


Федеральное агентство морского и речного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Порядок
расследования и учета несчастных случаев
с обучающимися во время пребывания
в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

Санкт-Петербург
2017

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 2 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение
к приказу от « 06 » 10 2017 г.
№ 942

Система менеджмента качества
Порядок расследования и учета несчастных
случаев с обучающимися во время
пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»


Вводится впервые

Дата введения -
в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества ГУМРФ.


Положение устанавливает Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Контроль документа:	Первый проректор
Руководитель разработки	Начальник управления внеучебной и воспитательной работы
Исполнитель	Кузнецов Р.В.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 3 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1


Оглавление

Лист ознакомления	4 стр.
Лист учета экземпляров	5 стр.
Лист учета корректуры	5 стр.
Общие положения	6 стр.
Действия руководителя образовательной организации при несчастном случае с обучающимся	8 стр.
Организация расследования несчастного случая с обучающимся	9 стр.
Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся	12 стр.
Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися	16 стр.
Приложения	18 стр.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 4 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		версия 1

В. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 6 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

Общие положения

1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – университет), в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

Настоящий Порядок разработан на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (зарегистрирован в Минюсте России 29.09.2017 № 48372);


Устава университета;

иных нормативных актов федерального органа управления образованием, локальных нормативных актов университета.

2. Настоящий Порядок распространяется на филиалы университета.

3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах университета так и за его пределами, в соответствии с учебными планами реализуемых образовательных программ, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы университета/филиала и

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 7 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебными планами реализуемых основных образовательных программ;

в) при проведении внеаудиторных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно университетом/филиалом;

г) при прохождении обучающимися учебной или производственной практики (далее - практика), сельскохозяйственных работ, общественно - полезного труда на выделенных для этих целей участках университета/филиала и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей университета/филиала;

д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных университетом/филиалом;


е) при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) организации, осуществляющей образовательную деятельность, следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем университета/филиала или иным уполномоченным лицом, общественном или служебном транспорте, или пешком;

ж) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных Уставом университета или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах университета/филиала, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

4. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае проректору по учебной работе/директору филиала, который немедленно информирует ректора университета (или лицо, его замещающее).

6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в университете/филиале, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает Федеральное агентство морского и речного транспорта (далее - Учредитель).

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 8 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

Действия руководителя образовательной организации при несчастном случае с обучающимся


1. Ректор университета (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан обеспечить контроль:

- а) немедленного оказания первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- б) принятия неотложных мер по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- в) принятия мер по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составление схем, проведение фотографирования или видеосъемки, осуществление других мероприятий), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- г) принятия мер к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- д) передачу Учредителю информации о несчастном случае с обучающимся университета/филиала в кратчайший срок;
- е) принятия иных необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

1.1. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом ректор университета в течение суток с момента поступления информации о происшедшем соответствующем несчастном случае, сообщает о несчастном случае, (приложение № 1) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) Учредителю;
- г) в соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся (далее - представительный орган обучающихся) университета.

2. Директор филиала обязан немедленно доложить ректору университета о несчастном случае с обучающимся филиала, а также проинформировать родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители). Доклад ректору осуществляется в устной и письменной форме с подробным описанием обстоятельств несчастного случая с обучающимся.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 9 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

2.1. Директор филиала (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан организовать:

- а) немедленное оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- б) принятие неотложных мер по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- в) принятие мер по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составление схем, проведение фотографирования или видеосъемки, осуществление других мероприятий), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- г) принятие мер к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- д) принятие иных необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.


2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор филиала обязан немедленно после получения информации о происшедшем соответствующем несчастном случае, доложить ректору университета, а также направить сообщение о несчастном случае, (приложение № 1) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) в соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся (далее - представительный орган обучающихся) филиала (при наличии).

Организация расследования несчастного случая с обучающимся

1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, ректором университета незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом ректора

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 10 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

университета.

Комиссию возглавляет ректор университета (или лицо, его замещающее).

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

специалист по охране труда или лицо, на которое ректором университета возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации);

представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся университета/филиала.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие контроль за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.


В состав комиссии включаются представители университета/филиала, в котором произошел несчастный случай, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся университета/филиала.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3. Несчастный случай с обучающимся университета/филиала, проходящим производственную практику в организации (у работодателя - физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя - физического лица), расследуется организацией (работодателем - физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель университета/филиала.

4. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, ректор университета в течение трех суток после

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 11 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Учредителю;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в) в выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации;

4.1. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор филиала в кратчайший срок после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:


- а) ректору университета;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в) в выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации (при наличии);

5. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено ректору университета/филиала или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в университет/филиал.

Срок подачи заявления не ограничен.

6. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в университете/филиале может быть продлен распорядительным актом ректора университета или Учредителя, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

7. Каждый совершеннолетний пострадавший (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 12 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Комиссия университета/филиала по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в университете/филиале (приложение № 2);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);


е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами университета/филиала, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных университету/филиалу и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (приложение № 4).

2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 13 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в университете/филиале (приложении № 2);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, утвержденными в университете/филиале, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных университету/филиалу и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (приложение № 5). При групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего.

3. По требованию комиссии руководитель университета/филиала, в котором произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств университета/филиала, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);


- медицинской экспертизы;

- экспертизы качества медицинской помощи;

- ветеринарно-санитарной экспертизы;

- иной необходимой для расследования экспертизы.

4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в университете/филиале, обязана по запросу руководителя университета/филиала выдать медицинское заключение или заключение о причине

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 14 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

смерти.

5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем университета/филиала, а также заверяется печатью университета/филиала.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителю (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.


Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в университете/филиале в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется университетом/филиалом в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение № 6) (далее - журнал регистрации).

7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 15 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в университете/филиале, в котором произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется университетом/филиалом в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:


- а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) органам местного самоуправления;
- в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);
- д) в представительный орган обучающихся образовательной организации (по запросу).

8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;
- несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 16 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

по рекомендуемым образцам (приложения № 4, № 5) в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в университете/филиале в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

10. Ректор университета/директор филиала или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в университете/филиале осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.


11. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя университета/филиала проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в университете/филиале рассматриваются в судебном порядке.

Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися


1. Университет/филиал до 20 января наступившего года направляет Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год (приложение № 7).

2. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность, до 1 марта наступившего года направляют в Министерство образования и науки Российской Федерации отчет о происшедших несчастных случаях за истекший год (приложение № 7).

3. На основании представленных отчетов о происшедших несчастных

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 17 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1


случаях Министерство образования и науки Российской Федерации формирует обобщенные сведения о происшедших несчастных случаях с обучающимися во время их пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по Российской Федерации.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 18 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

Приложение № 1
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»,
утвержденному приказом
от «06» 10 2017 г. № 942

Сообщение о несчастном случае

1. ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»/ _____ филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование Учредителя.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 19 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

Приложение № 2
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»,
утвержденному приказом
от «06» 10 2017 г. № 942

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»/
_____ филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

" __ " _____ 20__ г.

(место составления
протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в университете/филиале

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель

/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты
распорядительного акта)


(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя
комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца
несчастного случая, должностного лица
организации, осуществляющей
образовательную деятельность:

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
- телефон <*> _____
- 5) место работы или учебы <*> _____
- 6) должность <*> _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лиц, участвовавших в опросе: другие члены

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 20 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		версия 1

комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего

"__" _____ 20__ г. с

_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)


Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 21 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

Приложение № 3
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»,
утвержденному приказом
от «06» 10 2017 г. № 942

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая произошедшего в
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»/
_____ филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

"__" _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в университете/филиале

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
/членов/ _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
университета/филиала)
образованной распорядительным актом _____,

_____ (указываются реквизиты
распорядительного акта)
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____,
(указывается дата
несчастного
случая)

в _____,
(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

_____ (указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

с _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)


Осмотр проводился в присутствии _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии),

_____ других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев)

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 22 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

несчастливого случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*> _____

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*> _____

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

_____ (схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

С настоящим протоколом ознакомлены

_____ (подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу


_____ (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

_____ (подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 23 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

Приложение № 4
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»,
утвержденному приказом
от «06» 10 2017 г. № 942

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) ректора/директора филиала)

МП _____
(дата)


АКТ N _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)
2. ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»/ _____ филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе: Председателя комиссии: _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ректора/директора филиала)
/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)
4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____
7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая
(аудитория, лаборатория, класс, прочее)
с указанием опасных и (или) вредных факторов
со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте
смотра места несчастного случая, оборудования,
использование которого привело к несчастному
случаю (наименование, тип, марка, год выпуска,
организация-изготовитель) (при наличии)
8. Обстоятельства несчастного случая _____

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 24 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____
(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении


Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен "___" _____ 20__ г.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 25 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

Приложение № 5
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»,
утвержденному приказом
от «06» 10 2017 г. № 942

АКТ N _____
о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным
исходом)

происшедшего _____ В,
(дата и время несчастного случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»/_____ филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ректора/директора филиала)

/членов/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____


класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая
(аудитория, лаборатория, класс, прочее.)
с указанием опасных и (или) вредных факторов
со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте
осмотра места несчастного случая, оборудования,

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 26 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной (связан/не связан - указывается соответствующее)

деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)


Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен "___" _____ 20__ г.

М.П.


	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 27 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		версия 1

Приложение № 6
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»,
утвержденному приказом
от «06» 10 2017 г. № 942

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися
в _____
(наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

N п/ п	Дата, время происш едшего несчас тного случая	Фами лия, имя, отче ство , дата и год рожд ения пост рада вшего о	Курс (ауди тория , класс , груп па)	Место несчас тного случая	Вид прои сшес твия <*>	Кра тки е обс тоя тел ьст ва и при чин ы нес час тно го слу чая	N и дата состав ления акта	Количес тв о дней нетрудос пособнос ти в связи с несчастн ым случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранен ию причин несчастн ого случая
									Выз дор ове л	Устано влена инвали дность I, II или III группы /катег ория "ребен ок- инвали д"	Смерте льный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 28 из 30
	Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	версия	1

Приложение № 7
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»,
утвержденному приказом
от «06» 10 2017 г. № 942

Отчетность - годовая	
Кому представляется	(наименование, адрес получателя)
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю	до 20 января
2. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования - в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	до 30 января
3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования - в Министерство образования и науки Российской Федерации	до 1 марта
4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность - в Министерство образования и науки Российской Федерации	до 1 марта
Наименование отчитываемой организации	
Министерство	
Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	
Почтовый адрес	

