> <li>- сочетания местных, региональных и общегосударственных интересов;</li> <li>- многообразия организационных форм его осуществления;</li> </ul> </li> </ol>	2 диспут	1 диспут	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 4, стр. 95-109 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a>;</p> <p>- главу 3, стр. 33-60 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a> - и дополнительные источники из ре-</p>

	<p>- соответствия материально-финансовых ресурсов его полномочиям;</p> <p>- соблюдения прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>- законности;</p> <p>- гласности;</p> <p>- ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>5. Организационное обособление местного самоуправления: его органы в системе управления государством и взаимодействие с органами государственной власти в осуществлении общих задач и функций.</p> <p>6. Понятие и система функций местного самоуправления, их классификация.</p> <p>7. Общая характеристика функций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономической,</li> <li>- социально-культурной,</li> <li>- экологической функции,</li> <li>- функций охраны общественного порядка и развития общественной активности населения.</li> </ul> <p>8. Взаимосвязь функций и компетенции местного самоуправления.</p>			<p>комендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017)</p> <p>«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС Консультант-Плюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>4. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>5. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.</p>
3.	<p>Тема: Основы организации и деятельности местного самоуправления в России.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, классификация и общая характеристика основ местного самоуправления.</li> <li>2. Понятие правовых основ местного самоуправления.</li> <li>3. Понятие источника муниципального права. Система источников муниципального права: критерии и виды.</li> <li>4. Характеристика источников муниципального права в зависимости от уровня правового регулирования:</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- международно-правовые</li> </ul>	2 диспут	2 диспут	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: главы 6-7, стр. 142-198 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.htm">http://www.iprbookshop.ru/71025.htm</a>;</p> <p>- главу 5, стр. 86-97; главу 7, стр. 128-145; главу 11, стр. 262-276. Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова.</p>

<p>акты (Европейская хартия местного самоуправления);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституция РФ, федеральное законодательство (Федеральные законы от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации») и иные федеральные нормативные правовые акты;</li> <li>- конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления;</li> <li>- муниципальные правовые акты (Устав муниципального образования).</li> </ul> <p>5. Некоторые решения судов как источник муниципального права.</p> <p>6. Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления. Этапы становления и развития территориальных основ местного самоуправления.</p> <p>7. Муниципальные образования: понятие и виды. Статус муниципального образования.</p> <p>8. Правовые основы территориального устройства городских и сельских поселений, муниципальных районов, городских округов, городских округов с внутригородским делением, внутригородского района городского округа с внутригородским делением.</p> <p>9. Изменение границ и преобразование муниципального образования.</p> <p>10. Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.htm">http://www.iprbookshop.ru/72424.htm</a></li> <li>- и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</li> </ul> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС Консультант-Плюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>4. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</p> <p>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>6. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.</p>
--	--	--

	<p>Федерации – городах федерального значения.</p> <p>11. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО).</p> <p>12. Организационные основы организации и деятельности местного самоуправления. Общие принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>13. Природа и сущность экономической основы местного самоуправления: теоретико-правовые подходы к пониманию. Материальный и формальный смысл термина «экономическая основа местного самоуправления».</p> <p>14. Финансовая основа местного самоуправления. Понятие, состав и основные принципы финансового обеспечения местного самоуправления.</p>			
4.	<p>Тема: Институты непосредственной демократии. Организация и проведение муниципальных выборов и местных референдумов.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Роль институтов прямой демократии в реализации права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления.</p> <p>2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местный референдум как важнейшая форма муниципальной демократии. Понятие, виды и особенности местного референдума, порядок его организации и проведения;</li> <li>- муниципальные выборы: понятие, принципы, правовая основа организации и проведения. Мажоритарная и пропорциональная избиратель-</li> </ul>	2 диспут	1 диспут	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.htm">http://www.iprbookshop.ru/71025.htm</a>;</p> <p>- главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.htm">http://www.iprbookshop.ru/72424.htm</a></p> <p>- и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от</p>

	<p>ные системы на местных выборах. Этапы проведения муниципальных выборов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- голосование по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица</li> </ul> <p>муниципального образования: понятие, правовое регулирование. Голосование по вопросам</p> <p>изменения (преобразования) границ муниципального образования: специфика проведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сходы граждан как форма прямого волеизъявления населения муниципального образования:</li> </ul> <p>понятие, особенности организации и проведения.</p> <p>3. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собрания и конференции (собрания делегатов) граждан: понятие, правовая основа организации и проведения;</li> <li>- территориальное общественное самоуправление: понятие, правовые основы функционирования, полномочия, порядок регистрации. Гарантии территориального общественного самоуправления;</li> <li>- правотворческая инициатива граждан: понятие и правовая основа реализации;</li> <li>- публичные слушания для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения: порядок организации и проведения;</li> <li>- опрос граждан: порядок назначения и проведения;</li> <li>- обращения граждан в органы местного самоуправления. Виды и порядок рассмотрения обращений граждан.</li> </ul>			<p>05.12.2017)</p> <p>«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС КонсультантПлюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>4. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</p> <p>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>6. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.</p>
5.	Тема: Органы и должност-	4	2	1. Прочитать, изучить и законспекти-



<p>ные лица местного самоуправления: общая характеристика, структура и статус.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Место органов местного самоуправления в системе публичной власти в Российской Федерации.</li> <li>2. Понятие и структура органов местного самоуправления.</li> <li>3. Классификация органов местного самоуправления по способу образования, назначению, предметам ведения, способу принятия решений, функциям.</li> <li>4. Представительный орган местного самоуправления: понятие, особенности формирования, компетенция: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Структура представительного органа местного самоуправления и порядок организации его работы;</li> <li>- Особенности взаимодействия представительного органа местного самоуправления с другими органами и должностными лицами местного самоуправления;</li> <li>- Полномочия представительного органа;</li> <li>- Нормативные и иные правовые акты представительного органа местного самоуправления.</li> </ul> </li> <li>5. Статус депутата представительного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, члена выборного органа местного самоуправления.</li> <li>6. Глава муниципального образования: понятие, порядок избрания, взаимоотношения с иными органами местного самоуправления.</li> <li>7. Полномочия главы муниципального образования. Ограничения, связанные с осуществлением главой муниципального образования своих полномочий.</li> <li>8. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования.</li> <li>9. Местная администрация: понятие, основные функции.</li> <li>10. Порядок определения</li> </ol>	<p>из них: 2 диспут; 2 деловая игра</p>	<p>диспут</p>	<p>ровать: - главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a>;</p> <p>- главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a> - и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС Консультант-Плюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>4. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</p> <p>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>6. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы дисциплины.</p>
---	---	---------------	--

	структуры местной администрации. Структурные подразделения местной администрации: понятие и виды.			
6.	<p>Тема: Муниципальная служба, принципы организации и функционирования муниципальной службы в Российской Федерации.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и правовое регулирование муниципальной службы.</li> <li>2. Муниципальная должность и должность муниципальной службы. Категории и виды муниципальных должностей. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы.</li> <li>3. Государственный реестр муниципальных должностей. Квалификационные требования, предъявляемые к муниципальным должностям.</li> <li>4. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения.</li> <li>5. Правовой статус муниципального служащего: права, обязанности, система гарантий, ответственность.</li> <li>6. Ограничения, связанные с муниципальной службой.</li> <li>7. Социальные гарантии муниципальных служащих.</li> <li>8. Ответственность и поощрение муниципальных служащих.</li> </ol>	2 диспут	1 диспут	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a>;</li> <li>- главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.htm">http://www.iprbookshop.ru/72424.htm</a> - и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</li> <li>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС Консультант-Плюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></li> <li>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></li> <li>4. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</li> <li>5. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</li> <li>6. Подготовиться к текущему тести-</li> </ol>

				рованию по итогам изучения темы дисциплины.
7.	<p>Тема: Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий местного самоуправления.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компетенция местного самоуправления: понятие, структура, особенности правового регулирования.</li> <li>2. Понятие, правовое закрепление и структура предметов ведения (вопросов местного значения) местного самоуправления.</li> <li>3. Понятие, содержание и правовое регулирование полномочий органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.</li> <li>4. Соотношение компетенции представительных и исполнительных органов местного самоуправления.</li> <li>5. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления при осуществлении своих полномочий.</li> <li>6. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.</li> <li>7. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.</li> </ol>	2 диспут	1 диспут	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: - главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.htm">http://www.iprbookshop.ru/71025.htm</a>;</p> <p>- главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.htm">http://www.iprbookshop.ru/72424.htm</a> - и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС Консультант-Плюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/3">http://www.consultant.ru/3</a>.</p> <p>Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</p> <p>4. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>5. Подготовиться к текущему тестированию по итогам изучения темы</p>

				дисциплины.
8.	<p>Тема: Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и система гарантий местного самоуправления: конституционные, экономические, социальные.</li> <li>2. Гарантии организационной самостоятельности.</li> <li>3. Гарантии финансово-экономической самостоятельности.</li> <li>4. Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления.</li> <li>5. Понятие ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, ее виды. Общая характеристика ответственности в муниципальном праве. Виды ответственности в муниципальном праве.</li> <li>6. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.</li> <li>7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.</li> <li>8. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.</li> <li>9. Правовые основы контроля соблюдения законодательства в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.</li> </ol>	2 диспут	1 диспут	<p>1. Прочитать, изучить и законспектировать: главу 9, стр. 266-324 учебника: Костюков А.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / А.Н. Костюков. - 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с.– Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.htm">http://www.iprbookshop.ru/71025.htm</a>;</p> <p>- главу 8, стр. 146-176 Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова. - Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. -Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.htm">http://www.iprbookshop.ru/72424.htm</a></p> <p>- и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 16.12.2017) [Электронный ресурс] СПС Консультант-Плюс, 2017 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>3. Проанализировать в части касающейся: Беликов П.П., Ведяева Е.С., и др. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (постатейный) / под ред. Л.П. Жуковской [Электронный ресурс] Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2016 г. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>4. Выявить, изложенные в предложенных для изучения нормативных правовых актах и научных источниках основные направления по совершенствованию государственной политики по совершенствованию организации и деятельности местного са-</p>

				<p>моуправления в Российской Федерации, систематизировать их в своих конспектах, уяснить возможности и гарантии их соблюдения и исполнения.</p> <p>5. Выполнить рекомендации лектора, данные на предыдущей лекции.</p> <p>6. Выполнить практические задания и решить задачи в рабочей тетради</p> <p>7. Подготовиться к тестированию по итогам изучения тем учебной дисциплины.</p>
<b>Итого:</b>		18	10	

### 3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) очной и заочной форм обучения

#### 3.1. Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции обучающихся в ходе освоения учебной дисциплины (модуля)

Таблица Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость час.		Формируемые компетенции	Формы контроля
		Очная форма	Заочная форма		
<b>6 семестр</b>					
Тема 1. Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Исторические этапы развития местного самоуправления в России	Самостоятельное изучение источников и доработка лекционного материала	4	6	ПК-3;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>- проверка конспектов;</li> <li>- выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>- опрос в ходе практического занятия;</li> </ul>
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	4	6		
	Итого	8	12		
Тема 2. Понятие, принципы, система и функции местного самоуправления в Российской Федерации.	Самостоятельное изучение источников и доработка лекционного материала	6	8	ПК-3, ПК-4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>- проверка конспектов;</li> <li>- выступление (с рефератом,</li> </ul>

	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	4	8		докладом) на занятии; - опрос в ходе практического занятия; - решение тестов по изученной теме
	Итого	10	16		
Тема 3. Основы организации и деятельности местного самоуправления в России.	Самостоятельное изучение источников и доработка лекционного материала	6	10	ПК-3, ПК-4.	- проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; - проверка конспектов; - выступление (с рефератом, докладом) на занятии; - опрос в ходе практического занятия; - решение тестов по изученной теме дисциплины
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	4	6		
	Подготовка к тестированию по теме изучения учебной дисциплины	2	2		
	Итого	12	18		
Тема 4. Институты непосредственной демократии. Организация и проведение муниципальных выборов и местных референдумов.	Самостоятельное изучение источников и доработка лекционного материала	6	10	ПК-3, ПК-4.	- проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; - проверка конспектов; - выступление (с рефератом, докладом) на занятии; - опрос в ходе практического занятия; - решение тестов по изученной теме
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	4	9		
	Итого	10	19		
Тема 5. Органы и должностные лица местного самоуправления: общая характеристика, структура и статус.	Самостоятельное изучение источников и доработка лекционного материала	4	8	ПК-3, ПК-4.	- проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; - проверка конспектов; - выступление (с рефератом, докладом) на занятии; - опрос в ходе практического занятия; - решение тестов по изученной теме дисциплины
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	3	6		
	Подготовка к тестированию по теме изучения учебной дисциплины	1	2		
	Итого	8	16		

Тема 6. Муниципальная служба, принципы организации и функционирования муниципальной службы в Российской Федерации.	Самостоятельное изучение источников и доработка лекционного материала	4	6	ПК-3, ПК-4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>- проверка конспектов;</li> <li>- выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>- опрос в ходе практического занятия;</li> <li>- решение тестов по изученной теме</li> </ul>
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	4	6		
	Итого	8	12		
Тема 7. Понятие и общая характеристика предметов ведения и полномочий местного самоуправления.	Самостоятельное изучение источников и доработка лекционного материала	4	6	ПК-3, ПК-4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>- проверка конспектов;</li> <li>- выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>- опрос в ходе практического занятия;</li> <li>- решение тестов по изученной теме</li> </ul>
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	4	6		
	Итого	8	12		
Тема 8. Гарантийности самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью.	Самостоятельное изучение источников и доработка лекционного материала	4	6	ПК-3, ПК-4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>- проверка конспектов;</li> <li>- выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>- опрос в ходе практического занятия;</li> <li>- решение тестов по изученной теме и модулю дисциплины</li> </ul>
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	3	4		
	Подготовка к тестированию по теме изучения учебной дисциплины	1	2		
	Итого	8	12		
Подготовка и сдача экзамена		36	9	ПК-3, ПК-4.	Экзамен
<b>Итого за учебный курс по дисциплине</b>		<b>108</b>	<b>126</b>		

### **3.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) очной и заочной форм обучения**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Муниципальное право» предполагает изучение материалов дисциплины не только в ходе аудитор-

ных занятий, но и в результате самостоятельной работы. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Её может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета в разделе Электронная обучающая система.

В ходе самостоятельной работы по изучению дисциплины следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы по изучаемой дисциплине, которая имеется как в библиотеке филиала, так и в электронной библиотечной системе Университета и ЭБС IPRbooks на рекомендуемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для эффективной самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

**Подготовка к учебному занятию лекционного типа** заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного освоения материала обучающийся должен готовиться к лекции, так как она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Для качественного уяснения и освоения материала:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с нормативным, учебным материалом и учебным пособием по предстоящей теме изучения и по материалам прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (из рабочей учебной программы дисциплины по тематическому плану, из информации, данной лектором на предыдущем занятии) и запишите в свои конспекты проблемные вопросы, которые у вас возникли в процессе самостоятельной работы над источниками и ту информацию, которую вы хотели бы уточнить у преподавателя по теме предстоящего занятия.

**Подготовка к занятию семинарского типа.**

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подго-



товки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

**Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа** заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания целей и задач практического занятия, отработка в конспектах, предложенных для решения в часы самоподготовки задач и практических ситуаций, поиск ответов на контрольные вопросы, подготовка докладов и написание рефератов по предложенным темам.

**Работа во время подготовки к учебному занятию семинарского типа** включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем тем, заданий и задач, ознакомление с рекомендованными источниками и литературой при подготовке к занятию;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

**Обработка, обобщение полученных результатов работы** проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач).

В результате оформляется индивидуальный отчет о проделанной работе в виде конспекта самостоятельной работы, реферата, контрольной работы и т.п.

Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю.

Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой работе/практическому занятию.

Это является необходимым условием при проведении текущего контроля и допуска к промежуточной аттестации в виде зачета или экзамена.

При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **Самостоятельная работа.**

Для более углубленного изучения темы учебной дисциплины и задания для самостоятельной работы, рекомендуется выполнять все предлагаемые преподавателем и изложенные в программе курса рекомендации по каждой конкретной теме. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах Фонд оценочных средств по дисциплине (Приложение 1 к программе учебной дисциплины).

### **Подготовка к экзамену.**

Целесообразно начинать подготовку к экзамену с первого дня изучения учебной дисциплины, регулярно и систематически заниматься самостоятельно по изучаемой дисциплине в соответствии с часами, отведенными для самостоятельного изучения учебного курса в соответствии с тематическим планом и таблицей трудоемкости самостоятельной работы.

Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, не приносят удовлетворительных результатов.

При подготовке к зачету и экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

Завершая изучение дисциплины у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и компетенций, которые должны быть сформированы и которыми он должен будет овладеть по изучаемой дисциплине.

#### **4. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения**

При реализации учебной дисциплины «Муниципальное право» применяются различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины «Муниципальное право» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины «Муниципальное право» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Муниципальное право» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Для освоения бакалаврами учебной дисциплины «Муниципальное право», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, электронные презентации;
- дискуссия;
- работа в малых группах;
- комментирование научной статьи;

- подготовка обзора научной литературы по теме;
- подготовка обзора правовых позиций Конституционного Суда РФ в целях организации дискуссии в группе;
- решение задач, творческие задания;
- тестирование;
- деловая (ролевая) игра и др.

Работа в малых группах.

Работа в малых группах дает всем студентам возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе – неотъемлемая часть многих интерактивных методов (дебаты, общественные слушания и др.) При организации групповой работы нужно убедиться, что студенты обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания. Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.

Под творческими заданиями следует понимать такие учебные задания, которые требуют от студента не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов. Творческое задание составляет содержание, основу любого интерактивного метода. Выбор творческого задания сам по себе является творческим заданием для преподавателя, поскольку требуется найти такое задание, которое отвечало бы следующим критериям:

- не имеет однозначного и односложного ответа или решения;
- является практическим и полезным для студента;
- максимально служит целям обучения.

Одной из эффективных форм закрепления изученного материала являются практические (семинарские) занятия.

**Цель проведения практического (семинарского) занятия** – закрепление профессиональных знаний и умений по указанным темам в группе студентов очной и заочной форм подготовки в процессе контактной работы с преподавателем.

#### **Организация проведения практического (семинарского) занятия:**

1. Практическое (семинарское) занятие по заявленным в тематическом плане темам проводится в группе под руководством преподавателя курса.

2. На усмотрение преподавателя, под его руководством, студенты обсуждают предложенные темы, рассматривая каждый вопрос. Для повышения активности участников возможно предварительное назначение докладчиков, содокладчиков по предложенным вопросам, а также комментированное обсуждение, действующего законодательства, выступление с фиксированным выступлением по предложенным темам с рефератом.

3. Во время практических занятий по наиболее проблемным вопросам изучаемых тем предлагаются отдельные ситуационные задачи в целях поиска на основе анализа действующего законодательства наиболее приемлемых реше-

ний. Формами таких практических занятий являются: проведение деловых (ролевых) игр, диспутов, решение практических задач и тестирование студентов.

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы – семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Можно отметить, однако, что при изучении дисциплины «Муниципальное право» семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Семинар по учебной дисциплине «Муниципальное право» – это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений студентов по вопросам темы, возникающей между ними дискуссии и обобщений преподавателя, решаются задачи познавательного, практического и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных специалистов, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень «бакалавриата»).

При условии соблюдения требований методики их проведения семинары выполняют многогранную роль: стимулируют регулярное изучение студентами нормативно-правовых источников и другой научной литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу; закрепляют знания, полученные студентами при прослушивании лекции и самостоятельной работе над литературой; расширяют круг знаний благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии; позволяют студентам проверить правильность ранее полученных знаний, вычленив в них наиболее важное, существенное; способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения, рассеивают сомнения, которые могли возникнуть на лекциях и при изучении литературы, что особенно хорошо достигается в результате столкновения мнений, дискуссии; прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам, приучают студентов свободно оперировать терминологией, профессиональными понятиями и категориями; создают широкие возможности для осознания, использования и применения наиболее общих знаний и категорий, конституционных принципов.

Как и в учебном процессе в целом, основной и ведущей функцией семинара является функция познавательная. Если занятие хорошо подготовлено, в процессе обсуждения на семинаре конкретных проблем регулирования организации и деятельности муниципальных органов вырисовываются их новые аспекты, углубляется их обоснование, выдвигаются положения, не привлекавшие ранее внимания студентов. Даже само углубление знаний, движение мысли обогащают знания студентов более осмысленно и целенаправленно подходить к освоению своей профессии, поднимают их на более высокую ступень.

Воспитательная функция семинара вытекает из его познавательной функ-

ции, что свойственно всему учебному процессу. Глубокое постижение правового обеспечения, формирование профессионального мировоззрения необходимо связаны с утверждением гуманистической морали, современных критериев защиты прав и свобод человека и гражданина. Воспитательные возможности науки, разумеется, не реализуются автоматически. Ими нужно умело воспользоваться при организации самостоятельной работы студентов, в содержательной и гибкой методике семинарских занятий.

Наконец, семинару присуща и функция контроля за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы студентов, являющаяся вспомогательной по отношению к вышеназванным функциям.

Именно на семинаре раскрываются сильные и слабые стороны в постижении студентами основ местного самоуправления еще задолго до экзаменов, что дает преподавателю возможность систематически анализировать и оценивать, как уровень работы группы в целом, так и каждого студента в отдельности и соответствующим образом реагировать на негативные стороны в освоении учебной дисциплины. Все это не исключает возможности использования и других форм контроля, например, индивидуальных собеседований.

Выделяют три типа семинаров, принятых в университетах: 1) семинар с целью углубленного изучения определенного тематического курса, 2) семинар, проводимый для глубокой проработки отдельных, наиболее важных и типичных в методологическом отношении тем курса или даже отдельной темы, 3) семинар-деловая игра по отдельным практическим проблемам изучаемой дисциплины для углубления их разработки.

На семинарских занятиях различного типа функция учета и контроля проявляет себя в различной степени: при менее сложных формах, рассчитанных на менее подготовленную группу, функция контроля проявляется в большей мере (например, при развернутой беседе), при использовании же более сложных форм (выступления с рефератами) – в меньшей.

Тем не менее, на любом семинаре познавательная, воспитательная функции и функция контроля и учета выступают в единстве и взаимосвязи; в зависимости от типов и форм семинаров изменяется лишь их соотношение при определяющей познавательной функции.

Пожалуй, только при такой форме, как семинар-коллоквиум, имеющей непосредственной задачей проверку знаний у пассивной части участников семинарских занятий, контрольная функция превалирует.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи.

Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия.

Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме. Можно предложить и иную последовательность: изучение темы начинать с 15-20-минутной лекции, раскрывающей проблематику темы и методику работы над ней; затем, после самостоятельной работы студентов, проводить семинар; завершать работу над темой лекцией, в которой бы освещались вопросы, слабо усвоенные студентами, и возникшие проблемы.

Но надо отметить, что такая форма обедняет содержание лекции, ее значение в учебном процессе, хотя одно из занятий такого рода провести можно, особенно со студентами-заочниками.

Для эффективности семинара большое значение имеет еще одна сторона ее взаимосвязи с лекцией. Лектор дает план лекции, рекомендует литературу.

Методически возможно подчеркнуть связь между лекцией и семинаром: назвать несколько вопросов, представляющих большой теоретический интерес и практическое значение, которые за недостатком времени не представляется возможным осветить в ходе лекции и о которых есть возможность подробно поговорить на предстоящем семинаре.

При этом важно привлечь внимание студентов к таким вопросам, пробудить их любознательность, обострить желание разобраться в них.

### **Формы проведения семинара.**

Выбор формы семинарского занятия по дисциплине (модулю) «Муниципальное право» зависит от ряда факторов:

- от содержания темы и характера рекомендуемых по ней нормативных, научных источников и пособий, в том числе и от их объема;
- от уровня подготовленности, организованности и работоспособности данной семинарской группы, ее специализации и профессиональной направленности;
- от опыта использования различных семинарских форм на предшествующих занятиях.

Избранная форма семинара призвана обеспечить реализацию всех его функций.

В практике семинарских занятий по учебной дисциплине (модулю) «Муниципальное право» можно выделить ряд форм: развернутая беседа, обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, комментированное чтение нормативных источников, упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа, решение практических задач, семинар-коллоквиум, тестирование и другие.

Семинар-беседа – наиболее распространенная форма семинарских занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех обучающихся перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя.

Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение изучаемой проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т. д.

Развернутая беседа не исключает, а предполагает и заранее запланированные выступления отдельных студентов по некоторым дополнительным вопросам. Но подобные сообщения выступают здесь в качестве не основы для об-

суждения, а лишь дополнения к уже состоявшимся выступлениям.

Система семинарских докладов, которые готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров.

Целесообразно выносить на обсуждение не более 2-3 докладов продолжительностью в 10-12 минут (при двухчасовом семинаре). Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание.

Слабая сторона такой методики в том, что зачастую, кроме докладчиков, содокладчиков и оппонентов, к семинару остальные студенты всерьез не готовятся. Да и сами выступающие изучают лишь один вопрос.

Вместе с тем, такие занятия вызывают определенный интерес у студентов, внося, так сказать, элемент «академичности» в обыденную семинарскую работу. Очень важно приучить студентов к тому, чтобы каждый из них был готов выступить в качестве содокладчика или оппонента.

Рассматривая развернутую беседу и систему докладов как относительно самостоятельные формы семинарских занятий, следует отметить и большое сходство между ними.

Развернутое выступление в беседе, содержащее весомый теоретический материал, момент самостоятельного поиска, фактически превращается в доклад. И этого нужно постоянно и систематически добиваться ради неуклонного повышения уровня семинарских занятий.

Тематика докладов возможна самая разнообразная: она может совпадать с формулировкой вопроса в плане семинарского занятия или отражать лишь одну его сторону, связанную с практическим значением проблемы, особенно в профессиональной сфере участников семинара. Предполагается индивидуальная работа с докладчиками, в то время как при семинарах типа развернутой беседы консультируется группа в целом.

Рефераты и их обсуждение на семинарских занятиях также могут практиковаться в ходе изучения учебной дисциплины (модуля) «Муниципальное право». Под рефератом понимается письменная работа, посвященная какой-либо проблеме, анализу нормативно-правового акта или нескольких из них, проведенных студентом под руководством преподавателя.

Его содержание, как правило, предполагает большую глубину исследования, чем при подготовке доклада обычного типа, наличие творческих поисков, самостоятельности мышления и выводов. Реферат зачитывается на семинаре автором, а может быть и предварительно прочитан студентами. Использовать можно оба варианта, поскольку каждый из них имеет свои достоинства.

Работа над подготовкой реферата требует длительного времени: две-четыре недели и более. Реферативные доклады целесообразнее ставить на заключительном семинаре по какой-либо большой теме, когда ее основные вопросы уже обсуждены ранее.

Подготовка реферата – одна из основных форм приобщения студента к научно-исследовательской работе. Тематика рефератов обычно утверждается кафедрой в начале учебного года и рекомендуется студентам. Участники семи-

наров могут предложить и свои темы, если они связаны по содержанию с изучаемым курсом.

Преподаватель знакомится с планами, подготовленными студентами, рекомендует новую литературу, кроме той, что была уже дана в общей тематике, консультирует авторов рефератов и, наконец, просматривает готовые тексты или же прослушивает их в исполнении авторов.

Последнее имеет целью помочь в совершенствовании дикции, выразительности, в выборе нужного темпа изложения реферата и т. д. Если рефераты пишутся всеми или большинством студентов, то обсуждать каждый из них на семинаре нецелесообразно. Иначе работа каждого студента может свестись в основном к подготовке одного реферата, а сами семинарские занятия – только к обсуждению рефератов. На обсуждение группы выносятся лишь наиболее содержательные рефераты.

Семинар-диспут в группе имеет ряд достоинств. Кроме других задач, обычно реализуемых на семинаре, эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыков полемиста.

Диспут может быть и самостоятельной формой семинара и элементом других форм практических занятий. В первом случае наиболее интересно проходят такие занятия при объединении двух или нескольких семинарских групп (если групп на курсе несколько), когда с докладами выступают студенты одной группы, а оппонентами – другой, о чем договариваются заранее.

Вопросы, выносимые на подобные семинары, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость.

Диспут как элемент обычного семинара может быть применен преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. Полемика возникает подчас и стихийно. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

Семинар-конференция является одной из разновидностей докладной системы. По всем пунктам плана семинара преподаватель поручает студентам (одному или нескольким) подготовить краткие доклады.

На следующем занятии после краткого вступления он предоставляет слово докладчику по первому вопросу (если доклады поручались ряду студентов, преподаватель предоставляет слово одному из них по своему выбору).

Затем каждый студент обязан задать ему один вопрос по теме доклада. Вопросы и ответы на них составляют центральную часть семинара. Как известно, способность поставить вопрос предполагает известную подготовленность по соответствующей теме. И чем основательнее подготовка, тем глубже и квалифицированнее задается вопрос. Отвечает на вопросы сначала докладчик, потом любой студент, изъявивший желание высказаться по тому или другому из них.

Особенно активны в этих случаях бывают дублиеры докладчика, если таковые назначались. Как правило, по обсуждаемому вопросу разворачивается активная дискуссия. По ее окончании преподаватель предоставляет слово для доклада по второму пункту и т. д. Свое заключение преподаватель делает либо по каждому обсуждаемому вопросу, либо в конце семинара.

Теоретическая конференция как одна из форм семинара проводится чаще



всего в нескольких группах потока или на потоке в целом. Обычно заслушиваются доклады или рефераты студентов из разных групп.

Тематика докладов по какой-либо большой теме или разделу семинарского курса носит итоговый характер. Преимущество семинара такого типа в том, что он в значительной мере повышает ответственность докладчиков, ибо им приходится выступать перед более широкой аудиторией.

Комментированное чтение первоисточников на семинаре преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой научной литературой и нормативными источниками. Чаще всего оно составляет лишь элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15-20 минут.

Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в нормативных источниках. Комментирование может быть выделено в качестве самостоятельного пункта плана семинара.

Упражнения на самостоятельность мышления обычно входят в качестве одного из элементов в развернутую беседу или обсуждение докладов. Решение задач на самостоятельность мышления содействует формированию у студентов способности более глубоко вникать в проблемы функционирования государства и его органов.

Контрольные (письменные) работы часто практикуются на 20 минут. Тема работы может быть сообщена студентам заранее, а иногда и без предупреждения по одному из пунктов плана текущего семинара. Такая работа носит характер фронтальной проверки знаний всех студентов по определенному разделу учебного курса изучаемой дисциплины.

Содержание работ анализируется преподавателем на очередном занятии, что вызывает всегда обостренный интерес студентов и активизирует их последующую подготовку к семинарским занятиям. Если на контрольную работу отводится 20-25 минут, то после ее написания работа семинара продолжается обычным порядком. В течение семинарского курса целесообразно провести несколько контрольных работ различных типов.

Практические работы по решению конкретных жизненных казусов призваны развивать правовое мышление обучающихся, способность правильно находить, толковать и применять нормы действующего законодательства, такие работы можно также проводить в ходе семинарского занятия в течение 20-25 минут, либо давать задания по решению таких задач на самостоятельную работу при подготовке к практическому (семинарскому) занятию в часы самоподготовки.

Коллоквиумы-собеседования преподавателя со студентами обычно проводятся с целью выяснения знаний по той или иной теме курса, их углубления. Нередко их организуют в дополнительные часы для студентов, не проявивших активности на семинарах. Чаще коллоквиумы проводятся в часы семинарских занятий.

### **Требования к выступлениям студентов.**

Одним из условий, обеспечивающих успех семинарских занятий, является совокупность определенных конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими

и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.

Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков:

1. Связь выступления с предшествующей темой или вопросом.
2. Раскрытие сущности проблемы.
3. Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Разумеется, студент не обязан строго придерживаться такого порядка изложения, но все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность.

Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления, доклада, реферата. Опыт показывает, что многие студенты, содержательно выступив по какому-либо вопросу, часто затрудняются сжато изложить основные положения своего доклада. На первых семинарских занятиях многие студенты не могут четко планировать выступления.

Иногда студент при подготовке к семинару составляет план не в начале работы, а уже после того, как выступление им написано. В таких случаях выступление обычно представляет собой почти дословное воспроизведение фрагментов из учебных пособий без глубокого их осмысления. В определенной ситуации можно рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки.

Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

### **Обсуждение докладов и выступлений.**

Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Обычно имеет место следующая последовательность:

- а) вступительное слово преподавателя;
- б) выступление (доклад) по основному вопросу;

- в) вопросы к выступающему;
- г) обсуждение содержания доклада, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему;
- д) заключительное слово докладчика;
- е) заключение преподавателя.

Разумеется, это лишь общая схема, которая может включать в себя развертывание дискуссии по возникшему вопросу и другие элементы.

При реферативно-докладной форме семинара первыми получают слово ранее намеченные докладчики, а при развернутой беседе – желающие выступить. Принцип добровольности выступления сочетается с вызовом студентов. Остальным желающим выступить по основному вопросу, чтобы не погасить у них интереса к семинару, можно посоветовать быть готовыми для анализа выступлений товарищей по группе, для дополнений и замечаний.

Желательно, чтобы студент излагал материал свободно. Прикованность к конспекту, объясняется обычно следующими причинами: а) плохо продумана структура изложения, вопрос не осмыслен во всей его полноте, студент боится потерять нить мыслей, нарушить логическую последовательность высказываемых положений, скомкать выступление; б) недостаточно развита культура устной речи, опасение говорить «коряво» и неубедительно; в) материал списан из учебных пособий механически, без достаточного осмысливания его; г) как исключение, материал списан у товарища или же используется чужой конспект.

Любая из перечисленных причин, за исключением второй, говорит о поверхностной или же просто недобросовестной подготовке студента к занятию.

Известно, что творческая атмосфера на семинаре в значительной мере зависит от содержания и формы докладов и выступлений. Чем интереснее, содержательнее доклад, тем больше он привлекает слушателей, вызывает с их стороны желание принять участие в обсуждении, высказать свое мнение.

С первых же занятий приходится убеждать студентов в том, что простой пересказ лекций и учебных пособий – работа наполовину вхолостую.

Важно научить студентов во время выступления поддерживать постоянную связь с аудиторией, быстро, не теряясь, реагировать на реплики, вопросы, замечания, что дается обычно не сразу, требует постоянной работы над собой. Выступающий обращается к аудитории, а не к преподавателю, как школьник на уроке.

Контакт со слушателями помогает студенту лучше выразить свою мысль, реакция аудитории позволит ему почувствовать сильные и слабые стороны своего выступления. Без «обратной связи» со слушателями выступление студента – это разговор с самим собой, обращение в пустоту; ему одиноко и неудобно за кафедрой.

Поэтому на семинаре неплохо ввести в традицию анализ не только содержания выступлений, но и их формы – речи, дикции, поведения за кафедрой, характера общения с аудиторией.

Преподавателю, по возможности не следует прерывать выступление студента своими замечаниями и комментариями. Допустима разве что тактичная поправка неправильно произнесенного слова, ошибочного ударения и т. п. Если далее выступающий допустил ошибки, гораздо лучше, если не сам преподаватель, а другие участники семинара первыми сделают ему соответствующее за-

мечание.

Обстановка в аудитории во время выступления докладчика находится постоянно в сфере внимания руководителя семинара.

Добиваясь внимательного и аналитического отношения студентов к выступлениям товарищей, руководитель семинара заранее ставит их в известность, что содержательный анализ выступления, доклада или реферата он оценивает так же высоко, как и выступление с хорошим докладом.

Вопросы к докладчику задают, прежде всего, студенты, а не преподаватель, в чем их следует поощрять. Необходимо требовать, чтобы вопросы, задаваемые студентам, были существенны, связаны с темой, точно сформулированы.

Вопросам преподавателя обычно присущи следующие требования: во-первых, ясность и четкость формулировок, определенность границ, весомость смысловой нагрузки; во-вторых, уместность постановки вопроса в данный момент, острота его звучания в сложившейся ситуации, пробуждающая живой интерес студенческой аудитории; в-третьих, вопросы должны быть посильными для студентов.

По своему характеру вопросы бывают уточняющими, наводящими, встречными; другая категория вопросов, например, казусных, может содержать предпосылки различных суждений, быть примером или положением, включающим кажущееся или действительное противоречие.

Уточняющие вопросы имеют своей целью заставить студента яснее высказать мысль, четко и определенно сформулировать ее, чтобы установить, оговорился ли он или имеет место неверное толкование проблемы.

Ответ позволяет преподавателю принять правильное решение: исправленная оговорка снимает вопрос, ошибочное мнение выносится на обсуждение участников семинара, но без подчеркивания его ошибочности.

Наводящие или направляющие вопросы имеют своей задачей ввести полемику в нужное русло, помешать нежелательным отклонениям от сути проблемы. Их постановка требует особого такта и тонкого методического мастерства от руководителя семинара.

Важно, чтобы такие вопросы приоткрывали новые сферы приложения высказанных положений, расширяли мыслительный горизонт студентов. Наводящие вопросы на семинаре являются редкостью и ставятся лишь в исключительных случаях.

Встречные вопросы содержат требования дополнительной аргументации, а также формально-логического анализа выступления или его отдельных положений. Цель таких вопросов – формирование у студентов умения всесторонне и глубоко обосновывать выдвигаемые положения, способности обнаруживать логические ошибки, обусловившие неубедительность или сомнительность вывода.

Казусные вопросы предлагаются студенту или всей группе в тех случаях, когда в выступлении, докладе проблема освещена, в общем-то, верно, но слишком схематично, все кажется ясным и простым (хотя подлинная глубина проблемы не раскрыта) и в аудитории образуется «вакуум интересов». Возникает необходимость показать, что в изложенной проблеме не все так просто, как это может показаться.

По возможности, опираясь на знания, уже известные студентам, преподаватель найдет (если он не подготовил этого заранее) более сложный аспект проблемы и вынесет его на обсуждение в виде вопроса.

Цель таких вопросов в том, чтобы сложное, противоречивое явление реальной действительности, содержащее в себе предпосылки для различных суждений, было осмыслено студентами в свете обсужденной теоретической проблемы, чтобы студент научился мыслить шире и глубже.

Вопрос может быть поставлен в чисто теоретическом плане, но могут быть упомянуты и конкретные случаи, события, по возможности близкие или хорошо известные участникам семинара, и предоставлена возможность самим комментировать их в плане теоретической проблемы, обсуждаемой на семинаре.

Вопросы, преследующие создание «ситуации затруднений», обычно представляют собой две-три противоречащих друг другу формулировки, из которых необходимо обнаружить и обосновать истинную, или же берется высказывание какого-либо автора (без указания его фамилии) для анализа. В основном характер таких вопросов совпадает с постановкой задач на самостоятельность мышления.

Деловая (ролевая) игра – средство моделирования разнообразных условий профессиональной деятельности (включая экстремальные) методом поиска новых способов ее выполнения. Деловая игра имитирует различные аспекты человеческой активности и социального взаимодействия.

Игра также является методом эффективного обучения, поскольку снимает противоречия между абстрактным характером учебного предмета и реальным характером профессиональной деятельности.

Применение деловых игр позволяет выявить и проследить особенности психологии участников. С их помощью можно определить:

- 1) уровень деловой активности;
- 2) наличие тактического и (или) стратегического мышления;
- 3) скорость адаптации в новых условиях;
- 4) способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения;
- 5) способность прогнозировать развитие процессов;
- 6) способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение;
- 7) стиль руководства, ориентацию при принятии решений на игру «на себя» или «в интересах команды» и мн. др.

Деловая игра позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения, стимулирования творческой активности участников как с помощью специальных методов работы.

Итак, деловая игра – это своего рода итог изучения раздела учебного курса и планировать ее нужно на завершающем этапе изучения раздела дисциплины, когда студенты смогут продемонстрировать весь свой правовой потенциал, полученный на занятиях.

Таким образом качественная подготовка и успешное проведение семинарских (практических) занятий является залогом успешного освоения обучающимися курса «Муниципальное право».

## **5. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

ФОС как система оценивания содержит:

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания сформированности компетенции;
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине приведен в Приложении 1 к рабочей программе).

Фонд оценочных средств включает в себя:

- Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.
- Описание шкал оценивания.
- Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций.
- Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

## **6. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины(модуля)**

### **6.1.Перечень нормативно-правовых источников, основной и дополнительной учебной литературы**

#### **Нормативные правовые акты:**

1. Европейская Хартия местного самоуправления ETS № 122 (Страсбург, 15 октября 1985 г.)// Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 36. – Ст. 4466. Система ГАРАНТ: [Электронный ресурс] Режим доступа URL: <http://base.garant.ru/2540485/#ixzz51zviw7Rl>

2. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (в ред. от 21.07.2014) // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] Режим доступа URL: <http://www.pravo.gov.ru>

3. «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления». Федеральный закон от 26 ноября 1996 г., с послед. измен. и доп. // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 49. – Ст. 5497 [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

4. О муниципальной службе в Российской Федерации. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2007. – № 10. – Ст. 1152 [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

5. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 24. – Ст. 2253 [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

6. О государственной регистрации уставов муниципальных образований. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 30. – Ст. 3108 [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

7. О реформе представительных органов власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 9 октября 1993 г. № 1617 // Собрание актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. – 1993. – № 41. – Ст. 3924 [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

8. О реформе местного самоуправления в Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 26 октября 1993 г. № 1760 // Собрание актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. – 1993. – № 44. – Ст. 4188 [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

9. О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 22 декабря 1993 г. № 2265 // Собрание актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. – 1993. – № 52. – Ст. 5071 [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

10. Об утверждении Основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1370 // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5011. [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

11. О ведении государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. № 344 // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 13. – Ст. 1252 [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

12. О территориальном общественном самоуправлении в Воронежской области. Закон Воронежской области от 20 ноября 2007 г. № 116-ОЗ // Молодой коммунар. – 2007. – от 27 ноября; Собрание законодательства Воронежской области. – 2008. – № 11. – Ст. 429 [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consvrn.ru](http://www.consvrn.ru)

### **Материалы судебной практики:**

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 30 мая 1996 г. № 13-П по делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 58 и пункта 2 статьи 59 Федерального закона от 28 августа 1995 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 22 апреля 1996 года) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 23. – Ст. 2811. [Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

3. Постановление Конституционного Суда РФ от 16 октября 1997 г. № 14-П по делу о проверке конституционности пункта 3 статьи 49 Федерального закона от 28 августа 1995 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 42. – Ст. 4902. [Электронный ресурс] Режим

доступа URL: [www.consultantr.ru](http://www.consultantr.ru)

4. Постановление Конституционного Суда РФ от 15 января 1998 г. № 3-П по делу о проверке конституционности статей 80, 92, 93 и 94 Конституции Республики Коми и статьи 31 Закона Республики Коми от 31 октября 1994 года «Об органах исполнительной власти в Республике Коми» //Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 4. – Ст.532.[Электронный ресурс] Режим доступа URL: [www.consultantr.ru](http://www.consultantr.ru)

5. Постановление Конституционного Суда РФ от 30 ноября 2000 г. № 15-П по делу опроверке конституционности отдельных положений Устава (Основного Закона) Курской-области в редакции Закона Курской области от 22 марта 1999 года «О внесении изменений идополнений в Устав (Основной Закон) Курской области» //Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 50. – Ст.4943.[Электронный ресурс] Режим доступа URL:[www.consultantr.ru](http://www.consultantr.ru)

6. Постановление Конституционного Суда РФ от 1 декабря 2015 г. № 30-П по делу опроверке конституционности частей 4, 5 и 5-1 статьи 35, частей 2 и 3-1 статьи 36 Федераль-ногозакона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фе-дерации»и части 1-1 статьи 3 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах формиро-вания органовместного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» в связи с запросомгруппы депутатов Государственной Думы» //Собрание законодательства РФ. – 2015. – № 50. – Ст. 7226[Электронный ресурс] Режим доступаJRL:[www.consultantr.ru](http://www.consultantr.ru)

### **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необхо-димой для освоения дисциплины(модуля):**

<b>№ п/п</b>	<b>Название источника</b>	<b>Автор</b>	<b>Вид издания</b>	<b>Место издания</b>
<b>Основная литература:</b>				
1.	Муниципальное право.	Костюков А.Н.	учебник	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 791 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71025.html">http://www.iprbookshop.ru/71025.html</a> - ЭБС «IPRbooks», доступ по паролю.
2.	Муниципальное право.	Багмет А.М., Бычкова Е.И.	учебник	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 367 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72424.html">http://www.iprbookshop.ru/72424.html</a> ЭБС «IPRbooks», доступ по паролю.
<b>Дополнительная литература:</b>				
1.	Муниципальное право России.	Иванова М.А.	учебник	Оренбург: Оренбургский государст-венный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 365 с.-Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/54127.html">http://www.iprbookshop.ru/54127.html</a> - ЭБС «IPRbooks», доступ по паролю.
2.	Муниципальное право Российской Федерации (2-е издание).	Волкова Л.П. и др.	учебник для бакалавров	М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. -424 с.-Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/57131.html">http://www.iprbookshop.ru/57131.html</a> - ЭБС «IPRbooks», доступ по паролю.
3.	Муниципальное право России.	Иванова М.А.	учебник	Оренбург: Оренбургский государст-венный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 365 с.-Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/54127.html">http://www.iprbookshop.ru/54127.html</a> - ЭБС «IPRbooks», доступ по паролю.
4.	Муниципальное право России.	Прудников А.С., Хазов Е.Н., Грудцына Л.Ю. и др.	учебник	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 423 с. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66275.html">http://www.iprbookshop.ru/66275.html</a> - ЭБС «IPRbooks», доступ по паролю.



## 6.2. Информационно-программное обеспечение, Электронные образовательные ресурсы

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
1.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbooks.ru">http://www.iprbooks.ru</a>
2.	Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»»	<a href="http://www.window/edu/ru">http://www.window/edu/ru</a>
3.	Бесплатная библиотека по юриспруденции	<a href="http://www.allpravo.ru/library/">http://www.allpravo.ru/library/</a>
4.	Юридический канал. Законы РФ, рефераты, статьи.	<a href="http://uristy.ucoz.ru/">http://uristy.ucoz.ru/</a>
5.	Информационно-правовой портал Гарант.ру	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
6.	Справочная правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
7.	Справочно-правовая система РосПравосудие	<a href="http://www.rospravosudie.com">www.rospravosudie.com</a>
8.	Ко-декс. Законодательство, комментарии, консультации, суд	<a href="http://www.kodeks.ru/">http://www.kodeks.ru/</a>
9.	Электронная библиотека журналов	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
10.	Центральная библиотека образовательных ресурсов	<a href="http://www.edulib.ru">http://www.edulib.ru</a>
11.	Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»	<a href="http://www.rubricon.com/">http://www.rubricon.com/</a>
12.	Сайт «Российской газеты»	<a href="http://www.rg.ru">www.rg.ru</a>
13.	Научная электронная библиотека.	<a href="http://elibrary.ru/eLIBRARY.R">http://elibrary.ru/eLIBRARY.R</a>
14.	Постановления Пленума Верховного суда РФ.	<a href="http://ппвс.ру">http://ппвс.ру</a>
15.	Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации.	<a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a>
16.	Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	<a href="http://www.izak.ru">http://www.izak.ru</a>
17.	Институт права и публичной политики	<a href="http://ilpp.ru">http://ilpp.ru</a>
18.	Портал «Право»	<a href="http://www.pravo.ru">http://www.pravo.ru</a>
19.	Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	<a href="http://www.law.edu.ru">http://www.law.edu.ru</a>
20.	Юридические новости, обзоры и аналитика, судебные репортажи, законы, картотека судей и арбитражных дел, юристы и адвокаты	<a href="http://www.pravo.ru">http://www.pravo.ru</a>

### Официальные сайты Российской Федерации:

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
	Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации	<a href="http://www.gov.ru">http://www.gov.ru</a>
	Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России	<a href="http://www.akdi.ru">http://www.akdi.ru</a>
	Федеральное Собрание – Парламент Российской Федерации	<a href="http://www.gov.ru/main/page7.html">http://www.gov.ru/main/page7.html</a>

	Государственная Дума Федерального Собрания РФ	<a href="http://www.duma.ru">http://www.duma.ru</a>
	Совет Федерации Федерального Собрания РФ	<a href="http://www.council.gov.ru">http://www.council.gov.ru</a>
	Конституционный Суд РФ	<a href="http://www.ks.rfnet.ru">http://www.ks.rfnet.ru</a>
	Судебная власть Российской Федерации	<a href="http://www.gov.ru/main/page10.html">http://www.gov.ru/main/page10.html</a>
	Прокуратура Российской Федерации	<a href="http://www.genproc.gov.ru/">http://www.genproc.gov.ru/</a>
	Президент Российской Федерации	<a href="http://kremlin.ru/">http://kremlin.ru/</a>
	Правительство Российской Федерации	<a href="http://www.government.ru">http://www.government.ru</a>
	Министерство юстиции Российской Федерации	<a href="http://www.minjust.ru">http://www.minjust.ru</a>
	Арбитражная практика	<a href="http://www.arbitr2.park.ru">http://www.arbitr2.park.ru</a>
	Общероссийский Конгресс муниципальных образований (ОКМО)	<a href="http://www.okmo.news">http://www.okmo.news</a>

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения лекционных, практических занятий и самостоятельной подготовки по дисциплине «Муниципальное право» используются лекционная аудитория, аудитория для проведения практических занятий помещение № 9 (ауд. № 4); для самостоятельной работы помещения: № 35 (ауд. № 1а); № 43 (ауд. № 30) и № 44 (ауд. № 31), расположенные по адресу 394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л, 2 и 3 этажи, имеющие следующее оснащение:

№ п/п	Наименование специализированной аудитории, оснащенной специализированным оборудованием	Оснащенность аудитории для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине «Муниципальное право»	Перечень лицензионного программного обеспечения
ауд. № 4	394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л помещение № 9. Специализированная многофункциональная аудитория № 4: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный – 31 шт. 2. Стул аудиторный – 62 шт. 3. Доска аудиторная – 1 шт. 5. Экран настенный ScreenMedia EconomyP – 1 шт 6. Проектор Sony VPL-DX140 7. Колонки Genius – 2 шт. 8. Персональный компьютер IntelPentium 4 CPU 3.00 ГГц ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 1 шт. 9. Жалюзи – 1 компл.	- Операционная система MicrosoftWindows (государственный контракт № 080207 от 08.02.2007 г., ООО Фирма «РИАН»); - MicrosoftOffice 2007 (государственный контракт № 080207 от 08.02.2007 г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор № 153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); - KasperskyEndpointSecurity для бизнеса (сублицензионный договор № ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); - Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор № 2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»); - Электронно-библиотечная система IPRbooksадаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение № 3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»).

ауд. № 27	<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л помещение № 40. Специализированная многофункциональная аудитория № 27:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Столы – 17 шт.</li> <li>2. Стулья – 33 шт.</li> <li>3. Доска – 1</li> <li>4. Проектор BenQ MS524 – 1шт.</li> <li>5. ЭКРАНнастенныйScreenMedia EconomyP 180*180 тип MW (210134891)1</li> <li>6. Колонки DEXP R140 – 1 компл.</li> <li>7. Персональный компьютер AMD Athlon II X3 425 2.71ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт.</li> <li>8. Сплит система LG G125T – 1шт.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Операционная система Windows 7 Professionalwith SP(Идентификатор лицензии69417758Сублицензионный договор № ЮС-201800146 от 05.02.2018 ООО «Южная Софтверная Компания»);</li> <li>- MicrosoftOffice 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</li> <li>- KasperskyEndpointSecurityдля бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);</li> <li>- Электронно-библиотечная система IPRbooks(Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»);</li> <li>- Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение № 3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»).</li> </ul>
ауд № 1а	<p>Помещение для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Специализированная многофункциональная аудитория № 1а:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы</li> <li>- курсового проектирования (выполнения курсовых работ).</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Библиотечные стеллажи «Ангстрем»</li> <li>2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф бсекционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделитель продольный</li> <li>3. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 2 шт.</li> <li>4. Кресло «Престиж» – 5 шт.</li> <li>5. Стул аудиторный – 17 шт.</li> <li>6. Стол аудиторный – 13 шт.</li> <li>7. Кондиционер General ASG 18 R/U</li> <li>8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3.</li> <li>9. Копировальный аппарат MITA KM 1620</li> <li>10. ДубликаторDuplo DP 205A (с интерфейсом)</li> <li>11. Компьютер IntelCeleror 2.0 – 6 шт.</li> <li>12. ПК Пентиум 1000</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Операционная система MicrosoftWindows (государственный контракт № 080207 от 08.02.2007 г., ООО Фирма «РИАН»);</li> <li>- MicrosoftOffice 2007 (государственный контракт № 080207 от 08.02.2007 г., ООО Фирма «РИАН»);</li> <li>- Справочная правовая система консультант плюс (договор № 153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»);</li> <li>- Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор № 2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»);</li> <li>- Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение № 3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»).</li> </ul>
ауд. № 30	<p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации Специализированная многофункциональная аудитория № 30:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол компьютерный – 10 шт.</li> <li>2. Стол аудиторный – 7 шт.</li> <li>3. Стул ученический – 14 шт.</li> <li>4. Кресло «Престиж» GTPP C-38 – 10 шт.</li> <li>5. Кресло – 1 шт.</li> <li>6. Персональный компьютерIntelCorel 2 DuoCPU®400 3.00ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 9 шт.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Операционная система MicrosoftWindows (государственный контракт № 080207 от 08.02.2007 г., ООО Фирма «РИАН»);</li> <li>- MicrosoftOffice 2007 (государственный контракт № 080207 от 08.02.2007 г., ООО Фирма «РИАН»);</li> <li>- 1С Предприятие учебная версия (договор № 824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТиКонсалт»);</li> <li>- Справочная правовая система консультант плюс (договор № 153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»);</li> <li>- KasperskyEndpointSecurity для бизнеса (сублицензионный договор № ЮС-2017-</li> </ul>

	<p>- курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</p> <p>- групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>- проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>- помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>7.Персональный компьютер IntelPentium4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура)– 1 шт.</p> <p>8.Интерактивная доска TriumphBoard –1 шт.</p> <p>9.Доска настенная 1 элементная – 1 шт.</p> <p>10.Источник бесперебойного питания 1 IpponBackPowerPro 500 – 10 шт.</p> <p>11.Кондиционер LG LS 246 – 1 шт.</p> <p>12.Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1 шт.</p> <p>13. Тумба – 1 шт.</p> <p>14. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 –1 шт.</p>	<p>00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);</p> <p>- Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017); WinRAR (государственный контакт №101207 10.12.2007., ООО Фирма «РИАН»)</p> <p>- AdobeAcrobatReader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель AdobeSystemsInc.);</p> <p>- NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);</p> <p>- CodeBlocksTeamCodeBlocksStudio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);</p> <p>- DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель CreativeCommons);</p> <p>- Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ);</p> <p>- Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель GoogleInc);</p> <p>- 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель IgorPavlov);</p> <p>- Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор № 2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»);</p> <p>- Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение № 3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»).</p>
<p>ауд. № 31</p>	<p>Помещение для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации.</p> <p>Специализированная многофункциональная аудитория № 31:</p> <p>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа;</p> <p>- курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</p> <p>- групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>- проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>- помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <p>1. Столы компьютерные – 10 шт.</p> <p>2. Стулья аудиторные – 18 шт.</p> <p>3. Кресло «Престиж» – 1 шт.</p> <p>4. Кресло «Престиж» GTPP C-38 – 6 шт.</p> <p>5. Стол для совещаний – 1 шт.</p> <p>6. Кондиционер LG LS 186 – 1 шт.</p> <p>7. Доска передвижная поворотная (150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) – 1 шт.</p> <p>8. Мобильный класс RAYbook – 11 шт.+ mouse - 11 шт.</p> <p>9. Персональный компьютеры IntelPentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 10 шт.</p> <p>10. Источник бесперебой-</p>	<p>- Операционная система MicrosoftWindows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>- MicrosoftOffice 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>- 1С Предприятие учебная версия (договор № 824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТиКонсалт»);</p> <p>- Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»);</p> <p>- KasperskyEndpointSecurity для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);</p> <p>- Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017);</p> <p>- AdobeAcrobatReader(распространяется свободно, лицензия ADOBEPCSLA правообладатель AdobeSystemsInc);</p> <p>- Media Player Classic(распространяется свободно, лицензия GNU General Public License);</p> <p>- Maxima (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель DOE Macsyma);</p>

		<p>ного питания APC Back  <b>UPS CS 500 VA BK500RS</b>  3+1 розетки.  11. Принтер – 1 шт.  12. Сканер – 1 шт.  13. Колонки – 1 компл.  14. Калькуляторы – 21 шт.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);</li> <li>- CodeBlocksTeamCodeBlocksStudio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);</li> <li>- DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель CreativeCommons);</li> <li>- Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ);</li> <li>- WinDjView (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель AndrewZhezherun);</li> <li>- Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель GoogleInc);</li> <li>- 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель IgorPavlov);</li> <li>- Электронно-библиотечная система IPR-books(Лицензионный договор № 2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»);</li> <li>- Электронно-библиотечная система IPR-books адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение № 3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»).</li> </ul>
--	--	--	--

**Лист**  
**регистрации введения в действие и внесения изменений**

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении	Дата введения в действие
1.	РПУД утверждена и введена в действие решением кафедры Публичного права Воронежского филиала ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511	Протокол заседания кафедры № <u>10</u> от « <u>08</u> » <u>июня</u> 2017 г.	01.092017 г.
2.	В Рабочую Программу учебной дисциплины внесено изменение (лист 2 программы) решением кафедры Публичного права Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на основании внесения поправки в Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511 (в ред. от 13.07.2017 г.).	Протокол заседания кафедры № <u>1</u> от « <u>28</u> » <u>августа</u> 2017 г.	01.092017 г.
3.		Протокол заседания кафедры № <u>  </u> от « <u>  </u> » <u>          </u> 2017 г.	___.__.____
4		Протокол заседания кафедры № <u>  </u> от « <u>  </u> » <u>          </u> 2017 г.	___.__.____