



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Кафедра экономики и менеджмента

«УТВЕРЖАЮ»

И.о. директора филиала

Е.Ф. Глинкина

2025 г.



Дополнительная профессиональная образовательная программа
профессиональной переподготовки

«Менеджмент»

Объем программы – 520 часов
Форма обучения – очная, заочная

Содержание

1. Общие положения	3
2. Планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной образовательной программы	5
3. Содержание программы.....	38
4. Учебный план программы.....	46
5. Организационно-педагогические условия реализации программы.....	47
6. Итоговая аттестация слушателей	49
7. Перечень рекомендуемой литературы.....	50
8. Фонд оценочных средств.....	54
9. Материально-техническое обеспечение	54

1. Общие положения

Нормативная основа дополнительной профессиональной образовательной программы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

Приказ Минтруда России от 08.09.2014 №609н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.09.2014 №34197).

Цель: получение компетенций, необходимых для управления процессами стратегического и тактического планирования и организации промышленных производств различного типа (единичного, серийного, массового) с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.

Задачи:

- организация тактического планирования деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации;
- выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации;
- руководство разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации;
- анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач;
- руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг);
- организация на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного производства;
- руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка;
- руководство анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции;

- руководство разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации;
- организация производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии;
- руководство разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации;
- руководство инновационными мероприятиями по повышению эффективности использования материальных ресурсов, снижению затрат, связанных с их транспортировкой и хранением;
- участие в разработке организационно-технической документации по проектам реинжиниринга бизнес-процессов на стадиях жизненного цикла продукции.

К освоению программы допускаются лица:

- имеющие высшее или среднее профессиональное образования;
- получающие высшее или среднее профессиональное образование.

Категория слушателей: руководители; начальники структурных подразделений; специалисты предприятий, учреждений, организаций, государственных и муниципальных органов власти; обучающиеся образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования; иные заинтересованные лица, желающие повысить уровень своей квалификации или сформировать новые компетенции в области руководства организацией.

Срок обучения: 520 часов

Форма обучения – очная, заочная с применением дистанционных образовательных технологий

Характеристика профессиональной деятельности слушателей

Область профессиональной деятельности слушателей:

- деятельность в области менеджмента.

Объектами профессиональной деятельности слушателей являются:

- формирование тактических и стратегических планов производственно-хозяйственной деятельности с использованием методов операционного, инвестиционного и организационного анализа и прогнозирования.

2. Планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной образовательной программы

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства; - выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве; - руководство разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество; - обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; - работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством; - передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников; - формировать базу данных и разрабатывать организационно- 	<ul style="list-style-type: none"> - современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий; - типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения; - нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности; - методы определения 	Раздел 1.	Тест Раздел 1: вопросы 1-60

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода, разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий; - разработка с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности произ- 	<p>управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов; - выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство; - выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов; - осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно- 	<p>специализации подразделений организации и производственных связей между ними;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности; - методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений; - порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций; - порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; - порядок определения 		

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>водства и повышения качества выпускаемой продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации; - руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним; - разработка прогрессивных плановых технико-экономических норма- 	<p>хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации.</p>	<p>себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений; - отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики. 		

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>тивов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции;</p> <p>- постановка задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации;</p> <p>- изучение и обобщение передового</p>				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	отечественного и зарубежного опыта в области тактического планирования производства, разработка предложений по его адаптации и внедрению; - обеспечение создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления.				
Тактическое управление процессами организации производства	- изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; - разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и мето-	- обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; - разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-	- порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; - стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации; - постановления, распоряжения, приказы, мето-	Раздел 2 Раздел 3.	Тест Раздел 2: вопросы 1-50 Раздел 3: вопросы 1- 30

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>дов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей,</p> <p>автоматизированных рабочих мест;</p> <p>- организация на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам;</p> <p>- руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования</p>	<p>экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам;</p> <p>- решать различные типы практических задач по организации мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний и предотвращению технологических нарушений;</p> <p>- распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта;</p> <p>- осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию мероприятий по соблюдению экологической и пожарной безопасности, условий охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности на производстве;</p> <p>- выполнять технические расчеты,</p>	<p>дические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда;</p> <p>- структура и штаты организации, специализация и перспективы ее развития;</p> <p>- экономика и организация производства, технологические процессы и режимы производства;</p> <p>- порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий;</p> <p>- требования рациональной организации труда</p>		

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов; - руководство анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений 	<p>графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции.</p>	<p>при разработке технологических процессов (режимов производства);</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени; - передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда. 		

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), разработка на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства; - организация работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств; - разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной 				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов);</p> <p>- подготовка предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>- организация работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам, обеспечение внесения в них необходимых измене-</p>				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>ний и дополнений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ состояния нормирования, степени обоснованности и напряженности норм, проведение работы по улучшению их качества, обеспечению равной напряженности норм на однородных работах, выполняемых при одинаковых организационно-технических условиях; - контроль за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства), определение экономического эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат; - разработка мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих, по устранению потерь рабочего времени и 				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>улучшению его использования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников;</p> <p>- разработка аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий;</p> <p>- изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области организации, нормирования и оплаты труда и использование его в своей работе.</p>				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	<ul style="list-style-type: none"> - руководство разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств; - организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизи- 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства; - проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, курирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка; - разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и произ- 	<ul style="list-style-type: none"> - методологические основы проведения логистикоориентированного анализа системы и среды ее функционирования; - базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования; - методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска. 	Раздел 4. Раздел 7.	Тест Раздел 4: вопросы 1-30, Раздел 7: 1-30

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>рованной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ; - клиентоориентированное стратегическое и тактическое управление конфигурациями промышленной продукции и технологическими маршрутами ее производства в организации на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка; - обеспечение ритмичной работы организации и равномерного выпуска продукции, выполнения работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графика- 	водственных мощностей промышленной организации.			

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>ми и сменно-суточными заданиями, принятие мер по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования, повышению коэффициента сменности, созданию условий для эффективной работы персонала;</p> <p>- организация работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих</p>				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>видах отечественной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов; - обеспечение организации квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта, создание безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдение требований законодатель- 				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>ства об охране окружающей среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива; - руководство подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах; - изучение передового отечественно- 				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	го и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством.				
Стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства	<ul style="list-style-type: none"> - руководство разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства в соответствии с утвержденными бизнес-планами промышленной организации на долгосрочную и среднесрочную перспективу; - организация работы по улучшению ассортимента и качества, совершен- 	<ul style="list-style-type: none"> - решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции; - использовать современные принципы и системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их на наукоемких производствах; - использовать способы организации метрологического обеспече- 	<ul style="list-style-type: none"> - принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования; - организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования; - технологии автоматизированного управления 	Раздел 5. Раздел 7.	Тест Раздел 5: вопросы 1-40 Раздел 7: вопросы 1-30

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>ствованию и обновлению выпускаемой продукции, выполняемых работ (услуг), техники и технологии, по проектированию и внедрению в производство высокопроизводительного оборудования, разработке нормативов трудоемкости изделий и норм расхода материалов на их изготовление, последовательному осуществлению режима экономии и сокращению издержек;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование организации производства, труда и управления на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств выполнения инженерных и управленческих работ, по ускорению освоения в производстве прогрессивных технологических процессов, новейших материалов, широкому внедрению научно-технических достижений; - заключение с научно-исследовательскими, проектными (конструкторскими и технологическими) орга- 	<p>ния технологических процессов производства, реализовывать типовые методы контроля качества выпускаемой высокотехнологичной промышленной продукции, осуществлять процедуры проведения сертификационных и приемосдаточных испытаний.</p>	<p>объектами и производствами, основы компьютеризированного управления технологическим оборудованием, технологии диагностики, пусконаладки и испытаний производственных систем, перспективы развития промышленных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификация и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах; - принципы и порядок организации процессов сервисного обслуживания продукции наукоемкого производства, а также его комплексной оценки; - современные модели 		

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>низациями, образовательными организациями высшего образования договоров на разработку новой техники и технологии производства, проектов реконструкции организации, ее подразделений, обновления и модернизации оборудования, комплексной механизации и автоматизации производственных процессов, автоматизированных систем управления производством, осуществление контроля за их разработкой, организация рассмотрения и внедрения проектов технического перевооружения, разработанных сторонними организациями, составление заявок на приобретение оборудования на условиях лизинга;</p> <p>- руководство работой по организации и планировке новых цехов и участков, их специализации, освоению новой техники, новых высокопроизводительных технологических процессов, выполнению расчетов производственных мощностей и загрузки оборудования, повышению техниче-</p>		<p>сервисного обслуживания продукции наукоемких производств;</p> <p>- основные современные логистические модели кооперации наукоемких производств и управления цепями поставок.</p>		

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>ского уровня производства и коэффициента сменности работы оборудования, составлению и пересмотру технических условий и требований, предъявляемых к сырью, основным и вспомогательным материалам, полуфабрикатам, разработке и внедрению прогрессивных норм трудовых затрат, расхода технологического топлива и электроэнергии, сырья и материалов, мероприятий по предупреждению и устранению брака, снижению материалоемкости продукции и трудоемкости ее производства;</p> <p>- руководство разработкой проектов реконструкции организации, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологии, рациональному использованию производственных мощностей, снижению энерго- и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию ор-</p>				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>ганизации труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководство проведением исследовательских и экспериментальных работ по освоению вновь разрабатываемых технологических процессов, организация промышленных испытаний новых видов машин и механизмов, средств механизации и автоматизации производства, руководство работой комиссий по приемке систем оборудования в эксплуатацию; - организация обучения и повышения квалификации рабочих и инженерно-технических работников и обеспечение постоянного совершенствования подготовки персонала. 				
Стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подго-	- определение технической политики и направлений технического развития организации в условиях рыночной экономики, путей реконструкции и технического перевооружения действующего производства, уровня специализации и диверсификации производства на перспективу, организация и планирование мероприятий	- разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками; - разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла наукоемкой продукции;	- принципы и методы построения системы и инструменты управления производством с помощью современной логистики; - основы планирования жизненного цикла инновационной машиностро-	Раздел 5. Раздел 6.	Тест Раздел 5: вопросы 1-40 Раздел 6: вопросы 1-30

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
товки производства	<p>по разработке, освоению и внедрению в производство экономически эффективных новых изделий заданного уровня качества при установленных сроках, объемах выпуска и затратах;</p> <p>- проведение на уровне промышленной организации стратегических мероприятий, направленных на обеспечение технологичности конструкции изделий, эффективное освоение технологических процессов и средств технологического оснащения;</p> <p>- управление процессами организационной подготовки производства в промышленной организации, осуществление компьютерного моделирования процессов перехода на выпуск нового изделия, проведение организационно-плановых расчетов циклов, величины партии, заделов и других показателей с целью соблюдения принципов специализации, параллельности, непрерывности, пропорциональности, прямооточности,</p>	- организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели.	<p>ительной продукции;</p> <p>- основы современного материального производства;</p> <p>- методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции.</p>		

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	автоматичности и ритмичности; - руководство комплексом работ по конструкторской, технологической и организационной подготовке производства на уровне промышленной организации, координация и направление совместной деятельности работников, согласование наиболее сложных вопросов, относящихся к подготовке производства, с другими подразделениями организации, проектными, исследовательскими организациями, представителями заказчиков; - обеспечение необходимого уровня подготовки производства и его постоянный рост, повышение эффективности производства и производительности труда, сокращение издержек (материальных, финансовых, трудовых), рациональное использование производственных ресурсов, высокое качество и конкурентоспособность производимой продукции, работ или услуг, соответствие выпус-				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>каемых изделий действующим государственным стандартам, техническим условиям и требованиям технической эстетики, а также их надежность и долговечность;</p> <p>- организация разработки и внедрения в производство прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологических процессов, обеспечивающих высокий уровень технологической подготовки производства, производительности труда, качества выпускаемой промышленной продукции на уровне лучших отечественных и зарубежных образцов;</p> <p>- контроль выполнения перспективных и текущих планов конструкторской, технологической и организационной подготовки производства, обеспечение строгого соблюдения установленных технологических процессов, выявление нарушений технологической дисциплины и проблемных ситуаций организационно- управ-</p>				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>ленческого характера, принятие мер по их упреждающему устранению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ показателей экономической эффективности проектных решений, выявление резервов повышения уровня технологической подготовки и технического перевооружения производства, сокращения расходов сырья, материалов, затрат труда, улучшения качества продукции, работ (услуг) и роста производительности труда; - подготовка и обоснование рационализаторских предложений по реализации технологических процессных инноваций, направленных на своевременную и качественную подготовку производства, техническую эксплуатацию, ремонт и модернизацию оборудования, достижение высокого качества продукции в процессе ее разработки и производства. 				
Стратегическое управление процессами	- проведение на уровне промышленной организации стратегических плановых мероприятий по поддержанию в рабочем состоянии оборудования,	- использовать инструментальные средства для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач техниче-	- типовые варианты построения системной архитектуры и технологии баз данных отраслевых	Раздел 8.	Тест Раздел 8: вопросы 1-30

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
технического обслуживания и материально-технического обеспечения производства	<p>безаварийной и энергоэффективной эксплуатации механизмов и агрегатов, своевременному обеспечению предметами труда, инструментами и приспособлениями, своевременной модернизации производственной инфраструктуры;</p> <p>- разработка стратегии технического обслуживания, качественного ремонта и модернизации оборудования, организация стратегических мероприятий по повышению его надежности и долговечности, технический надзор за состоянием, содержанием, ремонтом зданий и сооружений, обеспечение рационального использования материалов на выполнение ремонтных работ;</p> <p>- организация работ по приемке и установке нового оборудования, аттестации и рационализации рабочих мест, модернизации и замене малоэффективного оборудования высокопроизводительным, внедрению средств механизации тяжелых руч-</p>	<p>ского обслуживания и материально-технического обеспечения производства;</p> <p>- решать задачи разработки структуры и содержания интерактивных электронных технических руководств.</p>	<p>информационных систем;</p> <p>- типовые схемы организации информационной службы наукоемкой организации;</p> <p>- функциональность современных отраслевых информационных систем управления жизненным циклом наукоемкой продукции, управления производством и управления организацией.</p>		

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>ных и трудоемких работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и анализ рационализаторских предложений по совершенствованию процессов технического обслуживания производства, обоснование технологических и организационных инноваций и осуществление мероприятий по внедрению прогрессивных методов ремонта и восстановления узлов и деталей механизмов, по увеличению сроков службы оборудования, сокращению его простоев и повышению сменности, по предупреждению аварий и производственного травматизма, снижению трудоемкости и себестоимости ремонта, улучшению его качества; - контроль материально-технического обеспечения производственной программы, ремонтно-эксплуатационных нужд промышленной организации, а также создания необходимых производственных запасов на основе определения потребности в материальных ресурсах (сырье, мате- 				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>риалах, полуфабрикатах, оборудовании, комплектующих изделиях, топливе, энергии) с использованием прогрессивных норм расхода;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация процессов заключения договоров с поставщиками, согласование условий и сроков поставок, изучение возможности и целесообразности установления прямых долгосрочных хозяйственных связей по поставкам материально-технических ресурсов; - мониторинг поставок материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности и организация хранения на складах организации, руководство рекламационной работой с поставщиками, подготовка претензий при нарушении ими договорных обязательств, согласование с поставщиками изменений условий заключенных договоров; - руководство инновационными ме- 				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	роприятиями по повышению эффективности использования материальных ресурсов, снижению затрат, связанных с их транспортировкой и хранением, использованию вторичных ресурсов и отходов производства, совершенствованию системы контроля за их расходованием, использованием местных ресурсов, выявлению и реализации излишнего сырья, материалов, оборудования и других видов материальных ресурсов.				
Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства	<ul style="list-style-type: none"> - разработка основных положений стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства; - руководство научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства; 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем; - воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание междисциплинарного подхода к решению инновационных задач и экономические рациональные границы применения основных методов организационно-экономического моделирования; - методы построения концептуальных, математических и имитацион- 	Раздел 7.	Тест Раздел 7: вопросы 1-30

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<ul style="list-style-type: none"> - формирование и обоснование целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определение значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения; - организация работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства; - рассмотрение и написание отзывов и заключений на инновационные предложения в области повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства; - координация деятельности подчиненных структурных подразделений, обеспечение использования в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов, вычислительной и орга- 	<p>обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях;</p> <p>- выявлять и оценивать тенденции технологического развития в наукоемких сферах на основе анализа, обобщения и систематизации передового опыта в сфере инноватики по материалам ведущих научных журналов и изданий, с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов.</p>	<p>ных моделей;</p> <p>- методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов.</p>		

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>низационной техники и прогрессивных методов выполнения работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие творческой инициативы работников, руководство работой по рассмотрению и внедрению рационализаторских предложений и изобретений, оформлению в установленном порядке заявок и других необходимых документов на авторские свидетельства на изобретения, патенты и лицензии; - организация работы по изучению и внедрению научно-технических достижений, передового отечественного и зарубежного опыта по инновационному развитию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства; - участие в подборе, аттестации и оценке научной деятельности работников организации, повышении их квалификации, рассмотрение предложений по оплате их труда с учетом личного вклада в общие результаты работы; 				

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
Руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> - организация деятельности проектных офисов для внедрения современных информационных технологий управления производственными ресурсами, производственными мощностями, проектами и программами, жизненным циклом промышленной продукции; - руководство проектами по системной интеграции и внедрению автоматизированных систем управления организацией, автоматизированных систем управления технологическими процессами и информационно-аналитических систем; - руководство разработкой основных разделов концептуальных проектов развития информационных систем планирования производственных ресурсов организации и интегрированной логистической поддержки жизненного цикла промышленной продукции, определение требований технических заданий на их разработку - участие в разработке организаци- 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать методы логистики и оптимизировать производственно-технологические ресурсы наукоемкой организации; - использовать методики разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации, управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий; - формулировать требования технического задания и оформлять документацию по проектно-конструкторским работам в соответствии со стандартами, техническими условиями и другими нормативными документами; - разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, ча- 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание междисциплинарного подхода к решению инновационных задач и экономические рациональные границы применения основных методов организационно-экономического моделирования; - методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей; - методология разработки проектов и программ по реорганизации, реструктуризации и реинжинирингу бизнес-процессов инновационных организаций, основные положения стратегии их развития и политики управления; - методы организации и 	Раздел 4	Тест Раздел 4: вопросы 1-30

Трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом	Перечень профессиональных компетенций	Необходимые знания	Необходимые умения	Разделы программы, формирующие профессиональные компетенции	Форма проверки сформированности компетенции
	<p>онно-технической документации по проектам реинжиниринга бизнес-процессов на стадиях жизненного цикла продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ пригодности субподрядчиков для выполнения проектов по внедрению информационных технологий и последующий контроль работ и продукции, выполненных субподрядчиками; - участие в работе по определению потребности организации в квалифицированных специалистах по реинжинирингу бизнес-процессов и внедрению информационных систем планирования производственных ресурсов и производственных мощностей; - организация разработки и реализации мероприятий по внедрению прогрессивной техники и технологии, улучшению использования ресурсов организации для повышения эффективности производственных процессов. 	<p>стные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать экономическую эффективность проектно-конструкторских решений; - использовать информационные технологии и инструментальные средства при разработке инновационных проектов, применять средства автоматизации при проектировании и подготовке производства. 	<p>планирования работы проектных групп, создания проектных офисов для осуществления технологических, организационных и маркетинговых инноваций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации, методы управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий. 		

3. Содержание программы

Раздел 1. Экономика предприятий

Подраздел 1.1. Организация как основное звено рыночной экономики.

1.1.1. Организация как основное производственное звено рыночной экономики Введение в курс «Экономика предприятий»: предмет, содержание и задачи дисциплины. Понятие, цели, задачи и мотивы деятельности организации. Классификация организаций по различным признакам. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности. Внешняя и внутренняя среда организации

1.1.2. Формы собственности и организационно-правовые формы хозяйствования Формы собственности организаций. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации. Формы объединения организаций.

1.1.3. Организация и управление процессом производства организации Производственная структура организации и основные направления её совершенствования. Производственный процесс, типы производства и производственный цикл организации. Производственная программа и производственная мощность организации. Организационная структура управления организацией: сущность, содержание и принципы построения. Признаки классификации и типы организационных структур управления организацией.

Подраздел 1.2. Управление ресурсами организации и эффективность их использования

1.2.1. Основные средства и нематериальные активы организации Виды экономических ресурсов организации, их виды и особенности. Понятие, состав, структура и оценка основных средств. Износ и амортизация основных средств. Воспроизводство основных средств и показатели движения основных средств. Эффективность использования основных средств на предприятии и основные направления ее повышения. Нематериальные активы предприятия.

1.2.2. Оборотные средства организации Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости и эффективности использования оборотных средств. Основные направления повышения эффективности использования оборотных средств.

1.2.3. Трудовые ресурсы организации Трудовые ресурсы предприятия: понятие, состав и их структура. Классификация трудовых ресурсов предприятия. Обеспеченность трудовыми ресурсами на предприятии. Производительность труда и основные направления повышения эффективности использования трудовых ресурсов. Организация оплаты труда на предприятии: формы и системы оплаты труда.

Подраздел 1.3. Производственно-коммерческая деятельность организаций

1.3.1. Расходы организации и себестоимость продукции Понятие и сущность расходов организации. Классификация расходов организации. Себестоимость продукции: сущность, функции и виды. Калькулирование себестоимости

продукции. Основные факторы снижения себестоимости продукции.

1.3.2. Ценообразование на продукцию в организации Понятие, функции и классификация цен в условиях рынка. Основные элементы цены, механизм и принципы ценообразования. Формы и методы государственного регулирования цен. Ценовые стратегии. Ценовая политика предприятия: цели, задачи, механизм разработки.

1.3.3. Финансовые ресурсы, доходы и прибыль организации Финансы и финансовые ресурсы организации. Сущность, функции и виды доходов организации. Методы планирования прибыли. Порядок формирования и распределения доходов организации.

1.3.4. Экономическая эффективность деятельности организации Понятие, виды и критерии эффективности хозяйственной деятельности организации. Экономическая и социальная эффективность деятельности организации. Показатели экономической эффективности хозяйственной деятельности организации. Основные направления повышения экономической эффективности деятельности организации. Оценка финансового состояния предприятия. Показатели рентабельности, деловой активности, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости и независимости предприятия.

Раздел 2. Основы менеджмента

Подраздел 2.1. Введение в курс менеджмент.

2.1.1. Понятие и сущность менеджмента организации. Главные задачи менеджмента. Виды и уровни управления, управляющая подсистема, управляемая подсистема. Социальная ответственность современного менеджера. Место дисциплины среди других дисциплин.

2.1.2. Основные категории менеджмента. Законы менеджмента. Принципы менеджмента. Управленческие принципы А. Файоля. Административные, экономические, социально-психологические методы менеджмента. Социальная ответственность современного менеджера.

2.1.3. Основные методологии управления. Принципы менеджмента, принципы организации управления предприятием. Методы менеджмента. Система, виды и уровни управления.

Подраздел 2.2. Эволюция управленческой мысли.

2.2.1. Эволюция научных взглядов на менеджмент. Научные школы менеджмента, развитие менеджмента в 60-80-е годы 20 века. Современные тенденции и концепции в менеджменте. Компетенции менеджмента.

2.2.2. Стадии развития менеджмента. Основные теории и представители научной школы менеджмента. Основоположники классического и современного менеджмента.

2.2.3. Содержание и классификаций функций менеджмента. Характеристика общих функций менеджмента. Характеристика специальных функций менеджмента. Социально-психологические функции менеджмента: делегирование полномочий, мотивация персонала. Классификация функций менеджмента.

Подраздел 2.3. Организационная структура управления

2.3.1. Понятие организационной структуры управления. Основные типы

организационных структур управления. Проектирование структуры управления. Делегирование полномочий.

2.3.2. Механистические структуры управления. Основные правила формирования механистических структур управления. Новые формы организационных структур управления.

2.3.3. Понятие и сущность адаптивных структуры управления. Типы адаптивных организационных структур управления. Правила формирования адаптивных организационных структур управления.

Подраздел 2.4. Руководитель, его деловые качества и взаимоотношения с подчиненными

2.4.1. Содержание и особенности управленческой деятельности. Руководитель и его деловые качества. Власть и влияние в управлении. Взаимодействие руководителя и подчиненных. Понятие управленческой деятельности и ее особенности. Деловые качества руководителя. Власть и влияние в менеджменте.

2.4.2. Понятие стиля управления. Основные концепции стиля управления. Шкала Лайкерта, решетка Блейка и Дж. Моутона. Пути совершенствования стиля управления. Подходы к определению стиля управления. Современные концепции стиля управления. Основные рекомендации по совершенствованию стиля управления..

Подраздел 2.5. Лидерство в менеджменте

2.5.1. Понятие и содержание лидерства. Основные концепции ситуационного лидерства и их анализ. Формальный и неформальный лидер. Рекомендации по формированию лидерского стиля. Модель Фидлера, Херсея-Бланчарда, Хауза-Митчела, Врума-Йеттона-Яго: сравнительный анализ. Основные рекомендации по формированию лидерского стиля.

2.5.2. Сущность персонал-менеджмента. Система управления персоналом. Кадровая политика и ее типы. Подбор, расстановка и оценка управленческих кадров. Карьера менеджера и ее основные этапы. Оценка деятельности службы управления персоналом.

2.5.3. Методы персонал-менеджмента. Концепции управления персоналом. Основные процессы управления персоналом

Раздел 3. Организация производства

Подраздел 3.1. Понятие и содержание организации производства.

3.1.1. Организация производства как система научных знаний и область. Этапы развития теории организации; научные основы организации производства; организация производства как самостоятельная область знаний; взаимосвязь курса организация производства с экономическими и техническими дисциплинами, система категорий организации производства.

3.1.2. Производственный процесс и общие принципы его организации. Понятие о производственном процессе; классификация технологических процессов; пути совершенствования технологических процессов; методы изучения производственных процессов; основные элементы и принципы эффективной организации производства основные, принципы организации производственных процессов; типы производств и их технико-экономические характеристики;

структура производственных систем в отрасли.

3.1.3. Производственный процесс во времени. Содержание организации производственного процесса во времени; структура производственного цикла; технологический цикл; технологический цикл сложного процесса; операционный цикл; классификация затрат рабочего времени на операцию; классификация затрат времени использования оборудования.

Подраздел 3.2. Формы и методы организации производства.

3.2.1. Формы и методы организации производства. Методы организации производства; особенности отраслевого производства как объекта организации; основные тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли; методы организации не поточного производства; сущность, особенности и основные признаки организации поточного производства

3.2.2. Оценка и анализ уровня организации производства. Организационные резервы развития производства; исследование состояния организации производства; оценка научно-технического уровня производства; оценка уровня организации производства и труда; оценка уровня управления; оценка экономической эффективности совершенствования организации производства.

3.2.3. Содержание и порядок проектирования организации. Организационное проектирование вспомогательных производственных процессов и обслуживающих производств; система создания и освоения новой техники; организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; организация конструкторской подготовки производства; организация технологической подготовки производства; организация освоения производства новой техники; эффективность подготовки и освоения производства новой техники.

Подраздел 3.3. Управление качеством продукции.

3.3.1. Особенности управления качеством продукции. Процессный подход при создании системы менеджмента Политика предприятия в области качества. Тотальное управление качеством. Место отдела технического контроля в структуре предприятия. Основные задачи ОТК. Виды технического контроля качества продукции. Виды испытаний продукции. Организация работ по анализу отказов, выявлению и устранению дефектов.

3.3.2. Основные понятия в области метрологии. Классификация единиц измерений физических величин. Основы техники измерений и представление результатов измерений.

3.3.3. Методические основы стандартизации. Функции стандартизации. Нормативные документы по стандартизации. Национальная стандартизация. Виды стандартов. Международные стандарты и регламенты. Отечественные стандарты. Орган Российской Федерации по стандартизации.

3.3.4. Цели и формы технического регулирования. Основные понятия и термины технического регулирования. Принципы технического регулирования. Виды технических регламентов.

Подраздел 3.4. Организация и планирование производства.

3.4.1. Показатели планирования производства и их классификация. Качественные, количественные, группируемые, временные, адресные, утверждае-

мые и не утверждаемые показатели планирования.

3.4.2. Основные задачи планирования. Текущее и перспективное планирование. Понятие о качестве и мере качества. Экономика качества, продукции на структуру и пропорциональность развития экономики. Эффективность как мера количества и качества в управлении.

Раздел 4. Реинжиниринг бизнес-процессов.

Подраздел 4.1. Технология реинжиниринга бизнес-процессов.

4.1.1. Функции системы менеджмента процесса. Распределение функций между процессами. Проблемы выделения сквозных процессов. Процесс управления организацией. Система показателей для управления процессами. Ресурсы процесса. Изменения в структуре компании при проведении реинжиниринга.

4.1.2. Комплексная регламентация бизнес-процессов организации. Регламентация бизнес-процессов при помощи шаблона. Структура шаблона регламента выполнения бизнес-процесса. Рекомендации по описанию бизнес-процессов при помощи шаблона. Согласование входов и выходов между процессами. Техника согласования входов и выходов между процессами. Табличное согласование входов и выходов процессов между собой.

Подраздел 4.2. Организация формирования бизнес-процессов.

4.2.1. Цели и задачи организации бизнес-процессов на предприятиях транспорта. Структура услуг технологического обеспечения транспортом и спецтехникой на предприятиях транспорта. Бизнес-процессы технологического обеспечения производства.

4.2.2. Направления организации бизнес-процессов на предприятиях транспорта. Рейтинг бизнес-процессов, сравниваемых и изучаемых предприятиями. Реализация бизнес-процессов в системе производственной инфраструктуры предприятий транспорта.

Подраздел 4.3. Организация реинжиниринга бизнес-процессов.

4.3.1. Сущность применения реинжиниринга бизнес-процессов. Определение реинжиниринга бизнес-процессов. Сравнительные характеристики и различия между усовершенствованием и реинжинирингом бизнес-процессами.

4.3.2. Алгоритм проведения реинжиниринга бизнес-процессов предприятия. Формирование реинжиниринга бизнес-процессов предприятия. Сравнительная оценка организационно-правовых форм предприятий. Основные процессы по оказанию услуг координации и управления при проведении реинжиниринга на предприятии.

Подраздел 4.4. Оценка эффективности бизнес-процессов.

4.4.1. Методический инструментарий оценки эффективности бизнес-процессов технологического обеспечения предприятий транспорта. Оценка эффективности бизнес-процессов технологического обеспечения производства по организационно-экономическим показателям.

4.4.2. Условия развития бизнес-процессов на предприятиях. Реинжиниринг: проектирование и моделирование. Процессы выделения подразделений технологического обеспечения: выбор и обоснование проекта. Основные технико-экономические показатели предприятия и их анализ. Структура прибыли.

Характеристика инвестиционной политики.

4.4.3. Формирование системы обоснования бизнес-процессов транспортного обслуживания предприятия. Формирование системы обоснования бизнес-процессов транспортного обслуживания основных предприятий конкурентов.

Подраздел 4.5. Оценка рисков бизнес-процессов.

4.5.1. Основные зоны риска и их характеристика. Методы оценки и анализа рисков. Понятие «анализа риска». Количественные и качественные методы анализа рисков.

4.5.2. Система показателей оценки риска бизнес-процесса. Абсолютные показатели оценки риска. Относительные показатели оценки риска. Статистические показатели. Вероятностные показатели оценки риска.

4.5.3. Понятие методов управления рисками и их виды. Характеристика экономических методов управления рисками. Методы снижения рисков: диверсификация, лимитирование, хеджирование, улучшение информационного обеспечения деятельности и другие. Методы передачи и компенсации рисков: резервирование, передача риска, страхование и другие.

4.5.4. Основные этапы управления рисками бизнес-процессов. Характеристика системы управления предпринимательскими рисками и ее составляющих: объекты и субъекты управления. Внешний и внутренний мониторинг рисков. Организационные структуры службы риск-менеджмента. Процессный подход к риск-менеджменту в организации.

Раздел 5. Инновационный менеджмент

Подраздел 5.1. Общие основы инновационной деятельности.

5.1.1. Сущность инноваций. Основные понятия «инновация», «новшество», «инновационный проект», «инновационная деятельность» и др. Виды инноваций. Содержание инновационной деятельности организаций и виды инновационного развития. Участники инвестиционного процесса в инновационной сфере.

5.1.2. Инновационный процесс, его субъекты, стадии и фазы. Диффузия инноваций, Теории диффузии инноваций. Факторы, влияющие на диффузные процессы в инноватике. Основные субъекты инновационного процесса. Жизненные циклы инновации, технологий и товара.

5.1.3. Понятие и классификация интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в составе нематериальных активов. Правовая охрана интеллектуальной собственности, законодательные нормы. Патентная деятельность в России и проблемы научно-технологической безопасности.

5.1.3. Кадровые основы инновационной деятельности. Методические инструменты управления кадрами деловой организации. Состав и оценка кадров деловой организации. Виды инновационных реакций персонала и методы их преодоления.

Подраздел 5.2. Производственно-экономические основы инноваций.

5.2.1. Инновационные технологии. Понятие, цель и задачи производственных технологий. Особенности и содержание планирования инновационной деятельности в транспортных организациях. Инновации в области высоких

технологий. Проблемы инновационной деятельности организаций.

5.2.2. Инновационная продукция. Понятие и структура инновационной продукции. бизнеса.

5.2.3. Управление инновациями на предприятиях. Использование инноваций в хозяйственной деятельности предприятий. Формы экономического оборота инноваций. Преимущества использования интеллектуальной собственности в деятельности предприятий. Коммерциализация, как этап в процессе управления инновационной деятельностью предприятия. Проблемы коммерциализации.

Подраздел 5.3. Инновационные программы, проекты и бюджеты.

5.3.1. Сущность и виды инновационных проектов. Виды инновационных проектов и их содержание. Экспертиза инновационных проектов и ее виды. Бизнес- планирование инновационных проектов.

5.3.2. Эффективность инновационных проектов. Показатели оценки эффективности инновационных проектов. Цель, задачи и принципы оценки эффективности проектов. Факторы повышения эффективности инновационной деятельности.

5.3.3. Финансово-экономические основы инновационных проектов. Формы и источники финансирования инновационных проектов. Распределение финансирования по стадиям жизненного цикла инновационных продуктов. Виды финансирования. Венчурное финансирование.

Подраздел 5.4. Инновационная стратегия

5.4.1. Инновационные стратегии организации. Выбор инновационной стратегии. Виды стратегий и их сущность. Методы устранения (предупреждения) проблем инновационной деятельности.

5.4.2. Инновации как фактор конкурентоспособности предприятий. Специфическая значимость инноваций для малого бизнеса. Инновации в области высоких технологий.

5.4.3. Государственная инновационная стратегия. Фонды поддержки науки и инноваций. Интеграционные процессы как проявление инновационной активности деловых организаций.

Раздел 6. Стратегический менеджмент.

Подраздел 7.1. Общие основы стратегического менеджмента

7.1.1. Сущность и задачи стратегического менеджмента. Школы стратегического менеджмента. Подходы к формированию стратегического менеджмента. Принципы стратегического менеджмента. Задачи стратегического планирования.

7.1.2. Основные характеристики (признаки) стратегического менеджмента. Стратегическое видение, миссия и цели. Стратегический успех и стратегический потенциал. Стратегия и её связь с методами конкуренции и цепями поставок.

Подраздел 7.2. Классификация стратегий.

7.2.1. Базовые конкурентные стратегии. Основные факторы классификации. Конкурентная стратегия лидерства по издержкам. Конкурентная стратегия

сфокусированных низких логистических издержек. Конкурентная стратегия оптимальных издержек Конкурентная стратегия сфокусированной дифференциации. Конкурентная стратегия широкой дифференциации.

7.2.2. Корпоративные стратегии. Принципы и процессы разработки корпоративной стратегий. Иерархия стратегий. Стратегические решения. Стратегии становления. Стратегии роста (и сокращений). Стратегии реорганизации. Формирование корпоративных, общих стратегий развития бизнеса. Стратегии развития видов производственно-хозяйственной деятельности компании.

7.2.3. Формирование стратегий диверсификации организаций. Диверсификация, её виды, мотивы, цели и задачи, сильные и слабые стороны. Интеграция вертикальная и горизонтальная, их формы. Управление диверсифицированными предприятиями. Управление интегрированными структурами.

Подраздел 7.3. Анализ внешней среды и факторов развития организации.

7.3.1. Анализ макроокружения фирмы. Угрозы и возможности для организации, приходящие из внешней среды. Экономическая компонента макроокружения организации. Политическая компонента макроокружения организации. Социальная компонента макроокружения организации. Технологическая компонента макроокружения организации. Анализ непосредственного окружения фирмы.

7.3.2. Элементы внутренней среды фирмы. Анализ сильных и слабых сторон фирмы. Анализ организационной культуры фирмы. Классические модели стратегического позиционирования организации во внешней среде. Матрица И. Ансоффа.

Подраздел 7.4. Анализ конкурентоспособности организации.

7.4.1. Основные понятия. Принципы оценки конкурентоспособности. Методы оценки конкурентоспособности. Внутренние и внешние конкурентные преимущества, обеспечивающие конкурентоспособность.

7.4.2. Особенности определения показателей конкурентоспособности. Тактическая и стратегическая конкурентоспособность.

Подраздел 7.5. Механизм реализации стратегических планов.

7.5.1. Этапы и задачи реализации стратегии. Организационные структуры стратегического управления. Критерии выделения стратегических бизнес единиц и сегментации рынков. Унифицированный портфель стратегий организации.

7.5.2. Организация выполнения стратегических планов. Координация действий по реализации стратегических задач. Мотивация на достижение стратегических результатов. Контроль над процессом выполнения стратегии.

Раздел 8. Логистика.

Подраздел 8.1. Общие основы логистики.

8.1.1. Понятие логистики. Предпосылки развития логистики. Этапы развития логистики. Актуальность логистики в современных условиях. Экономический эффект от использования логистики. Взаимосвязь логистики и маркетинга. Логистическая оптимизация материального потока в сфере обращения.

8.1.2. Функции логистики. Предмет и содержание логистики как науки.

Основные понятия логистики. Принципы логистики. Концептуальные положения логистики. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом и планированием производства

Подраздел 8.2. Виды логистических операций.

8.2.1. Закупочная логистика. Процесс приобретения материалов и его основные стадии. Определение потребности в материалах. Обеспечение производства материалами.

8.2.2. Производственная логистика. Управление материальными потоками в производстве. Правила приоритетов в выполнении заказов. Пространственные и временные связи.

8.2.3. Складская логистика. Роль складов в логистике. Виды и функции складов. Виды и функции складов. Классификация складов. Процесс складирования. Формирование системы складирования. Выбор формы складирования. Определение количества складов и размещение складской сети. Расчет складских площадей. Оценка работы складов.

8.2.4. Транспортная логистика. Задачи транспортной логистики. Выбор вида транспорта. Организация внутренних перевозок. Грузопотоки и грузооборот. Расчет количества транспортных средств. Организация и планирование перевозок. Терминальные перевозки.

Подраздел 8.3. Организация логистического управления.

8.3.1. Функции управления логистикой. Содержание и задачи управления логистикой. Функции логистического управления. Механизм управления материальными потоками. Значение и задачи информации в логистике.

8.3.2. Функции информационного процесса в логистической системе. Информационные логистические системы. Построение и функционирование информационных логистических систем.

8.3.3. Организация каналов распределения товаров. Структура распределительных каналов. Формы доведения товара до потребителя. Размещение распределительного центра.

4. Учебный план программы

№ п / п	Наименование раздела	Кол- во часов, всего	Очная форма			Заочная форма			Фор- ма кон- троля
			Лек- ции, ча- сов	Прак- тиче- ские заня- тия, часов	Само- стоя- тель- ная ра- бота, часов	Лек- ции, часов	Прак- тиче- ские заня- тия, часов	Само- стоя- тельная работа, часов	
1	Раздел 1. Экономика предприятия	60	20	20	20	8	8	44	зачет
2	Раздел 2. Основы менеджмента	60	20	20	20	8	8	44	зачет

№ п / п	Наименование раздела	Кол- во часов, всего	Очная форма			Заочная форма			Фор- ма кон- троля
			Лек- ции, ча- сов	Прак- тиче- ские заня- тия, часов	Само- стоя- тель- ная ра- бота, часов	Лек- ции, часов	Прак- тиче- ские заня- тия, часов	Само- стоя- тельная работа, часов	
3	Раздел 3. Организация производства	50	10	20	20	8	8	34	зачет
4	Раздел 4. Реинжиниринг бизнес-процессов	96	20	40	36	10	10	76	экза- мен
5	Раздел 5. Инновационный менеджмент	70	20	20	30	10	10	50	экза- мен
6	Раздел 6. Риск- менеджмент	60	20	20	20	8	8	44	экза- мен
7	Раздел 7. Стратегический менеджмент	60	20	20	20	8	8	44	зачет
8	Раздел 8. Логистика	64	20	20	24	10	10	44	экза- мен
	Итоговая атте- стация								зачет
	ИТОГО:	520	150	180	190	70	70	380	

5. Организационно-педагогические условия реализации программы

Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут. Допускается проведение сдвоенных занятий (2 академических часа продолжительностью 90 минут).

Для реализации задач обучения предусматриваются различные виды учебных занятий и форм контроля.

Основными видами учебных занятий являются:

- лекция;
- семинарское занятие;
- практическое занятие;
- самостоятельная работа.

Дополнительно к основным возможно использование следующих видов учебных занятий: консультация, тренинг, деловая игра, разбор конкретных примеров (кейс-стади), круглый стол.

Лекция является одним из видов учебных занятий, направленных, прежде всего, на теоретическую подготовку слушателей. Цель лекции – дать систематизированные основы знаний по учебной дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах темы. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию их творческого мышления.

Семинарское занятие проводится с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекции и в процессе самостоятельной работы над учебной литературой. Его организация должна обеспечивать обмен мнениями, живое, творческое обсуждение учебного материала, дискуссии по рассматриваемым вопросам, максимальную мыслительную активность слушателей на протяжении всего занятия. Семинарское занятие может содержать элементы практического занятия (решение задач и т.п.). Семинарские занятия проводятся по темам, требующим более углубленного тематического изучения.

Практическое занятие проводится с целью приобретения, отработки и закрепления слушателями практических умений и навыков. Главным содержанием практического занятия является практическая работа каждого слушателя. В ходе практического занятия слушатели находят ответы на наиболее сложные вопросы, моделируют различные ситуации, которые могут возникнуть в ходе применения законодательства Российской Федерации на практике, анализируют поведение различных субъектов на примере конкретных задач. В течение практического занятия преподаватель осуществляет коммуникативную и информационную поддержку слушателей, как в текущем режиме, так и в режиме «он-лайн» при использовании информационных технологий обучения.

Деловые игры могут проводиться по комплексным проблемам, возникающим в сфере профессиональной деятельности слушателей, с целью приобретения и закрепления у слушателей навыков практической деятельности путем моделирования (воспроизведения) профессиональной деятельности. В течение практического занятия и деловой игры (около двух – четырех аудиторных часов) преподаватель осуществляет коммуникативную и информационную поддержку слушателей.

Самостоятельная работа слушателей направлена на изучение, углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях, выработку навыков самостоятельного приобретения знаний. Самостоятельная работа проводится в виде решения слушателями от 10 до 20 практических ситуаций, связанных с закупками продукции для государственных и муниципальных нужд.

Консультация является одной из форм учебных занятий, которая обеспечивает помощь слушателям в самостоятельном освоении учебного материала. Консультации носят как индивидуальный, так и групповой характер.

Тренинг представляет собой одну из форм учебных занятий, направленную на получение знаний, приобретение навыков. На тренинге слушатели развивают умения, приобретают навыки и получают знания о том, как лучше и эффективно разбираться в вопросе, которому посвящен тренинг. В ходе проведения тренинга отводится время для ответов на вопросы слушателей преподавателем.

Разбор конкретных примеров (кейс-стади) – вид учебного занятия, суть которого заключается в самостоятельной деятельности слушателей в искусственно созданной профессиональной среде. Данный метод представляет собой активное обучение на основе реальных ситуаций, направленное на освоение

конкретных знаний и умений, развитие общего интеллектуального и коммуникативного потенциала слушателей.

Круглый стол позволяет слушателям обмениваться опытом и знаниями, систематизировать точки зрения по наиболее проблемным вопросам практической деятельности слушателей.

6. Итоговая аттестация слушателей

Итоговый контроль (итоговая аттестация) позволяет проверить уровень усвоения слушателем учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).

При проведении итоговой аттестации осуществляется оценка следующих профессиональных компетенций слушателей, сформированных в ходе обучения:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

До участия в итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие образовательную программу.

Итоговый контроль (итоговая аттестация) проводится с помощью зачета в форме тестирования.

Вопросы для тестирования охватывают различные дисциплины и темы Программы и включают в себя не менее трех вопросов по каждому из предусмотренных разделов. При проведении зачета предусмотрено не менее 2 вариантов тестов. Тест может содержать от 15 до 20 вопросов, на каждый вопрос предусмотрено 3-4 варианта ответа. Не менее трети заданий теста носят практико-ориентированный характер. Регламент времени на заполнение теста до 2 академических часов.

Перечень вопросов составляется непосредственно перед итоговым контролем.

Критерии оценивания знаний слушателей.

Зачет предусматривает балльную систему оценивания:

- менее 51% правильных ответов – «незачтено»;
- 51% и более правильных ответов – «зачтено».

В случае неудовлетворительного результата итоговой аттестации допускается повторное прохождение итогового контроля с заменой варианта тестового материала.

Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются дипломы о профессиональной переподготовке.

7. Перечень рекомендуемой литературы

а) нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
4. Налоговый кодекс Российской Федерации;

б) основная литература:

1. Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко ; ответственный редактор Б. А. Аникин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 454 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15849-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559687> (дата обращения: 24.04.2025).

2. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебник для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16829-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561361> (дата обращения: 24.04.2025).

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач, С. А. Уваров. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 507 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01671-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559858> (дата обращения: 24.04.2025).

4. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 543 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19926-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559692> (дата обращения: 24.04.2025).

5. Менеджмент : учебник для вузов / ответственные редакторы Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16387-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560195> (дата обращения: 24.04.2025).

6. Основы риск-менеджмента / М. Круи, Д. Гэлаи, В. Б. Минасян, Р. Марк. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02578-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559670> (дата обращения: 24.04.2025).

7. Производственный менеджмент. Практический курс : учебник для вузов / под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18255-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560077> (дата обращения: 24.04.2025).

8. Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16694-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560267> (дата обращения: 24.04.2025).

9. Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03736-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559847> (дата обращения: 24.04.2025).

10. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560497> (дата обращения: 24.04.2025).

11. Теория менеджмента : учебник для вузов / под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15568-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560013> (дата обращения: 24.04.2025).

12. Управление качеством : учебник для вузов / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11517-8. — Текст : электронный // Образова-

тельная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559619> (дата обращения: 24.04.2025).

в) дополнительная литература:

1. Абчук, В. А. Менеджмент: прикладные аспекты : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17081-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562108> (дата обращения: 24.04.2025).

2. Астахова, Н. И. Теория управления : учебник для вузов / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20190-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560196> (дата обращения: 24.04.2025).

3. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 721 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17939-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568772> (дата обращения: 24.04.2025).

4. Бусов, В. И. Управленческие решения : учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559792> (дата обращения: 24.04.2025).

5. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17927-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568769> (дата обращения: 24.04.2025).

6. Дыбская, В. В. Логистика : учебник для вузов / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 657 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18477-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568937> (дата обращения: 24.04.2025).

7. Медведева, Т. А. Основы теории управления : учебник и практикум для вузов / Т. А. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7025-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561367> (дата обращения: 24.04.2025).

8. Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13563-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт

[сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535866> (дата обращения: 24.04.2025).

9. Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для вузов / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под редакцией Б. А. Аникина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18797-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560224> (дата обращения: 24.04.2025).

10. Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. А. Рубчинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03619-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560472> (дата обращения: 24.04.2025).

11. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08397-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560203> (дата обращения: 24.04.2025).

12. Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / ответственный редактор В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 665 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4368-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508911> (дата обращения: 24.04.2025).

13. Тяпухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02248-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562690> (дата обращения: 24.04.2025).

14. Тяпухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02246-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562689> (дата обращения: 24.04.2025).

15. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 460 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11826-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561195> (дата обращения: 24.04.2025).

16. Розанова, Н. М. Экономика фирмы. Производственный процесс : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18903-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561884> (дата обращения: 24.04.2025).

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: Информационные правовые системы «Консультант Плюс» и «Гарант»;

8. Фонд оценочных средств

Тестовые вопросы

Раздел 1.

1. Что понимается под предприятием?

– имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности;

– самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для производства продукции, выполнения работы и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли;

– трудовой коллектив, способность которого реализуется в производстве продукции, выполнении работ и оказании услуг.

2. Выделите основные признаки, характеризующие предприятие

– в процессе производства происходит непосредственная связь работника со средствами производства;

– обладает обособленным имуществом;

– выступает субъектом гражданско-правовых отношений;

– осуществляет обособленный хозяйственный оборот;

– представляет альтернативную рынку форму обмена деятельностью, регулируемого ценовыми сигналами

3. Выделите основные признаки организационно-правовой формы предприятия:

– порядок формирования уставного капитала;

– степень ответственности по обязательствам предприятия;

– форма собственности;

– форма ответственности

4. Основными признаками, по которым классифицируются организационные формы предприятий, являются:

– отраслевая и предметная специализация;

– масштабность (размер) предприятия;

– финансовая устойчивость и финансовая независимость;

– форма собственности;

– ликвидность предприятия;

– юридический статус

5. Где осуществляется государственная регистрация коммерческой организации?

– в Государственной регистрационной палате РФ при Министерстве юстиции;

– в органах Министерства юстиции;

– в органах местного самоуправления;

– все ответы правильные

6. В каких случаях возможен отказ в государственной регистрации коммерческой организации?

- при нарушении установленного порядка создания предприятия;
- при несвоевременности уплаты предусмотренных законодательством налогов и отчислений во внебюджетные фонды;
- несоответствия учредительных документов требованиям законодательства

7. Производственный кооператив это

- добровольное объединение экономически самостоятельных предприятий с целью совместного решения научно-технических, производственных, экономических, социальных и иных задач;
- добровольное объединение предпринимателей в целях совместного проведения крупной финансовой операции;
- добровольное объединение физических лиц для совместной производственной или иной деятельности, основанной на объединении их имущественных паёв и личном труде в деятельности кооператива;
- коммерческая организация, представляющая собой объединение капиталов

8. Акционерное общество представляет собой

- коммерческую организацию, уставный капитал которой разделён на доли участников, не отвечающих по долгам общества;
- коммерческую организацию, участники которой несут дополнительную ответственность по обязательствам в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов в уставном капитале;
- коммерческую организацию, уставный капитал которой разделён на определённое число одинаковых долей, каждая из которых выражена ценной бумагой (акцией);
- коммерческую организацию, одна часть участников которой несёт неограниченную ответственность по обязательствам предприятия, а другая часть участников - в пределах внесённых ими вкладов

9. Государственным или муниципальным унитарным предприятием признается— коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество;

- коммерческая организация, представляющая добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения его членами имущественных взносов;
- коммерческая организация с разделённым на вклады участников складочным капиталом

10. К некоммерческим организациям относятся

- потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации, фонды, акционерные общества, холдинги, картели, синдикаты;

- потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации, фонды, производственные кооперативы, хозяйственные общества;
- фонды, потребительские кооперативы, учреждения, ассоциации;
- объединения юридических лиц (ассоциации и союзы), фонды, потребительские кооперативы, учреждения, союзы, религиозные организации

11. В качестве коммерческих организаций выступают

- объединения юридических лиц (ассоциации и союзы), хозяйственные общества и товарищества, производственные кооперативы;
- открытые акционерные общества, ассоциации фермерских хозяйств, товарищества на вере (коммандитные товарищества), потребительские кооперативы;
- хозяйственные общества и товарищества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия;
- государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственные и потребительские кооперативы, хозяйственные общества и товарищества, холдинги

12. Определите отличительные особенности открытого и закрытого акционерных обществ

- способ размещения акций;
- процедура переуступки акций на вторичном рынке;
- численность акционеров;
- порядок ведения дел;
- размеры уставного капитала

13. Составными элементами дохода члена кооператива являются

- кооперативные выплаты;
- дивиденды;
- чистый доход;
- заработная плата;
- все ответы верные

14. Какие права имеет собственник в отношении принадлежащего ему имущества

- права владения, пользования и распоряжения; залоговые права;
- право хозяйственного ведения и право оперативного управления;
- право пожизненного наследуемого владения землёй;
- право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;
- обязательственные права

15. Величина уставного капитала ОАО должна составлять не менее

- 100 минимальных размеров оплаты труда;
- 1000 минимальных размеров оплаты труда;
- 50 минимальных размеров оплаты труда;
- законодательно не ограничена

16. Величина уставного капитала ЗАО должна составлять не менее...

- 50 минимальных размеров оплаты труда;
- 25 минимальных размеров оплаты труда;

- 100 минимальных размеров оплаты труда;
- законодательно не ограничена

17. В уставном капитале акционерного общества доля привилегированных акций не должна превышать ...

- 15 %;
- 25 %;
- 35 %;
- 50 %

18. По каким основаниям может быть ликвидировано предприятие?

- по решению суда;
- в связи с банкротством (несостоятельностью);
- по решению налоговых органов;
- в силу имеющихся нарушений при регистрации;
- по решению учредителей;
- по решению кредиторов

19. Концентрация производства проявляется в таких формах, как

- укрупнение предприятий;
- монопольное положение на рынке;
- специализация предприятий;
- комбинирование;
- централизация производства;
- кооперирование

20. Верно ли утверждение, что увеличение концентрации производства способствует

- оптимальному сочетанию крупных, средних и малых предприятий;
- развитию монополизма;
- снижению дефицита продукции;
- лучшему использованию основных и оборотных средств, рабочей силы

21. Сосредоточение деятельности на относительно узких, специальных направлениях, отдельных технологических операциях или видах выпускаемой продукции называется

- концентрацией производства;
- специализацией производства;
- диверсификацией производства;
- кооперированием производства

22. Основными формами специализации промышленного производства являются

- предметная;
- подетальная;
- производственно-техническая;
- технологическая;
- вспомогательных и межотраслевых производств;
- агрегатная

23. Сосредоточение производства на предприятии (в цехе) полностью готовых видов продукции характеризуется как

- подетальная специализация;
- предметная специализация;
- технологическая специализация;
- внутрихозяйственная специализация

24. Формами специализации сельскохозяйственного производства выступают

- зональная;
- внутриотраслевая;
- внутрихозяйственная;
- предметная;
- технологическая;
- внутрирайонная

25. В специализированном производстве разделяют продукцию на

- однородную;
- профильную;
- унифицированную;
- стандартную

26. В качестве предпосылок повышения уровня специализации производства рассматриваются

- диверсификация;
- стандартизация процессов;
- унификация процессов;
- типизация процессов

27. Укажите показатели экономической эффективности специализации

- прибыль;
- себестоимость единицы продукции;
- среднегодовая выработка на одного работника;
- трудоёмкость единицы продукции;
- фондоотдача;
- транспортные расходы по доставке единицы сырья на предприятие;
- прибыль в расчёте на одного работника

28. Формами кооперирования производства являются

- межрайонная;
- подетальная;
- внутрирайонная;
- внутриотраслевая;
- технологическая;
- агрегатная

29. Уровень кооперирования производства определяется такими показателями, как

– количество групп, видов, типов, марок технологически однородных в ассортименте предприятия;

- количество предприятий, как отечественных, так и зарубежных, кооперирующихся с данным предприятием;

- удельный вес стоимости полуфабрикатов (узлов, деталей, услуг), предназначенных для реализации в порядке кооперирования, в общем объеме выпускаемой продукции;

- удельный вес стоимости полуфабрикатов, получаемых со стороны в порядке кооперирования, в общем объеме выпускаемой продукции

- трудоёмкость производимой продукции

30. Формами комбинирования являются

- использование отходов производства для выпуска других видов продукции;

- наличие одной производственной площадки для размещения различных производств;

- последовательная переработка сырья по стадиям получения готовой продукции;

- комплексная переработка исходного сырья;

- использование безотходных технологий

31. К показателям, определяющим уровень комбинирования производства, относятся

- удельный вес крупных предприятий в выпуске продукции всей отрасли;

- удельный вес продукции выпускаемой в общем объеме продукции по отрасли;

- доля побочной продукции, полученной в результате межотраслевого и внутриотраслевого комбинирования, в общем выпуске продукции комбинатом;

- количество рабочих, занятых на комбинированных производствах;

- удельный вес полуфабрикатов, перерабатываемых на месте в общем объеме выпускаемых полуфабрикатов

32. В состав сельскохозяйственных угодий входит

- пашня;

- многолетние насаждения;

- площадь леса;

- пастбища;

- залежь;

- сенокосы;

- пруды и водоёмы

33. Показатели экономической эффективности использования земли

- землеотдача;

- землеёмкость;

- фондообеспеченность;

- урожайность сельскохозяйственных культур;

- стоимость валовой и товарной продукции сельского хозяйства в расчёте на 100 га пашни;

- фондоотдача;

– прибыль от реализации сельскохозяйственной продукции на 1 га сельскохозяйственных угодий

34. Формы платы за пользование землёй

- земельный налог;
- арендная плата;
- единый сельскохозяйственный налог;
- нормативная цена земли;
- экономическая оценка земли;
- кадастровая стоимость земли

35. Под основными средствами предприятия понимается

– стоимостное выражение средств труда, которые неоднократно участвуют в производственном процессе, не изменяя своей первоначальной натурально-вещественной формы, а их стоимость переносится на производимую продукцию по частям по мере износа;

– совокупность материально-вещественных ценностей, которые действуют в процессе производства в течение длительного периода времени, сохраняя при этом на протяжении всего периода натурально-вещественную форму и перенося свою стоимость на продукцию по частям по мере износа в виде амортизационных отчислений;

– совокупность материально-вещественных ценностей, используемых для производства продукции;

– стоимостное выражение средств производства, которые используются в производственном процессе с целью создания нового продукта и получения прибыли

36. В состав основных производственных средств предприятия включаются

– здания, сооружения, транспортные средства, машины и оборудование, жилые дома, детские сады и ясли, продуктивный и рабочий скот;

– здания, сооружения, машины и оборудование, продуктивный и рабочий скот, незавершённое производство, транспортные средства;

– здания, сооружения, транспортные средства, продуктивный и рабочий скот, силовые машины и оборудование, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь;

– здания, сооружения, продуктивный и рабочий скот, автомобильный и водный транспорт, измерительные и регулирующие приборы

37. Укажите соответствие основных средств и признаков их классификации

- функциональное назначение;
- натурально-вещественный состав;
- объём прав предприятия;
- виды имущества;
- степень влияния на результаты производства

А) здания и сооружения, транспортные средства;

Б) производственные;

- В) активные и пассивные;
- Г) движимое и недвижимое;
- Д) собственные;
- Е) арендованные;
- Ж) непроизводственные

38. Денежная форма учёта основных средств ведётся по следующим направлениям

- первоначальная стоимость;
- восстановительная стоимость;
- остаточная стоимость;
- смешанная стоимость

39. Под стоимостью основных средств понимается

- первоначальная;
- восстановительная;
- остаточная;
- балансовая

А) стоимость, по которой основные средства учитываются на балансе предприятия по данным бухгалтерского учёта;

Б) разница между первоначальной (или восстановительной) стоимостью и накопленной величиной износа;

В) стоимость воспроизводства основных средств в современных условиях;

Г) сумма фактических затрат на приобретение и создание основных средств

40. Факторами, оказывающими воздействие на степень износа основных производственных средств, являются

- уровень агрессивности среды;
- уровень квалификации обслуживающего персонала;
- своевременность проведения технического ухода и текущего ремонта;
- утрата стоимости до окончания срока физического износа под влиянием научно-технического прогресса;
- степень эксплуатации

41. Процесс воспроизводства основных производственных средств характеризуют следующие показатели

- фондоотдача;
- коэффициент обновления основных средств;
- коэффициент выбытия основных средств;
- коэффициент прироста основных средств;
- фондообеспеченность;
- энергообеспеченность

42. Способами ускоренной амортизации основных средств являются

- способ твердо фиксированного срока службы средств труда;
- способ уменьшаемого остатка;

- начисление амортизации в зависимости от установленного срока службы средства труда;

- способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования средств труда;

- начисление амортизации в зависимости от выполненного объёма работ

43. По каким видам основных средств не начисляется амортизация

- продуктивному скоту;

- рабочему скоту

- многолетним насаждениям (плодоносящие сады и т.д.);

- средствам, переданным на консервацию;

- жилым зданиям;

- транспортным средствам;

- машинам и оборудованию

44. Показателями, характеризующими эффективность использования основных средств, являются

- рентабельность капитала;

- производительность труда;

- коэффициент сменности;

- коэффициент загрузки оборудования;

- фондоотдача;

- фондоёмкость

45. Амортизация основных средств – это ...

- процесс постепенного перенесения стоимости основных средств по мере их износа на производимую продукцию;

- расходы предприятия на содержание основных производственных средств;

- частичная или полная утрата основными средствами потребительских свойств и стоимости как в процессе эксплуатации, так и при их бездействии;

- особый денежный резерв, предназначенный для воспроизводства основных средств

46. Моральный износ основных средств - это ...

- процесс постепенного перенесения стоимости основных средств по мере их износа на производимую продукцию и накопление денежных средств для воспроизводства потреблённых средств;

- процесс постепенного перенесения стоимости основных средств по мере их износа на производимую продукцию;

- процесс обесценивания основных средств в результате научно-технического прогресса, когда физически вполне пригодные средства становятся экономически невыгодно использовать;

- процесс обесценивания основных средств, утрату меновой стоимости до окончания срока службы вследствие причин, не связанных с потерей потребительской стоимости

47. Показатель фондоотдачи характеризует

- уровень технической оснащённости производства;

- величину основных производственных средств в расчёте на один рубль валовой (товарной) продукции;

- величину материальных ресурсов, приходящихся на единицу произведённой продукции;

- величину валовой (товарной) продукции в расчёте на один рубль стоимости основных производственных средств

48. Под оборотными средствами предприятия понимаются ...

- средства, инвестируемые предприятием в текущие операции в течение каждого производственного цикла;

- средства, многократно участвующие в процессе производства и постепенно переносящие свою стоимость на себестоимость продукции;

- средства, затрачиваемые в ходе производства продукции и её реализации, полностью потребляемые и переносящие свою стоимость на продукцию в течение одного года или операционного цикла;

- основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты, расходы будущих периодов

49. Оборотные средства предприятия представлены

- производственными запасами, незавершённым производством, расходами будущих периодов, денежными средствами;

- производственными запасами, дебиторской задолженностью, незавершённым производством, расходами будущих периодов, денежными средствами;

- производственными запасами, незавершённым производством, расходами будущих периодов, полуфабрикатами собственного производства, транспортными средствами;

- производственными запасами, незавершённым производством, готовой продукцией на складах, средствами в расчётах, краткосрочными финансовыми вложениями

50. В состав оборотных производственных средств предприятия входят следующие элементы

- производственные запасы, незавершённое производство, расходы будущих периодов, отгруженные товары, готовая продукция на складах;

- незавершённое производство, расходы будущих периодов, отгруженные товары, готовая продукция на складах, полуфабрикаты собственного производства;

- основные и вспомогательные материалы, тара, топливо, незавершённое производство, расходы будущих периодов, полуфабрикаты собственного производства;

- основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, тара, топливо, дебиторская задолженность, авансированная арендная плата

Раздел 2.

1. Появление класса профессиональных менеджеров и отделение его от класса капиталистов привело к радикальному перевороту в обществе, который

считают:

- пятой революцией в управлении;
- шестой революцией в управлении;
- эрой менеджеризма;
- системой бюрократии.

2. Рост ... на самом деле отражает тот факт, что в капитализме XX века управление производством перестало служить прямой функцией собственности на орудия труда.

- бюрократии;
- индустриализации;
- администрации;
- управления.

3. Школа менеджмента, которая рассматривает человека как основной ресурс (капитал), обеспечивающий эффективное управление фирмой:

- научного менеджмента;
- организационного поведения;
- человеческих отношений;
- административная.

4. Конкретный мир людей их потребности, установки, переживания, интеллект рассматриваются в школе менеджмента:

- научного менеджмента;
- административного управления;
- организационного поведения;
- человеческих отношений.

5. Появление профессионального управления (бюрократии) истории менеджмента характеризуют как:

- единоначалие;
- организация власти;
- первая управленческая революция;
- эра менеджеризма.

6. Принципы организации производства, обеспечивающие его эффективность, сформулировал:

- Форд;
- Тейлор;
- Эмерсон;
- Гант.

7. Стиль руководства, выражающийся во внимании к укреплению морали рабочих и дружественных взаимоотношений, в организации специальных угощений для рабочих, строительстве жилья на выгодных условиях, улучшении условий быта и труда называется:

- патерналистский;
- авторитарный;
- научный;

– популистский.

8. Убеждение, что путь к увеличению производительности труда кроется не только в усовершенствовании техники производства и методов труда, но и в мотивации рабочих, в их заинтересованности в применении нововведений является основой:

- научного менеджмента
- человеческого управления
- понимающей концепции
- когнитивной традиции

9. Современная система управления бизнес-процессами на основе их моделирования и оптимизации носит название:

- процедура;
- инжиниринг;
- реинжиниринг;
- рабочее проектирование.

10. Действия лидера, направленные на структуризацию производственных заданий и обязанностей сотрудников:

- формирование структуры;
- формирование команды;
- лидерское участие;
- производственная структуризация.

11. Подход к лидерству, который основан на истолковании лидером собственного поведения, поведение своих подчиненных и ситуацию, прежде чем прибегать к определенному стилю лидерства.

- ситуационная теория лидерства;
- поведенческая теория лидерства;
- личностная теория лидерства;
- системная теория лидерства.

12. Теория, предполагающая, что лидер должен оказывать влияние на понимание и восприятие подчиненными поставленной задачи, а также определять пути к достижению цели:

- модель достижения цели;
- ситуационная теория лидерства;
- поведенческая теория лидерства;
- личностная теория лидерства.

13. Согласно ситуационной теории лидерства Херси-Бланчарда существуют следующие стили лидерства:

- поучение;
- инструктирование;
- указание;
- определение.

14. Теория взаимосвязи между индивидуальным восприятием и межличностным поведением, которая исходит из того, что способность понимать и

предсказывать реакцию людей на события возрастает, если известны причинно-следственные связи этих событий:

- атрибутивная теория лидерства;
- понимающая теория лидерства;
- поведенческая теория лидерства;
- ситуативная теория лидерства.

15. Лидер устанавливает, что предпочитают и чего хотят последователи, и помогает им добиться уровня результативности, который обеспечивает удовлетворяющее их поощрение:

- согласительное лидерство;
- харизматическое лидерство;
- трансформационное лидерство;
- поведенческое лидерство.

16. Способность вдохновлять и стимулировать последователей для достижения результатов, превышающих первоначально планируемые и обеспечивающих внутреннее поощрение:

- харизматическое лидерство;
- согласительное лидерство;
- поведенческое лидерство;
- адаптивное лидерство.

17. Культура организации выполняет функцию:

- координации;
- регулирования;
- идентификации;
- мотивации.

18. Основа механизма реализации методов управления для подчинённого:

- стимулы;
- нужды и потребности;
- властный ресурс;
- материальный ресурс.

19. Продукт труда управленцев:

- управленческие решения;
- власть;
- инновации;
- технология.

20. Миссия организации:

- получение прибыли любой ценой;
- отсутствие стремления к обогащению;
- философская и социальная установка организации;
- ведущее направление деятельности организации.

21. Внутренняя среда организации включает:

- потенциал (трудовые, финансовые, материальные ресурсы);
- конкуренты;

- технологический прогресс;
- макроэкономика.

22. «Законы и принципы» относятся к подсистеме управления:

- механизм управления;
- структура управления;
- техника управления;
- методология управления.

23. Какие группы факторов влияют на изменение производительности рабочих?

- социально-экономические;
- физиологические;
- материально-технические;
- организационные.

24. Действие материально-технических факторов изменения производительности рабочих обеспечивает:

- снижение уровня заработной платы;
- снижение технологической трудоемкости;
- увеличение технологической трудоемкости;
- совершенствование условий труда.

25. За счет каких интенсивных факторов может быть получен прирост продукции?

- увеличение численности рабочих;
- изменения мотивации труда;
- увеличение норм выработки на одного работника;
- расширение производственных мощностей.

26. Поведение, которое находится в противоречии с властной системой, рассчитанное на получение выгод для лица или подразделения называется:

- политическое поведение;
- демократическое поведение;
- властное поведение;
- конфронтационное поведение.

27. Управлением организацией в целом на основе универсальных принципов управления занималась школа:

- административная;
- научного управления;
- поведенческих наук;
- рациональной бюрократии.

28. Повышением эффективности на уровне ниже управленческого, то есть вне менеджерском уровне занималась школа:

- научного управления;
- поведенческих наук;
- административного управления;
- человеческих отношений.

29. Интегративная функция, преобразующая потребности потребителя в доходы производителя, называется:

- маркетинг;
- менеджмент;
- кибернетика;
- экономика.

30. Теория, использующая причинно-следственный подход к изучению лидерства:

- концепция харизматического лидерства;
- концепция преобразующего лидерства;
- концепция ситуационного лидерства;
- концепция лидерского поведения.

31. Какая школа управления впервые стала рассматривать процесс принятия управленческих решений как самостоятельное управленческое действие

- школа научного управления;
- административная школа;
- количественная школа;
- школа поведенческих наук.

32. Компетентность руководителя в первую очередь определяется:

- количеством управленческих решений;
- качеством управленческих решений;
- эффективностью управленческих решений;
- умением реализовать принятые решения.

33. Принятие управленческих решений представляет собой:

- сознательный выбор направления действий;
- выбор из имеющихся альтернатив;
- определение вида управленческого решения;
- формулировка цели управленческого решения.

34. Основным признаком управленческих решений не является:

- наличие цели;
- наличие стратегии;
- волевой акт;
- эффективность управленческих решений.

35. Основным требованием, предъявляемым к управленческим решениям не является:

- комплексность;
- эффективность;
- реализуемость;
- централизованность.

36. По уровням планирования управленческие решения бывают:

- оперативные;
- финансовые;
- комплексные;

- программируемые.

37. По организационному распределению управленческие решения бывают:

- оперативные и стратегические;
- централизованные и децентрализованные;
- одноразовые и повторяющиеся;
- регламентирующие и ориентирующие.

38. При классификации управленческих решений в зависимости от творческого вклада менеджеров в их разработку к четвертому уровню решений относятся:

- адаптационные УР;
- селективные УР;
- рутинные УР;
- инновационные УР.

39. Модель, которая предполагает, что общество (организация) развивается по законам, близким к законам развития живого организма называется:

- органическая модель;
- процессная модель;
- целевая модель;
- проблемная модель.

40. Модель, которая предполагает, что главным направлением деятельности организации является достижение целей стоящих перед ней, называется:

- органическая модель;
- процессная модель;
- целевая модель;
- проблемная модель.

41. Модель, в которой предполагается стремление к достижению нескольких независимых целей, называется:

- однопериодная модель;
- целевая модель;
- многоцелевая модель;
- проблемная модель.

42. В зависимости от степени оформления управленческих решений выделяют следующие рациональные модели принятия решений:

- модель УР со слабой и четкой структурой;
- модель детерминантных и стохастических УР;
- модель одноцелевых и многоцелевых УР;
- модель многопериодным и однопериодных УР.

43. Так как разработка управленческих решений связана с длительностью, сложностью, наличием целого ряда самостоятельных этапов, то принятие УР называется:

- деятельностью;
- целью;

- процессом;
- этапом.

44. Ситуация, при которой поставленные ранее цели не достигнуты, называется:

- процессом;
- проблемой;
- системой;
- моделью.

45. В основу ранжирования проблем могут быть положены следующие классификационные признаки:

- последствия проблемы;
- внимание к проблеме;
- ограничения во времени;
- направленность на ситуацию.

46. При разработке сценариев развития ситуации как одного из этапов разработки УР, обычно используются методы:

- ситуационного анализа;
- комплексного анализа;
- экспертного анализа;
- экспертных оценок.

47. К методам коллективной экспертизы качества управленческих решений относятся:

- метод SWOT-анализа;
- метод «Дельфи»;
- метод мозговой атаки (штурма);
- методы финансового анализа.

48. План действий по разработке и реализации управленческих решений может быть скорректирован на этапе:

- определения целей;
- диагностики ситуации;
- разработки сценариев
- разработки плана действий

49. Цель разработки управленческих решений определяет миссию организации:

- верно;
- не верно;
- в зависимости от обстоятельств;
- в зависимости от сложности УР.

50. Ситуация, при которой достижение одной из целей обеспечивает достижение другой, связанной с ней, является основой при определении:

- среднесрочных целей;
- кооперирующихся целей;

- конкурирующих целей;
- финансовых целей.

Раздел 3.

1. Экономические задачи научной организации труда заключаются в:

- достижении высокого уровня производительности труда;
- обеспечении наиболее благоприятных условий для нормального функционирования рабочей силы, для сохранения здоровья и работоспособности работающих;
- деятельности по распределению доходов;
- создании условий для всемерного повышения степени содержательности и привлекательности труда.

2. Операционная деятельность предприятия – это:

- любые процессы (действия), приводящие к достижению определенных результатов (событий);
- определенная последовательность действий;
- управление финансовыми активами
- определенная последовательность действий, приводящих к достижению определенных результатов (событий).

3. Процесс управления производством – это:

- деятельность объединенных в определенную систему субъектов управления, направленная на достижение целей предприятия путем реализации определенных функций с использованием методов управления;
- система действий, направленных на достижение определенной цели;
- достижение цели;
- анализ целей.

4. Предприятия классифицируются по следующим критериям:

- размеру;
- виду выпускаемой продукции;
- виду организации производства;
- типу организационной структуры.

5. По стабильности поведения производственные системы на предприятии подразделяются на:

- статическую, динамическую, гомеостатическую;
- статическую, динамическую, дискретную;
- статическую, динамическую, вариативную;
- статическую, динамическую, смешанную.

6. Основные задачи организации производства:

- обеспечение непрерывности, пропорциональности и ритмичности производственного процесса;
- определение оптимальной специализации подразделений и рабочих мест;
- выбор организационно-правовой формы предприятия;
- максимизация прибыли.

7. Организация производства представляет собой:

- вид деятельности людей, направленный на соединение всех элементов производственного процесса для получения максимальной прибыли;
- вид деятельности людей, направленный на периодически повторяемый выпуск продукции;
- вид деятельности людей, направленный на соединение всех элементов производственного процесса в единый процесс;
- обеспечение их рационального сочетания и взаимодействия в целях достижения социальной и экономической эффективности производства.

8. Главная цель организации производственного процесса:

- повышение специализации предприятия;
- достижение высокого уровня концентрации производства;
- всемерная экономия времени, обеспечение высокого качества и эффективности производства продукции;
- повышение качества продукции.

9. Методы организации производства в значительной мере зависят от:

- а) структуры выпускаемой продукции;
- б) оборудования;
- в) квалификации рабочих;
- г) технологии производства.

10. Законами организации производственных систем являются:

- закон соответствия;
- закон развития;
- закон устойчивости;
- закон непрерывности;

11. Производственная структура предприятия – это:

- совокупность производственных единиц предприятия (цехов, служб), входящих в его состав, и формы связей между ними;
- совокупность служб, осуществляющих управление предприятием;
- совокупность основных и вспомогательных цехов предприятия;
- совокупность производственных ресурсов.

12. Какой пункт характеризует единичный тип организации производства:

- номенклатура выпускаемой продукции – неограниченна;
- для выпуска продукции применяется специализированное оборудование;
- низкая себестоимость выпускаемой продукции;
- высокая рентабельность продукции.

13. Какой элемент организационной структуры предприятия входит в состав его производственной структуры:

- основные цехи;
- котельная предприятия;
- поликлиника предприятия;
- отдел кадров

14. Какой цех относится к основному цеху предприятия:
- обрабатывающий;
 - тарный;
 - ремонтный;
 - инструментальный.
15. Существуют следующие варианты специализации цехов и участков:
- технологический;
 - предметный;
 - предметно-технологический;
 - смешанный.
16. Цех – это:
- основная структурная производственная единица предприятия, административно обособленная и специализирующаяся на выпуске определенной детали или изделий либо на выполнении технологически однородных или одинакового назначения работ;
 - производственная единица предприятия.
 - организационная единица предприятия
 - финансовая единица предприятия.
17. Какой пункт характеризует серийный тип организации производства:
- номенклатура выпускаемой продукции неограниченна;
 - выпуск продукции периодически повторяется;
 - высокая квалификация рабочих;
 - непрерывное производство.
18. В зависимости от особенностей выполняемых работ рабочие места подразделяются на:
- специализированные и универсальные;
 - универсальные и комплексные;
 - простые и универсальные;
 - виртуальные
19. Какой пункт характеризует массовый тип организации производства:
- выпускается одно или несколько изделий;
 - для выпуска продукции применяется универсальное оборудование;
 - квалификация рабочих – высокая;
 - высокая специализация рабочих.
20. Для технологического типа производственной структуры характерна:
- высокая загрузка оборудования;
 - невысокая загрузка оборудования;
 - переменная загрузка оборудования;
 - динамичная загрузка производства.
21. В зависимости от уровня концентрации и специализации различают три типа производств:
- единичное, серийное и массовое;
 - поточное, серийное и массовое;

- мелкосерийное, крупносерийное и массовое;
 - автоматизированное.
22. На участке технологической специализации установлено:
- оборудование одного и того же функционального назначения, но разных типоразмеров;
 - оборудование различного функционального назначения, предназначенного для выпуска определенной продукции;
 - самое различное оборудование, не предназначенное для выпуска определенной продукции;
 - оборудование для массового производства продукции.
23. Себестоимость продукции единичного производства высока по сравнению с типом производством:
- с себестоимостью продукции мелкосерийного производства;
 - с себестоимостью продукции крупносерийного производства;
 - автоматизированного производства;
 - массового производства.
24. Какой пункт характеризует серийный тип организации производства:
- номенклатура выпускаемой продукции неограниченна;
 - выпуск продукции периодически повторяется;
 - высокая квалификация рабочих;
 - низкая квалификация рабочих.
25. Кто отвечает за политику организации производства?
- совет директоров;
 - руководители организации;
 - собрание акционеров;
 - наёмный квалифицированный менеджмент.
26. Кого можно считать составной частью объекта управления качеством?
- совет директоров;
 - собрание акционеров;
 - компанию;
 - руководителей структурных подразделений компании.
27. Назовите показатели эффективности использования основных средств:
- фондооснащенность
 - фондоотдача
- стоимость валовой продукции сельскохозяйственного производства на 1 руб. основных средств
- фондоемкость
 - энерговооруженность
 - энергооснащенность
28. Фондоотдача определяется как отношение:
- стоимости валовой продукции к среднегодовой численности работников
 - среднегодовой стоимости основных производственных средств к стоимости валовой продукции

- среднегодовой стоимости основных производственных средств к выручке
- стоимости валовой продукции к среднегодовой стоимости основных производственных средств

29. Годовая производительность труда 1 работника определяется как отношение:

- стоимости валовой продукции к среднегодовой численности работников
- среднегодовой стоимости основных производственных средств к стоимости валовой продукции
- выручки к среднегодовой численности работников
- стоимости валовой продукции к отработанному времени в основном производстве

30. Основными методами определения количественной потребности в персонале предприятия являются расчёты

- по трудоёмкости производственной программы;
- по нормам выработки;
- по нормам обслуживания;
- по размерам предприятия.

Раздел 4.

1. Что является процессным подходом?

- принцип организации;
- стратегия реорганизации;
- руководство к деятельности организации;
- политика качества производства.

2. Что подразумевается под понятием «процесс»?

- совокупность различной деятельности, преобразующей входы и выход;
- управляющая деятельность с входами и выходом;
- набор стратегий;
- получение конечного продукта, произведённого организацией.

3. Что называют добавленной ценностью?

- экономию каждого из видов ресурсов в процессе создания и реализации продукции;
- минимальный размер каждого исходного ресурса, используемого в производстве;
- убытки;
- разницу между прибылью и расходами на создание и реализацию продукции.

4. На что могут быть направлены бизнес-процессы?

- на финансовый менеджмент;
- на решение социальных проблем;
- на создание добавленной ценности;
- на определение эффективности конкретной разновидности бизнеса.

5. Какие процессы считаются основными?

- жизненного цикла производимого продукта;
 - получение заготовок продукции;
 - жизненный цикл рынка;
 - приобретение сырья для выпускаемой продукции.
6. Какие процессы называются обеспечивающими?
- предоставления информации;
 - основное производство;
 - способствующие повышению качественных характеристик изготавливаемой продукции;
 - управление взаимосвязанными процессами с целью повышения эффективности компании.
7. Что называют деревом процессов?
- отображение процессов в виде графического дерева;
 - линейную структуру взаимосвязанных процессов;
 - балансовые статьи;
 - представление символики, связанной с менеджментом качества, в виде дерева.
8. Что является элементом дерева процессов?
- подпроцессы качества;
 - статьи баланса;
 - рабочие инструкции производственной компании;
 - предписания руководства в отношении качества.
9. Что входит в обязанности фирмы, в соответствии с требованиями к процессному подходу?
- стратегическое планирование потребительских требований;
 - формирование холдинговой компании;
 - учёт колебаний рыночной стоимости на приобретение исходного сырья;
 - определение последовательности и взаимодействия между процессами.
10. Что входит в обязанности фирмы, в соответствии с требованиями определения процессов?
- определение себестоимости каждого отдельного процесса;
 - определение потребителей всех отдельных процессов;
 - определение кадрового резерва;
 - определение торговой марки для каждый из процессов.
11. Программно-целевой подход используется при разработке:
- «дерева целей»;
 - иерархии целей;
 - SMART-принципа;
 - SWOT-анализа.
12. Научный подход к исследованию, при котором любой объект рассматривается как совокупность взаимосвязанных элементов, имеющих выход (цель), вход (ресурсы), связь с внешней средой и обратную связь, это подход

- интеграционный;
- системный;
- организационный;
- целевой.

13. Подход, согласно которому человек на производстве рассматривается через его формальную роль - должность, а управление - через административные механизмы, характеризует концепцию

- управления персоналом;
- использования трудовых ресурсов;
- управления трудом;
- рейтинг обучающей компании-провайдера.

14. Критерии оценки эффективности обучения персонала:

- стоимость программы обучения;
- доля прошедших обучение работников в численности персонала;
- рабочие результаты;
- усвоение учебного материала.

15. Экаутинг – это

- сфера предпринимательства, связанная с учетом и анализом информации;
- сбор информации;
- расчет различного рода показателей;
- повышение качества продукции.

16. Технология - это

- совокупность приемов и способов изготовления и применения техники;
- использование методов труда;
- совокупность приемов и способов изготовления и применения техники, преобразование природных веществ в продукты;
- технические средства производства.

17. Наиболее соответствует понятию «синергия»:

- значительный прирост энергии, превышающий сумму индивидуальных усилий членов организации;
- сохранение энергии в замкнутых материальных системах при воздействии факторов внешней среды;
- суммарный эквивалент материальных ресурсов, необходимых для функционирования организации;
- каждый элемент системы повышает риски.

18. Что подразумевается под принципом ориентированной на потребителя компании?

- необходимость производства современной эффективной продукции;
- понимание и выполнение требований потребителей;
- требования кодекса этики;
- установка тесных связей со своими постоянными клиентами.

19. В чём заключается основная роль руководства?

- усиление вовлечённости сотрудников в процесс достижения целей руководства;

- профессиональный уровень организации;

- выполнение социальных обязательств;

- обеспечение эффективного стратегического развития компании.

20. Что подразумевается под принципом взаимовыгодных отношений с поставщиком?

- улучшение ценности продукции, создаваемой обеими сторонами;

- повышение способности каждой из сторон создавать полезный продукт;

- захват рынка;

- усовершенствование степени готовности компании осуществлять выпуск продукции.

21. В чём заключается принцип непрерывного улучшения?

- усовершенствование качества продукции как постоянная цель производителя;

- постоянное совершенствование производственных средств;

- предотвращение банкротства;

- непрерывное улучшение сведений и знаний, используя информационные носители.

22. Значение термина «Подход как к процессу»:

- необходимость выявления процессов коммерческой деятельности компании;

- осуществление управления процессами создания продукта самой организацией;

- правовое регулирование процессов;

- ресурсы контролируются подобно процессам с целью повышения продуктивности.

23. В чём заключается системный подход к менеджменту?

- эффективность компании повышается в результате взаимосвязанного управления;

- организация рассматривается в виде системы с сетью бизнес-процессов;

- формирование системы мотивации;

- качество продукции улучшается благодаря работе структурных подразделений компании.

24. Одна из вероятных целей компании:

- сохранение рыночной доли;

- интеграция с поставщиком;

- усовершенствование банковской деятельности;

- улучшение логистики.

25. Потенциальная заинтересованная сторона в результате деятельности компании:

- конкуренция;
- конечный потребитель;
- страховая компания;
- кредитная организация.

26. Что входит в обязанности организации, в соответствии с требованиями реинжиниринга?

- определение удовлетворённостью произведённой продукцией;
- знание поставщиков для производства собственной продукции;
- ведение бухучета;
- повышение качественных характеристик комплектующих.

27. Один из составных элементов механизма реинжиниринга:

- система контроля качества;
- политика инновационных разработок;
- политика мотивации;
- менеджмент.

28. Цель реинжиниринга:

- реализация цели компании, направленной на решение стратегических задач;
- объединение задач между структурными подразделениями компании;
- решение проблем мотивации;
- реализация политики организации в сфере качества.

29. Что должно быть включено в разработку плана по исправлению несоответствий?

- разработка сети бизнес-процессов;
- распределение полномочий;
- распределение прибыли;
- разработка структурных элементов, занимающихся повышением качества продукции.

30. Какой системообразующий процесс должен быть включён в СМК?

- управление рабочими кадрами;
- распределение несоответствующей продукции;
- управление финансами;
- ресурсораспределение.

Раздел 5.

1. Основой инновационной деятельности являются:

- изобретения;
- инновационные проекты;
- научно-техническая документация;
- производственный опыт.

2. Инвестиционные предпосылки повышательной стадии большого цикла экономической конъюнктуры, согласно Н.Д. Кондратьеву, создаются:

– на стадии понижательно-депрессивной волны объемы капитальных вложений снижаются, что создает накопительные условия для очередной повышательной стадии большого цикла экономической конъюнктуры;

- на стадии повышательной волны предыдущего цикла;
- на начальных этапах повышательной волны текущего цикла;
- как на повышательной, так и на понижательной стадиях.

3. Под инновациями (нововведениями) Й.А. Шумпетер понимал:

- новые виды продукции;
- новые комбинации факторов производства;
- изобретения;
- открытия.

4. Под нововведением (инновацией) понимается:

- расшифровка понятия "новшество";
- процесс коммерциализации новшества;
- развитие новшества;
- отказ от практического использования новшества.

5. Классификация новшеств (новаций) по уровню разработки и распространению:

- областные и районные;
- на уровне предприятия (корпоративные);
- государственные;
- государственные, региональные, отраслевые, корпоративные.

6. Классификация новшеств по особенностям инновационного процесса:

- внутриорганизационные, межорганизационные;
- внутри организации;
- группа организаций;
- внутризаводские.

7. Классификация новшеств по содержанию:

- технические, экономические;
- организационные, экономические;
- технические, организационные, социальные, экономические;
- социальные, экономические;

8. Классификация новшеств по новационному потенциалу:

- радикальные, связанные с модификацией продукции;
- модификационные;
- радикальные, комбинированные;
- радикальные, комбинированные, модификационные.

9. Инновационный процесс и маркетинг включают этапы:

– I - фундаментальные, НИР; II - ОКР; III - прикладные НИР; IV - коммерциализация новаций;

– I - прикладные исследования; II - фундаментальные исследования; III - коммерциализация новаций;

– I - фундаментальные исследования; II - коммерциализация новаций;

- I - выполнение ОКР и коммерциализация новации.
10. Система критериев для оценки капитала эффективных инноваций:
- рыночные критерии;
 - научно-технические и финансовые критерии;
 - рыночные и финансовые критерии;
 - совокупность критериев.
11. Научная деятельность включает:
- только прикладные исследования;
 - только фундаментальные исследования;
 - опытно-конструкторские работы;
 - фундаментальные и прикладные исследования.
12. Научно-техническая деятельность заключается в получении, распространении и применении новых знаний в сфере:
- решения технологических задач;
 - выполнения теоретических исследований;
 - решения инженерных задач;
 - решения технологических, инженерных, экономических задач, социальных и гуманитарных проблем.
13. Приобретение лицензий на право производства товаров или услуг заключается в возможности:
- использования патентов на изобретения;
 - получение кредитов;
 - получения помощи со стороны государства;
 - внедрения изобретений.
14. Основные источники финансирования фундаментальных исследований:
- бюджетные ассигнования (частично);
 - бюджетные ассигнования (полностью);
 - собственные средства предприятий;
 - конверсионные кредиты.
15. Существующая классификация НИОКР включает понятия:
- направление и проблема;
 - направление и тема;
 - проблема и тема;
 - направление, проблема и тема (с делением на этапы).
16. Внедрение результатов разработки проектов включают следующие этапы освоения:
- техническое, экономическое;
 - техническое, экономическое, производственное;
 - техническое, производственное, экологическое;
 - техническое, производственное, экономическое.
17. Венчурная компания - это

– вид инвестиционных компаний, осуществляющих финансовые вложения в инвестиционные проекты для получения более высоких доходов за счет увеличения объемов производства;

– компания, разрабатывающая новую продукцию;

– организация, внедряющая ряд крупных инновационных проектов;

– банковская организация.

18. Основные виды прогнозов:

– экологические;

– экономические;

– демографические, социальные, научно-технические, освоение природных ресурсов, экономические;

– экологические, демографические.

19. Рейтинговый метод – это:

– метод анализа рисков, основанный на упорядочивании факторов риска по степени их влияния на результаты инновации;

– ранжирование показателей по результатам экспертизы;

– оценивание на основе системы показателей и балльной оценки;

– метод оценки факторов риска, основанный на упорядочивании их путем подсчета голосов экспертов.

20. Нормальное распределение с достаточной точностью описывает все возможные инновационные процессы:

– да;

– нет;

– не всегда;

– все возможные инновационные процессы описываются только Z-статистикой.

21. По типу инновации инновационные проекты делятся на связанные с

– новым продуктом;

– новым рынком;

– новой технологией производства;

– новым продуктом, новой технологией, новым рынком, источником сырья, новой структурой управления.

22. Существуют следующие виды инновационных проектов:

– научно-исследовательские;

– учебно-образовательные;

– комбинированные;

– научно-исследовательские, учебно-образовательные, смешанные.

23. Основными источниками инвестиций являются:

– кредиты;

– собственные финансовые средства, иные виды активов;

– различные формы заемных средств;

– собственные финансовые средства, иные виды активов, кредиты, иностранные инвестиции.

24. Под франчайзингом понимается:

- использование чужого товарного знака (бренда);
- применение новой технологии выпуска продукции;
- система передачи и продажи лицензий на технологию или товарный знак;
- снижение себестоимости продукции.

25. К инновационной деятельности не могут быть отнесены:

- результаты интеллектуальной деятельности, связанные с достижением новых эксплуатационных показателей изделий;
- результаты интеллектуальной деятельности, связанные с достижением новых экономических показателей изделий;
- результаты производственной деятельности, связанные со снижением затрат труда и потреблением энергии;
- промежуточные результаты инновационной деятельности как потенциальные носители потребительской стоимости.

26. Основная практическая цель инновационного менеджмента – это:

- повышение инновационной активности организации;
- технологическое лидерство в удовлетворении насущных потребностей человека и общества в целом;
- рост творческого потенциала организации;
- создание конкурентных преимуществ за счет освоения новых продуктов и технологий.

27. Практическая значимость инноватики как области научного знания состоит в:

- содействии подъема деловой активности;
- предвидении перспектив долгосрочного технико-экономического развития, влиянии на динамику производства в различных фазах деловых циклов, содействию подъема деловой активности;
- предвидении перспектив долгосрочного технико-экономического развития и влиянию на динамику производства в различных фазах деловых циклов;
- предвидении перспектив долгосрочного технико-экономического развития.

28. Основные виды рынков в инновационной деятельности

- новшеств, инноваций;
- инноваций, "чистой" (добросовестной) конкуренции;
- новшеств, добросовестной конкуренции;
- новшеств, добросовестной конкуренции, рынок капитала.

29. Основным товаром рынка новшеств являются:

- новшества (новации);
- денежные средства;
- инвестиции;
- новшества, инвестиции.

30. В инновационной сфере преобладают инвестиции:
- краткосрочные;
 - краткосрочные и среднесрочные;
 - долгосрочные и краткосрочные;
 - долгосрочные и среднесрочные.
31. Различаются следующие виды инвесторов
- правительственные, региональные, корпоративные (включая отраслевые), частные, иностранные, межгосударственные;
 - правительственные, частные;
 - региональные, частные;
 - правительственные, региональные, иностранные.
32. Инновационную инфраструктуру образуют:
- биржи;
 - государственные и коммерческие банки;
 - биржи, банки, инвестиционные компании, пенсионные фонды, страховые компании, средства массовой информации (СМИ);
 - биржи, банки, СМИ.
33. Инновационная сфера включает:
- рынок новшеств, инфраструктуру;
 - инфраструктуру, рынок капитала;
 - рынки новшеств и капитала;
 - рынки новшеств, "чистой" конкуренции, капитала, инфраструктуру.
34. Формы кредита в соответствии с характером ссуженной стоимости
- товарная форма;
 - нетоварная форма;
 - товарная, денежная формы;
 - денежная, неденежная формы.
35. Формы кредита в соответствии со статусом кредитора и заемщика
- банковский;
 - коммерческий;
 - банковский, коммерческий, государственный, международный, личный;
 - банковский, коммерческий, личный.
36. Формы кредита в соответствии с целевыми потребностями заемщика
- производственный;
 - производственный, непроизводственный;
 - производственный, финансовый, потребительский;
 - производственный, финансовый.
37. Порядок кредитования, оформления и погашения кредитов регулируются следующими документами:
- кредитным договором;
 - кредитным соглашением;
 - ценными бумагами;

- кредитным договором, ценными бумагами.

38. «Центр инвестиций» несет ответственность за:

- затраты и результаты инвестиционного процесса;
- затраты инвестиционного процесса;
- результаты инвестиционного процесса;
- результаты производства.

39. Под инновационным процессом понимается

- совокупность практических действий по реализации инвестиций;
- вид деятельности, связанный с трансформацией идей-инноваций в новый усовершенствованный продукт, внедрённый на рынке;
- совокупность научно-технических, технологических и организационных изменений, происходящих в процессе реализации инноваций;
- комплекс научных, проектноконструкторских, технологических и производственно-хозяйственных работ по созданию и освоению новых изделий и внедрению новых технологий;

40. Процесс, направленный на реализацию результатов законченных научных исследований и разработок либо иных научно-технических достижений в новом или усовершенствованном продукте, продаваемом на рынке, представляет собой:

- инвестиционную деятельность;
- предпринимательскую деятельность;
- инновационную деятельность;
- коммерческую деятельность.

Раздел 6.

1. Современная рисковая среда транспорта:

- не меняется, т.е. риски, угрожающие факторам производства всегда одни и те же;
- усложняется, т.к. появляются новые риски и увеличивается тяжесть воздействия рисков на факторы производства;
- упрощается, т.к. уменьшается количество рисков и наносимый ими ущерб;
- не имеет особенностей.

2. Сумма риска по обыкновенным свопам должна исчисляться только на основе:

- контрактной стоимости;
- курсовой стоимости;
- форвардного курса;
- официального обменного курса.

3. Источники процентного риска состоят в том, что:

- активы и пассивы банка не совпадают по срокам;
- процентные платежи по пассивам могут изменяться, а по активам фиксированы;
- возможны убытки при закрытии длинных позиций на фондовом рынке;

- верно все вышеуказанное.
- 4. Процентный риск транспорта вызывают факторы:
 - внешние (по отношению к фирме);
 - внутренние (т.е. обусловленные деятельностью фирмы);
 - внешнего нормативного регулирования;
 - все вышеперечисленное.
- 5. Риск ликвидности транспорта может быть спровоцирован:
 - неожиданным оттоком депозитов из банка;
 - выделением банком крупного долгосрочного кредита;
 - внезапным повышением ставок межбанковского рынка;
 - несовпадением активов и пассивов банка по срокам, объемам, валютам.
- 6. Операционный риск транспорта возникает вследствие:
 - усложнения организационной структуры;
 - несоблюдения банком требований регулирующих органов;
 - неожиданного изменения положений правового и/или нормативного регулирования;
 - умышленных действий персонала.
- 7. Правовая основа риска на транспорте связана:
 - с внесением изменений в банковское законодательство;
 - нормативные акты Банка России;
 - налоговое законодательство;
 - все вышеперечисленное.
- 8. Анализ баз данных кредитных бюро помогает снижать:
 - правовые риски;
 - кредитные риски;
 - процентные риски;
 - операционные риски.
- 9. Основным для финансовой деятельности на транспорте является:
 - процентный риск;
 - коммерческий риск;
 - экономический риск;
 - кредитный риск.
- 10. Операции с производными финансовыми инструментами помогают:
 - снижать уровень концентрации кредитных рисков;
 - минимизировать кредитные риски;
 - управлять валютными рисками;
 - хеджировать финансовые риски.
- 11. Риск, который проявляется в результате действия нескольких разных факторов, — это:
 - кредитный;
 - валютный;
 - процентный;

– утраты ликвидности.

12. Уровень транспортных рисков не может быть:

- полным;
- умеренным;
- открытым;
- низким.

13. Метод «неттинга» — это:

- координация деятельности всех подразделений;
- вычет поступления иностранной валюты из ее оттока;
- управление трансляционными валютными рисками;
- максимальное сокращение валютных сделок путем их укрупнения.

14. Метод «валютных оговорок» используется для снижения рисков:

- трансляционных;
- коммерческих;
- конвертационных;
- систематических.

15. Концентрация кредитного риска растет при увеличении объемов:

- потребительских кредитов;
- ипотечных кредитов;
- торгового финансирования;
- кредитования крупных заемщиков или предприятий одной отрасли.

16. Профилактика рисков включает комплекс мер:

- по минимизации вероятных потерь;
- управлению уровнем допустимого риска;
- страхованию рисков с помощью банковских резервных фондов;
- страхованию рисков в кэптивных компаниях.

17. Выберите рекомендации для снижения риска транспортных систем:

- подбор максимально надежных элементов;
- полное тестирование до ввода в промышленную эксплуатацию с целью определения “критических” элементов;
- резервирование “критических” элементов;
- все вышеперечисленное.

18. К рискам, хорошо поддающимся предупреждению и минимизации, относятся:

- закрытые;
- открытые;
- замкнутые;
- низкие.

19. Кредитный риск связан с такими финансовыми обязательствами, как:

- выплаты дивидендов;
- финансирование под уступку денежного требования;
- передача имущества в доверительное управление;

–первая часть сделки РЕПО.

20. Выберите риски, которые возникают при использовании для оплаты магнитных карт:

- возможность приема фальшивых и поддельных карт;
- возможность покупки на одну и ту же сумму несколько раз;
- невозможность получения средств или оплаты при отсутствии связи;
- отключение от глобальной платежной системы.

21. Валютными рисками можно управлять с помощью методов:

- ежедневного учета изменений валютно-обменного курса;
- поддержания кредитоспособности банка;
- хеджирования;
- следования нормативным требованиям.

22. Все нижеперечисленное — разновидности кредитного риска, кроме:

- факторингового риска;
- гарантийного риска;
- форфейтингового риска;
- лизингового риска.

23. Трансляционные риски возникают:

- в силу принятого метода учета колебаний валютных курсов;
- из-за неверных расчетов вероятности возможных потерей;
- упрощения балансовых взаимоотношений между обязательствами;
- замедления платежей в иностранной валюте.

24. В наибольшей степени влиянию инфляции подвержены:

- собственный капитал;
- материалы и запасы;
- основные средства;
- нематериальные активы.

25. Риск неплатёжеспособности наступает в следствии?

- неправильной организации товарно-денежных трансакций;
- чрезмерного накопления просроченной задолженности со снижением ликвидности денежного потока;
- резкого снижения инвестиционной активности и ростом просроченной задолженности;
- всего вышеперечисленного.

26. Основными ограничениями зарубежных моделей прогнозирования на отечественных предприятиях являются:

- отсутствие отчетных данных, на которые опираются модели;
- отсутствие доступной статистики по несостоятельным фирмам;
- различие нормативов коэффициентов в зарубежных моделях;
- все вышеперечисленное.

27. Преимуществами применения модели У. Альтмана для прогнозирования банкротств предприятий являются:

- простота модели для прогнозирования банкротства;

- применение в условиях ограниченного объёма информации;
- удобство с содержательной точки зрения набора коэффициентов;
- учет нематериальных активов.

28. Преимуществами использования отечественных моделей прогнозирования банкротства являются:

- учет специфики отечественной экономики и деловой культуры;
- расчет показателей на основе Российских стандартов бухучета;
- использование отечественной правовой базы;
- использование иностранных методик.

29. Преимуществом качественных методов прогнозирования банкротства отечественных предприятий является:

- исключение некорректного расчёта вероятности;
- базирование на интуиции и опыте эксперта;
- используют математические методы;
- все вышеперечисленное.

30. Какие негативные факторы во взаимоотношениях с контрагентами могут создать угрозу банкротства:

- потеря крупных контрактов с клиентами;
- недостаточная диверсификация сырьевой базы и рынков сбыта;
- изменение спроса на рынке сбыта
- все вышеперечисленное.

Раздел 7.

1. Конкретные действия для достижения целей в данных условиях внешней и внутренней среды:

- политика;
- тактика;
- процесс;
- систематика.

2. Какие правила следует соблюдать при формулировании миссии:

- миссия должна быть максимально устремлена в будущее организации;
- миссия должна содержать в себе основные общественные этические нормы;
- миссия должна максимально фокусироваться на прибыльности организации;
- между миссией организации и более общей системой, частью которой она (организация) является, не должно быть противоречий.

3. К основной группе стратегий управления относится:

- корпоративная;
- маркетинговые;
- ценовая;
- процентная.

4. Выделите основные стратегии реструктуризации:

- слияние;

- изменение курса;
- производственный рост;
- кредитная.

5. Функциональные стратегии это:

- развитие;
- сокращение;
- реструктуризация;
- финансовая.

6. Выделите стратегии обороны

- удержание;
- удержание периметра;
- защита;
- контратака.

7. Компания, которая выходит с традиционным товаром на новые рынки для увеличения объема продаж использует стратегию:

- удержание;
- проникновение;
- сегментирование;
- позиционирование.

8. Виды стратегии наступления:

- активной экспансии;
- накопление боевого снаряжения;
- фронтального штурма;
- проникновения.

9. Выделите стратегии обороны

- удержание;
- партизанской борьбы;
- контратаки;
- защита.

10. Общими критериями сегментирования для потребительских и промышленных рынков являются:

- демографический;
- поведенческий;
- технологический;
- ситуационный.

11. Общими стратегиями позиционирования являются:

- бренд маркетинга;
- социального маркетинга;
- международного маркетинга;
- промышленного маркетинга.

12. Основными стратегиями позиционирования товара являются:

- социального маркетинга;

- промышленного маркетинга;
- международного маркетинга;
- пассивного маркетинга.

13. Стратегия, обеспечивающая сопоставление свойств товара с предпочтением потребителей это:

- сегментирование рынка;
- позиционирование товара;
- ценовая политика;
- ассортиментная политика.

14. Функциональная стратегия это:

- маркетинговая;
- реструктуризация;
- корпоративная;
- развитие.

15. Стратегия охвата рынка , при которой компания стремится к освоению более крупной части одного или несколько субрынков это- маркетинг:

- концентрированный;
- недифференцированный;
- дифференцированный;
- глобальный.

16. Применение стратегии недифференцированного маркетинга обусловлено:

- высоким качеством товара;
- высокой интенсивностью конкуренции;
- тщательными маркетинговыми исследованиями;
- эрозией массового рынка.

17. Применение стратегии дифференцированного маркетинга помогает компании:

- снизить остроту конкуренции;
- обеспечить экономию средств компании;
- сократить расходы на маркетинговые исследования;
- удовлетворить общие для различных сегментов рынка потребности.

18. Применение стратегии концентрированного маркетинга позволяет компании:

- специализироваться в выпуске товара, его распределении и стимулировании сбыта;
- удовлетворить общие для различных сегментов рынка потребности;
- избежать более высокой, по сравнению с обычным маркетингом, степени риска;
- избежать экспансии более сильных конкурентов.

19. Компания, стратегии которой определяются действиями и реакциями конкурентов это компания, ориентированная на

- товар;
- конкурентов;
- потребителей;
- рынок.

20. Каково отличие портфельной стратегии от конкурентной:

- портфельная стратегия предполагает анализ всей компании, а конкурентная - только продукта компании;
- конкурентная стратегия это выбор партнеров на рынке, а портфельная - поиск самостоятельного пути развития компании;
- конкурентная стратегия - это выбор в рамках одной конкретной сферы бизнеса, а портфельная - это выбор самих сфер бизнеса;
- портфельная и конкурентная стратегии не отличаются друг от друга.

21. К базовым конкурентным стратегиям относятся:

- стратегия широкой дифференциации;
- ценовая стратегия;
- стратегия позиционирования товара;
- стратегия сегментирования рынка.

22. К базовым конкурентным стратегиям относятся:

- ценовая стратегия;
- стратегия оптимальных издержек;
- стратегия позиционирования товара;
- стратегия сегментирования рынка.

23. К базовым конкурентным стратегиям относятся:

- ценовая стратегия;
- сфокусированная стратегия низких издержек;
- стратегия сегментирования рынка;
- стратегия позиционирования товара.

24. Конкурентная ситуация, которая характеризуется защищенностью от конкуренции с помощью юридических запретов и ограничений - это:

- закрытая монополия;
- открытая монополия;
- олигополия;
- монополистическая конкуренция.

25. Конкурентная ситуация обусловленная необходимостью эффективного использования ресурсов.

- естественная монополия;
- закрытая монополия;
- монополия;
- олигополия.

26. Документ, включающий в себя формулировку миссии организации, ее целей, анализ внешней и внутренней среды, выработанную стратегию, а также последовательность действий по ее реализации:

- тактический план;

- бизнес-план;
- долгосрочный план;
- стратегический план.

27. Как соотносятся понятия "стратегический план" и "долгосрочный план":

- эти понятия никак не взаимосвязаны;
- эти понятия суть одно и то же;
- это очень близкие, почти тождественные понятия;
- долгосрочный план - это разновидность стратегического плана.

28. Элементами стратегического планирования предприятия являются:

- стратегические бизнес-подразделения компании;
- поведение потребителей;
- акционеры;
- оперативные планы.

29. Стратегический выбор альтернативы выхода организации на новые рынки с новыми товарами:

- стратегия развития;
- стратегия интеграции;
- стратегия децентрализации;
- стратегия диверсификации.

30. Совокупность идей или планов, используемых в качестве базы для принятия решений:

- политика;
- систематика;
- тактика;
- процесс.

Раздел 8.

1. Что представляют собой запасы?

- сырье, материалы, комплектующие, запчасти;
- готовая продукция и незавершенное производство;
- материальные ресурсы, ожидающие производственного или личного потребления;

- кредитный резерв.

2. Что является основной функцией запаса?

- повышение качества готовой продукции;
- сокращение расходов на производство;
- повышение финансовой устойчивости;
- обеспечение непрерывности производства и потребления

3. Складирование и хранение ресурсов позволяет:

- сократить логистические расходы;
- максимально быстро перерабатывать ресурсы;
- получить дополнительный доход;
- выравнивать временную разницу между производством и потреблени-

ем.

4. Что является важнейшей негативной стороной запасов?

- необходимость контроля за состоянием материальных ресурсов;
- замораживание оборотных средств предприятия в запасах;
- повышение стоимости;
- физический или моральный износ материальных ресурсов.

5. Что представляет собой инвентаризация материальных ресурсов?

- подсчет отдельных товарных мест;
- оценка объема запасов как разницы между поступившим и израсходованным запасом;
- планирование потребностей в запасах;
- сплошной подсчет всех фактически имеющихся материальных ресурсов.

6. Аренда складских площадей обычно нецелесообразна при следующих условиях:

- отсутствие хороших перспектив сбыта;
- наличие сезонного товарооборота;
- работа на новом рынке;
- наличие стабильного товарооборота и хороших перспектив сбыта;

7. Какая главная цель ABC-анализа в управлении запасами?

- классификация ресурсов по выбранному критерию;
- снижение времени на управление запасами;
- снижение расходов на управление запасами предприятия;
- разработка рекомендаций для управления отдельными группами запасов.

сов.

8. При увеличении количества складов в регионе сбыта происходит:

- увеличение транспортных расходов на доставку товаров покупателям;
- увеличение времени выполнения заказа;
- уменьшение времени выполнения заказа;
- увеличение расходов на хранение запасов.

9. Что является важнейшим критерием выбора месторасположения склада?

- близость к поставщикам и потребителям;
- наличие удобных подъездных путей;
- наличие социальной инфраструктуры;
- минимальные расходы на строительство и эксплуатацию.

10. К каким негативным последствиям может привести минимизация объема запасов на предприятии?

- увеличение сроков выполнения заказов на продукцию;
- увеличение расходов на хранение;
- увеличение простоев на производстве;
- увеличение расходов на заработную плату.

11. Какое влияние на оборотные активы предприятия может оказать уве-

личение запасов?

- увеличение оборотных активов;
- уменьшение оборотных активов;
- увеличение основных активов;
- изменение структуры оборотных активов.

12. Какие дополнительные услуги могут оказывать клиентам современные склады?

- транспортные и транспортно-экспедиционные услуги;
- поиск покупателей на продукцию;
- поиск кадров;
- организация конкурсных торгов.

13. Какие из перечисленных систем управления запасами ориентированы на стабильное потребление?

- система с фиксированным размером заказа;
- система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня;
- система с фиксированным интервалом времени между заказами;
- система «минимум – максимум».

14. Какие каналы распределения состоят из одного или нескольких независимых посредников:

- горизонтальные;
- вертикальные;
- трендовые;
- смешанные.

16. Что является основной целью стратегии закупок:

- удовлетворение потребностей производства в материальных ресурсах;
- организация распределения готовой продукции;
- обеспечение финансовыми ресурсами;
- обеспечение своевременной доставки сырья и комплектующих.

17. Какой критерий выбора поставщика обычно является важнейшим:

- финансовые условия поставки;
- срок поставки;
- репутация поставщика;
- стоимость приобретения товаров или услуг.

18. От чьего имени и за чей счет работает дилер в качестве посредника:

- от своего имени и за чужой счет;
- от чужого имени и за свой счет;
- от чужого имени и за чужой счет;
- от своего имени и за свой счет.

19. В чем основное преимущество рейтинговой оценки поставщика:

- быстрота оценки;
- формализация процедуры оценки;
- глубокий анализ;

- возможность учета удельного веса каждого критерия выбора в общей оценке.
20. Какой этап является первоначальным при проведении конкурсных торгов:
- подтверждение квалификации участников;
 - оценка полученных предложений;
 - оценка кредитоспособности;
 - разработка тендерной документации.
21. Выберите основные недостатки метода закупок крупным оптом:
- необходимость постоянного контроля наличия товара на складе;
 - низкие гарантии поставки;
 - высокие расходы на хранение;
 - замедление оборачиваемости капитала.
22. Какие функции выполняют каналы распределения:
- материально-техническое снабжение производства;
 - разработка маркетинговой стратегии предприятия;
 - организация физического товародвижения;
 - финансирование товародвижения.
23. От чьего имени и за чей счет работает комиссионер в качестве посредника:
- от своего имени и за чужой счет;
 - от своего имени и за свой счет;
 - от чужого имени и за свой счет;
 - от чужого имени и за чужой счет.
24. Что означает термин «уровень канала распределения»:
- посредник между производителем и потребителем;
 - количество каналов распределения;
 - уровень развития производства;
 - качество работы канала распределения.
25. Какой тип распределения подходит для товаров массового спроса:
- селективное;
 - эксклюзивное;
 - прямое;
 - интенсивное.
26. Какие критерии обычно используются при расчете количества каналов распределения:
- минимизация уровней каналов распределения;
 - минимизация совокупных затрат на движение продукции;
 - минимизация убытков;
 - оптимизация времени обслуживания клиентов.
27. В каких случаях необходимо определять зоны потенциального сбыта продукции:
- требуется определить количество каналов распределения;

- имеются высокие риски;
 - отсутствует информация о местах расположения потенциальных покупателей;
 - требуется установить равновесную цену на продукцию с учетом спроса
28. Что является синонимом термина «оферта»:
- запрос цен;
 - требование к надежности;
 - коммерческое предложение;
 - рекламная информация.
29. Какие преимущества имеются у процедуры конкурсных торгов:
- простота оформления;
 - низкие издержки;
 - «прозрачность» процедуры;
 - быстрота проведения.
30. Канал распределения – это
- водный путь перевозки товара;
 - цепочка торговых посредников, через которых проходит товар;
 - маршрут движения товара в географическом пространстве;
 - время движения товара от производителя к потребителю.

9. Материально-техническое обеспечение

Для обеспечения дополнительно профессиональной программы используются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Указанные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для освоения дисциплины (модуля) применяется специализированная многофункциональная аудитория:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: ПК, специализированная учебная мебель.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: ПК, специализированная учебная мебель.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: ПК, специализированная учебная мебель.

Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет»: ПК, специализированная учебная мебель.