


**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения
физическими и (или) юридическими лицами
по образовательным программам высшего образования
в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала
С.О. Макарова» в 2024 году**

**Санкт-Петербург
2024**

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 2 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году	Версия:	1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение

к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от 27 02 2024 № 182

Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» 2024 году


Вводится впервые

Дата введения -
в соответствии с приказом

Настоящий документ разработан согласно требованиям Международного Стандарта ISO 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».


Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году устанавливает процедуру поступления на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, в филиалы ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Контроль документа	Ректор
Руководитель разработки	Проректор по работе с филиалами и международной деятельности Смягликова Е.А.
Исполнитель	Тельтевская Н.А.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 3 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году	Версия:	1

Оглавление

Лист ознакомления.....	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
I. Общие положения	5
II. Организация приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.....	5
III. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг	7
IV. Оплата обучения.....	9
V. Зачисление для обучения в филиалы ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	9
VI. Дополнительное зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг	10

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 4 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году	Версия:	1

Лист ознакомления


№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				


Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемого экземпляра	№ экземпляра
Управление по региональному образованию	2

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Общий отдел	1
Филиалы ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение/ Проверка	Дата внесения корректуры/ проверки	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)
1.	9	4.7	Изменение	Приказ от 28.08.2024 № 762	Сулова А.Е. 

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 5 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году	Версия:	1

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году (далее – Порядок приема) разработан на основании:

– Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076;

– Правил приема в ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета на 2024/2025 учебный год (далее – Правила приема), утвержденных приказом ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от 27.10.2023 № 1135.

1.2. Данный Порядок приема регламентирует прием поступающих (далее – граждане, лица, абитуриенты) в Воронежский и Котласский филиалы ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – филиалы) для обучения по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг, договор).

II. Организация приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

2.1. Прием документов для поступающих в филиалы на первый курс на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе для одновременного освоения нескольких основных профессиональных образовательных программ, осуществляется в установленные ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Университет, ГУМРФ) сроки.

2.2. Сроки приема документов для восстановления, зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации, перевода внутри филиала на другое направление подготовки/форму обучения, устанавливаются в соответствии с локальными актами Университета (Положением о восстановлении на программы высшего образования, Положением о переводе обучающихся по программам высшего образования из ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в другой вуз и из другого вуза в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и Положением о переводе с одной основной образовательной программы на другую).

2.3. В соответствии с Правилами приема филиалы проводят конкурс при приеме отдельно:

2.3.1. в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

2.3.2. на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3.3. Филиалы проводят конкурс при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг отдельно для обучения в каждом из филиалов.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 6 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году	Версия:	1

2.4. Прием граждан на обучение по основным образовательным программам высшего образования на места с оплатой стоимости обучения осуществляется в соответствии с утвержденным количеством мест для приема.

При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета.

2.5. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальных сайтах филиалов размещается информация о количестве поданных заявлений.

2.6. По результатам приема документов и вступительных испытаний формируется отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список).

2.7. В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

2.8. Конкурсные списки поступающих формируются в соответствии с разделом IX Правил приема и публикуются на официальных сайтах филиалов и на сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ) и обновляются до издания соответствующих приказов о зачислении.

В конкурсных списках указываются, в том числе следующие сведения, в соответствии с пп.5 п.79 Порядка приема, утвержденного приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 – наличие в филиале заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

В конкурсных списках дополнительно отображается информация о статусе оплаты за первый семестр обучения.

2.9. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

2.10. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения проводится в установленные Приложением 3 к Правилам приема сроки. Зачисление на очную форму обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата проводится в несколько этапов.

Университетом, в том числе, устанавливаются:


- срок завершения заключения договора об оказании платных образовательных услуг на каждом этапе зачисления (по образовательным программам высшего образования – по программам бакалавриата);

- период издания приказа (приказов) о зачислении на места с оплатой стоимости обучения.

2.11. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг возможно при наличии вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг на момент обращения абитуриента/Заказчика в филиал.

2.12. Поступающий на места по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.13. Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению, если по состоянию на день завершения выставления отметок об оригинале или приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 7 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году	Версия:	1

пункта 80 Порядка приема, утвержденного приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 или в одном из подпунктов настоящего пункта:

- информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО или филиалом, и в филиале имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;
- в филиале имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная филиалом на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заключенный договор об оказании платных образовательных услуг.

III. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг

3.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается после прохождения абитуриентом вступительных испытаний в форме ЕГЭ или проводимых филиалом самостоятельно очно или с использованием дистанционных технологий и соответствия по количеству набранных баллов критериям заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Критерием заключения договоров об оказании платных образовательных услуг на очную, очно-заочную и заочную формы обучения по программам бакалавриата:

3.2.1. на базе среднего общего и высшего образования является количество баллов по каждому предмету ЕГЭ/вступительных испытаний не ниже минимального количества баллов, установленного Университетом самостоятельно (Приложение 8 к Правилам приема) по соответствующему направлению подготовки, по которому проводится прием на обучение;

3.2.2. на базе среднего профессионального образования – не ниже минимального количества баллов по каждому предмету вступительных испытаний, установленного Университетом самостоятельно (Приложение 8 к Правилам приема) по соответствующему направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение.

3.3. Сроки заключения договора об оказании платных образовательных услуг указаны в Приложении 3 к Правилам приема.


3.4. Критерием заключения договоров об оказании платных образовательных услуг с иностранными гражданами на очную форму по программам бакалавриата является количество баллов по каждому предмету вступительных испытаний не ниже минимального количества баллов, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата, установленного Университетом самостоятельно (Приложение 8 к Правилам приема).

3.5. Договор заключается между филиалом, Обучающимся (на момент заключения договора – абитуриент/поступающий) и Заказчиком, оплачивающим обучение, в трех экземплярах.

3.6. Двухсторонний договор об оказании платных образовательных услуг может быть заключен с Обучающимся в случае достижения им 18-летнего возраста на момент заключения договора.

3.7. Стороной договора об оказании платных образовательных услуг по программам высшего образования физическим лицом – Заказчиком обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия на день заключения договора,

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 8 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году	Версия:	1

- абитуриент (поступающий), не достигший возраста совершеннолетия при наличии письменного согласия законных представителей;
- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун несовершеннолетнего абитуриента (поступающего);
- другие полностью дееспособные физические лица, гарантирующие оплату обучения.

3.8. Стороной договора на обучение по программам высшего образования – юридическим лицом, оплачивающим обучение, может быть организация (учреждение, предприятие и т.п.) независимо от организационно-правовой формы.

3.9. Для заключения договора на обучение по программам высшего образования физическому лицу – Заказчику обучения, необходимо предоставить документ, удостоверяющий личность.

3.10. Договор подписывается директором филиала или лицом, действующим на основании доверенности, выданной ректором.

3.11. Лица (поступающий/Заказчик), изъявившие желание лично заключить договор, заключают его по адресу нахождения филиала.


3.12. В случае заключения договора дистанционным способом, бланк договора, направленный сотрудником филиала посредством электронной почты по запросу поступающего/Заказчика, распечатывается ими, заполняется вручную на бумажном носителе (поступающий/Заказчик заполняют все графы, обязательные для заполнения, подтверждают полноту и достоверность предоставляемых сведений путем проставления личной подписи), преобразовывается в электронную форму путем сканирования и сохранения в формате pdf, направляется на электронный адрес приемной комиссии соответствующего филиала. Договор считается заключенным в электронном виде путем обмена сторонами сканированными подписанными копиями по электронной почте и соблюдении условий, указанных в п.6.1 Договора:

- от Заказчика с адреса электронной почты, указанного в разделе «Реквизиты сторон»;
- от поступающего (в дальнейшем – Обучающегося) с адреса электронной почты, указанного в разделе «Реквизиты сторон»;
- от филиала (Исполнителя) с адреса электронной почты приемной комиссии соответствующего филиала.

Стороны признают документы, подписанные обеими Сторонами, и переданные ими в форме скана по каналам связи по адресам, указанным в разделе «Реквизиты сторон», юридически значимыми и равнозначными документам на бумажных носителях, подписанными собственноручной подписью, до момента предоставления оригинала договора в соответствующее структурное подразделение филиала.

3.13. Подлинные экземпляры (филиала) договоров на обучение по программам высшего образования с прилагаемыми к ним документами хранятся в филиале; подлинные экземпляры, предназначенные для других сторон договора, выдаются им лично (или представителю, имеющему нотариальную доверенность) после подписания всеми сторонами договора с учетом особенностей, предусмотренных п.3.14. настоящего Порядка.

3.14. В случае заключения договора дистанционным способом, по требованию филиала зачисленный в число обучающихся/Заказчик обязуется в течение 60 (Шестидесяти) дней с момента начала образовательного процесса (согласно утвержденного календарного учебного графика на соответствующий учебный год) лично или посредством операторов почтовой связи общего пользования предоставить в филиал,

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 9 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году	Версия:	1

подписанный им, а также Заказчиком (если Обучающийся не является Заказчиком), оригинал договора об обучении.

3.15. Договор об оказании платных образовательных услуг при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц может быть заключен по желанию поступающего/Заказчика посредством с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» с использованием усиленных неквалифицированных и квалифицированных электронных подписей.

3.16. В случае заключения договора с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» договор на бумажном носителе дополнительно не оформляется.

IV. Оплата обучения

4.1. Оплата первого семестра обучения при поступлении производится после подписания сторонами договора на основании квитанции. Оплата обучения производится в рублях. Стоимость обучения за год указывается в договоре на момент заключения договора.

4.2. Информация о стоимости обучения доводится до сведения поступающих, в том числе путем размещения ее на информационных стендах в помещениях филиала, на официальных сайтах филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Заказчик оплачивает обучение в соответствии с условиями договора на основании квитанции, выданной специалистами соответствующего структурного подразделения филиала.

4.4. Оплата услуг удостоверяется путём предоставления поступающим/Заказчиком в электронной форме документа, подтверждающего оплату, на электронный адрес филиала.

4.5. Поступающий/Заказчик самостоятельно и за свой счет оплачивает услуги банков по приему и перечислению денежных средств на счет филиала.


4.6. При заключении договора с организацией оплата осуществляется на основании счетов, выставленных филиалом за каждый семестр обучения.

4.7. Предельными сроками внесения оплаты за первый семестр обучения по основным образовательным программам высшего образования являются следующие сроки: по очной/очно-заочной/заочной форме обучения по программам бакалавриата: **27 августа 2024** (в случае принятия Университетом решения об объявлении дополнительного приема на незаполненные места по договорам об оказании платных образовательных услуг предельный срок внесения денежных средств при поступлении на очную форму – **29 августа 2024**/очно-заочную форму– **29 сентября 2024** /на заочную форму – **17 октября 2024**).

V. Зачисление для обучения в филиалы ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

5.1. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на основании заключенного договора и оплаты обучения.

5.2. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на направления подготовки бакалавриата, где отсутствуют места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр приёма (далее – КЦП).

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 10 из 10
	Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году	Версия:	1

5.3. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на направления подготовки бакалавриата с выделенными КЦП, проводится после зачисления на места в рамках КЦП.

5.4. Поступающий на места по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5.5. Зачисление на обучение завершается в сроки, утвержденные Правилами приема.

5.6. Зачисление на направления подготовки иностранных граждан на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках КЦП.

5.7. Сведения о лицах, зачисленных на обучение, размещаются на официальных сайтах филиалов.

5.8. При зачислении абитуриента, заключившего договор об оказании платных образовательных услуг, на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, расторжение договора и возврат денежных средств за обучение в полном объеме возможны до начала учебного процесса на основании личного заявления Заказчика/поступающего, поданного в филиал.

VI. Дополнительное зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

6.1. Филиалом по решению Университета может быть объявлен дополнительный прием на незаполненные места по договорам об оказании платных образовательных услуг в сроки, установленные Правилами приема.

6.2. В случае, если после завершения зачисления в установленные Университетом сроки, имеются незаполненные места по договорам об оказании платных образовательных услуг, Филиал может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

6.3. Лица, подавшие в установленные Университетом сроки документы о приеме на обучение, могут при наличии вакантных платных мест заключить договор об оказании платных образовательных услуг.

Заключение договора об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные Университетом.