



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Воронежский филиал
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)**

Кафедра Правовых и гуманитарных наук

**Разработка и экспертиза законопроектов в РФ в области транспорта
методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся очной, очно-
заочной, заочной форм обучения
по направлению подготовки бакалавриата
40.03.01. Юриспруденция**

Составители: к.ю.н, доцент Ратникова Н.Д.

Разработка и экспертиза законопроектов в РФ в области транспорта: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения по направлению подготовки бакалавриата 40.03.01. Юриспруденция/ сост. Ратникова Н.Д.– Воронеж: Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2023. – 24 с.

Методические рекомендации для самостоятельной работы составлены в соответствии с программой учебного курса «Разработка и экспертиза законопроектов в РФ в области транспорта», изучаемого в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова.

Рекомендации предназначены для организации работы на семинарских занятиях по курсу «Разработка и экспертиза законопроектов в РФ в области транспорта», а также для самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

Методические рекомендации утверждены на заседании кафедры правовых и гуманитарных наук Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» 30 июня 2023г., протокол № 10

Содержание

Введение.....	4
1. Содержание разделов учебной дисциплины	5
2. Методические указания по изучению дисциплины.....	6
2.1. Методические рекомендации по подготовке к лекциям.....	6
2.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям	9
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	13
3.1 Общие методические рекомендации по самостоятельной работе.....	13
3.2. Методические рекомендации по написанию доклада	14
3.3. Методические рекомендации по написанию реферата.....	16
3.4. Методические рекомендации по подготовке к устному опросу.....	18
4. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для освоения дисциплины.....	21
5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	21
6. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения...	22

Введение

Для успешного освоения учебной дисциплины обучающимся необходимо изучить лекционный материал и рекомендуемую литературу, отработать изученный материал на практических занятиях, выполнить задания для самостоятельной работы. Практические занятия проводятся с целью закрепления лекционного материала, овладения понятийным аппаратом предмета, методами работы, изучаемыми в рамках учебной дисциплины.

Все формы практических занятий (семинары – практикумы, практические) направлены на практическое усвоение теоретических знаний, полученных на лекциях. Главной целью такого рода занятий является: научить студентов применению теоретических знаний на практике. С этой целью на занятиях моделируются фрагменты их будущей деятельности в виде учебных ситуационных задач, при решении которых студенты отрабатывают различные действия по применению соответствующих психологических знаний.

На практическом занятии обсуждаются теоретические положения изучаемого материала, уточняются позиции авторов научных концепций, ведется работа по осознанию обучающимися категориального аппарата психологической науки, определяется и формулируется отношение учащихся к теоретическим проблемам науки, оформляется собственная позиция будущего специалиста.

Самостоятельная работа студента – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа в современном образовательном процессе рассматривается как форма организации обучения, которая способна обеспечивать самостоятельный поиск необходимой информации, творческое восприятие и осмысление учебного материала в ходе аудиторных занятий, разнообразные формы познавательной деятельности студентов на занятиях и во внеаудиторное время, развитие аналитических способностей, навыков контроля и планирования учебного времени, выработку умений и навыков рациональной организации учебного труда. Таким образом, самостоятельная работа – форма организации образовательного процесса, стимулирующая активность, самостоятельность, познавательный интерес студентов.

Самостоятельная работа обучающихся является важным видом учебной и научной деятельности студента.

Самостоятельная работа студентов является одной из основных форм внеаудиторной работы при реализации учебных планов и программ.

Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления ученика, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

**1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Разработка и экспертиза законопроектов в РФ в области транспорта»**

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	Тема 1. Понятие и виды нормативных правовых актов	Понятие нормативных и нормативных правовых актов. Особенности нормативных правовых актов. Виды нормативных правовых актов. Понятие, классификация и значение концепции нормативных правовых актов. Содержание концепции, порядок ее составления. Общий порядок принятия нормативных правовых актов. Правотворческие органы: понятие, компетенция
2	Тема 2. Понятие юридической экспертизы нормативного акта. Юридическая экспертиза нормативных актов, регулирующих общественные отношения на транспорте	Понятие юридической экспертизы нормативного акта. Место юридической экспертизы нормативных актов в системе российского права. Цели и задачи правовой экспертизы нормативных актов. Виды юридической экспертизы нормативного акта. Комплексная экспертиза и специализированная экспертиза. Предварительная экспертиза, повторная экспертиза, дополнительная экспертиза. Государственная экспертиза, общественная экспертиза, международная экспертиза. Субъекты юридической экспертизы нормативных актов: понятие и система. Нормативное закрепление субъектов экспертной деятельности. Физические и юридические лица как субъекты юридической экспертизы нормативных актов. Подразделения органов государственной власти и местного самоуправления как эксперты. Юридическая экспертиза нормативных актов, регулирующих общественные отношения на транспорте.
3	Тема 3. Принципы, содержание и правовые последствия юридической экспертизы нормативных актов.	Понятие принципов юридической экспертизы нормативных актов и их система. Принцип законности проведения экспертизы. Принцип профессионализма экспертов. Принцип независимости экспертов. Принцип объективности экспертного исследования. Самостоятельность эксперта в изложении своей позиции. Принцип ответственности экспертов за полноту анализа и обоснованность заключения. Этапы юридической экспертизы нормативных актов. Оценка необходимости нормативного акта для урегулирования общественных отношений. Условия проведения юридической экспертизы нормативных актов. Способы выявления недостатков нормативных актов. Правовая оценка формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенция органа, принявшего нормативный правовой акт. Оценка соответствия нормативных правовых актов требованиям юридической техники. Наличие набора реквизитов, построение, правильность использования юридической терминологии. Анализ и оценка конкретных правовых норм. Описание противоречий несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ, федеральному законодательству и т.д., расхождение (коллизии) между действующими нормативными правовыми актами.

		Экспертное заключение: понятие и виды, требования к его оформлению. Меры прокурорского реагирования. Сроки устранения нарушений.
4	Тема 4. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых федеральными органами государственной власти Российской Федерации	Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на федеральном уровне. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами государственной власти Российской Федерации. Юридическая экспертиза законопроектов, законов Российской Федерации. Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ. Юридическая экспертиза нормативных актов Президента Российской Федерации. Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ, федеральным законам. Юридическая экспертиза нормативных актов Правительства Российской Федерации
5	Тема 6. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации	Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на уровне субъектов РФ. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Юридическая экспертиза законопроектов, законов субъектов Российской Федерации. Юридическая экспертиза нормативных актов высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Юридическая экспертиза нормативных актов органов исполнительной власти субъектов Федерации. Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ, федеральному законодательству.
6	Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами местного самоуправления	Понятие правовой экспертизы муниципальных правовых актов. Принципы проведения юридической экспертизы муниципальных правовых актов. Правовое обеспечение нормативных правовых актов и их проектов на уровне местного самоуправления. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами местного самоуправления. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов. Правовая экспертиза муниципальных правовых актов на соответствие их законодательству. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов. Правовая экспертиза Уставов муниципального образования

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «Разработка и экспертиза законопроектов в РФ в области транспорта»

Основными формами обучения дисциплине «Разработка и экспертиза законопроектов в РФ в области транспорта» являются:

- 1) лекции,
- 2) семинарские занятия,
- 3) самостоятельная работа.

2.1. Методические рекомендации по подготовке к лекциям

Лекция – логическое изложение материала в соответствии с планом лекции, который сообщается в начале каждой лекции, и имеет законченную форму, т.е. содержит пункты, позволяющие охватить весь материал, который необходимо довести до студентов.

Главной задачей лектора является организация процесса познания студентами материала изучаемой дисциплины на всех этапах ее освоения, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом.

На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению изучаемых проблем, но и стимулированию Вашей активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Излагаемый материал может показаться Вам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей психологии – общей психологии, психологии познавательных процессов, психологии личности, социальной психологии и т.д. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, Вы должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Правила конспектирования:

1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей.

2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

3. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

5. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. Однако чрезмерное увлечение сокращениями может привести к тому, что со временем в них будет трудно разобраться.

6. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Надо иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на семинарских занятиях.

Тематика лекций по дисциплине «Разработка и экспертиза законопроектов в РФ в области транспорта»

Тема 1. Понятие и виды нормативных правовых актов

Учебные вопросы:

1. Понятие нормативных и нормативных правовых актов. Особенности

нормативных правовых актов.

2. Виды нормативных правовых актов.

3. Понятие, классификация и значение концепции нормативных правовых актов. Содержание концепции, порядок ее составления.

4. Общий порядок принятия нормативных правовых актов.

5. Правотворческие органы: понятие, компетенция.

Тема 2. Понятие юридической экспертизы нормативного акта. Юридическая экспертиза нормативных актов, регулирующих общественные отношения на транспорте

Учебные вопросы:

1. Понятие юридической экспертизы нормативного акта. Цели и задачи правовой экспертизы нормативных актов.

2. Виды юридической экспертизы нормативного акта. Комплексная экспертиза и специализированная экспертиза.

3. Субъекты юридической экспертизы нормативных актов: понятие и система. 4

4. Нормативное закрепление субъектов экспертной деятельности.

5. Юридическая экспертиза нормативных актов, регулирующих общественные отношения на транспорте.

Тема 3. Принципы, содержание и правовые последствия юридической экспертизы нормативных актов.

Учебные вопросы:

1. Понятие принципов юридической экспертизы нормативных актов нормативных актов и их система.

2. Этапы юридической экспертизы нормативных актов.

3. Условия проведения юридической экспертизы нормативных актов.

4. Способы выявления недостатков нормативных актов.

5. Правовая оценка формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенция органа, принявшего нормативный правовой акт.

6. Оценка соответствия нормативных правовых актов требованиям юридической техники.

7. Экспертное заключение: понятие и виды, требования к его оформлению.

Тема 4. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых федеральными органами государственной власти Российской Федерации

Учебные вопросы:

1. Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на федеральном уровне.

2. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами государственной власти Российской Федерации.

3. Юридическая экспертиза законопроектов, законов Российской Федерации.

4. Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ.

5. Юридическая экспертиза нормативных актов Президента Российской Федерации.

6. Юридическая экспертиза нормативных актов Правительства Российской Федерации.

Тема 5. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации

Учебные вопросы:

1. Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на уровне субъектов РФ.

2. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

3. Юридическая экспертиза законопроектов, законов субъектов Российской Федерации.

Федерации.

4. Юридическая экспертиза нормативных актов высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Юридическая экспертиза нормативных актов органов исполнительной власти субъектов Федерации.

5. Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ, федеральному законодательству

Тема 6.Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами местного самоуправления

Учебные вопросы:

1. Понятие правовой экспертизы муниципальных правовых актов. Принципы проведения юридической экспертизы муниципальных правовых актов.

2. Правовое обеспечение нормативных правовых актов и их проектов на уровне местного самоуправления. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами местного самоуправления.

3. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Правовая экспертиза муниципальных правовых актов на соответствие их законодательству.

Тема 7.Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов

Учебные вопросы:

1. Проведение оценки нормативных правовых актов и их проектов на коррупциогенность.

2. Коррупциогенные факторы

3, Цель, предмет и субъекты антикоррупционной экспертизы

4. Методика проведения антикоррупционной экспертизы.

2.2.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Семинар – это один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – вид практической работы, проводимой под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и в данной отрасли научного знания.

Семинар предназначен: для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки; для активной самостоятельной групповой работы, когда студенты могут подготовить, обдумать поставленные перед ними проблемы, проверить свою позицию, услышать и обсудить другие.

Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1- 2 недели до их начала. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы, так как на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы вы должны стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

На семинаре каждый из Вас должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать

правильные выводы из сказанного. При этом Вы можете обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый.

При подготовке к семинару вам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к семинарским занятиям следует обязательно использовать не только лекции, но учебную, методическую литературу;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; - на занятии демонстрировать понимание проведенных анализов, ситуаций, в случае затруднений обращаться к преподавателю. Если Вы пропустили занятие (независимо от причин) или не подготовились к занятию, рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изученной на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положительную оценку в соответствующем семестре. При такой подготовке семинарское занятие пройдет на необходимом методологическом уровне и принесет интеллектуальное удовлетворение всей группе.

Перечень и содержание тем семинарских занятий дисциплины

«Разработка и экспертиза законопроектов в РФ в области транспорта»

Тема 1. Понятие и виды нормативных правовых актов

Вопросы для контроля знаний:

1. Понятие нормативных и нормативных правовых актов. Особенности нормативных правовых актов.
2. Виды нормативных правовых актов.
3. Понятие, классификация и значение концепции нормативных правовых актов. Содержание концепции, порядок ее составления.
4. Общий порядок принятия нормативных правовых актов.
5. Правотворческие органы: понятие, компетенция.

Практические и ситуационные задания:

Известно, что законы Курской области подлежат официальному опубликованию. Официальным опубликованием законов Курской области считается первая публикация их полных текстов в газете "Курская правда" и (или) газете "Курск" или первое размещение (опубликование) на официальном сайте Администрации области (<http://adm.rkursk.ru>

Или <http://администрация.курскаяобласть.рф>), или первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru). Закон Курской области должен быть также официально опубликован в «Сборнике законодательства Курской области» и «Бюллетене Курской областной Думы». Однако, принятый Курской областной Думой закон был опубликован в частном печатном издании и доведен до всеобщего сведения по телевидению. Может ли данный закон считаться официально опубликованным?

Тема 2. Понятие юридической экспертизы нормативного акта. Юридическая экспертиза нормативных актов, регулирующих общественные отношения на транспорте

Вопросы для контроля знаний:

1. Понятие юридической экспертизы нормативного акта. Цели и задачи правовой экспертизы нормативных актов.
2. Виды юридической экспертизы нормативного акта. Комплексная экспертиза и специализированная экспертиза.
3. Субъекты юридической экспертизы нормативных актов: понятие и система. 4
4. Нормативное закрепление субъектов экспертной деятельности.
5. Юридическая экспертиза нормативных актов, регулирующих общественные отношения на транспорте.

Практические и ситуационные задания:

Субъект права законодательной инициативы – депутат Государственной Думы Российской Федерации Иванов И.И., подготовил текст законопроекта. Вместе с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием направил инициативу в правовой комитет Думы. Законопроект вернули адресату, в связи с отсутствием необходимого перечня, прилагаемого к тексту законопроекта.

О каком перечне идет речь, и каков порядок в случае, если внесенный проект нормативного правового акта и сопроводительные документы к нему соответствуют требованиям, предъявляемым действующим законодательством?

Тема 3. Принципы, содержание и правовые последствия юридической экспертизы нормативных актов.

Вопросы для контроля знаний:

1. Понятие принципов юридической экспертизы нормативных актов нормативных актов и их система.
2. Этапы юридической экспертизы нормативных актов.
3. Условия проведения юридической экспертизы нормативных актов.
4. Способы выявления недостатков нормативных актов.
5. Правовая оценка формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенция органа, принявшего нормативный правовой акт.
6. Оценка соответствия нормативных правовых актов требованиям юридической техники.
7. Экспертное заключение: понятие и виды, требования к его оформлению.

Практические и ситуационные задания:

Изучите ст.116 Конституции РФ и определите: а) структуру нормы права, дайте характеристику элементам нормы права; б) определите вид нормы права по критериям

(по функциям в правовом регулировании; по предмету и методу правового регулирования; по степени определенности; характеру предписания); в) каково, в данном случае, соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта?

Тема 4. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых федеральными органами государственной власти Российской Федерации

Вопросы для контроля знаний:

1. Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на федеральном уровне.
2. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами государственной власти Российской Федерации.
3. Юридическая экспертиза законопроектов, законов Российской Федерации.
4. Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ.
5. Юридическая экспертиза нормативных актов Президента Российской Федерации.
6. Юридическая экспертиза нормативных актов Правительства Российской Федерации.

Практические и ситуационные задания:

Тема 5. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации

Вопросы для контроля знаний:

1. Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на уровне субъектов РФ.

2. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

3. Юридическая экспертиза законопроектов, законов субъектов Российской Федерации.

4. Юридическая экспертиза нормативных актов высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Юридическая экспертиза нормативных актов органов исполнительной власти субъектов Федерации.

5. Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ, федеральному законодательству

Практические и ситуационные задания:

Изучите Закон Астраханской области «О нормотворческой деятельности, нормативных правовых акта и иных правовых актах органов государственной власти Астраханской области» от 10.04 2012г. и Закон Волгоградской области от 09.12.2014 N 169-ОД «О нормативных правовых актах Волгоградской области» и сравните законы и ответьте на вопросы (ссылаясь на статьи Закона):

А) какова структура данного закона;

Б) что законы субъектов РФ понимают под нормативным правовым актом?

В) что понимает Закон под нормотворческой деятельностью? Какие органы отнесены Законом к нормотворческим;

Г) какие правила юридической техники закрепляет Закон?

Тема 6.Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами местного самоуправления

Учебные вопросы:

1. Понятие правовой экспертизы муниципальных правовых актов. Принципы проведения юридической экспертизы муниципальных правовых актов.

2. Правовое обеспечение нормативных правовых актов и их проектов на уровне местного самоуправления. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами местного самоуправления.

3. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Правовая экспертиза муниципальных правовых актов на соответствие их законодательству.

Практические и ситуационные задания:

В Приказ Министерства здравоохранения N-области выявлено положение: «В случае каких-либо несоответствий, заявителю направляется отказ в предоставлении государственной услуги».

Можно ли отнести положение юридико-лингвистической неопределенности? Дайте аргументированный ответ.

Тема 7.Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов

Вопросы для контроля знаний:

1. Проведение оценки нормативных правовых актов и их проектов на коррупциогенность. 2. Коррупциогенные факторы

3, Цель, предмет и субъекты антикоррупционной экспертизы

4. Методика проведения антикоррупционной экспертизы.

Практические и ситуационные задания:

Можно ли признать это положение коррупциогенным фактором: «При необходимости, заявителю необходимо предоставить копию документа воинского учета?»

3. ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «РАЗРАБОТКА И ЭКСПЕРТИЗА ЗАКОНОПРОЕКТОВ В РФ В ОБЛАСТИ ТРАНСПОРТА»

3.1. Общие методические рекомендации по самостоятельной работе

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Целью самостоятельной работы студентов являются: обучение навыкам работы с научной литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации. В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину являются:

во-первых, продолжение изучения учебной дисциплины в домашних условиях по программе, предложенной преподавателем;

во-вторых, привитие студентам интереса к психологической литературе;

в-третьих, развитие познавательных способностей.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов, предполагают развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Изучение теоретического материала во внеаудиторных условиях при подготовке к аудиторным занятиям (семинарам), к зачету, экзамену.

2. Подготовка устных сообщений (докладов) к семинарским занятиям. Целью подготовки докладов является выделение проблемных вопросов по изучаемой теме. Доклад представляется устно перед студенческой группой, оформляется письменно в виде плана-конспекта и сдается преподавателю. Регламент одного доклада не может превышать 7-10 мин. Темы докладов указываются в планах семинарских занятий.

3. Подготовка рефератов по отдельным темам программы учебной дисциплины. Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными источниками, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом. Темы рефератов указаны к темам, предназначенным для самостоятельного изучения. Методические рекомендации по написанию рефератов содержатся в соответствующем разделе методического пособия.

4. Иные формы самостоятельной работы. По усмотрению преподавателя студенты могут выполнять и другие виды самостоятельной работы. В частности:

- обзор новейших научных работ (монографий, статей) по психологии;
- подбор материалов периодической печати по изучаемой теме.

Соответственно конкретным темам семинарских занятий студентам могут быть даны иные рекомендации.

Самостоятельная работа студентов должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Работа студента в аудиторных и во внеаудиторных условиях по проблематике должна максимально совпадать.

Самостоятельную работу, указанную в пунктах 2-4, не должны выполнять все без исключения студенты. Преподаватель, ведущий практические и семинарские занятия, определяет конкретных студентов, которые будут выполнять задания (доклады, рефераты и др.).

Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются семинарские (практические) занятия, промежуточная аттестация, а также еженедельные

консультации преподавателя. При подведении итогов самостоятельной работы (в частности, написания рефератов, подготовки докладов) преподавателем основное внимание должно уделяться разбору и оценке лучших работ, анализу недостатков. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им письменной работы на практических и семинарских занятиях.

3.2. Методические рекомендации по написанию доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы над докладом включают в себя: формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию; подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников); составление списка использованных источников; обработка и систематизация информации; разработка плана доклада; написание доклада и публичное выступление с результатами исследования.

Структура доклада: 1) титульный лист; 2) оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы); 5) заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации); 6) список использованных источников.

Структура и содержание доклада

Введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Рекомендуемые темы докладов

1. Законодательная власть в рамках теории разделения властей.
2. Понятие и признаки законодательной власти как одной из ветвей государственной власти.
3. Принципы формирования и функционирования законодательной власти в правовом государстве.
4. Принцип разделения властей в функционировании законодательной власти.
5. Принцип народовластия как основа формирования и функционирования законодательной власти.
6. Верховенство права как правовая доктрина.
7. Верховенство права и верховенство закона.
8. Содержание принципа верховенства правового закона.
9. Закон как основной нормативно-правовой акт.
10. Проблема обеспечения соответствия подзаконных нормативных актов и актов правоприменения конституции и законам.
11. Проблемы обеспечения верховенства закона в федеративных государствах.
12. Прямая и представительная демократии. Демократия как условие обеспечения верховенства закона.
13. Формы осуществления прямой и представительной демократии.
14. Проблема обеспечения справедливого пропорционального представительства гражданского общества в законодательном органе правового государства.
15. Проблемы реализации основных принципов формирования органов законодательной власти: всеобщности избирательного права, равного избирательного права, прямого избирательного права и тайного голосования.
16. Принцип законности в функционировании законодательной власти.
17. Функции законодательной власти.
18. Представительная функция законодательной власти.
19. Законотворческая функция законодательной власти.
20. Понятие и признаки законотворчества.
21. Стадии законотворчества.
22. Принципы законотворчества в правовом государстве и их содержание.
23. Законотворчество в современном федеративном государстве: уровни, особенности, проблемы.
24. Формы взаимодействия федеральных органов государственной власти с органами государственной власти субъектов федерации в законотворчестве.
25. Контрольная функция законодательной власти.
26. Учредительская функция законодательной власти.
27. Законодательная власть в президентских, парламентских и смешанных республиках.
28. Законодательная власть в парламентских монархиях.

29. Особенности законодательной власти в федеративных государствах.
30. Структура законодательной власти в федеративном государстве.
31. Реализация принципа разделения властей в зарубежных федерациях.
32. Особенности разграничения полномочий и предметов ведения между федерацией и субъектами в зарубежных федерациях.
33. Компетенция парламентов в субъектах зарубежных федеративных государств.
34. Парламентский контроль в зарубежных федерациях.
35. Особенности законодательной власти РФ как федеративного государства.
36. Основные подходы к понятию верховенства права.
37. Сущностные признаки верховенства права.
38. Основные подходы к признакам верховенства права в рамках плюрализма правопонимания.
39. Основные и альтернативные признаки верховенства права в теории государства и права.
40. Механизмы обеспечения верховенства Конституции РФ как основного закона государства.
41. Роль Конституционного суда Российской Федерации в обеспечении верховенства Конституции как основного закона государства.
42. Понятие и классификация механизмов обеспечения верховенства права.
43. Международные механизмы обеспечения верховенства права.
44. Внутригосударственные механизмы обеспечения верховенства права.
45. Понятие федеральных механизмов обеспечения верховенства права.

3.3. Методические рекомендации по написанию реферата

Написание рефератов является одной из форм самостоятельной работы студентов и направлено на организацию и повышение уровня выполнения самостоятельной работы, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными источниками с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от семинарских занятий, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, хорошим стилем.

Рефераты должны носить научно-проблемный характер. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

Объем реферата должен быть в пределах 15 – 20 страниц (шрифт TimesNewRoman, полуторный интервал). Титульный лист должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения, наименование кафедры, тема, фамилия и инициалы студента, факультет, курс, номер группы, год выполнения. Реферат должен включать список использованной литературы.

Реферат сдается преподавателю. Как правило, на основании написанного реферата студент готовит небольшое (5 – 10 мин.) выступление на занятии, в ходе которого он должен изложить основные положения своего реферата.

Оформление печатного текста реферата:

1) Текст доклада должен быть набран в редакторе MicrosoftWord версий 97-2007 и позднее и распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А4 (210 на 297мм).

2) Основной текст: шрифт TimesNewRoman - 14, без переноса слов, междустрочный интервал полусторонний, выравнивание по ширине.

3) Поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 2 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25 см.

4) Заголовки первого порядка: обозначаются римскими цифрами, набираются все заглавными буквами, по центру, без отступа и точки на конце; шрифт 18, полужирный.

5) Заголовки второго порядка по центру, без отступа, арабские цифры, без точки, с заглавной буквы, далее строчными буквами; шрифт 16, полужирный

Рекомендуемые темы рефератов:

1. Концепция закона, ее роль и значение. Основные правила разработки концепции закона.
2. Понятие, структура и виды юридической техники.
3. Общие положения о правотворчестве и экспертизе проектов нормативных актов.
4. Основные способы и приемы формирования содержания нормативных актов.
5. Техника создания корпоративных нормативных правовых актов.
6. Опубликование нормативных актов.
7. Вступление нормативных актов в силу.
8. Понятие, причины, значение и принципы систематизации правовых актов.
9. Правила систематизации юридических документов.
10. Преюдиции в праве.
11. Нормативные правовые акты.
12. Структура закона, основные модели. Требования, предъявляемые к структуре закона.
13. Использование информационных технологий и программ для обеспечения законодательной деятельности.
14. Особенности языка закона.
15. Процедура принятия федеральных законов в РФ.
16. Процедура принятия законов субъектов РФ (на примере одного из субъектов).
17. Конституционно-правовые основы законодательной деятельности субъектов РФ.
18. Характеристика законодательства субъектов РФ: общее и особенное.
19. Законотворчество в субъектах РФ: общие принципы и региональные особенности.
20. Использование понятий и дефиниций в законодательстве РФ.
21. Характеристика системы и структуры российского законодательства.
22. Общие требования, предъявляемые к законодательному акту.
23. Система права и система законодательства РФ.
24. Основные направления и тенденции развития современного российского законодательства.
25. Характеристика органов законотворчества РФ, их компетенция и взаимодействие.
26. Участие субъектов РФ в законотворческой деятельности на федеральном уровне.
27. Критерии качества законов.
28. Виды законодательных актов в РФ. Соотношение закона и подзаконных актов.
- 14
29. Экспертиза законопроектов: виды и значение.
30. Проблемы правотворчества в субъектах РФ.
31. Особенности законодательной техники для решений, принятых на референдуме РФ.
32. Юридические термины: понятие и классификация.
33. Нормативные дефиниции.
34. Место закона в правовой системе РФ.
35. Закон в структуре законодательства.
36. Правотворческие полномочия субъектов Федерации.

Критерии и шкала оценивания выполнения реферата

Критерии оценивания:

– знание правовых действий в соответствии с законодательством Российской

Федерации и международными договорами– умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям;

– знание анализа и дачи оценку различных источников права и юридических документов

– умение разъяснять смысл правовых норм в целях правильной реализации и их применения, установление взаимосвязи между объектами и субъектами права;

– умение подготовить проекты нормативных правовых актов в рамках осуществления профессиональной деятельности

– владение анализом, оценкой и толкованием законодательной и правоприменительной практики при осуществлении профессиональной деятельности;

– владение анализом юридически- значимых ситуаций на практике, требующих применения правовых норм.

3.3. Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учета обучающихся. Развернутый ответ студента должен представлять собой связанное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Устный опрос – метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания обучающихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки. Устный опрос позволяет поддерживать контакт с обучающимися, корректировать их мысли; развивает устную речь (монологическую, диалогическую); развивает навыки выступления перед аудиторией. Именно в ходе текущего устного опроса происходит основная отработка учебного материала, закрепление знаний, отбирается материал по теме, подчёркивается главное, решающее, вырабатывается последовательность изложения.

Примерный перечень вопросов для устного опроса по дисциплине

1. Понятие и виды нормативных правовых актов.

2. Особенности нормативных правовых актов (ФКЗ от ФЗ, Указы и Распоряжения Президента РФ: нормативность и не нормативность, Постановления и Распоряжения Правительства РФ).

3. Общий порядок принятия нормативных правовых актов (ФКЗ, ФЗ, актов Президента РФ, актов Правительства РФ).

4. Правотворческие органы: понятие и компетенция (Глава государства РФ, законодательный (представительный) орган РФ, Правительство РФ, Судебные органы, Прокуратура РФ, органы местного самоуправления).

5. Понятие, цели и задачи юридической экспертизы.

6. Виды юридической экспертизы нормативного акта.

7. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов: понятие и виды.

8. Приемы законотворческой техники: понятие и общая характеристика.
Нарушение правил юридической техники в нормативных правовых актах.
9. Юридические термины: основные черты и виды.
10. Принципы юридической экспертизы нормативных правовых актов: общая характеристика.
11. Этапы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов.
12. Экспертное заключение: понятие и виды, требования к его оформлению.
13. Юридическая экспертиза актов Главы государства РФ.
14. Юридическая экспертиза законов (законопроектов) проводимая Государственной Думой РФ.
15. Формы привлечения комитетов и комиссий Экспертов правового Управления Государственной Думы.
16. Проведение юридической экспертизы федеральных законов, разрабатываемых Правительством Российской Федерации.
17. Проведение юридической экспертизы органами Прокуратуры.
18. Проведение юридической экспертизы органами юстиции.
19. Правовое обеспечение нормативных правовых актов и их проектов на уровне субъектов РФ. (Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации как объект правовой экспертизы)
20. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации (законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов, высшее должностное лицо субъектов РФ (руководители высших органов исполнительной власти субъектов РФ), высшие органы исполнительной власти).
21. Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.
22. Проведение юридической экспертизы Конституций (уставов) субъектов Российской Федерации.
23. Методика проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, субъектов Российской Федерации.
24. Приведения противоречащих нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации в соответствие с Федеральным законодательством.
25. Правовая экспертиза нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, воспроизводящих нормы федеральных актов.
26. Приказ Минюста России от 31.05.2012 N 87 "Об утверждении Методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации": общая характеристика.
27. Понятие правовой экспертизы муниципальных правовых актов.
28. Принципы проведения юридической экспертизы муниципальных правовых актов.
29. Субъекты и виды юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами местного самоуправления.
30. Правовое обеспечение нормативных правовых актов и их проектов на уровне местного самоуправления.
31. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.
32. Правовая экспертиза муниципальных правовых актов на соответствие их законодательству.
33. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов.
34. Правовая экспертиза Уставов муниципального образования.
35. Правовое обеспечение антикоррупционной экспертизы. Понятие и виды антикоррупционной экспертизы.
36. Принципы организации антикоррупционной экспертизы.

37. Объект антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
38. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы.
39. Коррупциогенные факторы: понятие и виды.
40. Порядок оценки факторов на коррупционность.
41. Органы, осуществляющие антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов.
42. Участие прокурора в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
43. Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов": общая характеристика.
44. Федеральный закон "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" от 17.07.2009 N 172-ФЗ

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Как написать закон Т. А. Васильева учебник — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14234-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] URL: <https://urait.ru/bcode/510637>
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (для студентов транспортных вузов) А. И. Землин учебник для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13655-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519655>
3. Судебная экспертиза Сорокотягин, И. Н. учебник и практикум для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05399-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511233>

Дополнительная литература

1. Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов Никитин, С. В. учебное пособие для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06163-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493816>
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов О.С. Поддубная, Н. В. Хлонова учебное пособие для вузов в — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 101 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14633-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/478055>
3. Таможенная экспертиза Карагодин, В. П. учебник и практикум для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490308>

Учебно-методическая литература для самостоятельной работы

1. Правовое регулирование организации и проведения антикоррупционной экспертизы в субъектах Российской Федерации. Сборник нормативных правовых актов отв. ред. и сост. Баранов В.М., сост. Бикеев И.И., Кабанов П.А., Магизов Р.Р. и др. сборник материалов — Москва : Проспект, 2020. — 936 с. — ISBN 978-5-392-29738-2.
2. Правовая экспертиза нормативных актов А. В. Нечкин учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12556-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476687>

5. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Наименование профессиональной базы данных/информационной справочной системы	Ссылка на информационный ресурс
1.	Научная электронная библиотека КиберЛенинка	[Электронный ресурс] https://cyberleninka.ru
2.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	[Электронный ресурс] window.edu.ru

3.	Научная электронная библиотека	[Электронный ресурс] elibrary.ru
4.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbooks.ru
5.	Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»»	http://www.window/edu/ru
6.	Бесплатная библиотека по юриспруденции	http://www.allpravo.ru/library/
7.	Юридический канал. Законы РФ, рефераты, статьи.	http://uristy.ucoz.ru/
8.	Информационно-правовой портал Гарант.ру	http://www.garant.ru/
9.	Справочная правовая система Консультант Плюс	www.consultant.ru
10.	Справочно-правовая система РосПравосудие	www.rospravosudie.com
11.	Кодекс. Законодательство, комментарии, консультации, судебная практика	http://www.kodeks.ru/
12.	Электронная библиотека журналов	http://elibrary.ru
13.	Центральная библиотека образовательных ресурсов	http://www.edulib.ru
14.	Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»	http://www.rubricon.com/
15.	Сайт «Российской газеты»	www.rg.ru
16.	Научная электронная библиотека.	http://elibrary.ru/eLIBRARY.RU
17.	Постановления Пленума Верховного суда РФ.	http://ппвс.ру
18.	Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации.	http://www.pravo.gov.ru/
19.	Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	http://www.izak.ru
20.	Институт права и публичной политики	http://ilpp.ru
21.	Портал «Право»	http://www.pravo.ru
22.	Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://www.law.edu.ru

6. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование программного продукта	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, распространяется свободно)
1.	Система дистанционного обучения «СДО» на базе платформы Moodle	GNU GPL
2.	MicrosoftOffice	(государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»)
3.	Операционная система MicrosoftWindows	(государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);
4.	MicrosoftOffice 2007	(государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»)
5.	Справочная правовая система Консультант	(ООО «Воронежское

	плюс	информационное агентство «Консультант»)
6.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	(сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);
7.	Media Player Classic	(распространяется свободно, лицензия GNU General Public License);
8.	Adobe Acrobat Reader	распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.);
9.	Chrome	(распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc);
10.	Система дистанционного обучения на базе платформы Moodle	GNU GPL



Издается в авторской редакции
Подписано в печать (30.06.2023). Формат 60x80 ¹/₁₆
Бумага кн.-журн. П.л. (2,1) Гарнитура Таймс.
Тираж (20).

Воронежский филиал Федерального государственного образовательного учреждения
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.
Макарова»
Типография Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.
Макарова», Воронеж, Ленинский проспект, 174л.

Отпечатано с оригинал-макета заказчика. Ответственность за содержание
представленного оригинал-макета типография не несет.
Требования и пожелания направлять авторам данного издания