



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Воронежский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**



**Программа
государственной итоговой аттестации
(включая ФОС к государственной итоговой аттестации)**

Уровень образования:	высшее образование – бакалавриат	
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция	
Направленность (профиль):	гражданско-правовой	
Вид профессиональной деятельности:	правоприменительная	
Язык обучения:	русский	
Форма обучения:	очная	заочная
Курс:	4	5
Семестр:	8	10
Вид итоговой аттестации	междисциплинарный экзамен, защита ВКР	
Кафедра:	частного права	
Составитель:	Жигулин А.А., Кручинин В.Н.	

Воронеж
2019 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511 (в ред. от 13.07.2017), в соответствии с требованиями: «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636, «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301, Основной профессиональной образовательной программе высшего образования 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной проректором по учебной работе ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» «19» мая 2017 г.

Программа разработана:

к.п.с.н., доцент _____ Жигулин А.А.
(подпись)

к.ю.н., доцент _____ Кручинин В.Н.
(подпись)

Программа обсуждена и утверждена на совместном заседании кафедр Частного права и Публичного права Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ им. адмирала С.О. Макарова», протокол № 10 от «08» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой Частного права

к.п.с.н., доцент _____ Жигулин А.А.
(подпись)

Заведующий кафедрой Публичного права

к.ю.н., доцент _____ Кручинин В.Н.
(подпись)

Программа обсуждена, утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе Ученым советом Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ им. адмирала С.О. Макарова», протокол № 6 от «16» июня 2017 года.

Председатель Ученого совета Воронежского филиала

к.ф.н., доцент _____ Сухова В.Е.
(подпись)

Программа рекомендована к утверждению:

Генеральный директор

ООО «Де-ЮРЕ» _____ Сиринько М.С.
(подпись)

Зав. кафедрой «Юриспруденции»

АНОО ВО «ВЭПИ»,

к.ю.н., доцент _____ Годовникова А.М.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Цель государственной итоговой аттестации	5
3. Задачи государственной итоговой аттестации.....	5
4. Содержание программы государственной итоговой аттестации	6
5. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП	7
6. Объекты профессиональной деятельности выпускников ОП,освоивших ОП	7
7. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники.....	7
8. Место государственной итоговой аттестации в структуре освоения ОПОП бакалавриата.....	8
9. Виды и объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов	8
10. Требования к результатам освоения основной образовательной программы.....	9
11. Вопросы к междисциплинарному экзамену по дисциплинам.....	22
12. Перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ.....	28

1. Общие положения

Освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования, разработанной в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Государственная итоговая аттестация представляет собой процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511 (в ред. от 13.07.2017);

- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным проректором ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова.

В соответствии с ФГОС ВО (п.6.8) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (если организация включила защиту выпускной квалификационной работы в состав государственной итоговой аттестации).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»(ГИА) является базовым и разрабатывается в соответствии с правоприменительным видом деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, реализуемая в Воронеж-

ском филиале «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

ГИА по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включает сдачу междисциплинарного государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация включает: один итоговый междисциплинарный экзамен и защиту ВКР.

Государственный междисциплинарный экзамен проводится в устной форме.

Экзаменационные задания разрабатываются соответствующими кафедрами и своевременно утверждаются на заседании кафедр и Ученого совета Филиала.

ГИА проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем, утверждаемым Минобрнауки РФ.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова. Рекомендуется в состав ГЭК вводить работодателей.

2. Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и определение соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП соответствующим требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

3. Задачи государственной итоговой аттестации

Задачи государственной итоговой аттестации:

- комплексная оценка уровня подготовленности выпускника по важнейшим (основным) дисциплинам учебного плана;
- определение степени освоения выпускником общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»;
- получение оснований для решения вопроса Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) о присвоении квалификации и выдаче выпускнику диплома.

Следует считать выпускника соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он в ходе государственной итоговой аттестации (ГИА) демонстрирует комплекс знаний и умений, свидетельствующих о его готовности (способности) решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает:

- 1) государственный экзамен;

2) защиту выпускной квалификационной работы.

4. Содержание программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- общие положения;
- программу государственного междисциплинарного экзамена;
- программу выпускной квалификационной работы;
- критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- критерии оценки выпускных квалификационных работ;
- порядок обжалования результатов государственных аттестационных испытаний.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации направлен на оценку уровня сформированности компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, на итоговой аттестации выпускников.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации содержит:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания;
- типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации разрабатывается и формируется на выпускающей кафедре с привлечением представителей работодателей.

Разрабатываемые фонды оценочных средств проходят экспертизу с целью установления соответствия ФОС требованиям ФГОС. Экспертиза фондов оценочных средств проводится внутренними и внешними экспертами.

Внутренняя экспертиза осуществляется наиболее квалифицированными преподавателями кафедры по поручению заведующего кафедрой.

Внешняя экспертиза осуществляется специалистами соответствующей области знаний из числа преподавателей других вузов, а также представителями работодателей по согласованию с заведующим кафедрой.

Итоги экспертизы внутренними и внешними экспертами оформляются экспертным заключением. Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» представлена на сайте Воронежского филиала «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и доступны всем заинтересованным в разделе Сведения об образовательной организации – Образование – Методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса– Программа

ГИА.

Содержание программы ГИА, ее трудоемкость и реализуемые компетенции представлены в виде аннотаций программы ГИА, рабочих учебных программ дисциплин (модулей).

5. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП, включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

6. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП

Объектами профессиональной деятельности выпускников образовательной программы бакалавриата, освоивших ОП, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

7. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата – правоприменительная.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи в сфере правоприменительной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов.

Видами профессиональной деятельности выпускника являются: разработка проектов правоприменительных актов; составление и оформление юридических документов; осуществление консультационной деятельности; принятие управленческих решений и совершение юридических действий в точном соответствии с Конституцией РФ и законами; работа с обращениями граждан и их объединений, органами государственной власти и органами местного самоуправления; деятельность по оказанию правовой помощи населению.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата может осуществлять профессиональную деятельность юрисконсульта в юридических отделах (управлениях) предприятий и организаций любых организационно-правовых форм, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в органах прокуратуры, в адвокатских образованиях, в органах нотариата, в подразделениях Федераль-

ной службы судебных приставов, в юридических отделах, законодательно-правовых управлениях (отделах), а также в иных структурных подразделениях, на которые возложена правовая работа в государственных органах и органах местного самоуправления.

8. Место государственной итоговой аттестации в структуре освоения ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация является базовой частью третьего блока ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и реализуется по завершению обучения по ООП ВО. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

По решению Ученого совета Воронежского филиала ГУМПФ имени адмирала С.О. Макарова государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» включает государственный итоговый междисциплинарный экзамен по дисциплинам: «Теория государства и права», «Гражданское право» и «Гражданский процесс» и защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

9. Виды и объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов

На государственную итоговую аттестацию учебным планом отводится 9 зачетных единиц (324 академических часа или 243 астрономических часа) – 6 недель в восьмом семестре обучения очной формы обучения и в десятом семестре обучения заочной формы обучения.

Государственная итоговая аттестация проводится в два этапа – сдача государственного итогового междисциплинарного экзамена и защита выпускной квалификационной работы.

На подготовку и сдачу государственного итогового междисциплинарного экзамена учебным планом очной формы обучения отводится 3 зачетных единиц (108 академических часа или 81 астрономических часа) – 2 недели в восьмом семестре обучения.

На подготовку и сдачу государственного итогового междисциплинарного экзамена учебным планом заочной формы обучения отводится 3 зачетных единиц (108 академических часа или 81 астрономических часа) – 2 недели в десятом семестре обучения заочной формы обучения.

На подготовку и защиту выпускной квалификационной работы учебным планом очной формы обучения отводится 6 зачетных единиц (216 академических часа или 162 астрономических часа) – 4 недели в восьмом семестре обучения.

На подготовку и сдачу государственного итогового междисциплинарного

экзамена учебным планом заочной формы обучения отводится 6 зачетных единиц (216 академических часа или 162 астрономических часа) – 4 недели в десятом семестре обучения заочной формы обучения.

Сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы базируется на глубоком знании всех дисциплин программы обучения, а также выбранной темы исследования.

Подготовка к государственной итоговой аттестации должна осуществляться на базе обладания выпускником комплексом компетенций, определенных ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

10. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Выпускник, успешно прошедший государственную итоговую аттестацию и освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданско-правовой», вид деятельности «правоприменительная» должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Компетенция	Содержание компетенции
общекультурными компетенциями (ОК):	
ОК-1	- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.
ОК-2	- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОК-3	- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.
ОК-4	- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.
ОК-5	- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОК-6	- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
ОК-7	- способность к самоорганизации и самообразованию.
ОК-8	- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	- готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
общепрофессиональными компетенциями (ОПК):	
ОПК-1	- способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы

	международного права и международные договоры Российской Федерации.
ОПК-2	- способность работать на благо общества и государства.
ОПК-3	- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.
ОПК-4	- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.
ОПК-5	- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.
ОПК-6	- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности.
ОПК-7	- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.
профессиональными компетенциями (ПК):	
ПК-2	- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
ПК-3	- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.
ПК-4	- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.
ПК-5	- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
ПК-6	- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
ПК-7	- владение навыками подготовки юридических документов.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении государственной итоговой аттестации.

В рамках проведения государственной итоговой аттестации проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты	Формируемые компетенции в результате подготовки и сдачи государственного междисциплинарного экзамена
ОК-1	способен использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	1 этап	Знать	Знает: основные приемы и закономерности мышления, приемы и алгоритмы обобщения, основные приемы и методы философского анализа, основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения
		2 этап	Уметь	Умеет: правильно использовать философско-правовой понятийно-категориальный аппарат; выражать и обосновывать свою позицию и взгляды по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным государственно-правовым явлениям и системам; формули-

				ровать свою мировоззренческую позицию на основе полученных знаний и имеющегося опыта.
		3 этап	Владеть	Владеет: культурой мышления, техникой постановки цели, задач и механизмом их достижения; навыками анализа полученной информации; навыками ведения дискуссии; навыками рассуждений для выработки собственного мнения по социальным проблемам, государственно-правовым и мировоззренческим вопросам.
ОК-2	способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1 этап	Знать	Знает: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные экономические законы, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы экономического развития; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; основы российской налоговой системы; современные тенденции развития экономики.
		2 этап	Уметь	Умеет: уметь использовать категориальный аппарат экономической науки; уметь искать и собирать финансовую и экономическую информацию; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым

				планированием; использовать основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности.
		3 этап	Владеть	Владеет: навыками экономического анализа; навыками анализа законодательства в экономической сфере и нормативно-правовых актов, регламентирующих вопросы экономического развития; способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах практической деятельности; методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
ОК-3	владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	1 этап	Знать	Знает: сущность информации, основные свойства информации и закономерности развития современного информационного общества; современное состояние уровня и направлений развития компьютерной техники, программных средств и технологий коммуникации, возможности их применения в юридической практике; основные общие и международные информационные ресурсы Интернета; основные угрозы безопасности при работе с программами и в сети Интернет; основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, с учетом основных требований информационной безопасности; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации, а также правила библиографической культуры, используемые в информационно-коммуникационных технологиях; основные принципы работы с информационно-справочными системами «КонсультантПлюс» и «Гарант».
		2 этап	Уметь	Умеет: решать стандартные

				задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации с использованием информационно-справочных систем «КонсультантПлюс» и «Гарант»; применять знания и навыки в этой области для решения профессиональных задач; применять информационные технологии в учебной и профессиональной деятельности; организовать и выполнить мероприятия по обеспечению надежной защиты информации.
		3 этап	Владеть	Владеет: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий; навыками обработки конфиденциальной информации; навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в правоприменительной сфере профессиональной деятельности.
ОК-4	способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.	1 этап	Знать	Знает: методы и технологии поиска и обработки информации средствами Интернет и офисных приложений; основные общие и международные информационные ресурсы Интернета; основные угрозы безопасности при работе с программами и в сети Интернет.
		2 этап	Уметь	Умеет: использовать ресурсы сети Интернет; способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом

				процессе.
		3 этап	Владеть	Владеет: приемами работы с офисными приложениями; навыками работы в сети Интернет, а также использования информационных ресурсов Интернет; методами поиска и обмена информацией в глобальных и локальных компьютерных сетях
ОК-5	способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	1 этап	Знать	Знает: базовые теоретические аспекты публичной речевой коммуникации; методы построения речи, рассуждения, исследования в профессиональной деятельности; основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка, важнейшие параметры языка конкретной специальности, основные различия письменной и устной речи; основные правила речевого этикета.
		2 этап	Уметь	Умеет: анализировать и интерпретировать тексты различной дискурсивной принадлежности; подготовить речевые сообщения разных жанров использовать методы построения речи, рассуждения, исследования в профессиональной деятельности; выявлять причины речевых ошибок, определять пути их устранения реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по общению, адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры.
		3 этап	Владеть	Владеет: основными методами анализа текста; навыками публичного выступления; навыками устной коммуникации на иностранном и русском языке (нормативным произношением и ритмом речи) применять их для об-

				щения в профессиональной и бытовой сферах в целях установления профессиональных, межличностного и межкультурного общения; интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; навыками общения на иностранном и русском языках в целях установления межличностного и межкультурного общения.
ОК-6	способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	1 этап	Знать	Знает: структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции; основные понятия и категории культурологии, психологии, этики и этикета, как направлений научного знания; основные классификационные ряды в культурологии, психологии, этике и этикете; основные методы изучения индивидуальных и групповых различий в культурологии, психологии, этике и этикете.
		2 этап	Уметь	Умеет: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; строить деловое общение в коллективе, толерантно воспринимая весь спектр социальных различий; анализировать процессы и тенденции, происходящие в современной поликультурной социальной среде, используя знания о закономерностях социально-культурного развития; прогнозировать поведение человека в типовых социальных ситуациях с учетом его индивидуально-психологических особенностей, конфессиональной принадлежности и культурно-этического потенциала; использовать полученные знания для успешной работы в коллективе.
		3 этап	Владеть	Владеет: основными спосо-

				бами и приемами изучения индивидуальных и групповых различий в культурологии, психологии, этике и этикете; основными навыками работы в коллективе с учетом многообразия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основными приемами сглаживания противоречий в коллективе с учетом имеющихся различий в уровне культуры, этического воспитания, а также конфессиональных убеждений; умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать религиозное, этническое разнообразие и культурные различия.
ОК-7	способен к самоорганизации и самообразованию.	1 этап	Знать	Знает: пути и средства профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития; основные методы познания; основные принципы организации самостоятельной работы; основные приемы и способы получения информации.
		2 этап	Уметь	Умеет: понимать необходимость саморазвития; анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств; понимать значение повышения уровня теоретических знаний как основы для осуществления профессиональной деятельности.
		3 этап	Владеть	Владеет: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления

				социально-культурных, психологических, профессиональных знаний; навыками трансформации теоретических знаний в практические умения; навыками использования различных способов саморазвития и самообразования.
ОК-8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	1 этап	Знать	Знает: роль и значение физической культуры в жизнедеятельности человека; методы и средства физической культуры; теоретические и методические основы организации самостоятельной физкультурно-спортивной деятельности различной направленности для достижения жизненных и профессиональных целей; место физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке специалиста, законодательство Российской Федерации в области физической культуры и спорта.
		2 этап	Уметь	Умеет: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; творчески использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и формирования здорового образа жизни; выбирать системы физических упражнений для воздействия на определенные функциональные системы организма человека; разрабатывать содержание учебно-тренировочных занятий различной направленности с учетом особенностей будущей профессиональной деятельности.
		3 этап	Владеть	Владет: практическими навыками здорового образа жизни; техникой выполнения физических упражнений и результативно выполнять их в соответствии с требованиями ФГОС; навыками по-

				иска информации по вопросам современных оздоровительных систем (в справочных источниках, учебниках, в сети Интернет и др.), а также обобщать, анализировать и применять полученные знания.
ОК-9	готов пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	1 этап	Знать	Знает: теоретические основы безопасности жизнедеятельности человека; особенности поведения людей в условиях чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; основы охраны труда и здоровья в условиях межличностного и межкультурного взаимодействия.
		2 этап	Уметь	Умеет: использовать методы и приемы помощи людям в условиях чрезвычайных ситуаций; принимать решения по обеспечению безопасности в условиях производства и чрезвычайных ситуациях применять эффективные методики и приемы охраны здоровья индивидов и групп.
		3 этап	Владеть	Владет: навыками по обеспечению безопасности в системе «человек-среда обитания»; методами безопасной организации в профессиональной деятельности.
ОПК-1	способен соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.	1 этап	Знать	Знает: основные положения Конституции Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу.
		2 этап	Уметь	Умеет: правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства; руководствоваться принципами законности и патриотизма; использовать базовые правовые знания для повышения профессионального уровня.

		3 этап	Владеть	Владеет: навыками работы с законодательными и иными правовыми актами; методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства.
ОПК-2	способен работать на благо общества и государства.	1 этап	Знать	Знает: специфику современного этапа развития российского общества и государства; понимает основные закономерности современного развития отечественных государственно-правовых институтов; состояние правовой действительности, основные конституционные характеристики современного российского общества и государства; основные приемы познания объективных правовых и иных потребностей общества; приоритетные задачи развития российского государства и обществ; основы взаимодействия общества и государства.
		2 этап	Уметь	Умеет: понимать основные закономерности современного развития отечественных государственно-правовых институтов; осуществлять профессиональную деятельность на основе корректной расстановки приоритетов с учетом того, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью государства; оценивать состояние различных сегментов современной государственно-правовой действительности России; понимать приоритетные задачи развития российского государства и общества.
		3 этап	Владеть	Владеет: навыками работы с нормативными правовыми актами; навыками оценки явлений и процессов современной государственно-правовой действительности; навыками осуществления юридических действий и операций в рам-

				ках осуществления профессиональной деятельности на благо общества и государства.
ОПК-3	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.	1 этап	Знать	Знает: основные требования юридических наук, по формированию готовности к выполнению профессиональных обязанностей; основные понятия и нормы этики и морали юриста в современном российском обществе.
		2 этап	Уметь	Умеет: оценивать факты и явления профессиональной деятельности юриста с этической и моральной точки зрения.
		3 этап	Владеть	Владеет: навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали; выполнять должностные обязанности в рамках профессиональной деятельности соблюдая принципы этики юриста; спецификой различных процедурно-процессуальных действий в рамках выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, соблюдая принципы этики юриста.
ОПК-4	способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	1 этап	Знать	Знает: ценностные ориентиры будущей профессии; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; положение профессии юриста в обществе, основные требования, предъявляемые к юристам, осуществляющим деятельность в системе органов государственной власти и управления, а также к представителям иных юридической профессий.
		2 этап	Уметь	Умеет: соблюдать этические принципы при осуществлении профессиональной деятельности в различных сферах жизнедеятельности общества и государства; оказывать качественную юридическую помощь участникам правоотношений; обеспечи-

				<p>вать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц в современной юридической практике России, в установленные сроки принимать необходимые меры по обращениям физических и юридических лиц в органы государственной власти и управления; обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, в установленные сроки принимать по обращениям необходимые меры</p>
		3 этап	Владеть	<p>Владеет: навыками повышения имиджа органов публичной власти и юридических структур в обществе; методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; владение навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности; методами осуществления юридических действий и операций в целях сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества.</p>
ОПК-5	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	1 этап	Знать	<p>Знает: основные правила логического мышления, принципы и техники научного анализа научной литературы и информации; знает правила и способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; основы владения современным русским языком.</p>
		2 этап	Уметь	<p>Умеет: логически мыслить, обобщать и анализировать информацию, осуществлять систематизацию, прогнозирование, ставить задачи и выбирать пути их решения на основании принципов научного познания; способен логически верно, аргументиро-</p>

				ванно и ясно строить устную и письменную речь; общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации.
		3 этап	Владеть	Владеет: навыками постановки исследовательских задач, применения принципов научного анализа, обработки информации; методикой логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; коммуникативными навыками употребления русского языка, в письменной и устной его разновидностях.
ОПК-6	способен повышать уровень своей профессиональной компетентности.	1 этап	Знать	Знает: специфику правоприменительного вида профессиональной деятельности бакалавра юриспруденции; основные приемы познания закономерностей структурно-функционального построения государственно-правовых явлений; основные трансформации в сфере правового регулирования, влияющие на осуществление профессиональной деятельности бакалавра юриспруденции; важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств и компетентности.
		2 этап	Уметь	Умеет: определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств; трансформировать полученные теоретические знания в соответствующие умения и навыки, способствующие росту профессиональной компетентности; работать с теоретическими источниками и положениями нормативных правовых актов в целях повышения своего профессионального уровня.
		3 этап	Владеть	Владеет: первичными навыками осуществления юридических действий и операций в рамках всех видов профес-

				сиональной деятельности; навыками повышения уровня профессиональной компетентности
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.	1 этап	Знать	Знает: лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности; межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка;
		2 этап	Уметь	Умеет: читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/ культурологической литературы в соответствии с конкретной целью; понимать монологические высказывания и различные виды диалога как при непосредственном общении; соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершить беседу, запрашивать и сообщать информацию, побуждать к действию, выражать согласие;
		3 этап	Владеть	Владеет: основами публичной речи, деловой переписки, ведения документации, приемами аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам юриспруденции.
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и	1 этап	Знать	Знает: положения общей теории права по вопросу понятия структуры видов правосознания и правовой культуры; положения юридических наук, способствующие развитию логичного и сис-

	правовой культуры.			темного правового мышления для адекватной оценки явлений и процессов государственно-правовой действительности, специфики всех видов профессиональной деятельности; о роли и необходимости развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру для успешной деятельности юриста.
		2 этап	Уметь	Умеет: поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правовую культуру; обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; осуществлять организационно-правовые и процессуально-правовые действия в рамках правоприменительного вида профессиональной деятельности на основе высокого уровня правовой культуры, правового мышления и профессионального правосознания.
		3 этап	Владеть	Владет: навыками развития правосознания, правового мышления и правовой культуры; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности на основе сформированного правосознания, правового мышления и правовой культуры.
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	1 этап	Знать	Знает: основные положения юридических наук, раскрывающие значение соблюдения законодательства всеми субъектами права в установлении режима законности и правопорядка; формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами права; систему государственных органов и их полномочия по обеспечению соблю-

				дения законодательства всеми субъектами права; объем прав и обязанностей субъектов правоотношений и основные меры правового воздействия в случае нарушения законодательства субъектами права.
		2 этап	Уметь	Умеет: использовать различные формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами права; поддерживать и развивать необходимость соблюдения норм права всеми субъектами правоотношений; проводить системную работу по повышению уровня правосознания и правовой культуры граждан в целях соблюдения ими действующего законодательства; анализировать свои действия на их соответствие основным принципам права в области обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; работать с нормативными правовыми актами, закрепляющими полномочия государственных органов по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами права.
		3 этап	Владеть	Владеет: навыками осуществления различных форм работы по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами права; навыками проведения работы по правовому просвещению и правовому воспитанию граждан с целью повышения уровня их правосознания; навыками анализа нормативного материала, закрепляющего правовой режим деятельности государственных органов по обеспечению режима законности в правоприменительной деятельности.
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в	1 этап	Знать	Знает: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных по-

	точном соответствии с законодательством Российской Федерации.			<p>ятий, категорий, институтов, правовых статусов различных субъектов и участников всех видов юридической деятельности; особенности правоприменительной деятельности; правила составления различных юридических документов;</p> <p>порядок принятия управленческих решений и совершения юридических действий.</p>
		2 этап	Уметь	<p>Умеет: уметь совершать юридические действия в строгом соответствии с правовыми предписаниями, содержащимися в законах и подзаконных нормативных правовых актах; принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере правоприменительной деятельности в соответствии с нормами законодательства.</p>
		3 этап	Владеть	<p>Владеет: методикой и навыками принятия правовых управленческих решений в строгом соответствии с законами, алгоритмом совершения юридических действий; навыками совершения различных юридических действий в точном соответствии с законами и подзаконными актами.</p>
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	1 этап	Знать	<p>Знает: основные понятия теории правового регулирования, в том числе формы реализации права; действующее законодательство, основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно-правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, предполагающие осуществление реализации норм материального и процессуального права; основные правила составления различных юридических документов, как результатов отражения правореализационной деятельности в целом</p>

				и правоприменительной деятельности в частности; способы применения нормативных правовых актов в целях реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
		2 этап	Уметь	Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями, характеризующими процесс реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов; правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих; использовать сформированные знания и умения для качественного осуществления правореализационного процесса, в том числе правоприменительного процесса.
		3 этап	Владеть	Владет: навыками реализации норм материального и процессуального права, сформированными в процессе изучения юридических дисциплин, при осуществлении профессиональной деятельности; методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства; навыками анализа правоприменительной практики по реализации норм материального и процессуального права в правоприменительной сфере; навыками составления юридических документов при осуществлении правоприменительного вида профессиональной деятельности.
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать	1 этап	Знать	Знает: основные положения теории правового регулирования в части взаимосвязи

	факты и обстоятельства.			юридических фактов и возникновения правоотношений; основные положения теории юридической квалификации в части выявления юридически значимых фактов и обстоятельств; особенности юридической квалификации различных фактов и обстоятельств; значение и содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, осуществляемой в процессе правоприменительной деятельности.
		2 этап	Уметь	Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями при осуществлении юридической квалификации различных фактов и обстоятельств; юридически правильно применять нормы законодательства при квалификации фактов и обстоятельств; выявлять факты и события, требующие правовой квалификации; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; использовать положения отраслевых юридических наук при осуществлении юридической квалификации фактов и обстоятельств.
		3 этап	Владеть	Владеет: навыками осуществления юридической квалификации фактов и обстоятельств существующей действительности; методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления; навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств; навыками оценки существующей действительности и выявления в ней фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение; навыками анализа юридических фактов (фактических составов), порождающих возникновение правоотношений.
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических докумен-	1 этап	Знать	Знает: принципы, правила, способы и приемы изложения правового материала в

	ТОВ.			<p>текстах различных юридических документов; основные положения подготовки юридических документов; основные сведения о классификации документов, применяемых в праве; принципы и правила составления нормативно-правовых документов основные элементы методологии подготовки различных видов юридических документов, в том числе основные способы и приемы отражения фактов и обстоятельств правовой действительности в различных юридических документах.</p>
		2 этап	Уметь	<p>Умеет: использовать средства и приемы юридической техники при составлении различных юридических документов; отражать юридические факты и обстоятельства, имеющие правовое значение в различных юридических документах; анализировать подготовленные юридические документы и их содержание.</p>
		3 этап	Владеть	<p>Владет: навыками использования теоретических положений различных юридических наук, раскрывающих способы и методы подготовки юридических документов; основными способами и средствами юридической техники, используемыми при составлении различных юридических документов; навыками подготовки юридических документов в рамках правоприменительного вида профессиональной деятельности; навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в правоприменительной сфере при подготовке и составлении юридических документов.</p>

11. Вопросы к междисциплинарному экзамену по дисциплинам

Дисциплина «Теория государства и права»

1. Теория государства и права в системе гуманитарных и юридических наук.
2. Предмет и методология теории государства и права.
3. Характеристика общественной власти и социальных норм первобытно-го строя.
4. Общие закономерности происхождения государства. Основные формы происхождения государства у различных народов.
5. Понятие и признаки государства, отличающие его от родового строя первобытного общества.
6. Теории происхождения государства.
7. Сущность государства. Соотношение общечеловеческих и классовых начал в государстве.
8. Типология государства: понятие, значение, подходы.
9. Основные правовые семьи современности.
10. Форма государства: понятие элементы. Факторы влияющие на форму государства.
11. Форма правления: понятие, виды.
12. Форма государственного устройства: понятие, виды.
13. Форма политического режима: понятие, виды.
14. Функции государства: понятие, классификация.
15. Политическая система общества: понятие, элементы, виды. Государство в политической системе общества
16. Механизм (аппарат) государства: понятие, структура.
17. Государство: понятия и признаки.
18. Государственные органы: понятие, классификация. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.
19. Правовое государство: понятие, основные черты.
20. Разделение властей как принцип организации и деятельности государственной власти.
21. Гражданское общество: понятие, характерные черты, структура.
22. Соотношение общества, государства и права.
23. Правопорядок и общественный порядок, их соотношение.
24. Право в систем социальных норм.
25. Понятие и стадии законотворчества в Российской Федерации.
26. Отличие актов применения права от нормативно - правовых актов.
27. Закон как нормативно - правовой акт: понятие, признаки, виды.
28. Действие нормативно - правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
29. Понятие и признаки права.
30. Сущность права. Соотношение общечеловеческих и классовых начал в праве.
31. Основные теории происхождения права.
32. Принципы права: понятие, виды.
33. Функции права: понятие и классификация.
34. Нормы права: понятие, виды, структура.

35. Способы изложения элементов нормы права в статьях нормативно - правовых актов.
36. Формы (источники) права: понятие, виды.
37. Нормативно - правовые акты: понятие, виды.
38. Система права: понятие и структурные элементы.
39. Отрасли и институты права.
40. Систематизация нормативно - правовых актов: понятие и виды.
41. Правовое сознание: понятие, структура, виды.
42. Правовая культура: понятие, структура, виды.
43. Реализация права: понятие, формы.
44. Стадии процесса применения права.
45. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
46. Способы и объем толкования правовых норм.
47. Акты применения права: понятие, структура, виды.
48. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона.
49. Правосубъектность: правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.
50. Толкование норм права: понятие и виды.
51. Правовые отношения: понятие, предпосылки возникновения, виды.
52. Субъекты и объекты правовых отношений: понятие, виды.
53. Юридические факты: понятие, классификация.
54. Законность: понятие и принципы.
55. Гарантии осуществления законности.
56. Правомерное поведение: понятие и виды.
57. Правонарушение: понятия, признаки, виды.
58. Состав правонарушения: понятие, элементы.
59. Юридическая ответственность: понятие, принципы, виды.
60. Понятие, структура и виды правового статуса личности.

Дисциплина «Гражданское право»

1. Гражданское право, как отрасль права, как наука и учебная дисциплина.
2. Источники гражданского права.
3. Действие гражданского законодательства во времени в пространстве и по кругу лиц.
4. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
5. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений.
6. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.
7. Участие РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством.
8. Объекты гражданских правоотношений: понятие и виды.
9. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.

10. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.
11. Право на защиту как субъективное гражданское право.
12. Гражданско-правовая ответственность.
13. Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения обязанностей.
14. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах.
15. Право частной собственности.
16. Наследование собственности граждан.
17. Право публичной собственности.
18. Право общей собственности.
19. Ограниченные вещные права.
20. Защита права собственности и иных вещных прав.
21. Наследственные правоотношения. Наследование по закону и по завещанию.
22. Принятие наследства.
23. Гражданско-правовое регулирование отношений связанных с интеллектуальной деятельностью и индивидуализацией товаров и их производителей.
24. Авторское право и смежные права.
25. Патентное право.
26. Исключительные права на средства индивидуализации товаров и их производителей.
27. Понятие и виды гражданско-правовых личных неимущественных прав.
28. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав.
29. Понятие и виды обязательств.
30. Гражданско-правовой договор: понятие и содержание.
31. Договор купли-продажи.
32. Договоры поставки, контрактации и энергоснабжения.
33. Договоры мены, дарения, ренты.
34. Договоры аренды, лизинга и ссуды.
35. Обязательства по использованию жилых помещений.
36. Договор подряда.
37. Договоры строительного подряда и подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
38. Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники.
39. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).
40. Договор возмездного оказания услуг.
41. Транспортные договоры.
42. Договор хранения.
43. Обязательства по оказанию юридических услуг.
44. Доверительное управление имуществом.
45. Обязательства по страхованию.
46. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного

требования (факторинг).

47. Обязательства в сфере банковского обслуживания.
48. Договор простого товарищества (о совместной деятельности).
49. Учредительный договор.
50. Обязательства из публичного обещания награды, конкурса и алеаторных сделок.
51. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
52. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.
53. Правовое регулирование деятельности хозяйственных товариществ.
54. Хозяйственные общества: особенности правового регулирования.
55. Правовые особенности фермерского (крестьянского хозяйства).
56. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как субъекты гражданского права.
57. Правовое регулирование деятельности некоммерческих корпоративных организаций.
58. Гражданско-правовое регулирование некоммерческих унитарных организаций.
59. Сделки в гражданском праве: понятие, виды и общие условия их заключения, изменения и расторжения.
60. Особенности правовой охраны и использования секретных изобретений.

Дисциплина «Гражданский процесс»

1. Предмет гражданского процессуального права.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Принципы гражданского процессуального права.
4. Гражданские процессуальные правоотношения.
5. Подведомственность гражданских дел.
6. Подсудность гражданских дел.
7. Стороны в гражданском процессе.
8. Третьи лица в гражданском процессе.
9. Участие прокурора в гражданском процессе.
10. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.
11. Представительство в суде
12. Процессуальные сроки.
13. Судебные расходы.
14. Ответственность в гражданском процессуальном праве.
15. Понятие и сущность искового производства. Виды исков.
16. Доказывание и доказательства в гражданском процессе.
17. Порядок предъявления иска и его принятия судом.
18. Подготовка дел к судебному разбирательству. Назначение дела к разбирательству.

19. Правовое регулирование информационного обеспечения участников гражданского процесса
20. Судебное разбирательство и его стадии.
21. Понятие, содержание и структура решения суда первой инстанции. Правовые последствия вступления решения в законную силу.
22. Правовая природа судебного приказа и его форма.
23. Заочное производство: основания применения и основные особенности.
24. Особенности производства по гражданским делам у мирового судьи.
25. Особое производство: понятие, сущность и виды.
26. Апелляционное производство.
27. Обжалование и проверка судебных решений и определений, вступивших в законную силу, в кассационном порядке.
28. Обжалование и проверка судебных решений, определений, постановлений в порядке надзора.
29. Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства.
30. Исполнение судебных актов и актов иных органов как стадия гражданского процесса.
31. Система арбитражных судов Российской Федерации: структура, полномочия арбитражных судов.
32. Общая характеристика судопроизводства в судах первой инстанции.
33. Правовая характеристика нотариальной формы защиты и охраны прав субъектов правовых отношений.
34. Основные характеристики третейского судопроизводства.
35. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.
36. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.
37. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.
39. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.
40. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса.
41. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу.
42. Разбирательство дела по существу. Судебные прения как элемент судебного разбирательства.
43. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.
44. Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.
45. Понятие определения суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления).
46. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.

47. Акты мировых судей: понятие, виды. Обжалование актов мировых судей.
48. Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
49. Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре дела по новым обстоятельствам.
50. Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.
51. Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) детей.
52. Гражданско-процессуальная процедура признания гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.
53. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами, в порядке особого гражданско-процессуального производства.
54. Рассмотрение и разрешение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния, в порядке особого гражданско-процессуального производства.
55. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).
56. Производство по делам с участием иностранного государства.
57. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.
58. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.
59. Система арбитражных судов в Российской Федерации и их полномочия.
60. Производство по экономическим спорам в арбитражных судах первой инстанции.

12. Перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ

1. Агентский договор как разновидность обязательств по оказанию юридических и фактических услуг в законодательстве России.
2. Актуальные проблемы расторжения трудового договора по инициативе работодателя: порядок и условия.
3. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.
4. Вещные права на земельные участки.
5. Виды и формы лизинга в предпринимательской практике.
6. Возмещение вреда и ответственность в предпринимательстве.
7. Возмещение убытков, как способ защиты нарушенных гражданских прав.
8. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с

ними.

9. Государственное регулирование дополнительных мер поддержки семей, имеющих детей.
10. Государственное регулирование мер поддержки семей, имеющих детей.
11. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
12. Гражданская правосубъектность граждан и организаций.
13. Гражданская правосубъектность муниципальных образований в соответствии с российским законодательством.
14. Гражданское право как отрасль российского права.
15. Гражданско-правовая ответственность: понятие и особенности.
16. Гражданско-правовая охрана смежных прав.
17. Гражданско-правовое положение акционерного общества по законодательству Российской Федерации.
18. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя в России.
19. Гражданско-правовое положение потребительских кооперативов в соответствии с российским законодательством.
20. Гражданско-правовое положение товариществ собственников жилья в соответствии с российским законодательством.
21. Гражданско-правовое положение юридических лиц по законодательству Российской Федерации.
22. Гражданско-правовое регулирование эмиссии ценных бумаг.
23. Гражданско-правовое регулирование договора перевозки пассажиров и багажа.
24. Гражданско-правовое регулирование договора поставки по законодательству Российской Федерации.
25. Гражданско-правовое регулирование долевого участия в строительстве.
26. Гражданско-правовое регулирование имущественного страхования в соответствии с российским законодательством.
27. Гражданско-правовое регулирование имущественных отношений супругов в соответствии с российским законодательством.
28. Гражданско-правовое регулирование использования векселя в гражданском обороте.
29. Гражданско-правовое регулирование личного страхования в соответствии с российским законодательством.
30. Гражданско-правовое регулирование отношений по оказанию туристских услуг.
31. Гражданско-правовой договор как юридический факт в соответствии с российским законодательством.
32. Гражданско-правовой режим недвижимого имущества.
33. Гражданско-правовой статус личности.
34. Гражданско-правовые особенности проведения игр и пари.
35. Договор авторского заказа. Правовое регулирование, признаки и

элементы.

36. Договор аренды зданий и сооружений в современном гражданском праве.

37. Договор возмездного оказания услуг. Понятие, признаки и элементы.

38. Договор коммерческой концессии.

39. Договор купли-продажи жилого помещения в соответствии с российским законодательством: перспективы и тенденции совершенствования и развития.

40. Договор об оказании образовательных услуг по законодательству Российской Федерации.

41. Договор об отчуждении исключительного права и лицензионный договор: сравнительно-правовой анализ в соответствии с российским законодательством.

42. Договор поставки в соответствии с российским законодательством.

43. Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд в соответствии с российским законодательством.

44. Договор потребительского кредитования: теория и практика.

45. Договор розничной купли-продажи: проблемы теории и практики.

46. Договор страхования в гражданском праве.

47. Договор строительного подряда: признаки, элементы, виды.

48. Договор транспортной экспедиции: общая характеристика.

49. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).

50. Договор финансирования под уступку денежного требования и уступка прав требования (цессия).

51. Договор финансовой аренды (лизинг).

52. Договоры аренды и найма жилого помещения: сравнительно-правовой анализ.

53. Договор ренты в гражданском праве.

54. Законодательство об отпусках: сущность, особенности, пути реформирования.

55. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.

56. Защита прав вкладчика по договору банковского вклада.

57. Защита прав граждан-потребителей в торговом обслуживании по законодательству Российской Федерации.

58. Защита прав потребителей по договору розничной купли-продажи.

59. Защита права на собственность.

60. Защита права собственности на жилое помещение и иных жилищных прав.

61. Защита чести, достоинства и деловой репутации в российском гражданском праве.

62. Земельное право как отрасль российского права.

63. Значение юридических фактов в праве социального обеспечения.

64. Имущественная ответственность в обязательствах по перевозке.

65. Имущественное страхование.

66. Имущественные правоотношения супругов.
67. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.
68. Институт представительства в современном гражданском праве: проблемы и тенденции правового регулирования.
69. Институт юридического лица в законодательстве Российской Федерации.
70. Ипотека и ипотечное кредитование по законодательству Российской Федерации.
71. Иски в гражданском процессе.
72. Исковая давность в гражданском праве России.
73. Источник повышенной опасности: понятие, виды, ответственность за причиненный вред по законодательству Российской Федерации.
74. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения.
75. Источники предпринимательского права: понятие и особенности.
76. Личные неимущественные права (нематериальные блага) как объекты гражданского права.
77. Медиация в гражданском и арбитражном процессе.
78. Международная охрана авторских прав.
79. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.
80. Международные акты о праве человека на социальное обеспечение и проблемы реализации этого права в России.
81. Место и роль негосударственных пенсионных фондов в системе пенсионного обеспечения.
82. Момент перехода права собственности по гражданско-правовому договору (на примере договора купли-продажи).
83. Наследование по завещанию в Российской Федерации.
84. Наследование по закону в Российской Федерации.
85. Наследственные правоотношения в Российской Федерации: проблемы правового регулирования.
86. Недвижимое имущество как объект гражданских правоотношений.
87. Недействительность сделок в гражданском обороте.
88. Неправомерные действия как основания возникновения гражданских прав и обязанностей.
89. Несовершеннолетний в гражданском процессе: особенности правового регулирования.
90. Общая характеристика договора перевозки грузов: элементы договора, порядок заключения.
91. Общая характеристика законодательства о защите прав потребителей.
92. Объяснения сторон в гражданском процессе России.
93. Обычай как источник гражданского права.
94. Обязательное и добровольное страхование от несчастных случаев в России.

95. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
96. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми.
97. Органы местного самоуправления в системе государственной власти России.
98. Основные категории наследственного права.
99. Особенности банкротства физических лиц по законодательству РФ.
100. Особенности возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
101. Особенности гражданско-правового регулирования залоговых обязательств.
102. Особенности гражданско-правовой охраны и защиты интеллектуальной собственности в соответствии с российским законодательством.
103. Особенности гражданско-правовой охраны и защиты нематериальных благ в соответствии с российским законодательством.
104. Особенности договора купли-продажи недвижимости по законодательству Российской Федерации.
105. Особенности договора об отчуждении исключительного права в соответствии с российским законодательством.
106. Особенности лицензионного договора на литературное произведение в соответствии с российским законодательством
107. Особенности договора перевозки воздушным видом транспорта в Российской Федерации.
108. Особенности договора перевозки железнодорожным видом транспорта в Российской Федерации.
109. Особенности договора хранения на товарном складе.
110. Особенности заключения договора банковского счета и его прекращения.
111. Особенности наследования гражданами России имущества иностранного гражданина в соответствии с российским законодательством.
112. Особенности наследования имущества умершего гражданина, находившегося за рубежом в соответствии с российским законодательством.
113. Особенности правового регулирования договора бытового подряда.
114. Особенности правового регулирования договора перевозки пассажиров и багажа.
115. Особенности правового регулирования договора поставки по законодательству Российской Федерации.
116. Особенности правового регулирования общей долевой и совместной собственности в соответствии с российским законодательством
117. Особенности правового статуса трудящихся на море.
118. Особенности приобретения права собственности на имущество в порядке наследования в соответствии с российским законодательством.
119. Особенности приобретения права собственности на имущество в порядке приватизации в соответствии с российским законодательством.
120. Особенности сделок по отчуждению земельных участков, находя-

щихся в государственной или муниципальной собственности.

121. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца по российскому законодательству.

122. Перевод земель из одной категории в другую.

123. Пересмотр решений суда по вновь открывшимся обстоятельствам.

124. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству.

125. Понятие «моральный вред» и его компенсация по законодательству Российской Федерации.

126. Понятие и виды семейных правоотношений.

127. Понятие, содержание и особенности брачного договора в соответствии с российским законодательством.

128. Понятие, содержание и особенности договора коммерческой концессии в соответствии с российским законодательством.

129. Понятие, состав и виды земельных правоотношений.

130. Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности.

131. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.

132. Постановления суда первой инстанции: понятие и виды.

133. Права на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков.

134. Право граждан на свободу передвижения: гражданско-правовой аспект.

135. Право граждан на социальное обслуживание - одно из основных социальных прав человека

136. Право собственности государства и муниципальных образований в соответствии с российским законодательством: перспективы и тенденции совершенствования и развития.

137. Право собственности граждан на жилое помещение: особенности приобретения и отчуждения.

138. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения в России.

139. Право собственности крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с российским законодательством.

140. Право собственности на землю по законодательству Российской Федерации.

141. Право собственности юридических лиц в соответствии с российским законодательством.

142. Правовая основа формирования и расходования средств Пенсионного фонда России.

143. Правовая охрана наименования места происхождения товара.

144. Правовое положение акционера и защита его прав.

145. Правовое положение акционерного общества.

146. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.

147. Правовое положение детей-инвалидов в Российской Федерации.

148. Правовое положение иностранцев в гражданско-правовых отноше-

ниях.

149. Правовое положение казенных предприятий.
150. Правовое положение некоммерческих организаций.
151. Правовое положение нотариуса в наследственных отношениях в соответствии с российским законодательством.
152. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
153. Правовое положение общественных организаций (объединений) и их виды.
154. Правовое положение потребителя по договору бытового подряда на примере анализа договора об изготовлении мебели.
155. Правовое положение предпринимателя без образования юридического лица.
156. Правовое положение производственного кооператива.
157. Правовое положение трудящихся мигрантов и беженцев в Российской Федерации.
158. Правовое положение хозяйственных товариществ.
159. Правовое регулирование банкротства кредитных организаций.
160. Правовое регулирование банкротства предприятий.
161. Правовое регулирование векселя в российском гражданском праве.
162. Правовое регулирование гражданских правоотношений в сфере оказания рекламных услуг.
163. Правовое регулирование доверительного управления имуществом в соответствии с российским законодательством.
164. Правовое регулирование договора перевозки автомобильным видом транспорта по законодательству Российской Федерации.
165. Правовое регулирование договора перевозки воздушным видом транспорта по законодательству Российской Федерации.
166. Правовое регулирование договора перевозки железнодорожным видом транспорта по законодательству Российской Федерации.
167. Правовое регулирование и особенности аренды авиационных транспортных средств в соответствии с российским законодательством.
168. Правовое регулирование и особенности аренды автомобильных транспортных средств в соответствии с российским законодательством.
169. Правовое регулирование и особенности аренды железнодорожных транспортных средств.
170. Правовое регулирование и особенности аренды речных транспортных средств в соответствии с российским законодательством.
171. Правовое регулирование и особенности публичных договоров в соответствии с российским законодательством: перспективы и тенденции совершенствования.
172. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя, как основание прекращения его деятельности в соответствии с российским законодательством.
173. Правовое регулирование охраны труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

174. Правовое регулирование права собственности граждан на земельные участки по законодательству Российской Федерации.
175. Правовое регулирование раздела общего имущества супругов в соответствии с российским законодательством
176. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
177. Правовое регулирование усыновления (удочерения).
178. Правовое регулирование договора дарения в соответствии с российским законодательством.
179. Правовое регулирование договора перевозки морским видом транспорта по законодательству Российской Федерации.
180. Правовое регулирование договора проката в соответствии с российским законодательством.
181. Правовой аспект защиты беспризорных и безнадзорных в России.
182. Правовой институт государственной службы.
183. Правовой режим земельных участков.
184. Правовой режим результатов интеллектуальной деятельности.
185. Правовой режим самовольной постройки по российскому гражданскому праву.
186. Правовой статус индивидуальных предпринимателей по законодательству Российской Федерации.
187. Правовой статус прокурора в гражданском процессе.
188. Правовые основы банкротства индивидуального предпринимателя.
189. Правовые основы защиты прав потребителей.
190. Правовые основы обязательного медицинского страхования.
191. Правовые формы ограничения недобросовестной конкуренции.
192. Правоотношения по социальному обслуживанию.
193. Правосубъектность граждан по гражданскому законодательству Российской Федерации.
194. Правосубъектность юридических лиц.
195. Представительство в гражданском праве: юридические особенности.
196. Принципы гражданского права как особая форма права.
197. Проблемы обеспечения права граждан на социальное обслуживание.
198. Проблемы реализации законодательства о социальной защите инвалидов.
199. Проблемы судебной защиты социальных прав граждан.
200. Проблемы трудового законодательства при трудоустройстве на работу.
201. Процессуальное соучастие в гражданском процессе.
202. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном процессе.
203. Расторжение брака в суде при наличии общих несовершеннолетних детей.
204. Регулирование трудовой деятельности у индивидуального предпринимателя.
205. Сделки, как основание возникновения гражданских прав и обязанно-

стей.

206. Сделки, направленные на отчуждение жилых помещений.
207. Семейно-демографическая политика в условиях депопуляции в России.
208. Системы управления и страхования международных транспортных перевозок.
209. Соотношение договора коммерческой концессии и лицензионного договора.
210. Социальная защита вынужденных переселенцев.
211. Социальное обеспечение граждан, пострадавших от радиационных или техногенных катастроф.
212. Сравнительно-правовой анализ хозяйственных товариществ.
213. Сравнительный анализ договоров розничной купли-продажи, поставки и контрактации.
214. Сроки в гражданском праве.
215. Страхование жизни: социально-экономическая сущность, основные виды, практика заключения договоров.
216. Страхование ответственности за исполнение ипотечных обязательств: тенденции, проблемы и пути их решения.
217. Сущность и задачи деятельности прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
218. Сущность процессуального соучастия.
219. Типичные ошибки работодателя при расторжении трудового договора по п.п. «а» п. 6 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации.
220. Трудовая функция работника.
221. Условия действительности сделок и правовые последствия их недействительности.
222. Условия назначения пенсий по случаю потери кормильца.
223. Услуги и работы как объекты гражданских правоотношений.
224. Устройство детей оставшихся без попечения родителей.
225. Финансово-правовое регулирование государственного кредита в РФ.
226. Финансово-правовое регулирование обязательного медицинского страхования в Российской Федерации.
227. Функции гражданского права: понятие, виды, характеристика.
228. Экспертиза в гражданском процессе.
229. Юридическая ответственность за нарушение трудового законодательства
230. Юридические факты в гражданском праве.

Лист
регистрации введения в действие и внесения изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении	Дата введения в действие
1.	Программа государственной итоговой аттестации утверждена решением кафедр Частного и Публичного права и введена в действие решением Ученого совета Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511	Протокол заседания кафедры № 10 от «08» июня 2017 г.	01.09.2017 г.
2.	В Программу государственной итоговой аттестации внесено изменение (лист 2 программы) решением кафедр Частного и Публичного права Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на основании внесения поправки в Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511 (в ред. от 13.07.2017 г.).	Протокол заседания кафедры № 1 от «28» августа 2017 г.	01.09.2017 г.
3.		Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 201_ г.	__ . __ . __
4		Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 201_ г.	__ . __ . __

--	--	--	--