



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО
ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Воронежский филиал
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.
Макарова»)**

Кафедра Правовых и гуманитарных наук

Правовое регулирование транспортного страхования

**методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся
очной, очно-заочной, заочной форм обучения
по направлению подготовки бакалавриата
40.03.01. Юриспруденция**

Воронеж 2023

Составитель: к.ю.н., доцент Золотарев А.С.

Рецензент:

Саратова О.В., к.ю.н., доцент кафедры юридических дисциплин ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ», доцент

Правовое регулирование транспортного страхования: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения по направлению подготовки бакалавриата 40.03.01. Юриспруденция/ сост. Золотарев А.С. – Воронеж: Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2023. – 29 с.

Методические рекомендации для самостоятельной работы составлены в соответствии с программой учебного курса «Правовое регулирование транспортного страхования», изучаемого в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова.

Рекомендации предназначены для организации работы на семинарских занятиях по курсу «Правовое регулирование транспортного страхования», а также для самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся.

Методические рекомендации утверждены на заседании кафедры правовых и гуманитарных наук Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» 30 июня 2023г., протокол № 10

Содержание

Введение.....	4
1. Содержание разделов учебной дисциплины	5
2. Методические указания по изучению дисциплины.....	6
2.1. Методические рекомендации по подготовке к лекциям.....	6
2.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям	8
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	19
3.1 Общие методические рекомендации по самостоятельной работе.....	19
3.2. Методические рекомендации по написанию доклада	20
3.3. Методические рекомендации по написанию реферата	21
3.4. Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольной работы	23
3.5. Методические рекомендации по подготовке к устному опросу.....	23
4. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для освоения дисциплины.....	25
5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	26
6. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения....	27

Введение

Для успешного освоения учебной дисциплины обучающимся необходимо изучить лекционный материал и рекомендуемую литературу, отработать изученный материал на практических занятиях, выполнить задания для самостоятельной работы. Практические занятия проводятся с целью закрепления лекционного материала, овладения понятийным аппаратом предмета, методами работы, изучаемыми в рамках учебной дисциплины.

Все формы практических занятий (семинары – практикумы, практические) направлены на практическое усвоение теоретических знаний, полученных на лекциях. Главной целью такого рода занятий является: научить обучающихся применению теоретических знаний на практике.

На практическом занятии обсуждаются теоретические положения изучаемого материала, уточняются позиции авторов научных концепций, ведется работа по осознанию обучающимися категориального аппарата психологической науки, определяется и формулируется отношение учащихся к теоретическим проблемам науки, оформляется собственная позиция будущего специалиста.

Самостоятельная работа обучающегося – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой обучающихся).

Самостоятельная работа в современном образовательном процессе рассматривается как форма организации обучения, которая способна обеспечивать самостоятельный поиск необходимой информации, творческое восприятие и осмысление учебного материала в ходе аудиторных занятий, разнообразные формы познавательной деятельности студентов на занятиях и во внеаудиторное время, развитие аналитических способностей, навыков контроля и планирования учебного времени, выработку умений и навыков рациональной организации учебного труда. Таким образом, самостоятельная работа – форма организации образовательного процесса, стимулирующая активность, самостоятельность, познавательный интерес обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся является важным видом учебной и научной деятельности обучающихся.

Самостоятельная работа студентов является одной из основных форм внеаудиторной работы при реализации учебных планов и программ.

Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления ученика, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
Тема 1.	Понятие и правовое регулирование страхования	<p>Понятие риска в страховании. Экономическая сущность страхования, теории и виды страховых фондов. Значение страхования. Понятие страхового фонда. Централизованный страховой фонд. Фонд самострахования. Страховой фонд страховщика.</p> <p>Функции страхования. Классификация страховых терминов применительно к этапам страхования. Страховой надзор и условия лицензирования страховой деятельности. Организация страховой деятельности.</p> <p>Понятие страхового права. Его место в российской правовой системе. Предмет регулирования страхового права. Понятие страховых правоотношений. Структура и содержание страховых правоотношений. Субъекты страховых правовых отношений. Объекты страховых правовых отношений. Метод страхового права. Публично-правовые и частноправовые начала страхового права. Источники страхового права.</p>
Тема 2.	Страхование на транспорте и его место в общей система страховых правоотношений.	<p>Общее понятие транспорта. Объекты страховых правоотношений на транспорте. Виды страховых правоотношений на транспорте. Страхование гражданской ответственности. Страхование грузов. Страхование имущества. Страхование средств наземного транспорта. Страхование средств воздушного транспортного средства. Личное страхование. Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней. Медицинское страхование. Пенсионное страхование. Страхование ответственности. Страхование владельцев автотранспортных средств. Профессиональная ответственность. Принципы обязательного и добровольного страхования.</p>
Тема 3.	Участники страховых отношений	<p>Страхователь, как хозяйствующий субъект. Права и обязанности страхователя. Страховщик, его права и обязанности. Страховые посредники. Страховые агенты. Страховые брокеры. Различия, существующие между страховыми посредниками. Аквизитор, аварийный комиссар, сюрвейер. Морское страхование</p>
Тема 4.	Договор страхования	Предмет и условия договора страхования.

		Порядок заключения договора страхования. Правила страхования, разрабатываемые страховщиком. Виды заключаемых договора страхования. Субъекты страхования. Объекты страхования. Перечень страховых рисков. Порядок установления страховой суммы и срока страхования. Страховые тарифы, права и обязанности сторон договора страхования. Порядок и методы определения размеров вреда, ущерба, убытков. Срок исковой давности.
Тема 5.	Понятие, источники и субъекты правового регулирования морского страхования	Исторические предпосылки морского страхования. Экономическая сущность морского страхования. Понятие объекта морского страхования и морской сюрвей. Андеррайтинг морских судов. Понятие введенного судна. Судовая ипотека и морское страхование. Андеррайтинг грузов и грузовых контейнеров, принимаемых к морской перевозке. Фрахт как объект морского страхования. Гражданско-правовая ответственность судовладельца как объект морского страхования
Тема 6.	Понятие, источники и субъекты правового регулирования страхования на воздушном транспорте	Страхование грузов. Страхование имущества. Страхование средств наземного транспорта. Страхование средств воздушного транспортного средства. Личное страхование. Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней.
Тема 7.	Понятие, источники и субъекты правового регулирования страхования на железнодорожном транспорте	Страхование грузов. Страхование имущества. Страхование средств наземного транспорта. Страхование средств железнодорожного транспортного средства. Личное страхование. Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней.
Тема 8.	Понятие, источники и субъекты правового регулирования страхования на автомобильном транспорте	Страхование гражданской ответственности владельцев транспортного средства. Договор ОСАГО. Страхование грузов. Страхование имущества. Страхование средств наземного транспорта. Договор КАСКО. Личное страхование. Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными формами обучения дисциплине являются:

- 1) лекции,
- 2) семинарские занятия,
- 3) самостоятельная работа.

2.1. Методические рекомендации по подготовке к лекциям

Лекция – логическое изложение материала в соответствии с планом лекции, который сообщается в начале каждой лекции, и имеет законченную форму, т.е. содержит пункты, позволяющие охватить весь материал, который необходимо довести до студентов.

Главной задачей лектора является организация процесса познания студентами материала изучаемой дисциплины на всех этапах ее освоения, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом.

На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению изучаемых проблем, но и стимулированию Вашей активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Излагаемый материал может показаться Вам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей психологии – общей психологии, психологии познавательных процессов, психологии личности, социальной психологии и т.д. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, Вы должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Правила конспектирования:

1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей.

2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

3. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

5. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. Однако чрезмерное увлечение сокращениями может привести к тому, что со временем в них будет трудно разобраться.

6. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Надо иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на семинарских занятиях.

Перечень тем лекционных занятий

Тема 1. Понятие и правовое регулирование страхования

Тема 2. Страхование на транспорте и его место в общей система страховых правоотношений.

Тема 3. Участники страховых отношений

Тема 4. Договор страхования

Тема 5. Понятие, источники и субъекты правового регулирования морского страхования

Тема 6. Понятие, источники и субъекты правового регулирования страхования на воздушном транспорте

Тема 7. Понятие, источники и субъекты правового регулирования страхования на железнодорожном транспорте

Тема 8. Понятие, источники и субъекты правового регулирования страхования на автомобильном транспорте

2.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Семинар – это один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – вид практической работы, проводимой под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и в данной отрасли научного знания.

Семинар предназначен: для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки; для активной самостоятельной групповой работы, когда студенты могут подготовить, обдумать поставленные перед ними проблемы, проверить свою позицию, услышать и обсудить другие.

Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1-2 недели до их начала. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы, так как на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы вы должны стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

На семинаре каждый из Вас должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом Вы можете обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый.

При подготовке к семинару вам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к семинарским занятиям следует обязательно использовать не только лекции, но учебную, методическую литературу;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; - на занятии демонстрировать понимание проведенных анализов, ситуаций, в случае затруднений обращаться к преподавателю. Если Вы пропустили занятие (независимо от причин) или не подготовились к занятию, рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изученной на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положительную оценку в соответствующем семестре. При такой подготовке семинарское занятие пройдет на необходимом методологическом уровне и принесет интеллектуальное удовлетворение всей группе.

Перечень тем и заданий для практических занятий и семинаров

Тема 1. Понятие и правовое регулирование страхования

Вопросы для проверки:

1. Понятие риска в страховании.
2. Экономическая сущность страхования, теории и виды страховых фондов
3. Функции страхования.
4. Понятие страхового права. Его место в российской правовой системе.

Практические и ситуационные задания:

1. Что такое риск?
2. Как понятие риска связано со страхованием?
3. Что такое страховой фонд?
4. В чем состоят функции страхования?
5. Что является предметом правового регулирования страхового права?
6. Что такое страховое правоотношение?

Задачи:

1. Страховщик, уплативший страхователю возмещение по договору страхования предпринимательского риска, обратился в арбитражный суд с иском к контрагенту страхователя (подрядчику) как к лицу, ответственному за убытки, возмещенные в результате страхования, в порядке суброгации.

Возражая против иска, ответчик указывал, что договор подряда предусматривает необходимость получения его сторонами согласия на уступку прав требования третьим лицам, а он такого согласия не давал.

Решите спор. Подлежит ли иск страховщика удовлетворению? Какова правовая природа суброгации? Проведите разграничение суброгации от цессии и регресса.

2. ООО «Химстрой», застраховавшее свое имущество, находившееся на строительной площадке, обратилось к страховщику с иском о возмещении убытков, вызванных необходимостью ремонта упавшего строительного крана.

Страховщик отказал в выплате, полагая, что страховой случай, предусмотренный правилами страхования, не наступил.

В процессе рассмотрения дела судом было установлено, что стороны заключили договор страхования механизмов страхователя, находящихся на строительной площадке, от строительно-монтажных рисков.

Страхование производилось на основании правил страхования, врученных страхователю при заключении договора, по которым имущество считалось

застрахованным и на случай выхода из строя или разрушения строительных машин и механизмов.

Правила страхования предусматривали, что авария на строительной площадке, произошедшая из-за грубой неосторожности страхователя, не является страховым случаем, даже если в остальном соответствует всем признакам страхового случая, указанным в правилах.

При расследовании обстоятельств падения крана было установлено, что неисправность, приведшая к падению крана, могла быть обнаружена при его освидетельствовании органом технадзора. Владелец не представил кран на освидетельствование перед установкой, хотя обязан был это сделать. Авария, таким образом, произошла вследствие грубой неосторожности страхователя.

Как вы полагаете, имеет ли ООО «Химстрой» страховой интерес? Какое юридическое значение имеет определенный технический дефект строительного крана? Подлежит ли иск удовлетворению?

Тема 2. Страхование на транспорте и его место в общей система страховых правоотношений.

Вопросы для обсуждения

1. Общее понятие транспорта.
2. Объекты страховых правоотношений на транспорте.
3. Виды страховых правоотношений на транспорте.
4. Страхование гражданской ответственности.
5. Страхование грузов.
6. Страхование имущества.
7. Страхование средств наземного транспорта.
8. Страхование средств воздушного транспортного средства.
9. Личное страхование.
10. Страхование жизни.
11. Страхование от несчастных случаев и болезней.
12. Медицинское страхование.
13. Пенсионное страхование.
14. Страхование ответственности.
15. Страхование владельцев автотранспортных средств.
16. Профессиональная ответственность.
17. Принципы обязательного и добровольного страхования

Практические и ситуационные задания:

1. Перечислите основные нормативные правовые акты, регламентирующие страховую деятельность в РФ.
2. Какие стороны страховой деятельности регулирует закон «Об организации страховой деятельности в Российской Федерации»?
3. Как соотносятся нормы ГК РФ и закона «Об организации страховой деятельности в Российской Федерации» в регулировании страховых отношений?
4. Применяется ли Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» к правоотношениям, вытекающим из договоров имущественного страхования?
5. Каковы цели и функции страхового надзора? Назовите орган страхового надзора в Российской Федерации.
6. В каких случаях и в каких пределах отношения страхования могут регулироваться правилами страхованиями?
7. Каким требованиям должен отвечать страховщик? Может ли страхование осуществляться некоммерческой организацией?

8. Какие объединения с точки зрения целей деятельности могут создаваться страховщиками? Являются ли они юридическими лицами?
9. Как соотносятся понятия «субъекты страховых отношений», «субъекты страховой деятельности» и «субъекты страхового дела»?
10. Может ли страховой брокер действовать в качестве страхового агента?
11. В чем заключается роль страховых актуариев в осуществлении страховой деятельности? Какие требования к ним предъявляются?
12. Является ли брокер стороной договора страхования?
13. Определите отрасли страхования (личное, имущественное, страхование ответственности):

Задачи:

1. Петров обратился в суд с иском к ПАО «Россстрах» о взыскании страхового возмещения в размере стоимости замененных им при ремонте автомобиля деталей. При этом Петров не согласился с ответчиком в том, что страховое возмещение подлежит выплате с учетом износа деталей.

Поскольку требование Петрова не было удовлетворено добровольно, в суде он настаивал на взыскании страхового возмещения без учета износа замененных им деталей, компенсацию за утрату товарного вида автомобиля, а так же требуя взыскания санкций, предусмотренных законом РФ «О защите прав потребителей», в том числе компенсации морального вреда.

Ваше мнение по заявленному требованию?

2. ООО «Томский автосервис» (перевозчик) и грузоотправитель ИП Смирнов заключили договор перевозки автотранспортом крупной партии бытовой техники. В связи с высокой стоимостью перевозимого груза и фактически существующими опасностями в доставке груза в пункт назначения ООО «Томский сервис» (страхователь) заключил со страховой организацией ООО «Западная Сибирь» (страховщик) договор страхования риска ответственности за убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением договора перевозки груза на условиях страховщика. При заключении договора страхования страховая премия уплачена в полном объеме. Груз сопровождала охрана в составе двух сотрудников ЧОП.

В пункт назначения груз перевозчиком не доставлен. В досудебном порядке страховщик ООО «Западная Сибирь» отказалось выплатить страховое возмещение. По иску, предъявленному ООО «Томский сервис» к страховой организации, представитель ответчика в арбитражном суде обосновал отказ исполнить страховое обязательство тем, что:

1) на водителей двух фур и охрану совершено разбойное нападение неустановленными лицами. Один из водителей, оказавший сопротивление нападавшим, был серьезно ранен. Производство по возбужденному уголовному делу приостановлено в связи с неустановлением подозреваемых в совершении преступления;

2) несмотря на то, что в практике страховой организации такого рода договоры заключаются нередко, договор страхования с ООО «Томский сервис» является ничтожным и не породил правовые последствия;

3) страховую премию страховщик готов вернуть истцу.

Как бы вы разрешили спор? Обоснуйте свое решение.

Тема 3. Участники страховых отношений

Вопросы для обсуждения

1. Страхователь, как хозяйствующий субъект.
2. Права и обязанности страхователя.
3. Страховщик, его права и обязанности.
4. Страховые посредники.

5. Страховые агенты.
6. Страховые брокеры.
7. Различия, существующие между страховыми посредниками.
8. Аквизитор, аварийный комиссар, сюрвейер.

Практические и ситуационные задания:

1. В качестве страхового агента страховой компании ЗАО «СК «Феникс» гражданин Зайцев заключал договоры имущественного страхования с гражданами и юридическими лицами. Полномочия Зайцева были подтверждены доверенностью, выданной страховой компанией в июле 2014 г.

В сентябре 2014 г. Зайцев оформил страховые полисы для ООО «Связь-инвест» со страховой суммой 6,3 млн руб., для ЗАО «Капитал» со страховой суммой 10 млн руб. и для гражданина Копейкина со страховой суммой 5,5 млн руб. По условиям полисов каждый из страхователей застраховал принадлежащее ему имущество, в число которого входили офисные и жилые помещения, а также находящиеся в них имущественные ценности. Страховые премии были уплачены единовременно за весь срок действия договоров страхования.

В октябре 2014 г. у ЗАО «Капитал» и у Копейкина наступили страховые случаи и страхователи обратились в ЗАО «СК «Феникс» за выплатой страхового возмещения. При этом ущерб от страхового случая у ЗАО «Капитал» составил 4 млн руб., а у Копейкина — 5,5 млн руб.

Однако страховщик отказался выплатить страхователям страховое возмещение на том основании, что страховой агент Зайцев превысил свои полномочия. В подтверждение этого страховщик предъявил приказ генерального директора ЗАО «СК «Феникс» о запрете страховым агентам заключать договоры имущественного страхования со страховой суммой, превышающей 5 млн руб.

Полагая, что страховщик обязан выплатить страховое возмещение в связи с наступившими страховыми случаями, ЗАО «Капитал» и Копейкин обратились в суд.

Узнав о возникших спорах и об отказе страховщика выплатить страховое возмещение, ООО «Связь-инвест» потребовало досрочного расторжения договора страхования и возврата уплаченной им страховой премии.

Оцените правомерность требований ЗАО «Капитал», гражданина Копейкина и ООО «Связь-инвест».

2. Иванов по договору купли-продажи приобрел у Петрова автомобиль ВАЗ-НИВА. Гражданская ответственность Петрова была застрахована на срок с 12.03.2020 по 11.03.2021 в отношении неограниченного числа лиц, допущенных к управлению данным транспортным средством. Новым собственником автомобиля Ивановым договор ОСАГО не заключался, который полагал, что действует договор, заключенный Петровым.

29.01.2021 произошло ДТП, в результате которого автомобиль ВАЗ-НИВА был поврежден. Страховой организацией ООО «Национальный страховой альянс» заявление Иванова о страховом возмещении было отказано в связи с тем, что с Ивановым договор ОСАГО не заключен.

Иванов обратился с иском в суд к страховщику о взыскании страхового возмещения, при этом им в исковом заявлении было указано, что договор ОСАГО был заключен прежним собственником Петровым, ДТП произошло в период действия договора ОСАГО. Переход права собственности на автомобиль влечет и правопреемство в правоотношении страхования.

Оцените данное решение.

Тема 4. Договор страхования Вопросы для обсуждения

1. Предмет и условия договора страхования.
2. Порядок заключения договора страхования.
3. Правила страхования, разрабатываемые страховщиком.
4. Виды заключаемых договора страхования.
5. Субъекты страхования.
6. Объекты страхования.
7. Перечень страховых рисков.
8. Порядок установления страховой суммы и срока страхования.
9. Страховые тарифы, права и обязанности сторон договора страхования.
10. Порядок и методы определения размеров вреда, ущерба, убытков.
11. Срок исковой давности.

Практические и ситуационные задания:

1. Шубина обратилась в суд с иском к филиалу ООО «Росгосстрах» о взыскании страхового возмещения, указав, что в результате пожара был уничтожен дом, застрахованный по договору добровольного страхования ее мужем, умершим к моменту наступления страхового случая. Ответчик отказал в выплате страхового возмещения, ссылаясь на то, что у Шубиной не было законного интереса в сохранении застрахованного имущества, поскольку ею не были оформлены документы, подтверждающие право собственности на дом после смерти мужа.

Какое решение должен вынести суд?

2. ООО «Рубин» заключало договоры страхования от своего имени по поручению страховой компании «Paris» с разными страхователями, в том числе с ООО «Диалтон ЛТД». «Paris» вовремя перечислил «Рубину» сумму страхового возмещения по наступившему страховому случаю, однако «Диалтон ЛТД» эти деньги были выплачены со значительным опозданием. Договор страхования никаких правил на этот счет не содержал, поэтому страхователь обратился к адвокату за консультацией о том, какие последствия влечет за собой просрочка в перечислении страховой суммы.

Какие разъяснения должен дать адвокат? Какова природа деятельности страхового брокера?

Тема 5. Понятие, источники и субъекты правового регулирования морского страхования

Вопросы для обсуждения:

1. Исторические предпосылки морского страхования.
2. Экономическая сущность морского страхования.
3. Понятие объекта морского страхования и морской сюрвей.
4. Андеррайтинг морских судов.
5. Понятие введенного судна.
6. Судовая ипотека и морское страхование.
7. Андеррайтинг грузов и грузовых контейнеров, принимаемых к морской перевозке.
8. Фрахт как объект морского страхования.
9. Гражданско-правовая ответственность судовладельца как объект морского страхования

Практические и ситуационные задания:

1. ОАО «Морсудоход» заключило договор страхования принадлежащего ему на праве собственности морского судна одновременно с тремя страховщиками: ООО «Гарант», ОАО «Эльбрус» и ЗАО «Росно-страхование». Данный договор был подписан всеми сторонами, однако страховой полис был оформлен на бланке ЗАО «Росно-страхование». При гибели судна во время шторма ОАО «Морсудоход» обратилось к ЗАО «Росно-

страхование» с уведомлением о наступлении страхового случая и требованием о выплате страхового возмещения.

Однако страховщик в выплате страхового возмещения отказал в связи с тем, что в договоре страхования содержалась оговорка о заключении данного договора на условиях Правил страхования морских судов ООО «Гарант». В этих правилах предусматривалось, что при наступлении страхового случая страхователь должен «в течение 30 дней направить заявку о страховой выплате страховщику», а поскольку страховщиком в этих Правилах указано ООО «Гарант», то и соответствующее требование ОАО «Морсудоход» должно было адресовать ООО «Гарант».

В свою очередь, по мнению юриста ОАО «Морсудоход», страхователь имел право обратиться к любому из состраховщиков по своему выбору, поскольку в тексте самого договора страхования предусмотрено, что «в течение 30 дней после наступления страхового случая страхователь должен направить уведомление о страховом случае и заявление о страховой выплате любому из страховщиков».

Как должен разрешиться данный спор?

2. Груз бытовой техники стоимостью 100000000,00 руб. перевозится внутренним водным транспортом на расстояние свыше 1000 км. с перегрузкой по пути следования. В связи с тем, что груз следует под охраной, по согласованию со страховой компанией, применяется дополнительный понижающий коэффициент. Страхование производится «с ответственностью за все риски».

Рассчитайте страховой тариф и страховую премию.

1. Цена речного судна 50 000 д.е. Оно застраховано на сумму 40 000 д.е. Сроком на 1 год. Ставка 5% страховой суммы. По договору предусмотрена условная франшиза в размере 8% застрахованной суммы. Скидки по тарифу вследствие применение франшизы 4%. В результате транспортного происшествия суммарные затраты на ремонт составили 1 800 д.е. и 5 400 д.е. Затраты на восстановление внешнего вида равны 800 д.е. Дополнительные затраты в договоре предусмотрены.

Определите отдельно по каждому варианту: убыток, величину страхового возмещения, размер страховой премии.

Тема 6. Понятие, источники и субъекты правового регулирования страхования на воздушном транспорте

Вопросы для обсуждения:

1. Страхование грузов.
2. Страхование имущества.
3. Страхование средств наземного транспорта.
4. Страхование средств воздушного транспортного средства.
5. Личное страхование.
6. Страхование жизни.
7. Страхование от несчастных случаев и болезней.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. Дайте определения авиационного страхования

Авиационное страхование _____

Задание 2. Дайте определение страховой премии.

Страховая премия _____

Задание 3. Дайте определение страховой полиса.

Страховой полис _____

Задание 4. Закончите фразы:

1. В числе видов имущественного авиа страхования самый сложный это _____

2. Предметом специального авиационного страхования ответственности «за продукт» являются _____

Задание 5. Заполните таблицу

Перечислите объекты авиационного страхования.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

Задание 6. Заполните таблицу

Укажите в таблице по каким двум видам договорам страхуется воздушное судно.

1. Договор	2. договор

Задачи

1. ООО «Сибирь-Прогресс» обратилось в арбитражный суд с иском к ООО «Алтай-Авиа» о взыскании стоимости ценного груза, уничтоженного в результате авиакатастрофы. В процессе рассмотрения иска было установлено, что ответственность ООО «Алтай-Авиа» за вред, причиненный третьим лицам была застрахована в страховой организации ООО «Созвездие Алтая» в соответствии с п. 1 ст. 131 ВК РФ. Истец ходатайствовал о привлечении к участию в деле страховой организации в качестве соответчика. Страховая организация возражала против ее участия в деле, мотивируя это тем, что ее отношения с истцом вытекают не из факта причинения вреда, а из договора страхования, в котором истец является выгодоприобретателем. Страховщик не причинял истцу вреда и не может выступать ответчиком в рассматриваемом споре.

Кто прав? Оцените позиции спорящих сторон? Какова судебная практика по такого рода спорам? Как вы полагаете, какое решение должен принять суд? Обоснуйте свой вариант решения.

Тема 7. Понятие, источники и субъекты правового регулирования страхования на железнодорожном транспорте

Вопросы для обсуждения

1. Страхование грузов.
2. Страхование имущества.
3. Страхование средств наземного транспорта.
4. Страхование средств железнодорожного транспортного средства.
5. Личное страхование.
6. Страхование жизни.
7. Страхование от несчастных случаев и болезней.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. Дайте определение договора обязательного страхования.

Договор обязательного страхования _____

Задание 2. Раскройте понятия, представленные ниже:

Вред жизни _____

Вред здоровью _____

Вред, причиненный багажу и находящимся при пассажире вещам _____

Перевозчик _____

Страхователь _____

Страховщик _____

Выгодоприобретатели _____

Задание 3. Закончите фразы:

1. Объектом обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажиром (далее - обязательное страхование) _____

2. Страховым случаем является _____

3. Страховая сумма по обязательному страхованию устанавливается _____

Задание 4. Заполните таблицу.

Перечислите в таблице размеры страховой суммы, в пределах которой страховщик при наступлении каждого страхового случая обязуется возместить.

Страховые случаи	Размеры страховых сумм
Ответственности за вред, причиненный жизни пассажира	
Ответственности за вред, причиненный здоровью пассажира	
Ответственности за вред, причиненный багажу пассажира	
Ответственности за вред, причиненный находящимся при пассажире вещам	

Тема 8. Понятие, источники и субъекты правового регулирования страхования на автомобильном транспорте

Вопросы для обсуждения

1. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортного средства.
2. Договор ОСАГО.
3. Страхование грузов.
4. Страхование имущества.
5. Страхование средств наземного транспорта.
6. Договор КАСКО.
7. Личное страхование.
8. Страхование жизни.
9. Страхование от несчастных случаев и болезней.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. Заполните таблицу

Перечислите в таблице документы, которые должен предоставить выгодоприобретатель страховщику для получения выплаты в связи с причинением вреда жизни пассажира.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

8	
9	

Задание 2. Заполните таблицу

Перечислите размеры страховых выплат исходя из характера и степени тяжести повреждения здоровья.

Категории инвалидности	Размеры страховых выплат
1 категория	
2 категория	
Легкий случай	

Задание 3. Заполните таблицу

Перечислите в таблице какие травмы относятся к 1 категории инвалидности.

Виды травм 1 категории инвалидности	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

1. ИП Саушкин застраховал свою ответственность как владелец грузового автомобиля «ISUZU» в страховой организации ПАО «Росгосстрах». Зимой 2016 года подъехав к ресторану «У Крюгера» с товаром, он припарковал автомобиль на гребне достаточно крутого подъема. Во время разгрузочных работ автомобиль самопроизвольно снялся с ручного тормоза и покатился под уклон, повредив при этом встречный автомобиль и причинив вред здоровью пешехода.

Когда потерпевшие обратились к страховщику с просьбой о страховой выплате, им было отказано. При этом страховщик пояснил, что отсутствует предусмотренный Законом «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» страховой случай.

Потерпевшие обратились в суд с требованием о понуждении к выплате страхового возмещения.

Решите спор. Согласны ли вы с мотивировкой отказа в страховой выплате? Какой вид страхования в этом случае имеет место? Что здесь является страховым риском и страховым случаем? Наступил в этой ситуации страховой случай?

2. По договору страхования гражданин Пелевин застраховал свой автомобиль на сумму 400 000 рублей, при этом страховая стоимость автомобиля составляла 800 000 рублей.

Во время уличных беспорядков автомобиль Пелевина был поврежден группой хулиганов на сумму 250 000 рублей.

Рассчитайте сумму страховой выплаты по системе «пропорционального возмещения» и «системе первого риска».

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Общие методические рекомендации по самостоятельной работе

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Целью самостоятельной работы студентов являются: обучение навыкам работы с научной литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации. В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину являются:

во-первых, продолжение изучения учебной дисциплины в домашних условиях по программе, предложенной преподавателем;

во-вторых, привитие студентам интереса к психологической литературе;

в-третьих, развитие познавательных способностей.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов, предполагают развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Изучение теоретического материала во внеаудиторных условиях при подготовке к аудиторным занятиям (семинарам), к зачету, экзамену.

2. Подготовка устных сообщений (докладов) к семинарским занятиям. Целью подготовки докладов является выделение проблемных вопросов по изучаемой теме. Доклад представляется устно перед студенческой группой, оформляется письменно в виде плана-конспекта и сдается преподавателю. Регламент одного доклада не может превышать 7-10 мин. Темы докладов указываются в планах семинарских занятий.

3. Подготовка рефератов по отдельным темам программы учебной дисциплины. Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными источниками, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом. Темы рефератов указаны к темам, предназначенным для самостоятельного изучения. Методические рекомендации по написанию рефератов содержатся в соответствующем разделе методического пособия.

4. Иные формы самостоятельной работы. По усмотрению преподавателя студенты могут выполнять и другие виды самостоятельной работы. В частности:

- обзор новейших научных работ (монографий, статей) по психологии;
- подбор материалов периодической печати по изучаемой теме.

Соответственно конкретным темам семинарских занятий студентам могут быть даны иные рекомендации.

Самостоятельная работа студентов должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Работа студента в аудиторных и во внеаудиторных условиях по проблематике должна максимально совпадать.

Самостоятельную работу, указанную в пунктах 2-4, не должны выполнять все без исключения студенты. Преподаватель, ведущий практические и семинарские занятия, определяет конкретных студентов, которые будут выполнять задания (доклады, рефераты и др.).

Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются семинарские (практические) занятия, промежуточная аттестация, а также еженедельные консультации преподавателя. При подведении итогов самостоятельной работы (в частности, написания рефератов, подготовки докладов) преподавателем основное внимание должно уделяться разбору и оценке лучших работ, анализу недостатков. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им письменной работы на практических и семинарских занятиях.

3.2. Методические рекомендации по написанию доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы над докладом включают в себя: формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию; подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников); составление списка использованных источников; обработка и систематизация информации; разработка плана доклада; написание доклада и публичное выступление с результатами исследования.

Структура доклада: 1) титульный лист; 2) оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы); 5) заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации); 6) список использованных источников.

Структура и содержание доклада

Введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата

3.3.Методические рекомендации по написанию реферата

Написание рефератов является одной из форм самостоятельной работы студентов и направлено на организацию и повышение уровня выполнения самостоятельной работы, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными источниками с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от семинарских занятий, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, хорошем стиле.

Рефераты должны носить научно-проблемный характер. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

Объем реферата должен быть в пределах 15 – 20 страниц (шрифт TimesNewRoman, полуторный интервал). Титульный лист должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения, наименование кафедры, тема, фамилия и инициалы студента, факультет, курс, номер группы, год выполнения. Реферат должен включать список использованной литературы.

Реферат сдается преподавателю. Как правило, на основании написанного реферата студент готовит небольшое (5 – 10 мин.) выступление на занятии, в ходе которого он должен изложить основные положения своего реферата.

Оформление печатного текста реферата:

1) Текст доклада должен быть набран в редакторе Microsoft Word версий 97-2007 и позднее и распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А4 (210 на 297мм).

2) Основной текст: шрифт TimesNewRoman - 14, без переноса слов, междустрочный интервал полуторный, выравнивание по ширине.

3) Поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 2 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25 см.

4) Заголовки первого порядка: обозначаются римскими цифрами, набираются все заглавными буквами, по центру, без отступа и точки на конце; шрифт 18, полужирный.

5) Заголовки второго порядка по центру, без отступа, арабские цифры, без точки, с заглавной буквы, далее строчными буквами; шрифт 16, полужирный

Критерии и шкала оценивания выполнения реферата

Критерии оценивания:

- знание правовых действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами– умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям;
- знание анализа и дачи оценку различных источников права и юридических документов
 - умение разъяснять смысл правовых норм в целях правильной реализации и их применения, установление взаимосвязи между объектами и субъектами права;
 - умение подготовить проекты нормативных правовых актов в рамках осуществления профессиональной деятельности
 - владение анализом, оценкой и толкованием законодательной и правоприменительной практики при осуществлении профессиональной деятельности;
 - владение анализом юридически- значимых ситуаций на практике, требующих применения правовых норм.

3.4. Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольной работы

Контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности студента по овладению знаниями в области физиологии и биохимии растений. К ее выполнению необходимо приступить только после изучения тем дисциплины.

Целью контрольной работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения.

Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы:

- 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- 2) выработка навыков самостоятельной работы;
- 3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Контрольные выполняются обучающимися в аудитории, под наблюдением преподавателя. Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу. Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого студента. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, расчеты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, чётко и логично излагать свои мысли. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций.

Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: – изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной

работой; – повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; – изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; – составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы; – формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

3.5. Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Устный опрос – метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания обучающихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки. Устный опрос позволяет поддерживать контакт с обучающимися, корректировать их мысли; развивает устную речь (монологическую, диалогическую); развивает навыки выступления перед аудиторией. Именно в ходе текущего устного опроса происходит основная отработка учебного материала, закрепление знаний, отбирается материал по теме, подчёркивается главное, решающее, вырабатывается последовательность изложения.

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие риска в страховании.
2. Экономическая сущность страхования, теории и виды страховых фондов
3. Функции страхования.
4. Понятие страхового права. Его место в российской правовой системе.
5. Общее понятие транспорта. Объекты страховых правоотношений на транспорте.
6. Виды страховых правоотношений на транспорте.
7. Страхование гражданской ответственности.
8. Страхование грузов.
9. Страхование имущества.
10. Страхование средств наземного транспорта.
11. Страхование средств воздушного транспортного средства.
12. Личное страхование.
13. Страхование жизни.

14. Страхование от несчастных случаев и болезней.
15. Медицинское страхование.
16. Пенсионное страхование.
17. Страхование ответственности.
18. Страхование владельцев автотранспортных средств.
19. Профессиональная ответственность.
20. Принципы обязательного и добровольного страхования
21. Страхователь, как хозяйствующий субъект.
22. Права и обязанности страхователя.
23. Страховщик, его права и обязанности.
24. Страховые посредники.
25. Страховые агенты.
26. Страховые брокеры.
27. Различия, существующие между страховыми посредниками.
28. Аквизитор, аварийный комиссар, сюрвейер.
29. Исторические предпосылки морского страхования.
30. Экономическая сущность морского страхования.
31. Понятие объекта морского страхования и морской сюрвей.
32. Андеррайтинг морских судов.
33. Понятие введенного судна.
34. Судовая ипотека и морское страхование.
35. Андеррайтинг грузов и грузовых контейнеров, принимаемых к морской перевозке.
36. Фрахт как объект морского страхования.
37. Гражданско-правовая ответственность судовладельца как объект морского страхования
38. Страхование грузов на воздушном транспорте
39. Страхование имущества на воздушном транспорте
40. Страхование транспортных средств на воздушном транспорте.
41. Личное страхование на воздушном транспорте
42. Страхование жизни на воздушном транспорте
43. Страхование грузов на железнодорожном транспорте.
44. Страхование имущества на железнодорожном транспорте Страхование гражданской ответственности владельцев транспортного средства.
45. Договор ОСАГО.
46. Страхование грузов.
47. Страхование имущества.
48. Страхование средств наземного транспорта.
49. Договор КАСКО.
50. Личное страхование.
51. Страхование жизни.
52. Страхование от несчастных случаев и болезней.
53. .
54. Страхование средств наземного транспорта на железнодорожном транспорте.
55. Страхование средств железнодорожного транспортного средства.
56. Личное страхование на железнодорожном транспорте.
57. Страхование жизни на железнодорожном транспорте.
58. Страхование от несчастных случаев и болезней на железнодорожном транспорте.
59. Содержание таможенной процедуры реимпорта и условия помещения товаров под таможенную процедуру реимпорта. Возврат сумм вывозных таможенных пошлин при реимпорте товаров. Содержание таможенной процедуры реэкспорта и условия помещения товаров под таможенную процедуру реэкспорта. Особенности перевозки товаров, помещенных под таможенную процедуру реэкспорта.

60. Содержание таможенной процедуры беспошлинной торговли, условия помещения товаров под таможенную процедуру беспошлинной торговли. Порядок функционирования магазина беспошлинной торговли.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. *Ермасов, С. В.* Страхование в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 617 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14972-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516380>

2. *Скамай, Л. Г.* Страхование : учебник для вузов / Л. Г. Скамай. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15760-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509634>

3. Страхование : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под общей редакцией И. П. Хоминич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 620 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17677-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533525>

Дополнительная литература

4. *Белов, В. А.* Понятие и виды торговых договоров. Курс лекций : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00970-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512825>

5. Организация страхового дела : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под общей редакцией И. П. Хоминич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16164-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530550>

6. Основы страхового дела : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под общей редакцией И. П. Хоминич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16153-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530538>

Учебно-методическая литература для самостоятельной работы

7. Управление финансовыми рисками : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13380-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511958>

8. *Мазаева, М. В.* Страхование : учебное пособие для вузов / М. В. Мазаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09992-8. —

5. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Наименование профессиональной базы данных/информационной справочной системы	Ссылка на информационный ресурс
1.	Научная электронная библиотека КиберЛенинка	[Электронный ресурс] https://cyberleninka.ru
2.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	[Электронный ресурс] window.edu.ru
3.	Научная электронная библиотека	[Электронный ресурс] elibrary.ru
4.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbooks.ru
5.	Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://www.window.edu.ru
6.	Бесплатная библиотека по юриспруденции	http://www.allpravo.ru/library/
7.	Юридический канал. Законы РФ, рефераты, статьи.	http://uristy.ucoz.ru/
8.	Информационно-правовой портал Гарант.ру	http://www.garant.ru/
9.	Справочная правовая система Консультант Плюс	www.consultant.ru
10.	Справочно-правовая система РосПравосудие	www.rospravosudie.com
11.	Кодекс. Законодательство, комментарии, консультации, судебная практика	http://www.kodeks.ru/
12.	Электронная библиотека журналов	http://elibrary.ru
13.	Центральная библиотека образовательных ресурсов	http://www.edulib.ru
14.	Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»	http://www.rubricon.com/
15.	Сайт «Российской газеты»	www.rg.ru
16.	Научная электронная библиотека.	http://elibrary.ru/eLIBRARY.RU
17.	Постановления Пленума Верховного суда РФ.	http://ппвс.ру
18.	Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации.	http://www.pravo.gov.ru/
19.	Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	http://www.izak.ru
20.	Институт права и публичной политики	http://ilpp.ru
21.	Портал «Право»	http://www.pravo.ru
22.	Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://www.law.edu.ru

6. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование программного продукта	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, распространяется свободно)
1.	Система дистанционного обучения «СДО» на базе платформы Moodle	GNU GPL
2.	MicrosoftOffice	(государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»)
3.	Операционная система Microsoft Windows	(государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);
4.	MicrosoftOffice 2007	(государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»)
5.	Справочная правовая система Консультант плюс	(ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»)
6.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	(сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);
7.	Media Player Classic	(распространяется свободно, лицензия GNUGeneralPublicLicense);
8.	AdobeAcrobatReader	распространяется свободно, лицензия ADOBEPCSLA, правообладатель AdobeSystemsInc.);
9.	Chrome	(распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель GoogleInc);
10.	Система дистанционного обучения на базе платформы Moodle	GNU GPL



Издается в авторской редакции
Подписано в печать (30.06.2023). Формат 60x80 ¹/₁₆
Бумага кн.-журн. П.л. (2,3) Гарнитура Таймс.
Тираж (20).

Воронежский филиал Федерального государственного образовательного учреждения
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»
Типография Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»,
Воронеж, Ленинский проспект, 174л.

Отпечатано с оригинал-макета заказчика. Ответственность за содержание
представленного оригинал-макета типография не несет.
Требования и пожелания направлять авторам данного издания