



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Воронежский филиал «Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Кафедра **правовых и гуманитарных наук**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики Учебная (ознакомительная)
(учебная/производственная)

Направление подготовки 40.03.01. Юриспруденция
(специальность) (код, наименование)

Направленность (профиль) Правовые аспекты организации обеспечения
безопасности на транспорте

Уровень высшего образования бакалавриат
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения практики

Рабочей программой учебной (ознакомительной) практики предусмотрено формирование следующих компетенций.

Таблица 1

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Код и содержание компетенции ПК-1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов и правильно применять правовые нормы российского законодательства на транспорте	Индикатор ПК-1 .1 Выбор средств и методов защиты конкретных нарушенных прав в соответствии с законодательной и правоприменительной практикой Российской Федерации	Знать выбор средств и методов защиты конкретных нарушенных прав в соответствии с законодательной и правоприменительной практикой Российской Федерации
	Индикатор ПК-1 .2 Применение норм российского законодательства при рассмотрении споров связанных с правоотношениями в области транспорта	Уметь применить нормы российского законодательства при рассмотрении споров связанных с правоотношениями в области транспорта
	Индикатор ПК-1 .3 Разработка и анализ юрисдикционных компетенций по вопросам транспортного законодательства РФ	Владеть разработкой и анализом юрисдикционных компетенций по вопросам транспортного законодательства РФ
Код и содержание компетенции ПК-2 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области транспортного законодательства	Индикатор ПК-2.1 Оценка правовых условий и выработка рекомендаций по правовому обеспечению безопасности на транспорте	Знать оценку правовых условий и выработку рекомендаций по правовому обеспечению безопасности на транспорте
	Индикатор ПК-2.2 Способы и средства защиты правопорядка и обеспечения безопасности на транспорте	Уметь применить способы и средства защиты правопорядка и обеспечения безопасности на транспорте
	Индикатор ПК-2.3 Рассмотрение, разрешения и предотвращения противоправных действий в области транспортной безопасности	Владеть рассмотрением, разрешением и предотвращением противоправных действий в области транспортной безопасности

2. Паспорт фонда оценочных средств по учебной (ознакомительной) практике

Таблица 2

Оценочные средства для проведения практики

№ п/п	Виды работ по этапам практики	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства
1. Организационный этап.			
	Данный этап нацелен на получение первичной практической информации о целях, задачах и организационных формах прохождения практики и т.д. Здесь необходимо осуществить инструктаж по технике безопасности; закрепить рабочее место, ознакомиться с трудовым распорядком на предприятии.	ПК-1 ПК-2	дневник практики
2. Производственный этап			
	Данный этап включает в себя следующие виды работ: 2.1. Изучение структуры организации-базы практики, организации ее деятельности, нормативно-правовых актов и локальных документов организации, 2.2. Выполнение производственных заданий, составление юридических документов в зависимости от сферы профессиональной деятельности, участие в принятии юридически значимых решений на основании норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в соответствующей профессиональной сфере, изучение практики применения действующего законодательства, архивных материалов, их обобщение, сбор и систематизация материалов для использования в учебном процессе, участие в подготовке и оформлении основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности, участие при представлении интересов участников правоотношений в судах и иных органах вразного вида процессах. 2.3. Оформление дневника практики.	ПК-1 ПК-2	дневник практики
3. Отчётный этап			
	Данный этап состоит в обработке, систематизации и анализе собранного материала, подготовке отчета о прохождении практики, защите отчета о прохождении практики. Отчет по практике может включать: - титульный лист; - содержание;	ПК-1 ПК-2	отчет по практике

<ul style="list-style-type: none"> - введение; - основная часть; - заключение; - список использованных источников. - приложения (юридические и иные (вспомогательные) документы, самостоятельно подготовленные обучающимся за время прохождения практики, или копии действительных документов, в разработке которых принимал участие обучающийся (с визой руководителя практики от органа (образования), подтверждающей соблюдение законодательства о защите персональных данных, государственной и иной охраняемой законом тайне); иные документы). 		
---	--	--

Таблица 3
Перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
Анализ учета посещаемости и выполнения плана/графика работы	Позволяет оценить полноту и своевременность выполнения задания на ознакомительную практику
Научная дискуссия	Основной способ оценки творческого потенциала обучающегося
Оценка отчетных материалов	Позволяет определить степень освоения каждой из компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой

Примерный перечень вопросов, выносимых на научную дискуссию

<ul style="list-style-type: none"> -способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
<ul style="list-style-type: none"> - владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
<ul style="list-style-type: none"> - способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
<ul style="list-style-type: none"> - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
<ul style="list-style-type: none"> - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
<ul style="list-style-type: none"> - способность к самоорганизации и самообразованию;
<ul style="list-style-type: none"> - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
<ul style="list-style-type: none"> - способность работать на благо общества и государства;
<ul style="list-style-type: none"> - способность добросовестно выполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
<ul style="list-style-type: none"> способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
<ul style="list-style-type: none"> - способность повышать уровень своей профессиональной компетентности;

- | |
|---|
| - способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; |
| - способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; |
| - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; |
| - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; |
| - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; |
| - владение навыками подготовки юридических документов. |

Таблица 4

**Критерии оценки и шкала оценивания знаний и навыков обучающихся
по результатам научной дискуссии**

Критерий оценки	Шкала оценки			
	2	3	4	5
Аргументированность тезисов, выдвинутых в ходе дискуссии	Не соответствует критериям	Не в полной мере соответствует критериям	В основном соответствует критериям	В полной мере соответствует критериям
Оригинальность суждений				
Активность, проявленная при обсуждении научной проблемы				

Оценка отчетных материалов

Результаты ознакомительной практики должны быть оформлены в письменном виде (отчет и дневник практики) и представлены для утверждения руководителю практики. Отчет и дневник о прохождении ознакомительной практики с визой руководителя практики должен быть передан на кафедру правовых и гуманитарных наук.

В процессе прохождения ознакомительной практики обучающийся должен вести дневник практики, в котором фиксируются содержание выполняемой работы и весь ход практики по временным периодам в соответствии с индивидуальным планом практики. Также в дневнике должна стоять отметка (за подписью) руководителя практики о выполнении мероприятия и соответствующих ему действий («выполнено» или «не выполнено»).

Основные требования по заполнению дневника.

1. Заполнить информационную часть.
2. Получить в организации отметку о прибытии на место практики (при наличии).
3. Регулярно записывать все реально выполняемые работы.
4. Периодически (во время консультаций) представлять дневник напросмотр руководителю практики.
5. Получить отзывы руководителей практики от организации (при наличии) или университета.
6. Получить в организации отметку о выбытии с места практики.
7. Составить отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием.

На основании материалов дневника практики составляется отчет по практике. Разделы отчета приведены ниже.

Цель подготовки отчета – показать степень полноты выполнения обучающимся программы ознакомительной практики. В отчете отражаются результаты, полученные обучающимся во время прохождения практики в соответствии с планом исследования.

Отчет о прохождении практики должен содержать:

- титульный лист;

- задание на ознакомительную практику по получению профессиональных умений и навыков;
- содержание (с указанием страницы начала каждого раздела, параграфа);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- библиографический список по рассматриваемой теме;
- приложения (при необходимости).

Вся ознакомительная практика относится к самостоятельной работе, выполняемой под руководством руководителя практики.

В отчете указываются методы проведения исследований, число и перечень изученных ведомственных и иных материалов (литературных источников по теме проведенного исследования), методы обработки полученных результатов. Отчет принимается к защите при соблюдении всех условий, обозначенных в методических указаниях к прохождению практики и подготовке отчета. Отчет не принимается, если имеются какие-либо неточности по содержанию и оформлению работы, в этом случае он возвращается на доработку, а затем вновь сдается на проверку руководителю практики.

Оценка отчетных материалов выполняется в форме собеседования, в ходе которого выясняется глубина знаний обучающегося и самостоятельность выполнения работы в соответствии со следующими критериями.

Таблица 5

Критерии оценки и шкала оценивания знаний и навыков
обучающихся по результатам защиты отчета по ознакомительной практике

Критерий оценки	Шкала оценки			
	2	3	4	5
Не зачтено	Зачтено			
I. КАЧЕСТВО СОДЕРЖАНИЯ ОТЧЕТА				
1.1. Соответствие задания содержания отчета	Не соответствует критериям	Не в полной мере соответствует критериям	В основном соответствует критериям	В полной мере соответствует критериям
1.2. Верная логика изложения материала и доказательность полученных выводов				
1.3. Глубина проработки материала				
II. КАЧЕСТВО ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА				
2.1. Использование профессионального диалекта обучающимся во время научной дискуссии	Не соответствует критериям	Не в полной мере соответствует критериям	В основном соответствует критериям	В полной мере соответствует критериям
2.2. Полнота ответа на вопрос				
2.3. Верная логика ответа				
2.4. Оригинальность предложенного ответа				

По результатам ознакомительной практики(подготовленному отчету) и собеседования в рамках подготовленных материалов обучающийся получает итоговую оценку (зачёт), которая отражает следующие результаты:

- понимание цели и задач, стоящих перед обучающимся при планировании и выполнении научного исследования;
- общая подготовка обучающегося, в том числе владение научными методами исследования, культура профессиональной речи, умение планировать рабочее время, владение способами обработки информации и т.д.;
- полноту выполнения и качество подготовленного отчета.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося по ознакомительной практике оценивается на «не зачтено» и «зачтено». Результаты зачета объявляются обучающемуся в тот же день после оформления ведомости.

Составитель: старший преподаватель кафедры правовых и гуманитарных наук
В.Э. Асмачкин