



**Федеральное агентство морского и речного транспорта**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ МОРСКОГО И  
РЕЧНОГО ФЛОТА ИМЕНИ АДМИРАЛА С.О. МАКАРОВА»**

**Воронежский филиал**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

И.о. директора Воронежского филиала  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала  
С.О. Макарова»

Е.Ф. Глинкина

«04» апреля 2025 г.

**ОТЧЕТ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**Воронеж  
2025**

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ</b>	<b>5</b>
<b>2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>8</b>
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	<b>12</b>
<b>4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	<b>19</b>
<b>5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>28</b>
<b>6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b>	<b>40</b>
<b>7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>41</b>
<b>8. ФИНАСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>44</b>
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>	<b>48</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Воронежский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее - Филиал) образован в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 11.09.2012 № 341 на базе Воронежского филиала ФБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет водных коммуникаций» в результате реорганизации в форме присоединения ФБОУ ВПО «Государственная морская академия имени адмирала С.О. Макарова» к ФБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет водных коммуникаций», с последующим переименованием последнего в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова». Распоряжением Федерального агентства морского и речного флота от 24.07.2014 № КС-284-р Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» переименовано в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее - Университет).

Воронежский филиал ведет свою историю с 1999 года. Приказом Министерства транспорта Российской Федерации № 48 от 13.07.1999 создан «Воронежский филиал Санкт-Петербургского государственного университета водных коммуникаций».

Место нахождения Филиала: Воронежская область, г. Воронеж, Ленинский пр., 174 Л, индекс 394033.

Полное официальное наименование на русском языке: Воронежский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование Филиала на русском языке: Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (ВФ ГУМРФ).

Наименование Филиала на английском языке: Voronezh Branch of Federal State-financed Educational institution of higher education «Admiral Makarov State University of Maritime and Inland Shipping».

Контактные телефоны: приемная директора – (473) 227-96-36, факс – (473) 227-96-06, бухгалтерия – (743) 227-96-33.

Адрес электронной почты: [vrngumrf@mail.ru](mailto:vrngumrf@mail.ru).

Адрес официального сайта: [www.vfgumrf.ru](http://www.vfgumrf.ru).

Сведения по должностным лицам:

И.о. директора Филиала:

- Ф.И.О.: Глинкина Елена Федоровна;

- ученая степень: нет.

- телефон: (473) 222-93-31.

Филиал является обособленным структурным подразделением

Университета, расположен вне места его нахождения и осуществляет часть функций Университета, в том числе функции представительства.

Воронежский филиал осуществляет образовательный процесс только по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата) в рамках 3 УГСН. Образовательные программы реализуются в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Учредителем Университета и соответственно Филиала является Правительство Российской Федерации. Полномочия учредителя осуществляет Федеральное агентство морского и речного транспорта. Нахождение учредителя: Россия, 125993, Москва, ул. Петровка, 3/6.

Уставом и Положением закреплены отношения Филиала с Университетом, между сотрудниками и студентами; цели и виды деятельности Филиала; права, обязанности и ответственность всех участников образовательного процесса; структура Филиала.

В ходе самообследования деятельности Филиала осуществлена проверка выполнения условий реализации образовательных программ высшего образования, соответствия их содержания и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Филиала, а также совершенствование и повышение эффективности управления деятельностью Филиала.

## 1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и Положением о Воронежском филиале на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Целью Филиала, является удовлетворение потребностей общества в подготовке квалифицированных специалистов через предоставление качественного образования и научных исследований.

Достижение поставленной цели реализуется через разработку и внедрение инновационных наукоемких образовательных моделей и технологий, ориентированных на индивидуализацию образования; обеспечение доступности и гарантии равных возможностей получения полноценного качественного образования всем слоям населения; цифровую трансформацию образовательного процесса; поддержку и развитие молодых ученых; корректировку направлений и повышение качества научных исследований; развитие и создание условий для самореализации талантов, формирование востребованных компетенций креативной личности; повышение узнаваемости и репутации Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Главной задачей Филиал видит подготовку кадров именно для своего региона, опираясь на местные потребности рынка труда.

Воронежский филиал осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов:

1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2. Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова», утвержденного распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта от 18.04.2019 № ЮЦ-145;

3. Положения о Воронежском филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова», утвержденного приказом ректора ГУМРФ от 24.12.2019 № 1303;

4. Бессрочной лицензии 90Л01 № 0009620, рег. № 2565 от 21.03.2017, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (приложение № 5.1);

5. Свидетельства о государственной аккредитации 90А01 № 0002959, рег. № 2821 от 15.05.2018, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительного до 15.05.2024 (приложение № 2).

Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора по согласованию с Учредителем. Полномочия директора Филиала определяются доверенностью, выдаваемой ректором Университета. Контроль деятельности Филиала осуществляет проректор по работе с филиалами и международной деятельности Университета.

В соответствии с Положением о Воронежском филиале создан выборный представительный орган – Ученый совет Филиала, осуществляющий общее руководство Филиалом. Ученый совет Филиала принимает решения по следующим вопросам:

- подготовка изменений и дополнений Положения о Филиале для последующего утверждения Ученым советом Университета;
- установление и изменение структуры Филиала для последующего утверждения ректором;
- принятие локальных актов Филиала, утверждение которых отнесено к компетенции Ученого совета Филиала;
- определение направлений научной деятельности Филиала для последующего согласования с Университетом;
- определение концепции и основных направлений развития Филиала;
- рассмотрение ежегодных и иных отчетов директора Филиала и иных должностных лиц;
- осуществление иных полномочий в соответствии Положением о Филиале и нормативными актами Российской Федерации.

В своей деятельности Филиал руководствуется локальными нормативными актами Университета и Филиала, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

Нормативная и организационно-распорядительная документация Филиала соответствует действующему законодательству, нормативно-правовым актам Университета и Филиала, что способствует созданию условий для обновления содержания образования и повышения его качества. Документация постоянно обновляется, в нее вносятся изменения и дополнения, позволяющие повысить эффективность управления Филиалом и качество подготовки студентов.

Деятельность структурных подразделений и Филиала в целом осуществляется в соответствии с требованиями системы менеджмента качества Университета, которая охватывает основные процессы в сфере управления, обеспечения и организации образовательного процесса.

Основным учебным подразделением Филиала является кафедра. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Филиала путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и звание. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

В состав Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году входило 3 кафедры – «Правовых и гуманитарных наук», «Экономики и менеджмента» и «Математики, информационных систем и технологий».

Качество подготовки выпускников всегда были и остаются в центре внимания профессорско-преподавательского состава и руководства Филиала. Филиал регулярно принимает активное участие в ежегодных выставках-ярмарках образовательных услуг, проводимых органами управления образования Воронежской области совместно с городскими службами занятости населения, и в работе городских и областных учебно-методических семинарах, поднимающих проблемы качества предоставляемых образовательных услуг

Работа по совершенствованию системы качества затронула практически все стороны образовательного процесса в Филиале: совершенствуются образовательные программы, учебно-методические комплексы учебных

дисциплин, фонды оценочных средств, внедряются в учебный процесс новые информационные технологии, переработаны, составлены новые, приведены в соответствие системе менеджмента качества локальные акты Филиала.

В системе управления качеством Филиала необходимыми условиями достижения нового качества профессионального образования являются следующие:

- внедрение системы менеджмента качества, позволяющей унифицировать процессы, в т.ч. организации образовательной деятельности, что позволяет принимать эффективные управленческие решения;

- прогнозирование потребностей рынка труда и совершенствование комплексной технологии содействия трудоустройству выпускников, в том числе неполной занятости студентов, приближение профессионального образования к потребностям регионального рынка труда;

- повышение эффективности профессионального образования за счет оптимизации перечней направлений, по которым осуществляется подготовка кадров, интеграции высшего образования;

- совершенствование материально-технической базы Филиала;

- активное использование современных информационных технологий в образовательном процессе, информатизация образования и оптимизация методов обучения на основе технологии междисциплинарных связей;

- активное формирование практических навыков анализа информации и самообучения, увеличение роли и качества самостоятельной работы студентов;

- повышение научной и деловой квалификации преподавателей и сотрудников через участие в научно-практических конференциях и методических семинарах, прохождение стажировок, создание научно-методических и учебно-методических разработок;

- формирование условий для непрерывного профессионального роста научно-педагогических кадров, обеспечение преемственности различных уровней профессионального образования;

- расширение сфер взаимодействия Филиала с работодателем.

В Филиале регулярно проводятся исследование удовлетворенности студентов качеством образования и условиям предоставления образовательных услуг (в том числе материально-техническая база филиала), анкетирование преподавателей по удовлетворенности условиям организации образовательного процесса, а также изучаются отзывы руководителей предприятий и организаций, где проходят практику студенты Филиала. Полученные в результате мониторинга и внутреннего аудита данные помогают оценить качество образовательных услуг, выработать рекомендации по совершенствованию всех процессов управления образовательной деятельностью в Филиале.

Расширение участия профессорско-преподавательского состава в работе комиссий по внутреннему аудиту, публикации в материалах научно-практических конференций гарантируют осведомленность всего научно-педагогического персонала Филиала в актуальности и важности его деятельности и вкладе в достижение целей в области качества.

## 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Структура и объем подготовки по программам высшего образования в Филиале определяются потребностями рынка образовательных услуг и формируются на основе результатов конкурса на распределение контрольных цифр приема по направлениям подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также за счет реализации права на ведение образовательной деятельности с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

Образовательная деятельность с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на основе договоров об образовании, заключенных при приеме на обучение.

Образовательный процесс в Филиале осуществляется по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата) и по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки).

Высшее образование в Филиале реализуется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Филиал реализует основные образовательные программы высшего образования в рамках 3 УГСН. Обучение по программам высшего образования осуществляется по 4 направлениям бакалавриата. Сроки обучения по программам ВО соответствуют ФГОС ВО. Структура подготовки бакалавров представлена в таблице 1.

Таблица 1.

### Структура подготовки бакалавров по программам высшего образования

№ п/п	Наименование укрупненных групп специальностей и направлений подготовки	Код группы	Год начала подготовки (по учебному плану)	Образовательный стандарт (ФГОС ВО)	Форма обучения
1	2	3	4	5	6
<b>БАКАЛАВРИАТ</b>					
	<b>Юриспруденция</b>	<b>40.00.00</b>			
1	Юриспруденция	40.03.01	2020, 2021, 2022, 2023	2016, 2020	очная
			2021	2020	очно-заочная
			2022, 2023, 2024	2020	заочная
	<b>Экономика и управление</b>	<b>38.00.00</b>			
2	Экономика	38.03.01	2020, 2022	2015, 2020	очная
			2021, 2023, 2024	2020	очно-заочная
			2019, 2020	2015	заочная
3	Менеджмент	38.03.02	2023, 2024	2020	Очно-заочная



			2019, 2020	2016	заочная
	<b>Информатика и вычислительная техника</b>	<b>09.00.00</b>			
4	Информационные системы и технологии	09.03.02	2020, 2021	2017	очная
			2021	2017	очно-заочная
			2019, 2020, 2022, 2023, 2024	2017	заочная

Контингент обучающихся в Филиале на 31.12.2024 - 300 чел. (таблица 2):  
 – по программам бакалавриата – 300 чел., в том числе: по очной форме обучения – 54 чел., заочной – 133 чел., очно-заочной – 113 чел.

Таблица 2

### Контингент обучающихся по направлениям высшего образования

Наименование направления, специальности	Код	Всего	в том числе					
			очная форма		заочная форма		очно-заочная форма	
			бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Юриспруденция	40.03.01	116	-	30	-	72	-	14
Экономика	38.03.01	64	-	9	-	8	-	47
Менеджмент	38.03.02	58	-	-	-	9	-	49
Информационные системы и технологии	09.03.02	62	13	2	-	44	-	3
<b>Всего</b>		<b>300</b>	<b>13</b>	<b>41</b>	<b>-</b>	<b>133</b>	<b>-</b>	<b>113</b>

### Прием обучающихся в Филиал в 2024 году

Работа по подготовке и проведению приема абитуриентов в Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2024 году проводилась в соответствии с действующим законодательством РФ, Порядком приема в государственные образовательные учреждения, нормативными и другими актами, утвержденными федеральными органами исполнительной власти и Планом приема по договорам об оказании платных услуг в 2024 году.

Следует отметить, что в Филиале приемная кампания 2024/2025 учебного года осуществлялась с применением функционала суперсервиса «Поступление в ВУЗ онлайн» (Суперсервис), а также собственной платформы для подачи онлайн-заявлений через личный кабинет на официальном сайте Филиала.

Прием абитуриентов в Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» регламентируют следующие нормативные документы:

1. Правила приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета на 2024-2025 учебный год;

2. Порядок приёма на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования;

3. Положение о приемной комиссии;

4. Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы бакалавриата, специалитета и магистратуры;

5. Положение об апелляционной комиссии;

6. Положение о порядке предоставления победителям и призёрам олимпиад школьников особых прав и преимуществ при поступлении в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»;

7. Положение о восстановлении на программы высшего образования;

8. Положение о переводе обучающихся из одного вуза в другой;

9. Положение о порядке перехода с платного обучения на бесплатное;

10. Положение о переводе с одной основной образовательной программы на другую;

11. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;

12. Положение об оказании платных образовательных услуг;

13. Положение об оплате обучения;

14. Графики проведения вступительных испытаний;

15. График проведения апелляций.

Организация информирования абитуриентов, осуществляемая с помощью взаимодействия со средствами массовой информации, различных рекламных информационных материалов, официального сайта Университета и Филиала.

С целью ознакомления абитуриентов на официальном сайте Университета и Филиала размещались нормативные документы и локальные акты.

В соответствии с требованиями Минобрнауки России вся информация по приему вносилась в базу данных Федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения (ФИС ГИА и приема).

В 2024 году прием абитуриентов на первый курс по образовательным программам бакалавров Филиал осуществлял в соответствии с планом приёма по договорам с оплатой стоимости обучения (таблица 3).

В процессе проведения приемной кампании отмечались оперативная, четкая, бесконфликтная работа членов приемной комиссии и привлеченных к ее деятельности лиц, внимательное, доброжелательное, вежливое отношение к абитуриентам и их родителям. Все это в немалой степени способствовало привлечению абитуриентов для поступления в Филиал.

### Распределение цифр приема по направлениям подготовки

Наименование направления, специальности	Код направления	Всего	В том числе						
			очная форма		очно-заочная форма		заочная форма		
			бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Юриспруденция	40.03.01	25	-	-	-	-	-	-	25
Экономика	38.03.01	20	-	-	-	20	-	-	-
Менеджмент	38.03.02	22	-	-	-	22	-	-	-
Информационные системы и технологии	09.03.02	18	-	-	-	-	-	-	18
<b>Всего</b>		<b>85</b>	-	-	-	<b>42</b>	-	-	<b>43</b>

В 2024 году набор абитуриентов осуществлялся только в рамках Плана приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам бакалавриата. При этом отсутствие мест для приема финансируемых за счет средств федерального бюджета отрицательным образом сказывается на процессе привлечения абитуриентов и выполнения общего плана набора в филиале.

Зачисление в Филиал осуществлялось на основании результатов ЕГЭ и по результатам проводимых Филиалом вступительных испытаний. Средний балл по ЕГЭ у обучающихся на 1 курсе заочной формы – 50,0, на очно-заочную – 68,0 баллов. Средний балл по вступительным испытаниям, проводимым Филиалом самостоятельно, средний балл составил 68,4 балла для заочной формы обучения и 81,2 для очно-заочной формы обучения.

Для повышения успеваемости у студентов филиала, а также снижения процента отчисления из Филиала деканат и ППС регулярно проводят индивидуальную работу со студентами и их родителями: предусмотрены консультации по дисциплинам, осуществляется еженедельный контроль посещаемости учебных занятий в группах, ведется систематический контроль качества учебного процесса. Вопросы успеваемости и посещаемости регулярно рассматриваются на заседаниях кафедр, совещаниях у директора, а также выносятся на рассмотрение Ученого совета Филиала.

Следует отметить, что в Воронежском Филиале также обучаются иностранные студенты.

На 31.12.2024 контингент иностранцев, обучающихся по программам высшего образования в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» составляет 4 чел., в том числе:

- по очной форме обучения – 1 чел.,
- по заочной форме обучения – 3 чел.

Сведения о контингенте иностранных студентов, обучающихся по странам и уровням высшего образования, приведены в табл. 4.

### Распределение иностранных студентов, обучающихся по странам и уровням образования

№ п/п	Страна	Очная форма	Заочная форма
		бакалавриат	бакалавриат
1	Беларусь	-	1
3	Узбекистан	1	2

В 2024 году было зачислено в филиал 2 иностранных студента (на заочную форму обучения).

Выпуск иностранцев обучающихся в 2024 году составил 6 человек.

Сведения о распределении численности, приема и выпуска граждан иностранных государств приведены в таблице 5.

### Распределение численности, приема и выпуска иностранных граждан, обучающихся по заочной форме обучения

	Код государства по ОКСМ	Принято		Численность студентов		Выпуск	
		всего	с полным возмещением стоимости обучения	всего	с полным возмещением стоимости обучения	всего	с полным возмещением стоимости обучения
1	2						
<b>Всего</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Беларусь	112			6	6	4	4
Абхазия	895			2	2		
Узбекистан	860	2	2	2	2	2	2
Вьетнам	704						

Удельный вес численности студентов, обучающихся по программа бакалавриата в общей численности студентов (приведенный контингент) составляет 3,94 %.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Подготовка студентов по программам высшего образования в Филиале осуществляется на 3 кафедрах:

1. Кафедра правовых и гуманитарных наук;
2. Кафедра экономики и менеджмента;
3. Кафедра математики, информационных систем и технологий.

Учебный процесс организуется в соответствии с учебными планами на основе Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Учебные планы реализуются через графики учебного процесса, расписание учебных занятий, экзаменационных сессий. В соответствии с учебными планами готовятся и утверждаются учебная нагрузка, графики учебного процесса по направлениям подготовки и формам обучения,

индивидуальные планы работы преподавателей.

Структура учебных планов, общая продолжительность обучения, продолжительность экзаменационных сессий, государственная итоговая аттестация, объем часов на теоретическое обучение, объемное соотношение по циклам дисциплин, формы и количество промежуточных аттестаций, а также практик соответствуют требованиям ФГОС ВО по каждой реализуемой образовательной программе.

В Филиале разработаны и внедрены в организацию образовательного процесса следующие нормативные акты:

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе;
- Положение о практике обучающихся;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение об особенностях реализации образовательных программ высшего образования в очно-заочной форме;
- Положение об организации учебного процесса при реализации образовательных программ и (или) образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;
- Положение о выпускной квалификационной работе;
- Положения о кафедрах Филиала;
- Должностные инструкции всех категорий ППС и т.д.

Учебные занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, составленным в соответствии с учебными планами, разработанными на основе ФГОС ВО направлениям подготовки, реализуемым в Филиале.

Учебное расписание составляется на каждый семестр для каждого курса и направления подготовки и доводится до сведения кафедр и студентов не менее чем за две недели до начала семестра. Для сведения студентов учебное расписание вывешивается на доску объявлений и размещается на официальном сайте Филиала в разделе «Образование» – «Обучающимся» <http://vfgumrf.ru/studentam/raspisaniye>

Учебные занятия в Филиале проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования.

В учебном процессе широко используются современные формы и методы обучения, в том числе интерактивные, а также средства активизации познавательной деятельности студентов: аудиовизуальные средства, деловые игры, информационные технологии и кейсы.

При организации учебного процесса формирование лекционных занятий производится исходя из содержания учебных программ. Практические занятия организуются по группам, лабораторные – только по подгруппам.

Журналы учебных занятий учебных групп ведутся преподавательским

составом, проводящим занятия.

Большое внимание уделяется организации и руководству самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа студентов наряду с аудиторной представляет собой одну из форм организации учебного процесса и является существенной ее частью. Самостоятельная работа имеет большое воспитательное значение, поскольку формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту личности, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста.

Расписание консультаций составляется на один семестр и доводится до сведения кафедр и студентов не позднее чем через 2 недели после начала занятий.

Процедура составления, утверждения и опубликования расписания экзаменационных сессий регламентируется «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденным ректором Университета.

Зачеты по дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, проводятся по окончании изучения дисциплины, до начала экзаменационной сессии. Экзамены по всем формам обучения проводятся в период экзаменационных сессий в соответствии с графиком учебного процесса и утвержденным расписанием.

В целях организации взаимодействия между участниками образовательных отношений в Филиале функционирует электронная информационно-образовательная среда, с помощью которой обеспечены:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- доступ к электронной библиотечной системе;

- доступ к электронным образовательным ресурсам и/или профессиональным базам данных (подборкам информационных ресурсов по тематикам) в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы;

- возможность взаимодействия педагогических работников с обучающимися (личные кабинеты обучающихся информационнообразовательной среде);

- доступ к электронному расписанию.

Для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Филиале созданы необходимые, предусмотренные законодательством условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

Планирование и учет учебной и методической работы преподавателей в филиале осуществляется на основе единого документа «Индивидуальный план-отчет о работе преподавателя», который составляется ежегодно каждым преподавателем к 25 июня. После обсуждения на заседаниях кафедр, индивидуальные планы-отчеты с отметками об утверждении отчета за прошедший год и одобрении плана на новый учебный год подписываются заведующими кафедрами, и служат основанием для заполнения бланков планов

работы кафедр.

Планы работы кафедр на новый учебный год утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее двух месяцев до начала нового учебного года.

Учебные карточки студентов хранятся в личных делах студентов, зачетные книжки студентов после завершения обучения вкладываются в личные дела студентов, которые в свою очередь сдаются в архив. Экзаменационные и зачетные ведомости ведутся и хранятся в течение пяти лет, после чего уничтожаются в соответствии с установленным порядком.

Филиалом ведется регулярное обновление учебно-методических материалов, подготовка и выпуск новых.

В учебном процессе применяются современные программные средства, используемые для прогнозирования, обработки данных и практических работ, научно-исследовательской студенческой работы. В учебном процессе активно используются обучающие программы и тестовые электронные комплексы для текущего и итогового контроля, проверки остаточных знаний, а также деловые игры, круглые столы, рейтинги.

Учебный процесс обеспечен основной и дополнительной учебной литературой, имеющейся в библиотеке филиала. Библиотечный фонд непрерывно пополняется. Преподавателями кафедр ведется достаточно активная работа по подготовке и изданию собственных учебно-методических разработок и учебных пособий.

Учебно-методическая литература представлена учебной литературой, методическими указаниями по выполнению практических заданий и лабораторных работ по отдельным дисциплинам, методическими указаниями по написанию рефератов, по организации самостоятельной работы, а также электронными учебно-методическими материалами.

Обучающимся предоставлен доступ к электронно-библиотечной системе Филиала.

Реальная обеспеченность основной учебной литературой составляет – 0,5 экз./обучающегося; дополнительной литературой – 0,25 экз./обучающегося.

Фонд дополнительной литературы включает учебные, учебно-методические, справочно-библиографические, статистические и периодические издания.

Приведенные данные об обеспеченности образовательного процесса по направлениям бакалавриата свидетельствуют, что дисциплины учебных планов обеспечены учебной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Анализ содержания основных профессиональных образовательных программ ВО, включающих учебно-методические комплексы дисциплин учебных планов и фонды оценочных средств, дает основание констатировать, что они соответствуют требованиям ФГОС ВО.

Результаты анализа учебных планов свидетельствуют о том, что их структура, содержание, перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин по всем направлениям подготовки соответствуют ФГОС ВО. Сроки освоения ОПОП ВО соответствуют требованиям ФГОС.

В учебном процессе в Филиале широко используется современная мультимедийная техника. Аудитории оборудованы интерактивными досками,

мультимедийными проекторами и настенными экранами для демонстрации наглядных материалов, разработанных на кафедрах. Использование интерактивных досок сделало процесс преподавания более наглядным.

В целях интенсификации самостоятельной работы обучающихся и ее контроля активно используется электронная образовательная среда (ЭИОС), позволяющая обучающемуся проходить текущий контроль в форме тестирования. Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, интернет-ресурсам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) ежегодно обновляется.

Завершающим этапом обучения бакалавров является государственная итоговая аттестация, которая регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры. Перечень тем выпускных квалификационных программ определяется выпускающей кафедрой. К рецензированию выпускных квалификационных работ привлекаются специалисты-практики, руководители учреждений и предприятий отрасли различных форм собственности.

В 2024 году «Государственная итоговая аттестация» проводилась в очном формате, в сроки, установленные графиком учебного процесса. Состав комиссии утверждается приказом ректора, кандидатура председателя ГЭК – Росморречфлотом.

В 2024 году Филиал выпустил 95 чел., в том числе (таблица 6):

- по очной форме обучения – 31 чел.;
- по заочной форме обучения – 64 чел.

Таблица 6

#### Данные по выпуску по отдельным направлениям подготовки

Наименование направления, специальности	Код направления	Всего	в том числе			
			очная форма		заочная форма	
			бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат
1	2	3	4	5	6	7
Юриспруденция	40.03.01	11	-	11	-	-
Экономика	38.03.01	28	-	3	-	25
Менеджмент	38.03.02	28	-	-	-	28
Информационные системы и технологии	09.03.02	28	11	6	-	11
Всего		95	11	20	-	64

Результаты ГИА отражаются в отчетах председателей ГЭК. Программа Государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО.

На выпускающих кафедрах Филиала имеются следующие нормативные акты:



- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;
- Программа итоговой аттестации выпускников по специальностям и направлениям;
- Положение о выпускной квалификационной работе;
- Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы, изданные в электронном виде и на бумажном носителе.

Анализ выпускных квалификационных работ за 2024 год показал, что большинство из них написано на актуальные темы и содержит практические рекомендации по анализируемым проблемам.

Тематика выпускных квалификационных работ формируется выпускающей кафедрой, отдельные темы предлагаются самими обучаемыми.

Председатели ГЭК назначаются Приказом Федерального агентства морского и речного транспорта. Состав государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора Университета. В состав комиссий включаются преподаватели выпускающих кафедр, ведущие специалисты предприятий.

Отчеты председателей ГЭК содержат следующую информацию:

- качественный состав ГЭК;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данному направлению подготовки;
- анализ результатов по каждому виду итоговой государственной аттестации;
- количество дипломов с отличием;
- рекомендации.

Востребованность выпускников Филиала на рынке труда является одним из важнейших показателей эффективности деятельности Филиала.

Анализ трудоустройства показал, что выпускники Воронежского филиала ГУМРФ вполне выдерживают жесткую конкуренцию на рынке труда, подтверждая качество полученного образования.

В Филиале активно ведется работа по содействию трудоустройству выпускников, а именно:

- информирование студентов выпускных групп по вопросам ориентации на современном рынке труда;
- формирование базы данных работодателей на основе регулярного сбора информации о вакансиях;
- обеспечение взаимодействия выпускников и потенциальных работодателей;
- оказание консультативной помощи студентам в профессиональном самоопределении и профессиональной самореализации;
- обучение навыкам планирования карьеры, составлению и написанию профессионального резюме.

На сайте Филиала систематически публикуется информация о проведенных мероприятиях в рамках содействия трудоустройству, профессиональной ориентации выпускников, а также анонсы предстоящих мероприятий: ярмарки вакансий, Дней открытых дверей и т. д.

Филиалом заключены договоры о сотрудничестве с организациями и

учреждениями, являющимися базами для прохождения практик обучающимися. Предмет данных соглашений предполагает сотрудничество с Филиалом, в том числе, по вопросам трудоустройства выпускников.

Таким образом, уровень подготовки выпускников по результатам самообследования на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации оценивается как соответствующий требованиям ФГОС ВО (таблица 7).

Таблица 7

### Качество итоговой аттестации выпускников в 2023/2024 учебном году

Наименование подготовки	код	Показатель, %		
		Результаты сдачи государственных экзаменов: доля студентов, получивших оценки «отлично» и «хорошо»	Результаты защиты выпускных квалификационных работ: доля студентов, получивших оценки «отлично» и «хорошо»	Доля выпускников, получивших диплом с отличием
<b>Очная форма обучения</b>				
Юриспруденция	40.03.01	63,6%	100%	0%
Экономика	38.03.01	-	100%	0%
Информационные системы и технологии	09.03.02	-	70,6%	5,88%
<b>Заочная форма обучения</b>				
Юриспруденция	40.03.01	0%	0%	0%
Экономика	38.03.01	-	84%	4%
Менеджмент	38.03.02	-	96,4%	0%
Информационные системы и технологии	09.03.02	-	100%	0%

Кроме того, Филиалом отслеживается информация о востребованности выпускников и их трудоустройстве по специальности. Филиал осуществляет подготовку специалистов с учетом потребностей предприятий региона. Так, результат трудоустройства выпускников по всем направлениям и формам обучения составляет более 70 %. О высокой востребованности выпускников Филиала свидетельствуют заявки от предприятий, учреждений и организаций Воронежской и других областей ЦФО.

Трудоустройство выпускников осуществляется на основе:

- распределения по заявкам предприятий, учреждений, организаций;
- трехсторонних договоров «предприятие – филиал - студент»;
- свободного трудоустройства.

Выпускники филиала по экономическим направлениям пользуются особым спросом на рынке труда региона, причем, прежде всего, для вывода из кризиса неплатежеспособных и финансово несостоятельных предприятий.

Анализ отзывов потребителей на выпускников филиала университета показывает, что выпускники достаточно быстро адаптируются к особенностям производственных условий на предприятиях и в организациях различных форм собственности. Рекламаций от предприятий и организаций на качество подготовки выпускников филиала университета не поступало.

В отзывах руководителей предприятий отмечается необходимый уровень подготовки выпускников, их соответствие требованиям умело и творчески решать научно-техническое, экономико-организационные и управленческие задачи.

Таким образом, качество знаний студентов и уровень подготовки выпускников по результатам самообследования и итоговой государственной аттестации, отзывам потребителей и специалистов и отсутствию рекламаций, оценивается как достаточное для заявленного уровня профессиональных знаний.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Образовательный процесс в Филиале регламентируется Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, а также локальными актами Университета и Филиала, утвержденными в установленном порядке.

Организационно-распорядительная документация, обеспечивающая ведение учебного процесса, включает учебные и оперативные планы ОПОП, графики учебного процесса, приказы о составах студенческих групп, объем учебной нагрузки, плановые задания кафедрам по объемам и структуре учебной нагрузки, расписание занятий и экзаменационных сессий, утверждаемые заместителем директора по учебной работе.

Работа кафедр включает в себя следующие основные этапы:

- разработка/актуализация учебно-методических комплексов дисциплин;
- закрепление дисциплин учебного плана за кафедрами филиала;
- планирование учебной деятельности ППС;
- участие в составлении расписания учебных занятий на семестр и экзаменационной сессии;
- участие в составлении расписания мероприятий по ликвидации академических задолженностей;
- планирование мероприятий государственной итоговой аттестации.

План работы кафедры обсуждается на заседании кафедры и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Преподавателями кафедры составляются индивидуальные планы-работы, которые содержат все виды работ преподавателя, утверждаются заведующим кафедрой и являются обязательными для исполнения.

График учебного процесса утверждается проректором по направлению на каждый учебный год. Расписание учебных занятий и экзаменационных сессий утверждается заместителем директора по учебной работе. Продолжительность академического часа 45 минут.

Большое значение уделяется качественной работе по формированию расписания учебных занятий, как одному из важнейших компонентов организации и управления учебным процессом. Разработка расписания учебных занятий является процессом, требующим глубокого знания и понимания действующих учебных планов, знания фактических возможностей профессорско-преподавательского состава, пропускной способности аудиторного фонда, а также другой дополнительной информации. В Филиале выработаны и реализуются следующие общие требования к расписанию учебных занятий:

- соответствовать по объему, содержанию, видам занятий рабочему учебному плану, по срокам обучения – календарному учебному графику;
- обеспечивать равномерную загрузку обучающихся в течение учебного семестра как занятиями по расписанию, так и самостоятельной работой;
- учитывать влияние на эффективность обучения степени работоспособности и утомляемости обучающихся, как в течение рабочего дня, так и по дням недели;
- учебные дисциплины, изучаемые в один день должны быть разными как по трудоемкости, так и по психологическому восприятию;
- принцип «через день» подразумевает постановку в расписание следующего дня другой пары дисциплины и последующего чередования пар в течение недели, в целях предоставления обучающимся возможности подготовки к занятиям и написания письменных работ;
- установлена продолжительность аудиторных занятий по отдельным дисциплинам не более 2-х академических часов в день.

Образовательная деятельность по образовательным программам проводится: в форме контактной работы студентов с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях; в форме самостоятельной работы студентов; в иных формах, предусмотренных образовательной программой. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, предусмотренных образовательной программой.

Для обучения студентов применяются преимущественно технологии и методики, сочетающие наглядность и высокую степень методологической упорядоченности преподаваемого материала (интерактивная доска для лекций - визуализаций) с возможностью обеспечения контроля приобретенных знаний (созданные преподавателями кафедры тестовые задания). Для мотивации к самостоятельному обучению студентов используются лекции, посвященные актуальным проблемам науки, лекции-дискуссии, методы творческих заданий контекстного обучения (кейс-стади). Имеются методические кабинеты, в которых представлены стенды с литературой, в том числе научные и учебные издания преподавателей Филиала.

Преподаватели и обучающиеся активно участвуют в работе Юридической клиники Филиала, осуществляя юридическое консультирование граждан.

Одним из основных направлений совершенствования организации учебного процесса в отчетном периоде стало широкое использование информационно-телекоммуникационных технологий на основе компьютерной техники. Анализ показал, что информационные компьютерные технологии используются при подготовке студентов практически по всем циклам дисциплин. Используемые пакеты программного и информационного обеспечения относятся к следующим направлениям: технологии программирования; математические пакеты; пакеты программ экономического характера; специализированные пакеты; специализированные пакеты программ, разработанные вне университета; базы

данных.

Объем часов аудиторной и самостоятельной работы студентов регламентируется учебным планом, рабочей программой дисциплины.

Рефераты, домашние письменные задания, контрольные работы и тестовые задания активизируют познавательную активность обучающихся.

В рабочих программах учебных дисциплин самостоятельная работа студентов выделена в отдельный раздел, в котором указываются виды самостоятельной работы студентов, темы индивидуальных заданий, виды контроля. Для этих целей разработаны методические указания по выполнению самостоятельной работы, курсовых проектов и работ. Контроль выполнения самостоятельной работы студентами осуществляют кафедры и деканат.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, в Филиале в течение семестра проводится текущий контроль успеваемости обучающихся в целях ее повышения, активизации самостоятельной работы обучающихся и обеспечения оперативного управления учебной деятельностью. Основной задачей текущего контроля успеваемости в течение семестра является повышение качества знаний, умений обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, упрочение обратной связи между преподавателем и обучающимся, совершенствование работы кафедр по развитию навыков самостоятельной работы в целях повышения академической активности обучающихся. Текущий контроль успеваемости обучающихся является постоянным. Формы и виды текущего контроля успеваемости обучающихся определяются рабочими программами с учетом мнения преподавателей и утверждаются заведующими кафедрами. При осуществлении текущего контроля учитывается:

- выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных программой курса (в том числе ответы на семинарах, тестирование, подготовку докладов и рефератов, выполнение контрольных и других видов работ и т. п.);
- самостоятельная работа обучающегося;
- научно-исследовательская работа;
- посещаемость аудиторных занятий.

Осуществляется обязательное регулярное информирование обучающихся о результатах их текущей аттестации. Оценочные средства представлены в виде разработанных кафедрами и предметно-цикловыми комиссиями фондов оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации, а также для государственной итоговой аттестации, которые используются для оперативной оценки и постоянного управления учебной деятельностью студентов. ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины (модуля), практики в установленной учебным планом форме: зачет, зачет с оценкой, экзамен, защита курсовой работы.

Одной из составляющих учебного процесса является практика. В соответствии с учебными планами реализуемых ОПОП ВО студенты проходят

учебные, производственные и преддипломные практики.

Проведение практик осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса согласно учебным планам. Для всех видов практик подготовлены и изданы задания на практику, а также методические указания, определяющие содержание соответствующей практики, сроки и формы отчетности студентов.

Каждая из практик проводится по соответствующей рабочей программе, задачи которой отражают конкретный этап освоения ОПОП высшего образования.

Все виды практик являются важным средством реализации связи учебного процесса с будущей практической деятельностью обучающегося, средством формирования практических навыков по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Производственная и преддипломная практики также создают возможности студентам собрать необходимый материал для выполнения курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ.

Производственные и преддипломные практики проводятся на предприятиях и в организациях, с которыми заключаются договоры о проведении практик: ООО «Ангелы АйТи», ООО «АйТек», ООО «ЭкоНива-Продукты», ООО ПК «Ангстрем», ООО «Спагос», ООО «Дорстрой», ООО НПО «Экос», ООО «ЛебедяньМолоко», ООО «ТС Лит», ЗАО «Техника Сервис», ООО «Строймаш», ООО «Спецпром 1», ООО «Мобиленд», ООО «ИДС Боржом», ООО «Лебедянский машиностроительный завод», ООО «Лебедянский», ООО «Транснерудцентр», ООО «Дельта-Пак», ООО «Офисмаг», ООО «Рубеж безопасности», ООО «Стройторг», ООО «Неон», Управление Федеральной Службы приставов по Воронежской области, Отделы Судебных приставов исполнителей районов г. Воронежа, Управление делами Воронежской области, Судебные участки мировых Судей районов г. Воронежа, Отдел полиции № 1 УМВД России по городу Воронежу, Следственный отдел по Левобережному району г. Воронежа следственного управления следственного комитета по Воронежской области, Отделение судебных приставов по взысканию административных штрафов, Управление Федеральной Службы судебных приставов по Воронежской области.

Значительная часть практик проводится на базовых предприятиях, с которыми заключены договоры о сотрудничестве. В последние годы в связи с наметившимся подъёмом производства и обострением потребности предприятий в молодых специалистах возобновилась заинтересованность предприятий в проведении практик на своей базе.

Для проведения экзаменов и зачетов по дисциплинам учебного плана разработаны фонды оценочных средств.

Промежуточный контроль и контроль остаточных знаний студентов филиала проводится как по каждой дисциплине учебного плана в объеме, предусмотренном ФГОС ВО, так и по комплексным заданиям по каждому блоку дисциплин.

Промежуточная аттестация осуществляется через систему сдачи зачетов и экзаменов, защиты курсовых работ/проектов по дисциплинам учебного плана соответствующему направлению. Зачеты проводятся, как правило, в конце

семестра в счет времени, предусмотренного учебным планом на данную дисциплину, с определением оценки знаний: «зачтено» и «не зачтено».

Экзамены проводятся в специально отведенные сроки – экзаменационные сессии, в соответствии с графиком учебного процесса, с определением оценки знаний: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По окончании экзаменационной сессии подводятся итоги сдачи зачетов и экзаменов, составляется сводная ведомость по каждой группе студентов, определяется процент успеваемости и качества усвоения материала.

Главным критерием качества образования является государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников, проводимая государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), в состав которых в обязательном порядке включаются (не менее 50%) представители работодателя. ГИА выпускников проводится после успешного освоения ими основной образовательной программы. ГИА включает в себя государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР). Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

**Библиотечно-информационное обеспечение.** Основным источником учебной информации для студентов является библиотека университета. В 2024 году приоритетным направлением в работе библиотеки оставались информационное сопровождение учебного и научного процесса, обеспечение пользователей доступами к электронным ресурсам, формирование фонда. Формирование библиотечного фонда библиотеки Филиала претерпевает существенные изменения: увеличивается доля собственных электронных ресурсов, качественно изменяются электронные ресурсы, доступные студентам по договорам с правообладателями. Все электронные версии изданий преподавателей Филиала, оперативно размещаются в открытом доступе электронной библиотеки. Включение работ в ЭБС способствует повышению эффективности учебного процесса за счет доступности изданий для пользователей на удобной платформе с использованием всех возможностей и сервисов ЭБС. Учебники и учебные пособия, входящие в состав электронно-библиотечных систем обеспечивают 100% дисциплин реализуемых основных образовательных программ всех укрупненных групп специальностей. Приобретение печатных изданий заменяется доступами к электронным сетевым документам. Книжный фонд пополняется и обновляется за счет учебников и учебных пособий, представленных в электронной форме. В результате создается новый слой информационных продуктов, поддерживающих инновационные методы обучения. С целью качественного формирования фонда библиотеки, работа по комплектованию изданий проводится на основании учебных планов по заявкам кафедр, тематического плана комплектования и картотеки книгообеспеченности.

Анализ обеспеченности студентов учебно-методической литературой и

информационными материалами показывает, что все реализуемые основные профессиональные образовательные программы обеспечены учебно-методической литературой.

Библиотечный фонд филиала комплектуется, пополняется и обновляется основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой и периодическими изданиями. В настоящее время разработана и осуществляется программа компьютеризации библиотеки Филиала. Создан и постоянно развиваются электронный каталог и электронная библиотека. Доступ студентов к электронной библиотеке осуществляется с использованием персонального логина и пароля при удаленном доступе.

Обучающиеся имеют индивидуальный неограниченный доступ к нескольким электронным библиотекам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах учебных дисциплин. Доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям обеспечивается через электронно-библиотечную систему, а также через библиотечный фонд печатных изданий.

В библиотечном фонде имеются следующие виды периодических изданий: «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», «Российская юстиция», «Менеджмент в России», «Информационные технологии и вычислительные системы», «Коммуна», Российская газета, «Транспорт России» и др.

Результаты самообследования показывают, что обеспечение обучающегося учебной литературой по всем дисциплинам учебных планов направлений подготовки соответствует лицензионным требованиям.

**Информационное обеспечение.** В Филиале создана электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая: систему дистанционного обучения (СДО) на базе системы управления курсами «Moodle».

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, интернет-ресурсам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) ежегодно обновляется.

Постоянно осуществляется работа по обеспечению открытости образовательной организации, технической поддержке (регистрации и продлению доменных имен, размещению информации, консультаций сотрудников структурных подразделений, самостоятельно размещающих информацию на сайте) и обновлению информации на официальном сайте Филиала, сайте приемной комиссии.

В учебном процессе в Филиале широко используется современная мультимедийная техника. Аудитории оборудованы интерактивными досками, мультимедийными проекторами и настенными экранами для демонстрации наглядных материалов, разработанных на кафедрах. Использование интерактивных досок сделало процесс преподавания более наглядным.

Кроме того, имеются пакеты программ для работы с табличными данными, современные языки программирования Pascal ABC, TurboDelphi, C++ Bilder, Java, а также современные информационные технологии, поддерживающие



системы автоматизированного проектирования и системы управления базами данных (Access, один из вариантов MySQL), распределенное и параллельное программирование, сетевые технологии. При программировании систем управления используется платформа 1С: Предприятие версии 8.0. Графические пакеты на примере Adobe Photoshop и др.

Всего в филиале – 94 единицы компьютерной техники с процессором Pentium-II и выше (во всех имеется доступ к сети Internet, скорость подключения выше 30 Мбит/сек), а также действует беспроводное WiFi-подключение.

### **Программное обеспечение:**

Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);

Операционная система Windows 7 Professional with SP1 (Сублицензионный договор № ЮС-2018-00146 от 05.02.2018г., ООО «Южная Софтверная Компания»);

Операционная система Windows 10 Home RUS OLP NL SCDMC Windows 10 Pro Upgrd (Сублицензионный договор №ЮС-2019-0146 от 05.02.2019 ООО «Южная Софтверная Компания»);

Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);

Операционная система Microsoft Windows 10x64 (Сублицензионный договор №ЮС-2019-0146 от 05.02.2019 ООО «Южная Софтверная Компания»);

XML -редактор XML Copy Editor (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL v2, правообладатель CollabNet);

Архиватор 7-Zip 16.04 (x64) (Распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov);

Архиватор WinRAR (Государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);

Браузер интернета Google Chrome (Распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc);

Графический редактор Paint.NET (Распространяется свободно, лицензия LGPL, правообладатель dotPDN LLC, Рик Брюстер);

Дополнительное средство разработки MSXML 4.0 SP2 Parser and SDK (Распространяется свободно, лицензия EULA, правообладатель Microsoft Corp.);

Дополнительные компоненты СУБД Microsoft System CLR Types для SQL Server vNext CT (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Дополнительный компонент среды разработки Windows SDK AddOn (Распространяется свободно, лицензия EULA, правообладатель Microsoft Corp.);

Интерпретатор ООЯП Java (Распространяется свободно, лицензия Java Community Process, правообладатель Oracle Corp.);

Клиентская часть СУБД Microsoft SQL Server 2012 Native Client (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Пакет аудио-видео-кодеков K-Lite Codec Pack (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель MMedia Alliance Group);

Пакет дополнительных системных библиотек к СУБД и к средам разработки Microsoft Visual C++ 2005...2019 Redistributable - x64...x86 (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Пакет моделирования Logisim (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL v2, правообладатель CollabNet);

Программа автоматизации финансовой деятельности Альт-Финансы (Бесплатная версия с ограниченным функционалом, правообладатель ООО «Альт-Инвест»);

Программа бизнес-планирования Альт-Инвест Сумм (Бесплатная версия с ограниченным функционалом, правообладатель ООО «Альт-Инвест»);

Программа для бизнес-аналитики KNIME Analytics Platform (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель University of Konstanz);

Программа для диагностики PC Wizard (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Laurent KUTIL, Franck DELATTRE);

Программа для построения диаграмм и графиков Dia (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель GNOME Project);

Программа для просмотра \*.DjVu-файлов WinDjView (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Andrew Zhezherun);

Программа для просмотра справочных материалов Microsoft Help Viewer (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Программа для чтения \*.PDF-файлов Adobe Acrobat Reader (Распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.);

Программа трассировки Cisco Packet Tracer 8.2.0 64Bit (Распространяется свободно, лицензия EULA, правообладатель Cisco Systems Inc.);

Процессор VM Oracle VirtualBox (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Oracle Corp.);

Серверная часть СУБД Microsoft SQL Server 2016 LocalDB (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Среда разработки Python (Распространяется свободно, лицензия PSFL, правообладатель Python Software Foundation);

Среда разработки Visual Studio 2017 Express для Desktop (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Среда разработки Windows Software Development Kit (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Текстовый редактор Notepad ++ (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Дон Хо);

Электронная бухгалтерия 1С-Предприятие учебная версия (Договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТи Консалт»);

Электронно-библиотечная система ООО «Айбукс.ру/ibboks.ru» (Договор № К-15-2024 от 18.11.2024 г.);

Электронно-библиотечная система ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (Договор № К-14-2024 от 07.11.2024 г.);

Электронно-библиотечная система «Знаниум» (Договор № К-16-2024 от 03.12.2024 г.);

Электронно-библиотечная система ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» (Договор № К-18-2024 от 09.12.2024 г.);

Электронно-библиотечная система ООО «BOOK.ru» (Договор № К-17-2024 от 06.12.2024 г.);

Справочная правовая система ГАРАНТ (Договор № СК-6478/01/25 от 19.12.2024 г., ООО «СК ГАРАНТ – Сервис»);

Электронно-библиотечная система ООО «Лань» (Договор № К-10-2024 от 11.06.2024 г.)

Анализ учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин бакалавров показывает, что требования ФГОС ВО выполняются.

В учебных планах и графиках учебного процесса отражены все виды аттестации студентов: промежуточная (экзамены и зачеты), курсовые работы (проекты), и государственная итоговая аттестация и т.п.

В Филиале постоянно осуществляется контроль качества подготовки студентов, внедряются элементы внутривузовской системы контроля качества подготовки бакалавров, определяющую роль в которой играет контроль эффективности освоения студентами программного материала.

С целью контроля качества преподавания в филиале практикуются взаимопосещения занятий преподавателями кафедр, а также открытые занятия и мастер-классы. Особое внимание уделяется начинающим преподавателям, их занятия обязательно посещают заведующие кафедрами. Каждое занятие анализируется, отмечаются положительные и отрицательные моменты, даются рекомендации по улучшению качества учебного процесса.

Одним из основных объектов деятельности администрации филиала в этом направлении является контроль успеваемости: текущий, промежуточный, итоговый.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется в следующем виде:

- ведение журнала учета текущей посещаемости студентов, регулярные проверки посещения студентами всех видов учебных занятий;
- проверка уровня знаний и практических навыков студентов: письменный или устный опрос, тестирование, реферат, контрольные работы, домашние задания и др.;
- промежуточная аттестация студентов по каждой дисциплине.

Результаты анализа организации учебного процесса показывают, что в Филиале созданы необходимые условия для подготовки специалистов и бакалавров, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

В оперативном управлении Воронежского филиала находится здание общей площадью 1569 кв.м., расположенное по адресу: г. Воронеж, Ленинский проспект, д. 174Л, в которое входит: учебная площадь – 607,2 кв.м., тренажерный зал – 62,1 кв.м., актовый зал – 102 кв.м., учебно-вспомогательная площадь – 248,9 кв.м., подсобная площадь – 548,8 кв.м.

Для организации и проведения всех видов занятий по всем направлениям и

формам подготовки Филиал располагает достаточно обширным аудиторным фондом. В фонд входят лекционные аудитории с количеством посадочных мест от 25 до 50 чел., аудитории для проведения практических занятий и семинаров с количеством посадочных мест до 30, компьютерные классы с количеством посадочных мест до 20. Кроме того, филиал располагает достаточно развитой учебно-лабораторной базой и компьютерными классами, позволяющими проводить практические и лабораторные занятия.

## **5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Образование в вузе представляет собой единый процесс воспитания и обучения. Организация воспитательной работы является одной из важнейших задач Филиала. Также одной из задач является содействие удовлетворению потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством получения высшего образования.

В Филиале разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие внеучебную работу. Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации воспитательной работы включает:

1. Рабочую программу воспитания.
2. Календарный план воспитательной работы на учебный год.
3. Положение о Студенческом совете Филиала.
4. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в Университете.

В соответствии с Рабочей программой воспитания основной целью воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии на основе освоения универсальных компетенций и максимального проявления личного творческого потенциала.

Основное содержание цели воспитания обуславливает ряд важнейших задач воспитания:

- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для профессиональной деятельности;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- приобщение обучающихся различных курсов к сохранению и приумножению традиций и достижений Филиала;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям.

В целях информационного обеспечения организации и проведения воспитательной работы, в Филиале функционируют:

- Web-сайт, группа «ВКонтакте», страница Telegram, где размещается информация по всем направлениям деятельности Филиала, в том числе и воспитательной, план мероприятий;

- специальные стенды, где размещается актуальная информация о внутривузовских, городских и областных мероприятиях, выставках, спектаклях и других спортивных, культурно-массовых мероприятиях для студенческой молодежи;

- периодические заседания студенческого совета, где обсуждаются новости, предстоящие мероприятия, проекты Филиала, которые в дальнейшем доводятся до всех обучающихся посредством мессенджеров и других интернет площадок.

В рамках реализации Концепции воспитательной работы в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», Плана воспитательной работы Воронежского филиала, государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации до 2025 г.» в течение 2024 года Филиалом были реализованы следующие основные направления воспитательной работы:

- организация патриотического, нравственно-эстетического и правового воспитания студентов;

- пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни;

- разработка целевых комплексных программ по профилактике правонарушений, наркомании, экстремизма и суицида среди студентов;

- организация культурно-массовых, спортивных, профилактических и научных мероприятий;

- использование и развитие всех форм трудового воспитания, а также системы вторичной занятости студентов;

- анализ проблем студенчества, оказание консультационной помощи и организация психологической поддержки;

- создание системы стимулирования студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;

- информационное обеспечение студентов и использование средств массовой информации для освещения проблем воспитательного направления;

- содействие работе общественных организаций, студенческих общественных объединений, а также повышение роли студенческого самоуправления в решении проблем организации быта и досуга студентов;

- создание условий для творческого развития и самореализации личности студентов.

Перечень основных мероприятий воспитательной работы, проведенных Воронежским филиалом в 2024 году, указан в таблице 8.

Таблица 8

**Основные мероприятия воспитательной работы, проведенные  
Воронежским филиалом в 2024 году**

№ п/п	Разделы воспитательной работы	Сроки исполнения	Исполнители
-------	-------------------------------	------------------	-------------

1.	Книжная выставка «Адмирал Степан Осипович Макаров», подготовленная к 175-летию со дня рождения великого русского флотоводца, ученого и исследователя	11.01.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
2.	Уроки мужества, информационные беседы, приуроченные к 174-ой годовщине со дня рождения С.О.Макарова	17.01.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
3.	Студенческий совет	20.01.2023	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
4.	В рамках акции «Нельзя забыть» торжественное возложение к мемориалу воинского захоронения №10, приуроченного к 80-летию со Дня освобождения Воронежа от немецко-фашистских захватчиков	24.01.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
5.	Мероприятие «Ленинград в годы блокады»	27.01.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
6.	Всероссийский студенческий фестиваль «Спортивная студенческая ночь», посвященный Дню Российского студенчества. «Спортивная студенческая ночь»	26.01.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
7.	В рамках акции «Нельзя забыть» торжественное возложение венков и цветов у мемориала воинского захоронения №10 (пер. Молодежный,1), посвященном 81-ой годовщине освобождения города Воронежа от немецко-фашистских захватчиков	26.01.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
8.	Документальный фильм о героизме ленинградцев в блокадные годы. «Дети войны: онтология оптимизма	04.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
9.	Кураторский час, посвященный Дню Российской науки и 190-летию со дня рождения Д.И. Менделеева.	08.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
10.	Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные проблемы экономики, менеджмента, права и информационных технологий: теория и практика», приуроченная ко Дню Российской науки и 300-летию Российской Академии наук	08.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
11.	Профилактическая лекция «Здоровый образ жизни - основа профилактики ВИЧ-инфекции»	14.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
12.	Чемпионат и первенство Центрального Федерального округа России по панкратиону	17.02.2024	Ведущий специалист по

			воспитательной работе со студентами
13.	Профориентационная встреча с выпускниками техникума	19.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
14.	Профилактическая лекция на тему: «Психоактивные вещества (вредные привычки)»	21.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
15.	Торжественное возложение венков и цветов у мемориала воинского захоронения № 10 в рамках празднования Дня защитника Отечества	22.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
16.	Праздничный концерт к Дню защитника Отечества	22.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
17.	Участие в конкурсе «Отвага и Очарование»	26.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
18.	Профориентационная встреча с руководителем проекта «Акция Студенты»	28.02.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
19.	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому Дню	07.03.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
20.	Лекция «Голоса, определяющие наше будущее» (к выборам Президента РФ 2024)	12.03.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
21.	Профориентационная встреча с выпускниками техникума	14.03.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
22.	Игровая программа «Как на масляной неделе...»	15.03.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
23.	Вебинар на тему «Об иммунизации населения Воронежской области»	19.03.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами

24.	Межрегиональный специализированный Транспортно-Логистический Форум Черноземья	21.03.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
25.	Профилактическая лекция на тему: «Туберкулез – как социально значимое заболевание», приуроченная ко Всемирному дню борьбы с туберкулезом	25.03.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
26.	Встреча-беседа встреча студентов и преподавателей с руководителем Воронежского патриотического движения «Вместе» Арсеном Геворгяном.	26.03.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
27.	Кураторский час на тему «Чрезвычайные ситуации и безопасность в настоящее время».	01.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
28.	Профилактическая лекция «Основные формы коррупции и способы противодействия ей»	04.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
29.	Субботник, организованный Союзом десантников Воронежской области совместно с участниками Воронежского патриотического движения «Вместе»	06.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
30.	Всероссийская ярмарка трудоустройства	12.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
31.	Соревнования по настольному теннису между командами Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и АНО ПО «Международный техникум экономики, права и информационных технологий»	17.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
32.	Патриотическая акция «Чистый обелиск»	18.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
33.	Общегородской субботник	19.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
34.	4 Межрегиональный форум по управлению персоналом «HR-Платформа 2024»	19.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
35.	Международный исторический диктант на тему событий Великой Отечественной войны – «Диктант Победы»	26.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной



			работе со студентами
36.	«Урок мужества», посвященный 79-й годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне	27.04.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
37.	Всероссийская патриотическая акция «Письмо Победы»	06.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
38.	Всероссийская акция «Стена Памяти»	06.05.2024-12.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
39.	Праздничный концерт, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне	07.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
40.	Всероссийская патриотическая акция «Георгиевская ленточка»	07.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
41.	Возложение цветов у воинского мемориала, посвященное Дню Победы в ВОВ	08.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
42.	Кураторский час «Мы против терроризма»	14.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
43.	Межвузовская конференция "Современные тенденции и перспективы развития водного транспорта России"	15-18 мая 2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
44.	Видеолекция «Профилактика ВИЧ-инфекции»	17.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
45.	Просмотр фильмов к Международному Дню Космоса	21.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
46.	Экскурсия в храм	23.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами

47.	Участие в игровом субботнике «TEAMуровский забег» в рамках направления «Экология и охрана природы РО ООГДМ «Движение первых»	26.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
48.	Межрегиональный Турнир по панкратиону «Прорыв 52.0»	26.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
49.	Просмотр видеофильма «Никотин – секреты манипуляции», направленного на профилактику табакокурения	31.05.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
50.	Выставка-беседа, посвященная Дню России	11.06.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
51.	Возложение цветов у воинского мемориала, посвященное Дню памяти и скорби	21.06.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
52.	Тематическая беседа «Память пылающих лет...», посвященная Дню памяти и скорби (22 июня)	21.06.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
53.	Участие в летнем «ИТ-Лагере Т1»	24.06.24 - 05.07.24	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
54.	Выставка, посвященная Дню работника морского и речного флота	05.07.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
55.	Юбилей Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	12.07.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
56.	Проведение кураторского часа «День знаний»	02.09.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
57.	Проведение практической отработки плана по эвакуации при возникновении пожара	04.09.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
58.	Лекция-презентация проекта «Обучение служением»	18.09.2024	Ведущий специалист по воспитательной

			работе со студентами
59.	Семинар по финансовой грамотности	20.09.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
60.	Мастер-класс «Воплоти свой социальный проект»	23.09.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
61.	Лекция по противопожарной безопасности	27.09.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
62.	Встреча-беседа с участником СВО	01.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
63.	Литературная гостиная «Певец родной земли», посвященная 200-летию со дня рождения И.С. Никитина	03.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
64.	Участие студента в Первенстве области по спортивной борьбе (панкратион)	05.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
65.	Профилактическая лекция «Основные формы коррупции в системе образования»	10.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
66.	Конкурс детского рисунка детей сотрудников, посвященный Дню матери	с14.11.2024 по 22.11.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
67.	210 лет со дня рождения М.Ю. Лермонтова. Разговор о поэте	15.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
68.	Профилактическая беседа о правилах поведения на объектах железнодорожного транспорта	17.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
69.	Встреча участников кибердружины	18.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
70.	Участие в работе молодежного форума «Время	19.11.2024	Ведущий

	действий»		специалист по воспитательной работе со студентами
71.	Лекция «Гражданская оборона на современном этапе»	21.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
72.	Презентация книги А. Жигулина «Пишите честно, как перед расстрелом...»	24.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
73.	Беседа со студентами, посвященная Дню основания Российского военно-морского флота	30.10.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
74.	Экскурсия в Воронежский краеведческий музей	07.11.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
75.	Проведение патриотического часа «Многонациональная Родина»	19.11.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
76.	Выставка по итогам конкурса детского рисунка детей сотрудников, посвященного Дню матери	25.11.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
77.	Экскурсия в музей-диораму	31.11.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
78.	Экскурсия в музей истории военно-морского флота, посвященная 100-летию образования централизованной системе управления морским и речным флотом	06.12.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
79.	Посещение выставки кораблей, посвященной 100-летию образования централизованной системе управления морским и речным флотом	06.12.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
80.	Обучающее занятие, посвященное Всемирному дню борьбы со СПИД.	12.12.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
81.	Лекция-беседа, посвященная 100-летию образования централизованной системе управления морским и речным флотом	13.12.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со

82.	Лекция-беседа, посвященная 100-летию образования централизованной системе управления морским и речным флотом	13.12.2024	студентами Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
83.	Новогодняя дискотека «Мороз не велик, да стоять не велит»	19.12.2024	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами

В течение 2024 года студенты Воронежского филиала принимали активное участие в различных районных, городских, областных и всероссийских мероприятиях соревновательной направленности:

- диплом за участие в заочном межинститутском творческом конкурсе видеороликов «Отвага и Очарование» 2024 номинация «Очарование» на имя Прилепина В., Мамоновой Д.;

- диплом в номинации «Отвага» о награждении специальным призом жюри «За волю к победе» в заочном межинститутском творческом конкурсе видеороликов «Отвага и Очарование» 2024 на имя Голдиновой Д., Мороз Е., Баркалов В.;

- за активное участие во Всероссийском конкурсе студенческого конкурса «Серебряный якорь 2024» номинация «Герои нашего времени» на имя Голдиновой Д.С.;

- благодарственная грамота за подготовку участника во Всероссийском конкурсе студенческого творчества «Серебряный якорь – 2024»; на имя Кочетовой А.Н.;

- диплом за участие в литературном конкурсе «Гений русского флота», посвященного памяти адмирала С.О. Макарова номинация «Стихотворение» на имя Демидовой А.С.;

- сертификат «Современные сетевые технологии – IT-Планета 2024» участника I отборочного этапа Международной олимпиады «IT-Планета 2024» на имя Баркалова В.В.;

- диплом победителя за II место IX Всероссийской студенческой Олимпиады Акцион Студенты 2023/2024 года по направлению IT на имя Баркалова В.В.;

- сертификат участника в I этапе IX Всероссийской студенческой Олимпиады Акцион Студенты 2023/2024 по направлению IT на имя Баркалова В.В.;

- сертификат участника финала Международной олимпиады «IT-Планета 2024» конкурса Северного (Арктического) федерального университета имени М.В. Ломоносова на имя Баркалова В.В.;

- диплом за III место в XII Международном конкурсе научно-исследовательских работ по направлению физико-математические науки на имя Черняевой С.Н.;

- сертификат участника игрового субботника «ТЕАМуровский забег» на имя Горбуненко К.Н.;

- сертификат участника игрового субботника «ТЕАМуровский забег» на

имя Демидовой А.С.;

- благодарность за помощь в организации и проведении игрового субботника «ТЕАМуровский забег»;

- сертификат участника игрового субботника «ТЕАМуровский забег» на имя Ненашева В.М.;

- диплом за III место в финале IV Регионального конкурса студенческих научно-исследовательских работ в области информационных и вычислительных технологий «IT OPEN» на имя Науменко Владислава и Баркалов Вадима;

- диплом за II место в открытом турнире по спортивной борьбе Панкратион памяти офицера ЦСН «Альфа» Евгения Гребёнкина на имя Курбаналиева А.М.;

- диплом за III место в официальном открытом кубке г. Москвы по Панкратиону 2024 на имя Курбаналиева А.М.;

- диплом за IV место в первенстве Воронежской области по спортивной борьбе (панкратион) на имя Курбаналиева А.М.

Значительное место в организации воспитательной работы, проводимой Воронежским филиалом, принадлежит кураторам учебных групп, деятельность которых направлена на достижение общих целей обучения, воспитания и развития личности каждого студента. Роль кураторов учебных групп заключается в реализации таких задач, как:

- изучение личности каждого студента, его потребностей, интересов с целью оказания помощи в саморазвитии и самоопределении;

- создание благоприятного морально-психологического климата в студенческом коллективе как условие нравственного развития личности студента;

- оказание помощи в развитии мотивационной, интеллектуальной, эмоционально-волевой, профессиональной сфер личности студента;

- индивидуальная работа со студентами учебных групп и др.

В Филиале основной студенческой общественной организацией является Студенческий совет, деятельность которого направлена на обеспечение реализации прав обучающихся, на участие в образовательном процессе, решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку и реализацию социальных инициатив. В его состав входят лидеры студенческого самоуправления Филиала.

Основной целью деятельности Студенческого совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Студенческий совет осуществляет свою деятельность по следующим основным направлениям: патриотическое, социальное, научное, спортивное, культурно-массовое.

Администрация Филиала тесно взаимодействует с Председателем и членами Студенческого совета на основе принципа сотрудничества по следующим направлениям:

- участие студентов в оценке качества образовательного процесса,

подготовка и внесение предложений в органы управления Филиала по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студентов, корректировке расписания учебных занятий;

- инициирование включения вопросов, затрагивающих интересы студентов, в повестку дня заседания Совета Филиала;

- получение от подразделений Филиала информации, необходимой для осуществления работы, входящей в компетенцию Студенческого совета;

- принятие участия в заседаниях Совета Филиала для обсуждения вопросов, имеющих отношение к работе со студентами Филиала;

- представительство Совета Филиала на различных мероприятиях по вопросам студенческого самоуправления;

- внесение членами Студенческого совета предложений в администрацию Филиала по формированию системы стимулирования студентов, активно участвующих в жизни Филиала;

- предоставление материально-технической базы и информационных возможностей Филиала для реализации основных направлений деятельности Студенческого совета по согласованию с администрацией Филиала.

С 2010 года в Воронежском филиале осуществляет свою деятельность волонтерский отряд «ДОБРЫЕ СЕРДЦА», который является добровольной организацией студентов и сотрудников, осуществляющей свою деятельность в целях совершенствования нравственного воспитания, повышения правосознания и ответственного поведения в молодежной среде.

Деятельность волонтерского отряда активно развивается. В настоящее время его основными задачами являются:

- гуманистическое и патриотическое воспитание студентов;

- вовлечение студентов в социальную практику и их информирование о потенциальных возможностях развития;

- предоставление возможности молодым людям проявить себя и реализовать свой потенциал;

- развитие созидательной активности молодежи;

- интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества и оказание им поддержки;

- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;

- замещение асоциального поведения социальным.

Волонтерский отряд проводит свою деятельность по следующим направлениям:

- социальное патронирование ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов и пожилых людей;

- социальное патронирование детских домов и школ-интернатов;

- социально-психологическая и юридическая поддержка студентов (информационное обеспечение о работе психологических и юридических служб в целях получения бесплатных консультаций и помощи);

- организация и участие в акциях, направленных на защиту экологии;

- интеллектуальное развитие (проведение олимпиад, научно-практических конференций, круглых столов, интеллектуальных конкурсов);

- спортивная, туристическая и военная подготовка;
- организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников;
- уход за воинскими захоронениями;
- досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи, проведение районных праздников).

Деятельность отряда осуществляется в формах проведения различных мероприятий и акций, участия в целевых программах; организации и проведения конференций, круглых столов, фестивалей, конкурсов, благотворительных акций; проведения воспитательно-профилактических мероприятий (тематических вечеров, конкурсов и викторин, бесед и лекций); выступления добровольцев с результатами их работы на научно-практических конференциях; оказания помощи в организации и проведении массовых профилактических мероприятий; привлечения студентов Воронежского филиала к участию в спортивных мероприятиях, конкурсах и других культурно-массовых мероприятиях.

На протяжении всего 2024 года в Воронежском филиале постоянно поддерживался высокий уровень дисциплины и внутреннего порядка среди студентов филиала.

## 6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Филиал располагает квалифицированным профессорско-преподавательским составом, соответствующим требованиям ФГОС.

Кадровому обеспечению учебного процесса, одному из важнейших условий подготовки высококвалифицированных выпускников, уделяется самое пристальное внимание. Ключевые характеристики кадрового обеспечения определяются, в том числе и качественным составом ППС по реализуемым направлениям (таблица 9).

Численность научно-педагогических работников Филиала на момент самообследования составляет 25 преподавателей, из них численность штатных работников – 17, внешних совместителей – 8 и внутренних совместителей – 9.

Удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень, составляет 84 %, в том числе докторов наук – 12 % и кандидатов наук – 72%.

Таблица 9

### Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Характеристика педагогических работников	Число педагогических работников
1	2	3
1	Численность педагогических работников - всего	25
	из них:	
1.1	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	17
	из них:	
1.2	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	9



1.3	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	8
2	Из общей численности педагогических работников (из строки 1):	
2.1	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	3
2.2	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	18

Средний возраст профессорско-преподавательского состава по Филиалу составляет 50 лет. Распределение ППС по возрасту приведено в таблице

Число полных лет				
30-39	40-49	50-59	60-65	65 и более
12%	40%	28%	8%	12%

В настоящий момент главной целью кадровой политики является формирование высокопрофессионального, ответственного, конкурентоспособного коллектива, готового в полной мере решать все стоящие перед филиалом задачи и обеспечивать долгосрочное устойчивое и инновационное развитие филиала.

Одним из приоритетов развития системы управления Филиала является личностное развитие работников, повышение степени их участия и активное включение в процесс принятия решений. Путем открытых коммуникаций руководство Филиала стремится получить максимально объективную информацию о потребностях работников, степени их вовлеченности в жизнь Филиала.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава является важнейшим фактором совершенствования образовательной деятельности Филиала, направленным на повышение качества образования.

Вид и порядок организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава организуется на плановой основе в соответствии с Положением о повышении квалификации. Основными формами повышения квалификации преподавателей являются курсы повышения квалификации и защита кандидатских диссертаций. Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации в 2024 году, составила 48 % от общей численности ППС.

В целом кадровое обеспечение образовательного процесса в филиале соответствует установленным требованиям. Профессорско-преподавательский состав нацелен на обеспечение высокого качества подготовки специалистов с учетом современных тенденций развития

## 7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научная деятельность в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» направлена на обеспечение подготовки обучающихся до уровня современных квалификационных требований, эффективного использования образовательного, научно-технического и инновационного потенциала для

развития Филиала, как единого научно-образовательного комплекса в системе Университета.

Основные формы научной деятельности в Филиале:

- публикация результатов научных работ;
- проведение и участие научно-педагогических работников в конференциях (таблица 10).

Таблица 10

### Научно-исследовательская работа

2024 год	
Направления научно-исследовательской деятельности	<p>Тематика НИР</p> <p>«Проектирование программно-аппаратного комплекса для определения местоположения пользователя»;</p> <p>«Система анализа эффективности работы персонала с использованием нейросетевых технологий»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Публикация результатов научных работ.</li> <li>– Проведение конференций.</li> </ul>
Стратегия научно-исследовательской деятельности	<p>Стратегическая цель научно-исследовательской работы, проводимой преподавателями и обучающимися Воронежского филиала ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова», – повышение конкурентности и обеспечение передового уровня образовательных программ.</p> <p>Приоритетным направлением НИР Воронежского филиала являются экономика и управление на предприятиях различных отраслей; менеджмент; юриспруденция; информационные технологии в образовании.</p> <p>В составе основных стратегий НИР Воронежского филиала можно указать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- финансирование НИР и научно-методической работы за счет собственных средств;</li> <li>- расширение использования ресурсов НИР в образовательном процессе;</li> <li>- обеспечение преподавателей и сотрудников возможностями участия в научных конференциях и изданием научных публикаций;</li> <li>- проведение научно-практических конференций и периодическое издание сборников статей;</li> <li>- партнерство с вузами г. Воронежа.</li> </ul>
План научно-исследовательской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подача заявок для участия в конкурсах, объявленных Российским научным фондом;</li> <li>- участие ППС в научно-практических конференциях разного уровня;</li> <li>- подготовка и публикация статей в изданиях, рекомендованных ВАК;</li> <li>- публикация монографий, учебных пособий и пр.</li> </ul>
Результаты научно-исследовательской деятельности	<p>Всего опубликовано 92 научные публикации из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 в изданиях, рекомендованных ВАК;</li> <li>- 1 монография,</li> <li>- 2 учебных пособия</li> </ul>
Мероприятия, проводимые в рамках научно-исследовательской деятельности	<p>Преподаватели приняли участие в следующих конференциях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. BIO Web of Conferences</li> <li>2. III международная научно-практическая конференция «Интеграция образования, науки и практики в АПК: проблемы и перспективы»</li> <li>3. III международная научно-практическая конференция «Современные проблемы экономики и управления»</li> <li>4. IV региональный конкурс студенческих научно-исследовательских работ в области информационных и вычислительных технологий «It open 2024»</li> <li>5. IX Международная научно-практическая конференция, приуроченная ко</li> </ol>

	<p>Дню экономиста «Экономика и управление народным хозяйством: генезис, современное состояние и перспективы развития»</p> <p>6.X International Annual Conference “Industrial Technologies and Engineering”</p> <p>7.XII Международная научно-практическая конференция «Правовые и социально-экономические проблемы современной России: теория и практика»</p> <p>8.XII национальная научно-практическая конференция с международным участием: «Моделирование энергоинформационных процессов»</p> <p>9.Всероссийская (с международным участием) студенческая научно-практическая интернет-конференция, приуроченная к 160-летию со дня рождения Михаила Ивановича Туган-Барановского «Экономика и управление в Российской Федерации: в прошлом и настоящем»</p> <p>10.Всероссийская научно-исследовательская конференция с международным участием «XXV студенческая научно-исследовательская конференция»</p> <p>11.Всероссийская научно-практическая интернет-конференция преподавателей и студентов (с международным участием), приуроченная к 300-летней годовщине образования академии наук</p> <p>12.Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные проблемы экономики, менеджмента, права и информационных технологий: теория и практика»</p> <p>13.Всероссийская научно-практическая конференция «Малый город: технологии развития»</p> <p>14.Всероссийская научно-практическая конференция, посвященная 25-летию кафедры организации судебной и правоохранительной деятельности РГУП «Судебная власть в условиях новых вызовов. сборник статей»</p> <p>15.Всероссийской научно-исследовательской конференции с международным участием</p> <p>16.Материалы всероссийской научно-практической конференции памяти «Право и экономика в экологической сфере»</p> <p>17.Межвузовская научно-практическая конференция студентов и магистрантов «Актуальные вопросы частного правового и публичного регулирования общественных отношений»</p> <p>18.Международная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации экономики».</p> <p>19.Научно-практическая конференция с международным участием «Далевские чтения: «современные проблемы управления: вызовы XXI века»</p> <p>20.Национальная научно-практическая конференция секция «Гуманитарные и социально-политических наук»</p> <p>21.Национальная научно-практическая конференция "ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В АПК"</p> <p>22.Региональная научно-практическая конференция «Пути активизации регионального потенциала реиндустриализации»</p>
Перечень собственных научных изданий	<p>Научный журнал «Вестник государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»</p>
Перечень изданных и принятых к публикации статей в изданиях, рекомендованн	<p>1. Девяткина А.Т. К истории организации соревнований Варшавского гребного общества / А.Т. Девяткина // Современная научная мысль № 12 (29) – 2024. – С. 70-74.</p> <p>2. Карташов И.И. Коррупционные риски преподавателей высшей школы и способы их преодоления // Вестник Воронежского института МВД России, 2024. №4. С.192-197.</p> <p>3. Матыцина, И. А. Мультисверточная нейросеть для определения</p>

<p>ых ВАК, по результатам научно-исследовательской деятельности</p>	<p>сигналов акселерометра и анализа производственной активности / И. А. Матыцина, В. В. Баркалов, В. С. Науменко // Известия Тульского государственного университета. Технические науки. – 2024. – № 10. – С. 299-302. – DOI 10.24412/2071-6168-2024-10-299-300. – EDN KCVGMA.</p> <p>4. Минаева Н.В., Пыльцина М.В. Правовой обычай в российском праве: генезис концептуальных основ и современный статус // Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: История и право. 2024. Т. 14. № 2. С. 10-20.</p> <p>5. Черняева С.Н., Матыцина И.А. Интегрирование в задачах коллективного выбора // Известия Тульского государственного университета. Технические науки. – 2024. – № 1. – С. 47-52. – DOI 10.24412/2071-6168-2024-1-47-48. – EDN TSVIVW</p> <p>Монография: Матыцина И.А. Информационная система диагностики легочных заболеваний при обследовании пациентов / И.А. Матыцина [и др.]. - Воронеж, Кварта, 2024. – 162 с.</p> <p>Учебные пособия:</p> <p>1. Хатуева В.В. Особый порядок судебного разбирательства: принятие судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве : учебное пособие для вузов / В. В. Хатуева [и др.] ; ответственный редактор В. В. Хатуева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12984-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/543374">https://urait.ru/bcode/543374</a> (в соавторстве Карташов И.И.).</p> <p>2. Матыцина, И. А. Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы : учебное пособие / И. А. Матыцина, С. Н. Черняева. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр "Научная книга", 2024. – 58 с. – ISBN 978-5-4446-1980-3. – EDN CQUCDY.</p>
<p>Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ) в расчете на 100 НИР</p>	<p>3,72 ед.</p>
<p>Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 НИР</p>	<p>0,92 ед.</p>
<p>Ресурсы для осуществления научно-исследовательской деятельности (база)</p>	<p>Филиал располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным, санитарным и иным нормам и правилам, обеспечивающей НИР сотрудников и обучающихся. Каждый работник и обучающийся обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде.</p>

## 8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Финансирование Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» осуществляется за счет следующих основных

источников:

- субсидий на выполнение государственного задания;
- субсидий на иные цели;
- внебюджетное финансирование (средства от приносящей доход деятельности, платные образовательные услуги, выполнение НИР и пр.).

Финансово-хозяйственная деятельность Филиала осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов.

Доходная часть сформирована в соответствии с плановыми показателями доходов, в зависимости от контингента обучающихся.

Расходная часть плана финансово-хозяйственной деятельности составлена в зависимости от потребностей Филиала в выполнении работ, закупке товаров, оказание услуг в соответствии с заключенными государственными контрактами и договорами.

Субсидии на выполнение государственного задания выделяются Университетом Филиалу из общей суммы субсидий, полученной Университетом.

Сведения по бюджетному и внебюджетному финансированию представлены в таблице 11.

Таблица 11

### Бюджетное и внебюджетное финансирование на 2024 год

№	Источник финансирования	Величина показателя руб.
1	Субсидии на выполнение государственного задания	1 637 200,00
2	Внебюджетное финансирование (средства от приносящей доход деятельности, платные образовательные услуги, выполнение НИР)	15 752 022,01
3	Целевые субсидии (стипендиальное обеспечение)	400 000,00
<b>Итого</b>		<b>17 789 222,01</b>

Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за счет субсидий на выполнение государственного задания в разрезе предметных статей за 2024 год.

Расходы за счет субсидий на выполнение государственного задания представлены в таблице 12.

Таблица 12

### Структура расходов за счет субсидии на выполнение государственного задания Воронежского филиала

Наименование показателя*	Утверждено Плановых назначений	Исполнено плановых назначений, руб.	Сумма отклонения	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5
Расходы - всего	1 637 200,00	1 637 200,00		100
в том числе:				

Фонд оплаты труда учреждений	1 122 813,81	1 122 813,81		100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	339 089,14	339 089,14		100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	175 297,05	175 297,05		100

Расходы за счет субсидий на иные цели представлены в таблице 13.

Таблица 13

### Структура расходов за счет субсидии на иные цели для Воронежского филиала

Наименование показателя*	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений, руб.	Исполнено плановых назначений	
			Сумма отклонения	Процент исполнения, %
1	4	5	6	7
Расходы - всего	400 000,00	400 000,00		100
в том числе:				
Социальное обеспечение и иные выплаты населению*1				
Стипендии	400 000,00	400 000,00		100

Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по поступлениям от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, поступлений от иной приносящей доход деятельности и прочих поступлений в разрезе предметных статей за 2024 год представлены в таблице 14.

В отчетный период, за 2024 год поступления от приносящей доход деятельности составили – 15 752 022,01 руб. Кассовое исполнение по внебюджетным расходам за отчетный год плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения составило – 27 624 039,83 руб.

Таблица 14

### Исполнение плана ФХД Воронежского филиала за 2024 год

Наименование показателя*	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений, руб.	Исполнено плановых назначений	
			Сумма отклонения	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5
Остатки денежных средств на 01.01.2023	1 122 991,05	-	-	-
Доходы - всего	15 217 772,55	15 752 022,01		100
Доходы от собственности	1 209 355,20	1 209 355,20		103,34

Доходы от оказания платных услуг (работ)	15 957 209,35	16 491 462,10		99,97
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	12 510,00	12 506,71		100
Безвозмездные поступления	50 000,00	50 000,00		100
Доходы от операций с активами				
Прочие доходы				
Расходы - всего	27 637 085,60	27 624 039,83		99,96
в том числе:				
Фонд оплаты труда учреждений	18 638 711,95	18 632 391,90		99,96
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	45 361,20	45 361,20		100
Иные выплаты учреждений привлекаемым лицам	30 820,50	30 820,50		100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	5 110 310,73	5 090 151,13		99,60
Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	0,00	0,00		0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 825 138,00	2 850 607,42		100,9
Закупка энергетических ресурсов <*>, <*>	728 851,22	720 845,89		98,90
Стипендии	15 880,00	15 880,00		100
Премии и гранты	6 090,00	6 090,00		100
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	169 262,00	169 262,00		100
Уплата прочих налогов, сборов	10 635,00	10 366,00		97,47
Уплата иных платежей	56 025,00	52 263,79		93,29
увеличение остатков по внутренним расчетам (Кт 030404510)	11 319 862,00	11 319 862,00		
уменьшение остатков по внутренним расчетам (Дт 030404610)	-23 540,00	-23 540,00		
Остатки денежных средств на 01.01.2024		547 295,23		

В целях обеспечения эффективного использования финансовых средств Филиала закупки товаров, работ и услуг осуществлялись в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и профессорско-преподавательского состава высшего образования формируется за счет средств от приносящей доход деятельности и субсидий на выполнение

государственного задания.

Заработная плата выплачивалась в 2024 году в полном объеме и в установленные сроки.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Анализ материалов самообследования Воронежского филиала показывает, что условия проведения образовательного процесса по направлениям подготовки по итоговым показателям соответствует требованиям ФГОС:

– организационно-правовое обеспечение подготовки бакалавров соответствует нормативным требованиям;

– структура и качество подготовки бакалавров соответствует требованиям ФГОС ВО;

– структура и содержание образовательной программы соответствует требованиям ФГОС ВО;

– информационно-методическое обеспечение направлений подготовки соответствует требованиям ФГОС ВО;

– организация учебного процесса по направлениям подготовки обеспечивает соответствие содержания подготовки требованиям ФГОС ВО.

– воспитательная работа в филиале проводится на достаточном уровне, имеются все нормативные документы, регламентирующие организацию воспитательной деятельности;

– кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует установленным показателям;

– материально-техническая база обеспечивает возможность подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС ВО.