



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**
**Воронежский филиал «Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Кафедра правовых и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора филиала

(подпись)
Пономарёв С. В.
« 16 »  2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины **Юридическая клиника**

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) **Правовые аспекты организации обеспечения безопасности на транспорте**

Уровень высшего образования **бакалавриат**

Форма обучения очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж
2024

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Индикатор УК-2.1 Идентифицирует проблемы, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта, определяет круг задач в рамках поставленной цели</p>	<p>Знать проблемы, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта, определяет круг задач в рамках поставленной цели Уметь идентифицировать проблемы, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта, определяет круг задач в рамках поставленной цели Владеть приемами идентификации проблем, решение которых напрямую связано с достижением цели проекта, определяет круг задач в рамках поставленной цели</p>
	<p>УК-2.2 Выбирает способы решения поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений с соблюдением действующих правовых норм</p>	<p>Знать способы решения поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений с соблюдением действующих правовых норм Уметь выбирать способы решения поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений с соблюдением действующих правовых норм Владеть способами решения поставленных задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений с соблюдением действующих правовых норм</p>
<p>ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Индикатор ОПК-2.1 Оперирование юридическими категориями и понятиями в рамках профессиональной деятельности с учетом действующего законодательства РФ</p>	<p>Знать оперирование юридическими категориями и понятиями в рамках профессиональной деятельности с учетом действующего законодательства РФ Уметь оперировать юриди-</p>

		<p>ческими категориями и понятиями в рамках профессиональной деятельности с учетом действующего законодательства РФ</p> <p>Владеть приёмами оперирования юридическими категориями и понятиями в рамках профессиональной деятельности с учетом действующего законодательства РФ</p>
	<p>Индикатор ОПК-2.2 Защита субъективных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций</p>	<p>Знать способы защиты субъективных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций</p> <p>Уметь защищать субъективные права, свободы и законные интересы граждан и организаций</p> <p>Владеть способами защиты субъективных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций</p>
	<p>Индикатор ОПК-2.3 Анализ и толкование законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права</p>	<p>Знать анализ и толкование законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права</p> <p>Уметь анализировать и толковать законодательство и правоприменительную практику в различных отраслях права</p> <p>Владеть анализом и толкованием законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права</p>

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Юридическая клиника» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В учебного плана ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правовые аспекты организации обеспечения безопасности на транспорте» и изучается на первом курсе во 2 семестре по очной и заочной формам обучения.

Дисциплина «Юридическая клиника» базируется на дисциплинах: «Теория государства и права», «История государства и права России», «Философия», «История государства и права зарубежных стран».

Дисциплина «Юридическая клиника» является предшествующей для дисциплин: «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Административное право», «Антикоррупционное законодательство Российской Федерации», «Прокурорский надзор в транспортной отрасли».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и виды учебных занятий

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц; всего 72 часов, из которых по очной форме 34 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (17 часа – занятия лекционного типа, 17 часов – практические занятия); по заочной форме 8 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (4 часа – занятия лекционного типа, 4 часа – практические занятия).

Предусмотрено написание курсового проекта.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий.

Таблица 2

Объем дисциплины по составу

Вид учебной работы	Формы обучения					
	Очная			заочная		
	Всего часов	из них в семестре №		Всего часов	курс	
		2			1	
Общая трудоемкость дисциплины	72	72		72	72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	34	34		8	8	
В том числе:						
Лекции	17	17		4	4	
Практическая подготовка, всего в том числе:						
Лабораторные работы						
Практические занятия	17	17		4	4	
Тренажерная подготовка						
Самостоятельная работа, всего	38	38		64	64	
Курсовая работа/проект	18	18		18	18	
Расчетно-графическая работа (задание)						
Контрольная работа						
Коллоквиум						
Реферат						
Другие виды самостоятельной работы	20	20		46	46	
Промежуточная аттестация:						
Зачёт	+	+		+	+	
Экзамен						

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Лекции. Содержание разделов (тем) дисциплины

Таблица 3

Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела(темы) дисциплины	Содержание раздела(темы)дисциплины	Трудоемкость в часах по формам обучения	
			Очная	заочная
1.	Тема1. Юридические клиники.	1.История появления, развития, распространения в Российской федерации. Цели и задачи создания юридической клиники. 2. Виды юридических клиник, специализация юридических клиник. Виды специализации. Особенности организации юридических клиник отдельных видов. 3. Виды юридической помощи, оказываемой в юридической клинике, особенности общения с клиентами, степень погружения в реальную правоприменительную практику.	1	0,5
2.	Тема 2. Навыки интервьюирования.	1.Понятие интервьюирования. Его цели. Значение интервьюирования. Основные навыки интервьюирования. 2. Юридическая этика и интервьюирование. Понятие юридической этики, ее значение в работе с клиентами. 3. Этапы интервью: подготовка к интервьюированию, Встреча, взаимное представление, определение порядка взаимодействия, выяснение характера правовых проблем клиента, установление хронологии событий, резюмирование, завершение интервью	2	0,5
3.	Тема 3. Навыки консультирования.	1.Консультирование как один из основных навыков юриста. Цели консультирования. 2. Интересы клиента как основной критерий правил проведения консультирования. 3. Основные этапы консультирования их характеристика, порядок деятельности, значение (подготовка к консультированию, встреча с клиентом и разъяснение порядка проведения консультации, разъяснение клиенту возможных вариантов решения и анализ возможных последствий, помощь клиенту в выборе оптимального варианта, определение стратегии и тактики реализации принятого решения).	2	0,5
4.	Тема 4. Делопроизводства в юридиче-	1.Особенности обработки поступающей информации.	2	0,5

	ской клинике.	2. Источники информации, их классификация. 3. Основные требования, предъявляемые к ведению делопроизводства в юридической клинике. Внутренние документы юридической клиники. Работа с входящими и исходящими документами		
5.	Тема 5. Анализ уголовного дела как профессиональный признак юриста. Анализ дела об административном правонарушении как профессиональный навык юриста. Выработка правовой позиции по уголовному делу и по делу об административном правонарушении.	1. Анализ дела как основной навык юриста. Основные этапы анализа дела. Основные правила технологии каждого из этапов анализа дела (анализ фактов, анализ правовой основы, анализ доказательств). 2. Позиция по уголовному делу. Факторы, определяющие позицию стороны по уголовному делу. Содержательный аспект позиции по уголовному делу. Особенности реализации правовой позиции по уголовному делу. 3. Позиция по делу об административном правонарушении. Факторы, определяющие позицию стороны. Содержательный аспект позиции. Особенности реализации правовой позиции по делу об административном правонарушении.	2	0,5
6.	Тема 6. Гражданско-правовые споры.	1. Позиция по гражданскому делу. Факторы, определяющие позицию стороны. Содержательный аспект позиции. 2. Особенности привлечения к ответственности работников лечебнопрофилактических учреждений. Значение медицинского права, основные тенденции его развития.	2	0,5
7.	Тема 7. Юридическая техника. Тема.	1. Понятие и значение юридической техники. Основные правила юридической техники. Элементы юридической техники (правила, средства, приемы юридической техники). 2. Требования, предъявляемые к юридическим документам и последствия их несоблюдения (содержание юридического документа, форма юридического документа, структура, логичность, этичность изложения материала, юридический язык). 3. Подготовка юридического документа, ее основные этапы	2	0,5
8.	8. Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках.	1. Этика юриста, понятие и значение. Особенности профессии юриста и её нравственное значение. 2. Этические требования к участникам Юридической клиники. 3. Основы этических взаимоотношений участников Юридической клиники между собой, с клиентами и обществом. Некоторые этические ситуации и способы их разрешения.	2	0,5
9.	Тема 9. Альтернативные методы раз-	Примирительные процедуры. Медиация Значение и необходимость альтернативных	2	-

	решения правовых споров	методов разрешения правовых споров. 2. Переговоры (между спорящими сторонами), медиация (переговоры сторон с участием нейтрального посредника), третейское разбирательство, мини-суды, независимая экспертиза по установлению фактических обстоятельств дела, омбудсмен.		
--	-------------------------	---	--	--

4.2. Практическая подготовка

4.2.1. Практические/семинарские занятия

Таблица 4

Практические/семинарские занятия

№ п/п	Наименование раздела(темы) дисциплины	Наименование и содержание семинарских/практических занятий	Трудоемкость в часах по формам обучения	
			Очная	заочная
1.	Тема1. Юридические клиники.	1.История появления, развития, распространения в Российской Федерации. Цели и задачи создания юридической клиники. 2. Виды юридических клиник, специализация юридических клиник. Виды специализации. Особенности организации юридических клиник отдельных видов. 3. Виды юридической помощи, оказываемой в юридической клинике, особенности общения с клиентами, степень погружения в реальную правоприменительную практику.	1	0,5
2.	Тема 2. Навыки интервьюирования.	1.Понятие интервьюирования. Его цели. Значение интервьюирования. Основные навыки интервьюирования. 2. Юридическая этика и интервьюирование. Понятие юридической этики, ее значение в работе с клиентами. 3. Этапы интервью: подготовка к интервьюированию, Встреча, взаимное представление, определение порядка взаимодействия, выяснение характера правовых проблем клиента, установление хронологии событий, резюмирование, завершение интервью	2	0,5
3.	Тема 3. Навыки консультирования.	1.Консультирование как один из основных навыков юриста. Цели консультирования. 2. Интересы клиента как основной критерий правил проведения консультирования. 3. Основные этапы консультирования их характеристика, порядок деятельности, значение (подготовка к консультированию, встреча с кли-	2	0,5

		ентом и разъяснение порядка проведения консультации, разъяснение клиенту возможных вариантов решения и анализ возможных последствий, помощь клиенту в выборе оптимального варианта, определение стратегии и тактики реализации принятого решения).		
4.	Тема 4. Делопроизводство в юридической клинике.	1. Особенности обработки поступающей информации. 2. Источники информации, их классификация. 3. Основные требования, предъявляемые к ведению делопроизводства в юридической клинике. Внутренние документы юридической клиники. Работа с входящими и исходящими документами	2	0,5
5.	Тема 5. Анализ уголовного дела как профессиональный признак юриста. Анализ дела об административном правонарушении как профессиональный навык юриста. Выработка правовой позиции по уголовному делу и по делу об административном правонарушении.	1. Анализ дела как основной навык юриста. Основные этапы анализа дела. Основные правила технологии каждого из этапов анализа дела (анализ фактов, анализ правовой основы, анализ доказательств). 2. Позиция по уголовному делу. Факторы, определяющие позицию стороны по уголовному делу. Содержательный аспект позиции по уголовному делу. Особенности реализации правовой позиции по уголовному делу. 3. Позиция по делу об административном правонарушении. Факторы, определяющие позицию стороны. Содержательный аспект позиции. Особенности реализации правовой позиции по делу об административном правонарушении.	2	0,5
6.	Тема 6. Гражданско-правовые споры.	1. Позиция по гражданскому делу. Факторы, определяющие позицию стороны. Содержательный аспект позиции. 2. Особенности привлечения к ответственности работников лечебнопрофилактических учреждений. Значение медицинского права, основные тенденции его развития.	2	0,5
7.	Тема 7. Юридическая техника. Тема.	1. Понятие и значение юридической техники. Основные правила юридической техники. Элементы юридической техники (правила, средства, приемы юридической техники). 2. Требования, предъявляемые к юридическим документам и последствия их несоблюдения (содержание юридического документа, форма юридического документа, структура, логичность, этичность изложения материала, юридический язык). 3. Подготовка юридического документа, ее основные этапы	2	0,5
8.	8. Психологические особенности	1. Этика юриста, понятие и значение. Особенности профессии юриста и её нравственное	2	0,5

	оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках.	значение. 2. Этические требования к участникам Юридической клиники. 3. Основы этических взаимоотношений участников Юридической клиники между собой, с клиентами и обществом. Некоторые этические ситуации и способы их разрешения.		
9.	Тема 9. Альтернативные методы разрешения правовых споров	Примирительные процедуры. Медиация Значение и необходимость альтернативных методов разрешения правовых споров. 2. Переговоры (между спорящими сторонами), медиация (переговоры сторон с участием нейтрального посредника), третейское разбирательство, мини-суды, независимая экспертиза по установлению фактических обстоятельств дела, омбудсмен.	2	-

5. Самостоятельная работа

Таблица 5

Самостоятельная работа

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
1	Подготовка к практическим занятиям	Ознакомление с планом занятия – распределение заданий и вопросов для самостоятельного изучения со списком основной и дополнительной литературы. Закрепление, углубление и расширение знаний, полученных на лекционных занятиях. Нахождение связи теоретических вопросов для самостоятельного изучения из конкретными ситуациями и примерами из жизни, практики профессиональной деятельности. Выполните задания для самостоятельной работы (размещены в фонде оценочных средств). Уяснить Методические рекомендации для обучающихся по освоению материала и по подготовке к ответам на вопросы, выносимые на семинарское занятие. Выполнение практико-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде.
2	Подготовка к тестированию	Повторение терминологии по изученному курсу, изучения специальной литературы, нормативного материала и судебной практики. Выполнение практико-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде.
3	Контрольная работа (решение ситуационных задач, ответы на теоретические вопросы)	Внимательное изучение темы и вопросов, содержащихся в приведенном к ней плане. В частности, необходимо изучить литературу, рекомендуемую к каждой теме, и другие источники, которые могут быть использованы в работе. Из подобранной литературы выбрать материал, имеющий отношение к вопросам плана; при ответе на теоретические вопросы необходимо составлять план ответа, а каждый вопрос плана сопровождать собственными комментариями; в случае необходимости - подбор практического материала по теме работы.

		Выполнение практико-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде.
4	Изучение учебной и специальной литературы (конспектирование)	Закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях. Прочитать и проанализировать соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.
5	Реферат	Подбор фактического материала и аналитическое отношение к нему, рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Выполнение практико-ориентированного задания с предоставлением ответа в электронной образовательной среде.
6	Подготовка курсового проекта	Внимательное изучение выбранной темы и вопросов, подлежащих освещению. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую к каждой теме, нормативные правовые акты и другие источники, которые могут быть использованы в курсовой работе. Из подобранной литературы выбрать материал, имеющий отношение к вопросам плана; при ответе на теоретические вопросы необходимо каждый вопрос плана сопровождать собственными комментариями; в случае необходимости осуществлять подбор практического материала по теме работы
7	Подготовка к промежуточной аттестации	Изучение вопросов, вынесенных на промежуточную аттестацию. Повторение материала, изученного в течение обучения по дисциплине, изучение нормативных правовых актов и специальной литературы.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе.

7. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для освоения дисциплины

Таблица 6

Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы

Название	Автор	Вид издания (учебник, учебное пособие)	Место издания, издательство, год издания, кол-во страниц
Основная литература			
Профессиональные навыки юриста	Е. Н. Доброхотова	учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

			https://urait.ru/bcode/536757
Дополнительная литература			
Профессиональные навыки юриста.	Максимова, Т. Ю.	Практикум : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536794
Адвокатура и адвокатская деятельность	А. А. Клишин	: учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540795
Профессиональная этика юриста	Сорокотягин, И. Н.	учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16334-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535809
Искусство юридического письма	Хазова, О. А.	консультация юриста	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03432-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535616
Юридическая техника: как написать судебное решение	Кудрявцева, Е. В.	как написать судебное решение	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-18790-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545784
Социальная практика	Попова, Е. И.	учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13296-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543651
Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И.В. Мерсиянова	учебник	Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. – 456 с.

Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся	Бурмистрова, Е. В.	учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544679
Учебно-методическая литература для самостоятельной работы			
Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся	Бурмистрова, Е. В.	учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544679
Профессиональные навыки юриста	Т. Ю. Маркова	учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01379-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536694
Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты	Бозров, В. М.	учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13904-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544064
Профессиональные навыки юриста	Е. Н. Доброхотова	Практикум : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03332-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537276
Обучение служением: Методическое пособие	О.В. Решетникова, С.В. Тетерского	Методическое пособие	М.: АБЦ, 2020. – 216 с.
Обучение служением через проектно-прикладную деятельность Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций»	Гаега Сепулведа М.А. отв. ред. М.Ю. Славгородская.	Методические рекомендации для университетов	М.: Грифон, 2022 г. – 90 с.

8. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем (при наличии)

Таблица 8

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование профессиональной базы данных/информационной справочной системы	Ссылка на информационный ресурс
1.	Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации.	pravo.gov.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант.ру	garant.ru
3.	Справочная правовая система Консультант Плюс	consultant.ru
4.	Кодекс. Законодательство, комментарии, консультации, судебная практика	kodeks.ru
5.	Электронная библиотека	elibrary.ru
6.	Научная электронная библиотека КиберЛенинка	cyberleninka.ru
7.	Сайт «Российской газеты»	rg.ru
8	платформа ДОБРО.РФ	https://dobro.ru/

9. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Таблица 9

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного продукта	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, распространяется свободно)
1	Антивирусный пакет Kaspersky Endpoint Security	Сублицензионный договор № ЮС-2020-00756 от 09.07.2020, ООО «Южная Софтверная Компания»
2	Архиватор WinRAR	Государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»
3	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»	№ ПК-35-2022 от 01.12.2022
4	Операционная система Microsoft Windows 7 x64	Сублицензионный договор № ЮС-2018-00146 от 05.02.2018г., ООО «Южная Софтверная Компания»
5	Операционная система Microsoft Windows 10 x64	Сублицензионный договор № ЮС-2019-0146 от 05.02.2019 ООО «Южная Софтверная Компания»
6	Офисный пакет программ Microsoft Office 2007 x64	Государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»
7	Справочная правовая система ГАРАНТ	Договор № СК-6478-01-23 от 29.12.2022, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»
8	Архиватор 7-Zip 16.04 (x64)	Распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель IgorPavlov
9	Браузер интернета Google Chrome	Распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc
10	Текстовый редактор Notepad ++	Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Дон Хо

11	Система дистанционного обучения на базе платформы Moodle	GNU GPL
----	--	---------

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 9

Описание материально-технической базы

№п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 1а (актовый зал):</p> <p>- учебный зал судебных заседаний</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Флаг РФ. 2. Герб РФ. 3. Стол судьи. 4. Кресло судей - 3 шт. 5. Стол и стул секретаря судебного заседания. 6. Стол и стул прокурора. 7. Стол и стул адвоката (защитника). 8. Мантия судьи. 9. Галстук судьи. 10. Головной убор судьи. 11. Трибуна. 12. Кабина подсудимого – 1 шт. 13 Лавка подсудимого – 1 шт. 14. Нормативные правовые акты 15.Напольные колонки Ulimite K50MKIIB – 1компл. 16.Ресивер Yamaha RX-V659 RDS T -1 17.Микшерный пульт Allen&Heath ZED10FX с процессором, на 4моно/2 стерео – 1 18.Микрофон EV – 1 19.Камера видеонаблюдения Hiwatch - 1 20.Радиомикрофон с приемником - 3 21.Радиосистема ArthurForty PCS AF-200 - 1 22.Доска передвижная поворотная – 1 шт. 24. Проектор BenQ – 1 шт. 24.Музыкальный центр LG2000 с караоке – 1 шт. 25.Кондиционер DAX – 2 шт. 26.Доска под плакат – 6 шт. 27.Кресло "Троя 4П" CM-105/2, 3-х мест.секция, 4 подлокотника, чёрный "муар" T-29 28.Кресло "Троя 4П" CM-105/2, 3-х мест.секция, 4 подлокотника, чёрный "муар" T-29 - 10 29.Кресло "Троя 4П" CM-105/2, 2-х мест.секция, 3 подлокотника, чёрный "му-

		<p>ар" Т – 29 - 19 30.Лавка школьная - 5 31.Тумба - 1 Комплект штор - 32. Проекционный экран – 1 33. Ноутбук – 1шт. 34. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
2	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 2: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 22 шт. 2. Стул аудиторный - 42 шт. 3. Тумба – 1 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Доска аудиторная - 1 шт. 6. Проекционный экран - 1 шт. 7. Проектор Sony VPL-DX140 1 шт. 8. Колонки Genius 2 шт. 9. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) 1 шт. 10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 11. Сплит система LG - 1 шт. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
3	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 4: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1.Стол аудиторный - 20 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Проекционный экран - 1 шт. 6. Проектор Beng – 1 шт 7. Колонки DEXP 2 шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт. 9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 10. Плакаты - 26 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
4	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 5: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 19 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полукрытый со стеклом - 1 шт. 5. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 6. Проектор VenQ - 1 шт. 7. Проекционный экран - 1 шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышка) - 1 шт.</p>

		<p>9. Колонки DEXP 2 шт. 10. Плакаты по экономике – 12 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
5	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 6: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 20 шт. 2. Стул аудиторный - 36 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 5. Проекционный экран - 1 шт. 6. Проектор VenQ - 1 шт. 7. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) -1 шт. 8. Шкаф полуоткрытый со стеклом -1 шт. 9. Колонки DEXP - 2 шт. 10. Плакаты - 11 шт. 11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
6	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 7: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол аудиторный - 19 шт. 2. Стул аудиторный - 37 шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1шт. 5. Шкаф – 1 шт. 6. Трибуна – 1 шт. 7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 8. Проекционный экран - 1 шт. 9. Проектор VenQ - 1 шт. 10. Колонки DEXP - 2 шт. 11. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт. 12. Плакаты - 12 шт. 13. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
7	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 8: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1.Стол аудиторный - 25 шт. 2.Стул аудиторный - 51 шт. 3.Доска аудиторная - 1 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом – 1шт. 5. Шкаф – 1 шт. 6. Трибуна – 1 шт. 7. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 8. Проекционный экран – 1 шт. 9. Проектор VenQ - 1 шт 10. Колонки DEXP - 2 шт. 11. Персональный компьютер (системный</p>

		<p>блок, клавиатура, мышь) -1 шт. 12. Плакаты – 13 шт. 13. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
8	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 12: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>1. Стол аудиторный - 13 шт. 2. Стул аудиторный - 27 шт. 3. Доска передвижная поворотная -1 шт.</p>
9	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 27: - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы 18 шт. 2. Стулья 39 шт. 3. Доска аудиторная 1 шт. 4. Проектор Behq 1шт. 5. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура/мышь беспроводная) -1 шт. 6. Колонки DEXP R140 1 компл. 7. Сплит система LG - 1 шт. 8. Комплект ОЗК 2 шт; 9. Противогаз ГП -5 2 шт; 10. CPR 168 Комплект тренажер для отработки навыков проведения сердечно-легочной реанимации. 11. Рециркулятор бактерицидный – 1шт. 12. Проекционный экран – 1шт. 13. Набор криминалист – 2 шт. 14. Набор тракт – 1 шт. 15. Комплект плакатов по криминалистике – 1шт. 16. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
10	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 28: - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы - 15 шт. 2. Стулья - 25 шт. 3. Шкаф 3 двери – 1шт. 3. Доска аудиторная - 1 шт. 4. Сплит система LG - 1 шт. 5. Рециркулятор бактерицидный – 1шт. 6. Интерактивная доска ActivBoardPRomethean - 1 шт. 7. Проектор Epson H469B - 1шт. 8. Персональный компьютер (системный блок, клавиатура мышь беспроводная) - 1 шт. 9. Электронный тир.</p>

		<p>10. Комплект плакатов по праву</p> <p>11. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
11	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 29:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Столы - 9 шт. 2. Столы компьютерные – 11шт. 3. Стулья 28 шт. 4. Шкаф со стеклом – 1 шт. 5. Доска аудиторная 1 6. Проекционный экран – 1шт. 7. Проектор BenQ - 1шт. 8. Колонки DEXR R140 - 1 компл. 9. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) - 11 шт. 10. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 11. Видеокамера – 1 шт. 12. Сплит система LG - 1 шт. 13. Источники бесперебойного питания – 8 шт. 14. Набор лабораторный Механика - 1комп. 15. методические указания Механика - 1компл. 16. Набор лабораторный Механика 2 17. Набор лабораторный Оптика 1 18. методические указания Оптика 1 компл. 19. Набор лабораторный Оптика 2 методические указания Оптика 1 компл. 20. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.
12	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 30:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол компьютерный - 10 шт. 2. Стол для совещаний - 1 шт. 3. Стул офисный - 18 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 5. Шкаф металлический 12 ячеек - 1 шт. 6. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура) - 10 шт. 7. Интерактивная доска TriumphBoard - 1 шт 8. Доска аудиторная - 1 шт. 9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 10. Видеокамера – 1 шт. 11. Сплит система LG - 1 шт. 12. Источники бесперебойного питания – 10 шт. 13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 - 1 шт.

		<p>14. Колонки DEXP R140 - 1 компл.</p> <p>15. Учебный комплект Инженерная графика 8. Виды резьб Инграф-8</p> <p>16. Учебный комплект Инженерная графика 11. Цилиндрические детали с вырезами Инграф 11.</p> <p>17. Комплект учебных плакатов по начертательной геометрии и инженерной графике на полимерной основе (25 шт) Плакат-полимер- Инграф-25.</p> <p>18. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
13	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 31:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <p>1. Столы - 15 шт.</p> <p>2. Стулья офисные - 19 шт.</p> <p>3. Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 11 шт.</p> <p>4. Источник бесперебойного питания -10 шт.</p> <p>5. Проекционный экран – 1шт.</p> <p>6. Проектор BenQ - 1шт.</p> <p>7. Принтер HP LaserJet MFP 135a – 7 шт.</p> <p>8. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт.</p> <p>9. Видеокамера – 2 шт.</p> <p>10. Сплит система LG - 1 шт.</p> <p>11. Колонки – 1 компл.</p> <p>12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
Помещения для самостоятельной работы**		
14	<p>аудитория 1(библиотека)</p> <p>Помещение для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <p>1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем"</p> <p>2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный</p> <p>3. Шкаф полукрытый со стеклом - 4 шт.</p> <p>4. Кресло "Престиж" – 5 шт.</p> <p>5. Стул аудиторный - 17 шт.</p> <p>6. Стол для совещаний - 1 шт.</p> <p>5. стол компьютерный – 5шт.</p> <p>7. Кондиционер</p> <p>18. Телевизор Supra - 1 GeneralASG 18 R/U</p> <p>8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3.</p> <p>9. Копировальный аппарат MITA KM 1620</p> <p>10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом)</p>

		<p>11. Персональный компьютер – 6 шт. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
15	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 1: Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации - курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем" 2. Картотека ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный 3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 4 шт. 4. Кресло "Престиж" – 5 шт. 5. Стул аудиторный - 17 шт. 6. Стол для совещаний - 1 шт. 5. стол компьютерный – 5шт. 7. Кондиционер 18. Телевизор Supra - 1 GeneralASG 18 R/U 8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3. 9. Копировальный аппарат МІТА КМ 1620 10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом) 11. Персональный компьютер – 6 шт. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
16	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 30: - лаборатория информационных технологий; - лаборатория инженерной и компьютерной графики; - лаборатория экономики менеджмента; - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол компьютерный - 10 шт. 2. Стол для совещаний - 1 шт. 3. Стул офисный - 18 шт. 4. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 5. Шкаф металлический 12 ячеек - 1 шт. 6. Персональный компьютер (монитор, системный блок, клавиатура) - 10 шт. 7. Интерактивная доска TriumphBoard - 1 шт 8. Доска аудиторная - 1 шт. 9. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 10. Видеокамера – 1 шт. 11. Сплит система LG - 1 шт. 12. Источники бесперебойного питания – 10 шт. 13. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 - 1 шт. 14. Колонки DEXP R140 - 1 компл. 15. Учебный комплект Инженерная графика 8. Виды резьб Инграф-8 16. Учебный комплект Инженерная графика 11. Цилиндрические детали с вырезами</p>

		<p>Инграф 11.</p> <p>17. Комплект учебных плакатов по начертательной геометрии и инженерной графике на полимерной основе (25 шт) Плакат-полимер- Инграф-25.</p> <p>18. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.</p>
17	<p>Специализированная многофункциональная аудитория 31:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лаборатория информационных технологий; - лаборатория экономики менеджмента; - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); <p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Столы - 15 шт. 2. Стулья офисные - 19 шт. 3. Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) – 11 шт. 4. Источник бесперебойного питания -10 шт. 5. Проекционный экран – 1шт. 6. Проектор BenQ - 1шт. 7. Принтер HP LaserJet MFP 135a – 7 шт. 8. Рециркулятор бактерицидный – 1 шт. 9. Видеокамера – 2 шт. 10. Сплит система LG - 1 шт. 11. Колонки – 1 копл. 12. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Составитель: доцент, к.ю.н., доцент Я.П. Горбунова
 Старший преподаватель В.Э Асмачкин

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доцент Я.П. Горбунова
 Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правовых и гуманитарных наук
 и утверждена на 2024/2025 учебный год

Протокол от 17.06.2024 г. № 11

Зав. кафедрой



(подпись)

_____/Горбунова Я. П./