



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Воронежский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

П Р И К А З

01 10 2024

г.Воронеж

№ 71 -ОД

О подготовке и проведении
XXV студенческой научно-
исследовательской конференции

В целях реализации основных задач Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в области научной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести XXV студенческую научно-практическую конференцию (далее - Конференция) 06.11.2024 года.
2. Утвердить состав организационного комитета Конференции в соответствии с Приложением № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить смету расходов на проведение Конференции в соответствии с Приложением № 2 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника учебно-методического отдела Григораш О.В.

И.о. директора филиала

Глинкина Е.Ф.

Приложение № 1
к приказу Воронежского филиала
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала
С.О. Макарова»
от 01.10.2024 № 71

Состав организационного комитета XXV студенческой научно-исследовательской конференции

Председатель оргкомитета:

Григораш О.В. – начальник учебно-методического отдела Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Заместитель председателя оргкомитета:

Матыцина И.А. – к.т.н., научный сотрудник Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Члены оргкомитета:

Черняева С.Н. – к.ф.-м.н., доцент, декан Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Авдеева О.Г. – ведущий специалист по воспитательной работе со студентами Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Приложение № 2
к приказу Воронежского филиала
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала
С.О. Макарова»
от 01.10.2024 № 71

**Смета расходов на проведение
XXV студенческой научно-исследовательской конференции**

Дата проведения 06.11.2024

№ п/п	Статьи расходов	Сумма, руб
1.	Сборник А5, 200 с. Тираж 20 шт. Для рассылки 16 шт. – Российская книжная палата, 3 шт. Никитинская библиотека, 1 – библиотека Филиала. Осуществление выгрузки в РИНЦ	19500
2.	Подготовка сертификатов	500
ИТОГО планируемые расходы:		20000

Смету составил:
Заместитель председателя оргкомитета



И.А. Матыцина

Согласовано:
Начальник учебно-методического отдела



О.В. Григораш

Главный бухгалтер



Е.А. Хатунцева