


**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Положение  
о выборах деканов ГУМРФ**

**Санкт-Петербург  
2021**

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 2 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

## СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Принято  
на заседании Ученого совета  
29.10.2021 г. протокол № 2


Приложение  
к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ  
имени адмирала С.О. Макарова»  
от 10.11.2021 № 1423

Система менеджмента качества	Новая редакция
<b>Положение о выборах деканов ГУМРФ</b>	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ISO 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Положение устанавливает процедуру проведения выборов и заключения трудовых договоров между ГУМРФ и деканами.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова.

Контроль документа:	Ректор
Руководитель разработки	Проректор по образовательной деятельности
Исполнитель	Пижурин Н.Ф.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 3 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия:	2

## Оглавление

Лист ознакомления.....	3
Лист учета экземпляров.....	3
Лист учета корректуры.....	3
Общие положения.....	4
Приложение № 1.....	8
Приложение № 2.....	9
Приложение № 3.....	11
Приложение № 4.....	14
Приложение № 5.....	15
Приложение № 6.....	16
Приложение № 7.....	17

### Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				


### Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Ученый совет университета	2

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Общий отдел	1
Служба качества	3
Сайт университета	4

### Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение/ Проверка	Дата внесения корректуры/ проверки	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 4 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

### **Общие положения**

1. Настоящее положение о выборах деканов ГУМРФ (далее - положение) является локальным нормативным актом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее - университет).

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013 г. N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций";
- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»);
- Уставом ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

2. Положение распространяется на деканов всех факультетов. Должности деканов факультетов относятся к профессорско-преподавательскому составу (ППС).

3. Должность декана факультета является выборной. Деканы факультетов избираются Ученым советом университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников университета, имеющих высшее образование (высшее профессиональное образование), ученую степень и (или) ученое звание и стаж научно-педагогической деятельности не менее 5 лет, на срок до 5 лет.

4. Ректор университета приказом объявляет даты выборов на должности деканов не менее чем за месяц до их проведения.

5. Для организации проведения выборов на должности деканов ректором может назначаться комиссия из ведущих сотрудников университета.

6. Объявления о выборах деканов с указанием даты заседания Ученого совета вывешиваются на доске объявлений и размещаются на сайте университета не менее чем за один месяц до обсуждения на Ученом совете.

7. Заседание Ученого совета должно быть проведено до даты истечения срока пребывания в должности, занимаемой действующим деканом.

7.1 Если по какой-либо причине выборы декана до даты истечения срока полномочий действующего декана не проведены (не состоялись), действующий декан назначается исполняющим обязанности декана на срок до проведения выборов, с заключением соответствующего срочного трудового договора (или дополнительного соглашения), с сохранением остальных условий трудового договора.

Если действующий декан отказывается от продолжения обязанностей по своей должности, или если он в установленный срок в установленном порядке не выдвинут кандидатом на должность декана, или если им в установленный срок не подано заявление о согласии на участие в выборах декана, ректор вправе по своему усмотрению назначить иное лицо исполняющим обязанности декана на срок до проведения выборов.

8. Выдвижение кандидатур на должность деканов производится ректором, Ученым советом университета, Учёным советом данного факультета или Учёным советом института, включающего данный факультет, или инициативной группой из не менее трёх работников данного факультета из числа ППС.

9. Выдвижение кандидатур заканчивается за две недели до заседания Ученого совета



университета и оформляется представлением (рапортом) о выдвижении от инициативной группы, выдвинувшей кандидата на должность декана (Приложение №1), заявлением на имя ректора о согласии на участие в выборах от выдвинутого кандидата (Приложение № 2). К заявлению прилагается заверенный в установленном порядке список трудов (Приложение № 3). Список зарегистрированных кандидатов вывешивается на информационных стендах университета и размещается на официальном сайте университета.

10. Отказ в приеме заявления может иметь место в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности или в случае нарушения установленных сроков подачи заявления (п.9 настоящего Положения).

Для рассмотрения поданных на выборы претендентами документов приказом ректора создается постоянно действующая аттестационная комиссия университета (далее аттестационная комиссия). Аттестационная комиссия выносит решение о соответствии или не соответствии претендента квалификационным требованиям по должности и о допуске или не допуске претендента к прохождению процедуры выборов, в частности, в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям или нарушения сроков подачи документов.

Если документ о выдвижении кандидата и согласие на участие в выборах от выдвинутого кандидата поданы надлежащим образом и в срок, возможные недостатки или некомплект приложений могут быть устранены в рабочем порядке до дня проведения выборов.

11. Заявления претендентов на должность декана рассматриваются на заседании Ученого совета данного факультета (или института, если факультет входит в его состав) под председательством проректора по образовательной деятельности (или директора института, если факультет входит в его состав). Заседание Ученого совета факультета (или института) проводится не позднее, чем за 7 дней до назначенной даты выборов. Кандидатуры всех претендентов на должность декана рассматриваются на одном и том же заседании Ученого совета факультета (или института).

12. По каждой кандидатуре Ученый совет института или факультета принимает соответствующую рекомендацию (Приложение № 4). Рекомендация принимается, если за нее проголосовало простое большинство членов Ученого совета факультета (или института). Заседание Ученого совета факультета (или института) по выборам декана считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее  $2/3$  списочного состава членов совета.


13. При наличии двух и более кандидатов Ученый совет факультета (или института) вправе дать рекомендацию на избрание любому количеству кандидатов, в том числе всем кандидатам, или не дать рекомендацию ни одному из них.

14. Выдвинутые кандидатуры на должность деканов обсуждаются Ученым советом университета на открытом заседании. При необходимости все процедуры выборов, в том числе тайное голосование на заседаниях Ученых советов, могут проводиться в дистанционном режиме на платформе СДО «Фарватер».

15. Заседание Ученого совета университета по выборам деканов считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее  $2/3$  списочного состава членов Ученого совета.

16. Решение о выборе декана принимается по результатам тайного голосования. Все кандидатуры на данную должность декана вносятся в один бюллетень (Приложение № 5). Каждый участник голосования обладает правом одного голоса, т.е. вправе голосовать только за одного из внесенных в бюллетень кандидатов.

Для раздачи и сбора бюллетеней и подсчета голосов при проведении тайного голосования Ученый совет выбирает счетную комиссию из числа членов Ученого совета в количестве не менее трех человек.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 6 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия:	2

17. Протокол счетной комиссии (Приложение № 6) с результатами голосования по каждой кандидатуре утверждается Ученым советом открытым голосованием простым большинством голосов.

18. Выбранным на должность декана считается претендент, получивший наибольшее число голосов членов Ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа членов Ученого совета, принявших участие в голосовании.

19. Если ни один из претендентов на должность декана не получил более 50% голосов членов Ученого совета, участвовавших в голосовании, проводится второй тур голосования на этом же заседании Ученого совета, с участием двух кандидатов, набравших наибольшее число голосов.

20. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов на должность декана по результатам двух туров не получил более 50 % голосов членов Ученого совета, участвовавших в голосовании, выборы признаются несостоявшимися.

21. В случае, если выборы не состоялись, ректор назначает новые сроки выборов.

22. Решение Учёного совета университета по выборам декана оформляется выпиской из протокола (Приложение № 7).

23. Срок вступления в должность вновь избранного декана определяется со дня окончания полномочий действующего декана согласно его трудовому договору, независимо от того, когда состоялись выборы.

24. Декан, не избранный на новый срок (в том числе не участвовавший в выборах), имеет право быть избранным на другую должность ППС в установленном порядке. В целях обеспечения данного права, университет обеспечивает данному лицу возможность участия в конкурсе на должность ППС (или в выборах на должность заведующего кафедрой или на должность декана другого факультета), соответствующую его квалификации.

В случае, если таковой конкурс (или выборы) проводятся после истечения срока полномочий декана, независимо от причин, данное лицо по истечении полномочий декана переводится с его согласия на должность исполняющего обязанности по какой-либо должности ППС (с любым размером ставки) с заключением срочного трудового договора, заключаемого на определённый срок, в течение которого работнику обеспечивается возможность участия в конкурсе на должность ППС (или выборах на должность заведующего кафедрой или на должность декана другого факультета).

25. Ученый секретарь в недельный срок сообщает претендентам решение Ученого совета.

26. После прохождения выборов ученый секретарь Ученого совета университета обязан в пятидневный срок представить в отдел кадров документы претендента (представление о выдвижении, согласие на участие в выборах и выписку из протокола), успешно прошедшего выборы.


27. Избранный декан утверждается в должности приказом ректора после заключения с ним трудового договора.

28. Трудовые договоры на замещение должностей декана заключаются на срок до 5 лет.


29. Конкретные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон.

30. До истечения срока избрания может проводиться аттестация деканов в соответствии с «Положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников», по результатам которой декан может быть досрочно освобожден от занимаемой должности.

31. В случае досрочного освобождения от занимаемой должности декана, при создании новых факультетов, при не избрании ни одного из кандидатов на должность декана на Ученом совете и в других исключительных случаях ректору предоставляется право воз-

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 7 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия:	2

ложить исполнение обязанностей декана до проведения выборов на одного из высококвалифицированных специалистов университета на срок до одного года.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 8 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

## Приложение № 1

Ректору ФГБОУ ВО «ГУМРФ  
имени адмирала С.О.Макарова»  
профессору Барышникову С.О.

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В связи с объявлением выборов \_\_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ на замещение должности декана \_\_\_\_\_ факультета  
*(наименование факультета)*

инициативная группа в составе

1. \_\_\_\_\_  
*(ФИО, должность)*
2. \_\_\_\_\_  
*(ФИО, должность)*
3. \_\_\_\_\_  
*(ФИО, должность)*


выдвигает кандидатуру \_\_\_\_\_ для участия  
*(ФИО, должность)*  
в выборах на вышеуказанную должность.

<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(ФИО)</i>
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(ФИО)</i>
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(ФИО)</i>
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(ФИО)</i>

Дата

**Примечание:** представление подавать в Ученый совет по адресу: ул.Двинская, д.5/7, каб. 235.



	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 9 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

## Приложение № 2

Ректору ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»  
 профессору Барышникову С.О.  
 от

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (телефон для связи, эл. почта)

### З А Я В Л Е Н И Е

Согласен с выдвижением моей кандидатуры на должность декана \_\_\_\_\_ факультета и прошу допустить меня к участию в выборах, назначенных приказом ректора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
 (наименование факультета)

Настоящим выражаю свое согласие на сбор, обработку и передачу моих персональных данных в соответствующие службы университета в необходимом объеме и на срок, достаточный для проведения процедуры выборов.

К заявлению прилагаю список печатных научных и учебных трудов.


О себе сообщаю следующие сведения:

1. Год рождения \_\_\_\_\_.
2. Образование *высшее/высшее профессиональное* \_\_\_\_\_.  
 (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура)
3. Наименование учебного заведения \_\_\_\_\_,  
 год окончания \_\_\_\_\_.
4. Специальность/направление подготовки по диплому \_\_\_\_\_.
5. Квалификация по диплому \_\_\_\_\_.
6. Профессиональная переподготовка (если есть) \_\_\_\_\_.
7. Ученая степень (указать научную специальность) \_\_\_\_\_ -  
 \_\_\_\_\_,  
 ученое звание (указать научную специальность/кафедру) \_\_\_\_\_.
8. Научно-педагогический стаж \_\_\_\_\_.
9. Стаж работы в ГУМРФ \_\_\_\_\_.
10. Период работы в данной должности \_\_\_\_\_.
11. Стаж практической деятельности (если есть) \_\_\_\_\_.
12. Преподаваемые дисциплины на кафедре \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (наименование дисциплин)

13. Количество публикаций:

- а) всего \_\_\_\_\_,
- б) за последние 5 лет \_\_\_\_\_,  
 из них учебных \_\_\_\_\_,  
 научных \_\_\_\_\_.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 10 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

14. Количество патентов на изобретения и полезные модели, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, зарегистрированные в установленном порядке \_\_\_\_\_.

15. Наличие рабочих дипломов *(перечислить)* \_\_\_\_\_.

Дата \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_

Визы:  
Директор института \_\_\_\_\_  
(наименование института) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_


Директор департамента высшего образования \_\_\_\_\_ Савельева М.Н.

**Заключение аттестационной комиссии**  
(протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

1. \_\_\_\_\_ квалификационным требованиям к  
*(соответствует/не соответствует)*  
должности декана,
2. \_\_\_\_\_ к участию в выборах \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
*(допустить/допустить в порядке исключения/не допустить)*

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ Н.Ф. Пижурин

**Примечание:** заявление подавать в Ученый совет университета по адресу: ул. Двинская, д.5/7, каб. 235 вместе с представлением и списком трудов.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 11 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

### Приложение № 3

#### СПИСОК

учебных изданий и научных трудов соискателя должности декана

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем в п.л. (или с.)	Соавторы
<b>а) учебные издания</b>					
1.	<i>Проектирование водохозяйственных систем: гидроузлы и водохранилища (учебно-методическое пособие)</i>	<i>печатная</i>	<i>СПб, ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2018 г.</i>	<i>2.5/1.5 п.л.</i>	<i>Иванов С.М.</i>
2					
...					
<b>б) научные труды</b>					
8.	<i>Новые подходы к решению экологических проблем (тезисы доклада)</i>	<i>печатная</i>	<i>Материалы конференции «Гидроэнергетика. Новые разработки и технологии»/ Сб. ОАО «ВНИИГ им. Б.Е. Веденеева», 2017 г.</i>	<i>2/1 с.</i>	<i>Гулов Ф.Д. Гошев У.Ю.</i>
9.	<i>Паспортизация гидротехнических сооружений (научная статья)</i>	<i>печатная</i>	<i>Вестник ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, № 3, СПб, 2018 г. № 286 в списке ВАК на 22.05.18 г.</i>	<i>5/3 с.</i>	<i>Петров К.Е. Киров И.С.</i>
...					

Соискатель должности \_\_\_\_\_

(подпись)

Список верен:

Директор института \_\_\_\_\_

(наименование института)

(подпись)


(ФИО)

Ученый секретарь Ученого совета  
ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова

Н.Ф. Пижурина

(Дата)

**\*Правила заполнения см. Примечания:**

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 12 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

## *Примечания*

*1. Необходимо представить полный список трудов. Список составляется по следующим разделам: (а, б, в) в хронологической последовательности публикации работ со сквозной нумерацией:*

*а) учебные издания,*

*б) научные труды,*

*в) патенты на изобретения, патенты на полезную модель, патенты на промышленный образец, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, зарегистрированные в установленном порядке.*

*2. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:*

*для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;*

*для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума).*


*Научные труды, опубликованные в рецензируемых изданиях или входящие в систему РИНЦ, ВАК и др., выделяются **жирным** шрифтом, обязательным является указание в графе «Выходные данные» номера издания в списке ВАК данного года.*

*Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать на каком языке она была опубликована.*

*(Учебное издание считается опубликованным, если оно прошло редакционно-издательскую обработку по рекомендации учебно-методической комиссии факультета или университета, имеет тираж и выходные сведения. Научный труд считается опубликованным в соответствии с установленными требованиями.)*

*В графе 3 указывается форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным и учитываются только при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации (например, Росинформрегистра). Электронные издания, зарегистрированные в методическом кабинете нашего университета, не учитываются.*

*В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т.д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических изданий).*


	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 13 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

*Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.*

*В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю).*

*В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и др., всего \_\_\_ человек».*

*4. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются в список. Не относятся к научным и учебно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.*

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 14 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

## Приложение № 4

### РЕКОМЕНДАЦИЯ

Ученого совета института/факультета \_\_\_\_\_  
по кандидатуре \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
претендующего(ей) на замещение должности декана.

Данные претендента:

1. Объем учебной нагрузки в текущем учебном году (в час.) \_\_\_\_\_,  
из них лекций (час) \_\_\_\_\_.
2. Преподаваемые дисциплины \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
3. Повышение квалификации (за последние 3 года): \_\_\_\_\_  
(год, место прохождения, наименование и объем программы)
4. Организационно-методическая работа (работа в системе управления вузом, работа в приемной комиссии, работа в ученом совете вуза, факультета, диссертационном совете, руководство студенческими группами, организация научно-методических семинаров, олимпиад и пр.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
5. Участие (в том числе в организации мероприятий) в научно-методических семинарах, конференциях, симпозиумах, выставках \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
6. Участие в НИР по преподавательскому госбюджету \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.  
(тема)
7. Участие в хоздоговорных НИР, федеральных целевых программах, конкурсах научно-технических программ, грантах российских и зарубежных фондов на выполнение НИР \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать полное наименование и роль в проекте)
8. Другая важная информация о достижениях претендента (публикации, патенты, свидетельства, участие в конференциях, семинарах и форумах) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

*Примечание: данные в пунктах 3-8 приводятся за последние 5 лет/за отчетный период.*

Учитывая представленные документы и изложенное, Ученый совет решил


\_\_\_\_\_ (рекомендовать / не рекомендовать) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
к избранию на должность декана

\_\_\_\_\_ (наименование факультета)  
на срок до \_\_\_\_ лет/года.

Дополнительно Ученый совет отмечает следующее (если требуется):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Принято на заседании Ученого совета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ протокол № \_\_\_\_\_.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 15 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2


Результаты голосования: за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_.

Директор института \_\_\_\_\_  
*(наименование института)* *(подпись)* *(ФИО)*

Секретарь Ученого совета \_\_\_\_\_  
*(наименование института/факультета)* *(подпись)* *(ФИО)*

**Приложение № 5**

ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 16 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

## Б Ю Л Л Е Т Е Н Ъ

для тайного голосования по выборам на должность

декана \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

Ученый совет Университета

\_\_\_\_\_ 20 \_\_, протокол № \_\_\_\_\_ заседания Ученого совета

\_\_\_\_\_  
(ФИО соискателя, срок избрания)

\_\_\_\_\_  
(ФИО соискателя, срок избрания)

*Примечание:*


*Результат голосования выражается оставлением или вычеркиванием фамилии кандидата.*

*Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в конкурсном отборе двух или более претендентов на одну должность признается недействительным.*

**Приложение № 6**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_



	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 17 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

заседания счетной комиссии, избранной Ученым советом  
 ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»  
 от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Состав избранной комиссии для подсчета голосов при тайном голосовании по выборам на  
 должность декана:

1. \_\_\_\_\_  
 (ФИО, должность)
2. \_\_\_\_\_  
 (ФИО, должность)
3. \_\_\_\_\_  
 (ФИО, должность)

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ членов Ученого совета.  
 Ученый совет утвержден \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ приказ № \_\_\_\_\_.

Баллотировался на должность декана

\_\_\_\_\_  
 (наименование факультета)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО)

Роздано бюллетеней: \_\_\_\_\_  
 Оказалось бюллетеней в урне: \_\_\_\_\_

Результаты голосования:


«за» - \_\_\_\_\_  
 «против» - \_\_\_\_\_  
 «недействительных бюллетеней» - \_\_\_\_\_

Члены счетной комиссии:

_____	_____
(подпись)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(ФИО)

**Приложение № 7**

ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 18 из 18
	Положение о выборах деканов ГУМРФ	Версия: 2

### ВЫПИСКА

из протокола № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
заседания Ученого совета университета

Присутствовали: \_\_\_ человек из \_\_\_ членов Ученого совета.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

претендующего/ей на должность декана \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

Постановили: на основании рекомендации Ученого совета \_\_\_\_\_,  
(наименование факультета/института)

обсуждения кандидатуры и результатов тайного голосования:

«за» - \_\_\_\_\_

«против» - \_\_\_\_\_

«воздержались» - \_\_\_\_\_,

считать \_\_\_\_\_  
(ФИО)

выбранным (не выбранным) на должность декана факультета \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

на срок до \_\_\_ лет/года.

Председатель Ученого совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Секретарь Ученого совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)