



МИНТРАНС РОССИИ

РОСМОРРЕЧФЛОТ

Воронежский филиал

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»
(Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора Воронежского филиала
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала
С.О. Макарова»



Я. П. Горбунова

_____ 2026 г.

**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ЗА 2025 ГОД**

г. Воронеж
2026

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ	5
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	8
3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	12
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	20
5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	29
6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	40
7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	41
8. ФИНАСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	45
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	48

ВВЕДЕНИЕ

Воронежский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее - Филиал) образован в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 11.09.2012 № 341 на базе Воронежского филиала ФБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет водных коммуникаций» в результате реорганизации в форме присоединения ФБОУ ВПО «Государственная морская академия имени адмирала С.О. Макарова» к ФБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет водных коммуникаций», с последующим переименованием последнего в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова». Распоряжением Федерального агентства морского и речного флота от 24.07.2014 № КС-284-р Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» переименовано в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Университет, ГУМРФ).

Воронежский филиал ведет свою историю с 1999 года. Приказом Министерства транспорта Российской Федерации № 48 от 13.07.1999 создан «Воронежский филиал Санкт-Петербургского государственного университета водных коммуникаций».

Место нахождения Филиала: Воронежская область, г. Воронеж, Ленинский пр., 174 Л, индекс 394033.

Полное официальное наименование на русском языке: Воронежский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращенное наименование Филиала на русском языке: Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Наименование Филиала на английском языке: Voronezh Branch of Federal State-financed Educational institution of higher education «Admiral Makarov State University of Maritime and Inland Shipping».

Контактные телефоны: приемная директора – (473) 227-96-36, факс – (473) 227-96-06, бухгалтерия – (743) 227-96-33.

Адрес электронной почты: vrngumrf@mail.ru.

Адрес официального сайта: www.vfgumrf.ru.

Сведения по должностным лицам:

И.о. директора Филиала:

- Ф.И.О.: Горбунова Янна Павловна;
- ученая степень: кандидат юридических наук.
- телефон: (473) 222-93-31.

Филиал является обособленным структурным подразделением

Университета, расположен вне места его нахождения и осуществляет часть функций Университета, в том числе функции представительства.

Воронежский филиал осуществляет образовательный процесс по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата: 09.03.02 Информационные системы и технологии, 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 40.03.01 Юриспруденция. Образовательные программы реализуются в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Учредителем Университета и соответственно Филиала является Правительство Российской Федерации. Функции и Полномочия учредителя осуществляет Федеральное агентство морского и речного транспорта. Нахождение учредителя: Россия, 125993, Москва, ул. Петровка, 3/6.

Уставом и Положением о Воронежском филиале закреплены отношения Филиала с Университетом, между сотрудниками и студентами; цели и виды деятельности Филиала; права, обязанности и ответственность всех участников образовательного процесса; структура Филиала.

В ходе самообследования деятельности Филиала осуществлена проверка выполнения условий реализации образовательных программ высшего образования, соответствия их содержания и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Филиала, а также совершенствование и повышение эффективности управления деятельностью Филиала.

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и Положением о Воронежском филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Целью Филиала, является удовлетворение потребностей общества в подготовке квалифицированных специалистов через предоставление качественного образования и научных исследований.

Достижение поставленной цели реализуется через разработку и внедрение инновационных наукоемких образовательных моделей и технологий, ориентированных на индивидуализацию образования; обеспечение доступности и гарантии равных возможностей получения полноценного качественного образования всем слоям населения; цифровую трансформацию образовательного процесса; поддержку и развитие молодых ученых; корректировку направлений и повышение качества научных исследований; развитие и создание условий для самореализации талантов, формирование востребованных компетенций креативной личности; повышение узнаваемости и репутации Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Главной задачей Филиал видит подготовку кадров именно для своего региона, опираясь на местные потребности рынка труда.

Воронежский филиал осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов:

1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2. Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова», утвержденного распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта от 07.05.2025 № АТ-116-р;

3. Положения о Воронежском филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова», утвержденного приказом ректора ГУМРФ от 24.12.2019 № 1303;

4. Бессрочной лицензии 90Л01 № 0009620, рег. № 2565 от 21.03.2017, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (приложение № 5.1);

5. Свидетельства о государственной аккредитации 90А01 № 0002959, рег. № 2821 от 15.05.2018, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (приложение № 2).

Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляет и. о. директора, назначаемый приказом ректора по согласованию с Учредителем. Полномочия и. о. директора Филиала определяются доверенностью, выдаваемой ректором Университета.

В соответствии с Положением о Воронежском филиале создан выборный

представительный орган – Ученый совет Филиала, осуществляющий общее руководство Филиалом. Ученый совет Филиала принимает решения по следующим вопросам:

- подготовка предложений по изменению и дополнению Положения о Филиале для последующего утверждения Ученым советом Университета;
- установление и изменение структуры Филиала;
- принятие локальных актов Филиала, утверждение которых отнесено к компетенции Ученого совета Филиала;
- определение направлений научной деятельности Филиала;
- определение концепции и основных направлений развития Филиала;
- рассмотрение ежегодных и иных отчетов директора Филиала и иных должностных лиц;
- осуществление иных полномочий в соответствии Положением о Филиале и нормативными актами Российской Федерации.

В своей деятельности Филиал руководствуется локальными нормативными актами Университета и Филиала, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

Нормативная и организационно-распорядительная документация Филиала соответствует действующему законодательству, нормативно-правовым актам Университета и Филиала, что способствует созданию условий для обновления содержания образования и повышения его качества. Документация постоянно обновляется, в нее вносятся изменения и дополнения, позволяющие повысить эффективность управления Филиалом и качество подготовки студентов.

Деятельность структурных подразделений и Филиала в целом осуществляется в соответствии с требованиями системы менеджмента качества Университета, которая охватывает основные процессы в сфере управления, обеспечения и организации образовательного процесса.

Основным учебным подразделением Филиала является кафедра. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Филиала путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и звание. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

В состав Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» входит 3 кафедры – «Правовых и гуманитарных наук», «Экономики и менеджмента» и «Математики, информационных систем и технологий».

Качество подготовки выпускников всегда были и остаются в центре внимания профессорско-преподавательского состава и руководства Филиала. Филиал регулярно принимает активное участие в ежегодных выставках-ярмарках образовательных услуг, проводимых органами управления образования Воронежской области совместно с городскими службами занятости населения, и в работе городских и областных учебно-методических семинарах, поднимающих проблемы качества предоставляемых образовательных услуг

Работа по совершенствованию системы качества затронула практически все стороны образовательного процесса в Филиале: совершенствуются образовательные программы, учебно-методические комплексы учебных

дисциплин, фонды оценочных средств, внедряются в учебный процесс новые информационные технологии, переработаны, составлены новые, приведены в соответствие системе менеджмента качества локальные акты Филиала.

В системе управления качеством Филиала необходимыми условиями достижения нового качества профессионального образования являются следующие:

- внедрение системы менеджмента качества, позволяющей унифицировать процессы, в т.ч. организации образовательной деятельности, что позволяет принимать эффективные управленческие решения;
- прогнозирование потребностей рынка труда и совершенствование комплексной технологии содействия трудоустройству выпускников, в том числе неполной занятости студентов, приближение профессионального образования к потребностям регионального рынка труда;
- повышение эффективности профессионального образования за счет оптимизации перечней направлений, по которым осуществляется подготовка кадров, интеграции высшего образования;
- совершенствование материально-технической базы Филиала;
- активное использование современных информационных технологий в образовательном процессе, информатизация образования и оптимизация методов обучения на основе технологии междисциплинарных связей;
- активное формирование практических навыков анализа информации и самообучения, увеличение роли и качества самостоятельной работы студентов;
- повышение научной и деловой квалификации преподавателей и сотрудников через участие в научно-практических конференциях и методических семинарах, прохождение стажировок, создание научно-методических и учебно-методических разработок;
- формирование условий для непрерывного профессионального роста научно-педагогических кадров, обеспечение преемственности различных уровней профессионального образования;
- расширение сфер взаимодействия Филиала с работодателем.

В Филиале регулярно проводятся исследование удовлетворенности студентов качеством образования и условиям предоставления образовательных услуг (в том числе материально-техническая база Филиала), анкетирование преподавателей по удовлетворенности условиям организации образовательного процесса, а также изучаются отзывы руководителей предприятий и организаций, где проходят практику студенты Филиала. Полученные в результате мониторинга и внутреннего аудита данные помогают оценить качество образовательных услуг, выработать рекомендации по совершенствованию всех процессов управления образовательной деятельностью в Филиале.

Расширение участия профессорско-преподавательского состава в работе комиссий по внутреннему аудиту, публикации в материалах научно-практических конференций гарантируют осведомленность всего научно-педагогического персонала Филиала в актуальности и важности его деятельности и вкладе в достижение целей в области качества.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Структура и объем подготовки по программам высшего образования в Филиале определяются потребностями рынка образовательных услуг и формируются на основе результатов конкурса на распределение контрольных цифр приема по направлениям подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также за счет реализации права на ведение образовательной деятельности с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

Образовательная деятельность с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на основе договоров об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования, заключенных при приеме на обучение.

Образовательный процесс в Филиале осуществляется по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата) и по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки).

Высшее образование в Филиале реализуется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Филиал реализует основные образовательные программы высшего образования в рамках 3 УГСН. Обучение по программам высшего образования осуществляется по 4 направлениям бакалавриата. Сроки обучения по программам ВО соответствуют ФГОС ВО. Структура подготовки бакалавров представлена в таблице 1.

Таблица 1.

Структура подготовки бакалавров по программам высшего образования

№ п/п	Наименование укрупненных групп специальностей и направлений подготовки	Код группы	Год начала подготовки (по учебному плану)	Образовательный стандарт (ФГОС ВО)	Форма обучения
1	2	3	4	5	6
БАКАЛАВРИАТ					
	Юриспруденция	40.00.00			
1	Юриспруденция	40.03.01	2022, 2023, 2025	2020	очная
			2021	2020	очно-заочная
			2022, 2023, 2024, 2025	2020	заочная
	Экономика и управление	38.00.00			
2	Экономика	38.03.01	2022	2020	очная
			2023, 2024, 2025	2020	очно-заочная
3	Менеджмент	38.03.02	2023, 2024	2020	Очно-заочная

			2019, 2020	2016	заочная
	Информатика и вычислительная техника	09.00.00			
4	Информационные системы и технологии	09.03.02	2025	2017	очная
			2021	2017	очно-заочная
			2022, 2023, 2024, 2025	2017	заочная

Контингент обучающихся в Филиале на 01.10.2025 - 323 чел. (таблица 2):
 – по программам бакалавриата – 323 чел., в том числе: по очной форме обучения – 43 чел., заочной – 152 чел., очно-заочной – 128 чел.

Таблица 2

Контингент обучающихся по направлениям высшего образования

Наименование направления, специальности	Код	Всего	в том числе					
			очная форма		заочная форма		очно-заочная форма	
			бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Юриспруденция	40.03.01	126	-	31	-	92	-	3
Экономика	38.03.01	79	-	2	-	2	-	75
Менеджмент	38.03.02	51	-	-	-	3	-	48
Информационные системы и технологии	09.03.02	67	-	10	-	55	-	2
Всего		323	-	43	-	152	-	128

Прием обучающихся в Филиал в 2025 году

Работа по подготовке и проведению приема абитуриентов в Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в 2025 году проводилась в соответствии с действующим законодательством РФ, Порядком приема в государственные образовательные учреждения, нормативными и другими актами, утвержденными федеральными органами исполнительной власти и Планом приема по договорам об оказании платных услуг в 2025 году.

Следует отметить, что в Филиале приемная кампания 2025/2026 учебного года осуществлялась с применением функционала суперсервиса «Поступление в ВУЗ онлайн» (Суперсервис), а также собственной платформы для подачи онлайн-заявлений через личный кабинет на официальном сайте Филиала.

Прием абитуриентов в Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» регламентируют следующие нормативные документы:

1. Правила приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета на 2025/2026 учебный год;

2. Порядок приёма на места для обучения по договорам об образовании,

закключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по образовательным программам высшего образования, реализуемых в филиалах ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова» в 2025 году;

3. Положение о приемной комиссии;
4. Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы бакалавриата, специалитета и магистратуры;
5. Положение об апелляционной комиссии;
6. Положение о порядке предоставления победителям и призёрам олимпиад школьников особых прав и преимуществ при поступлении в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»;
7. Графики проведения вступительных испытаний;
8. График проведения апелляций;
9. Приказ о создании приемной комиссии на 2025/2026 учебный год;
10. Приказ Об утверждении кандидатур заместителей ответственных секретарей по приему абитуриентов на образовательные программы высшего образования в филиалах университета в 2025 году

Организация информирования абитуриентов, осуществляемая с помощью взаимодействия со средствами массовой информации, различных рекламных информационных материалов, официального сайта Университета и Филиала.

С целью ознакомления абитуриентов на официальном сайте Университета и Филиала размещались нормативные документы и локальные акты.

В соответствии с требованиями Минобрнауки России вся информация по приему вносилась в базу данных Федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения (ФИС ГИА и приема).

В 2025 году прием абитуриентов на первый курс по образовательным программам бакалавров Филиал осуществлял в соответствии с планом приёма по договорам с оплатой стоимости обучения (таблица 3).

Таблица 3

Распределение цифр приема по направлениям подготовки

Наименование направления, специальности	Код направления	Всего	В том числе						
			очная форма		очно-заочная форма		заочная форма		
			бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Юриспруденция	40.03.01	35	-	11	-	-	-	-	24
Экономика	38.03.01	38	-	-	-	38	-	-	-
Менеджмент	38.03.02	-	-	-	-	-	-	-	-
Информационные системы и технологии	09.03.02	30	-	10	-	-	-	-	20
Всего		103	-	21	-	38	-	-	44

В процессе проведения приемной кампании отмечались оперативная, четкая, бесконфликтная работа членов приемной комиссии и привлеченных к ее деятельности лиц, внимательное, доброжелательное, вежливое отношение к абитуриентам и их родителям. Все это в немалой степени способствовало привлечению абитуриентов для поступления в Филиал.

В 2025 году набор абитуриентов осуществлялся только в рамках Плана приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам бакалавриата. При этом отсутствие мест для приема финансируемых за счет средств федерального бюджета отрицательным образом сказывается на процессе привлечения абитуриентов и выполнения общего плана набора в Филиале.

Зачисление в Филиал осуществлялось на основании результатов ЕГЭ и по результатам проводимых Филиалом вступительных испытаний. Средний балл по ЕГЭ у обучающихся на 1 курсе очной формы – 52, заочной формы – 63,3. Средний балл по вступительным испытаниям, проводимым Филиалом самостоятельно, средний балл составил 71,3 балла для очной формы, 70 баллов для заочной формы обучения и 69 баллов для очно-заочной формы обучения.

Для повышения успеваемости у студентов филиала, а также снижения процента отчисления из Филиала деканат и ППС регулярно проводят индивидуальную работу со студентами и их родителями: предусмотрены консультации по дисциплинам, осуществляется еженедельный контроль посещаемости учебных занятий в группах, ведется систематический контроль качества учебного процесса. Вопросы успеваемости и посещаемости регулярно рассматриваются на заседаниях кафедр, совещаниях у директора, а также выносятся на рассмотрение Ученого совета Филиала.

Следует отметить, что в Воронежском Филиале также обучаются иностранные студенты.

На 01.10.2025 контингент иностранцев, обучающихся по программам высшего образования в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» составляет 4 чел., в том числе:

- по очно-заочной форме обучения – 2 чел.,
- по заочной форме обучения – 2 чел.

Сведения о контингенте иностранных студентов, обучающихся по странам и уровням высшего образования, приведены в табл. 4.

Распределение иностранных студентов, обучающихся по странам и уровням образования

№ п/п	Страна	Очно-заочная форма	Заочная форма
		бакалавриат	бакалавриат
1	Молдова	1	-
3	Узбекистан	1	2

В 2025 году было зачислено в филиал 2 иностранных студента (на очно-заочную форму обучения).

Выпуск иностранцев обучающихся в 2025 году составил 1 человек.

Сведения о распределении численности, приема и выпуска граждан иностранных государств приведены в таблице 5.

Распределение численности, приема и выпуска иностранных граждан, обучающихся по заочной форме обучения

	Код государства по ОКСМ	Принято		Численность студентов		Выпуск	
		всего	с полным возмещением стоимости обучения	всего	с полным возмещением стоимости обучения	всего	с полным возмещением стоимости обучения
1	2						
Всего		2	2	2	2	1	1
Беларусь	112					1	1
Узбекистан	860	1	1	2	2		
Молдова	498	1	1				

Удельный вес численности иностранных студентов, обучающихся по программам бакалавриата в общей численности студентов (приведенный контингент) составляет 1,24 %.

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Подготовка студентов по программам высшего образования в Филиале осуществляется на 3 кафедрах:

1. Кафедра правовых и гуманитарных наук;
2. Кафедра экономики и менеджмента;
3. Кафедра математики, информационных систем и технологий.

Учебный процесс организуется в соответствии с учебными планами на основе Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Учебные планы реализуются через графики учебного процесса, расписание учебных занятий, экзаменационных сессий. В соответствии с учебными планами готовятся и утверждаются учебная нагрузка, графики учебного процесса по направлениям подготовки и формам обучения, индивидуальные планы работы преподавателей.

Структура учебных планов, общая продолжительность обучения, продолжительность экзаменационных сессий, государственная итоговая аттестация, объем часов на теоретическое обучение, объемное соотношение по циклам дисциплин, формы и количество промежуточных аттестаций, а также практик соответствуют требованиям ФГОС ВО по каждой реализуемой образовательной программе.

В Филиале и университете разработаны и внедрены в организацию образовательного процесса следующие нормативные акты:

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе;
- Положение о практике обучающихся;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение об организации учебного процесса при реализации образовательных программ и (или) образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;
- Положение о выпускной квалификационной работе;
- Положения о кафедрах Филиала;
- Должностные инструкции всех категорий ППС и т.д.
- Положения по программам высшего образования (Порядок приема на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по образовательным программам высшего образования в 2025 году; Положение об основной профессиональной образовательной программе, реализуемой в соответствии с ФГОС 3++; Положение об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины; Положение о выпускной квалификационной работе; Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры; Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»; Порядок заполнения и выдачи справки о периоде обучения (справки об обучении); Положение о порядке и условиях зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации; Положение о порядке реализации образовательной программы на иностранном языке в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»; Положение о практической подготовке обучающихся; Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет; Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, не имеющим государственной аккредитации; Положение о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования; Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; Положение об основной профессиональной образовательной программе; Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем и максимального объема занятий лекционного и семинарского типа при организации образовательного процесса по образовательной программе высшего образования; Порядок заполнения и выдачи документов об образовании и о квалификации и их дубликатов по программам высшего образования; Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах; Порядок формирования элективных и факультативных дисциплин и их выбора обучающимися при освоении основных образовательных программ; Регламент работы государственной экзаменационной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования и апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации; Положение о приемной комиссии по образовательным программам высшего образования; Правила приема в ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета на 2025/2026 учебный год; Правила приема в ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2025/2026 учебный год; Правила приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2025/2026 учебный год; Особенности приема на обучение в ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; Положение о порядке отчисления обучающихся по программам высшего образования; Положение о восстановлении на программы высшего образования; Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры; Порядок распределения обучающихся по профилям/специализациям направления подготовки/специальности).

Учебные занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, составленным в соответствии с учебными планами, разработанными на основе ФГОС ВО направлениям подготовки, реализуемым в Филиале.

Учебное расписание составляется на каждый семестр для каждого курса и направления подготовки и доводится до сведения кафедр и студентов не менее чем за две недели до начала семестра. Для сведения студентов учебное расписание вывешивается на доску объявлений в Филиале и размещается на официальном сайте Филиале в разделе «Образование» – «Обучающимся» <http://vfgumrf.ru/studentam/raspisaniye>

Учебные занятия в Филиале проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования.

В учебном процессе широко используются современные формы и методы обучения, в том числе интерактивные, а также средства активизации познавательной деятельности студентов: аудиовизуальные средства, деловые игры, информационные технологии и кейсы.

При организации учебного процесса формирование лекционных занятий производится исходя из содержания учебных программ. Практические занятия организуются по группам, лабораторные – только по подгруппам.

Журналы учебных занятий учебных групп ведутся преподавательским составом, проводящим занятия.

Большое внимание уделяется организации и руководству самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа студентов наряду с аудиторной представляет собой одну из форм организации учебного процесса и является существенной ее частью. Самостоятельная работа имеет большое воспитательное значение, поскольку формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту личности, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста.

Расписание консультаций составляется на один семестр и доводится до сведения кафедр и студентов не позднее чем через 2 недели после начала занятий.

Процедура составления, утверждения и опубликования расписания экзаменационных сессий регламентируется «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденным ректором Университета.

Зачеты по дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, проводятся по окончании изучения дисциплины, до начала экзаменационной сессии. Экзамены по всем формам обучения проводятся в период экзаменационных сессий в соответствии с графиком учебного процесса и утвержденным расписанием.

В целях организации взаимодействия между участниками образовательных отношений в Филиале функционирует электронная информационно-образовательная среда, с помощью которой обеспечены:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- доступ к электронной библиотечной системе;

- доступ к электронным образовательным ресурсам и/или профессиональным базам данных (подборкам информационных ресурсов по тематикам) в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы;

- возможность взаимодействия педагогических работников с обучающимися (личные кабинеты обучающихся информационно-образовательной среде);

– доступ к электронному расписанию.

Планирование и учет учебной и методической работы преподавателей в Филиале осуществляется на основе единого документа «Индивидуальный план-отчет о работе преподавателя», который составляется ежегодно каждым преподавателем к 25 июня. После обсуждения на заседаниях кафедр, индивидуальные планы-отчеты с отметками об утверждении отчета за прошедший год и одобрении плана на новый учебный год подписываются заведующими кафедрами, и служат основанием для заполнения бланков планов работы кафедр.

Планы работы кафедр на новый учебный год утверждаются и.о. директора филиала не позднее двух месяцев до начала нового учебного года.

Учебные карточки студентов хранятся в личных делах студентов, зачетные книжки студентов после завершения обучения вкладываются в личные дела студентов, которые в свою очередь сдаются в архив. Экзаменационные и зачетные ведомости ведутся и хранятся в течение пяти лет, после чего уничтожаются в соответствии с установленным порядком.

Филиалом ведется регулярное обновление учебно-методических материалов, подготовка и выпуск новых.

В учебном процессе применяются современные программные средства, используемые для прогнозирования, обработки данных и практических работ, научно-исследовательской студенческой работы. В учебном процессе активно используются обучающие программы и тестовые электронные комплексы для текущего и итогового контроля, проверки остаточных знаний, а также деловые игры, круглые столы, рейтинги.

Учебный процесс обеспечен основной и дополнительной учебной литературой, имеющейся в библиотеке Филиала. Библиотечный фонд непрерывно пополняется. Преподавателями кафедр ведется достаточно активная работа по подготовке и изданию собственных учебно-методических разработок и учебных пособий.

Учебно-методическая литература представлена учебной литературой, методическими указаниями по выполнению практических заданий и лабораторных работ по отдельным дисциплинам, методическими указаниями по написанию рефератов, по организации самостоятельной работы, а также электронными учебно-методическими материалами.

Обучающимся предоставлен доступ к электронно-библиотечной системе Филиала.

Фонд дополнительной литературы включает учебные, учебно-методические, справочно-библиографические, статистические и периодические издания.

Приведенные данные об обеспеченности образовательного процесса по направлениям бакалавриата свидетельствуют, что дисциплины учебных планов обеспечены учебной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Анализ содержания основных профессиональных образовательных программ ВО, включающих учебно-методические комплексы дисциплин учебных планов и фонды оценочных средств, дает основание констатировать, что они соответствуют требованиям ФГОС ВО.

Результаты анализа учебных планов свидетельствуют о том, что их

структура, содержание, перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин по всем направлениям подготовки соответствуют ФГОС ВО. Сроки освоения ОПОП ВО соответствуют требованиям ФГОС.

В учебном процессе в Филиале широко используется современная мультимедийная техника. Аудитории оборудованы интерактивными досками, мультимедийными проекторами и настенными экранами для демонстрации наглядных материалов, разработанных на кафедрах. Использование интерактивных досок сделало процесс преподавания более наглядным.

В целях интенсификации самостоятельной работы обучающихся и ее контроля активно используется электронная образовательная среда (ЭИОС), позволяющая обучающемуся проходить текущий контроль в форме тестирования. Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, интернет-ресурсам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) ежегодно обновляется.

Завершающим этапом обучения бакалавров является государственная итоговая аттестация, которая регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры. Перечень тем выпускных квалификационных программ определяется выпускающей кафедрой и согласовывается с Университетом. К рецензированию выпускных квалификационных работ привлекаются специалисты-практики, руководители учреждений и предприятий отрасли различных форм собственности.

В 2025 году Государственная итоговая аттестация проводилась в очном формате, в сроки, установленные графиком учебного процесса:

В 2025 году Филиал выпустил 57 чел., в том числе (таблица 6):

- по очной форме обучения – 30 чел.;
- по очно-заочной форме – 17 чел.;
- по заочной форме обучения – 10 чел.

Таблица 6

Данные по выпуску по отдельным направлениям подготовки

Наименование направления, специальности	Код направления	Всего	в том числе						
			очная форма		заочная форма		Очно-заочная форма		
			бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Юриспруденция	40.03.01	19	-	8	-	-	-	-	11
Экономика	38.03.01	19	-	7	-	6	-	-	6
Менеджмент	38.03.02	4	-	-	-	4	-	-	-
Информационные системы и технологии	09.03.02	15	13	2	-	-	-	-	-
Всего		57	13	17	-	10	-	-	17

Результаты ГИА отражаются в отчетах председателей ГЭК. Программа Государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО.

Анализ выпускных квалификационных работ за 2025 год показал, что большинство из них написано на актуальные темы и содержит практические рекомендации по анализируемым проблемам.

Председатели ГЭК назначаются Приказом Федерального агентства морского и речного транспорта. Состав государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора Университета. В состав комиссий включаются преподаватели выпускающих кафедр, ведущие специалисты предприятий.

Отчеты председателей ГЭК содержат следующую информацию:

- качественный состав ГЭК;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данному направлению подготовки;
- анализ результатов по каждому виду итоговой государственной аттестации;
- количество дипломов с отличием;
- рекомендации.

Востребованность выпускников Филиала на рынке труда является одним из важнейших показателей эффективности деятельности Филиала.

Анализ трудоустройства показал, что выпускники Воронежского филиала ГУМРФ вполне выдерживают жесткую конкуренцию на рынке труда, подтверждая качество полученного образования.

В Филиале активно ведется работа по содействию трудоустройству выпускников, а именно:

- информирование студентов выпускных групп по вопросам ориентации на современном рынке труда;
- формирование базы данных работодателей на основе регулярного сбора информации о вакансиях;
- обеспечение взаимодействия выпускников и потенциальных работодателей;
- оказание консультативной помощи студентам в профессиональном самоопределении и профессиональной самореализации;
- обучение навыкам планирования карьеры, составлению и написанию профессионального резюме.

На сайте Филиала систематически публикуется информация о проведенных мероприятиях в рамках содействия трудоустройству, профессиональной ориентации выпускников, а также анонсы предстоящих мероприятий: ярмарки вакансий, Дней открытых дверей и т. д.

Филиалом заключены договоры о сотрудничестве с организациями и учреждениями, являющимися базами для прохождения практик обучающимися. Предмет данных соглашений предполагает сотрудничество с Филиалом, в том числе, по вопросам трудоустройства выпускников.

Таким образом, уровень подготовки выпускников по результатам самообследования на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации оценивается как соответствующий требованиям ФГОС ВО

(таблица 7).

Таблица 7

Качество итоговой аттестации выпускников в 2024/2025 учебном году

Наименование подготовки	код	Показатель, %		
		Результаты сдачи государственных экзаменов: доля студентов, получивших оценки «отлично» и «хорошо»	Результаты защиты выпускных квалификационных работ: доля студентов, получивших оценки «отлично» и «хорошо»	Доля выпускников, получивших диплом с отличием
Очная форма обучения				
Юриспруденция	40.03.01	100%	75%	0%
Экономика	38.03.01	-	100%	28%
Информационные системы и технологии	09.03.02	-	67%	6,6%
Заочная форма обучения				
Экономика	38.03.01	-	100%	0%
Менеджмент	38.03.02	-	100%	0%
Информационные системы и технологии	09.03.02	-	100%	0%
Очно-заочная форма обучения				
Юриспруденция	40.03.01	100%	100%	0%
Экономика	38.03.01		100%	0%

Кроме того, Филиалом отслеживается информация о востребованности выпускников и их трудоустройстве по специальности. Филиал осуществляет подготовку специалистов с учетом потребностей предприятий региона. Так, результат трудоустройства выпускников по всем направлениям и формам обучения составляет более 68 %. О высокой востребованности выпускников Филиала свидетельствуют заявки от предприятий, учреждений и организаций Воронежской и других областей ЦФО.

Трудоустройство выпускников осуществляется на основе:

- распределения по заявкам предприятий, учреждений, организаций;
- трехсторонних договоров «предприятие – филиал - студент»;
- свободного трудоустройства.

Выпускники Филиала по экономическим направлениям пользуются особым спросом на рынке труда региона, причем, прежде всего, для вывода из кризиса неплатежеспособных и финансово несостоятельных предприятий.

Анализ отзывов потребителей на выпускников Филиала университета показывает, что выпускники достаточно быстро адаптируются к особенностям производственных условий на предприятиях и в организациях различных форм собственности. Рекламаций от предприятий и организаций на качество подготовки выпускников Филиала университета не поступало.

В отзывах руководителей предприятий отмечается необходимый уровень подготовки выпускников, их соответствие требованиям умело и творчески решать научно-техническое, экономико-организационные и управленческие задачи.

Таким образом, качество знаний студентов и уровень подготовки

выпускников по результатам самообследования и итоговой государственной аттестации, отзывам потребителей и специалистов и отсутствию рекламаций, оценивается как достаточное для заявленного уровня профессиональных знаний.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательный процесс в Филиале регламентируется Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, а также локальными актами Университета и Филиала, утвержденными в установленном порядке.

Организационно-распорядительная документация, обеспечивающая ведение учебного процесса, включает учебные и оперативные планы ОПОП, графики учебного процесса, приказы о составах студенческих групп, объем учебной нагрузки, плановые задания кафедрам по объемам и структуре учебной нагрузки, расписание занятий и экзаменационных сессий, утверждаемые начальником учебно-методического отдела.

Работа кафедр включает в себя следующие основные этапы:

- разработка/актуализация учебно-методических комплексов дисциплин;
- закрепление дисциплин учебного плана за кафедрами Филиала;
- планирование учебной деятельности ППС;
- участие в составлении расписания учебных занятий на семестр и экзаменационной сессии;
- участие в составлении расписания мероприятий по ликвидации академических задолженностей;
- планирование мероприятий государственной итоговой аттестации.

План работы кафедры обсуждается на заседании кафедры и утверждается и.о. директора Филиала.

Преподавателями кафедры составляются индивидуальные планы-работы, которые содержат все виды работ преподавателя, утверждаются заведующим кафедрой и являются обязательными для исполнения.

График учебного процесса утверждается проректором на каждый учебный год. Расписание учебных занятий и экзаменационных сессий утверждается начальником учебно-методического отдела. Продолжительность академического часа 45 минут.

Большое значение уделяется качественной работе по формированию расписания учебных занятий, как одному из важнейших компонентов организации и управления учебным процессом. Разработка расписания учебных занятий является процессом, требующим глубокого знания и понимания действующих учебных планов, знания фактических возможностей профессорско-преподавательского состава, пропускной способности аудиторного фонда, а также другой дополнительной информации. В Филиале выработаны и реализуются следующие общие требования к расписанию учебных занятий:

- соответствовать по объему, содержанию, видам занятий рабочему учебному плану, по срокам обучения – календарному учебному графику;
- обеспечивать равномерную загрузку обучающихся в течение учебного семестра как занятиями по расписанию, так и самостоятельной работой;

- учитывать влияние на эффективность обучения степени работоспособности и утомляемости обучающихся, как в течение рабочего дня, так и по дням недели;

- учебные дисциплины, изучаемые в один день, должны быть разными как по трудоемкости, так и по психологическому восприятию;

- принцип «через день» подразумевает постановку в расписание следующего дня другой пары дисциплины и последующего чередования пар в течение недели, в целях предоставления обучающимся возможности подготовки к занятиям и написания письменных работ;

- установлена продолжительность аудиторных занятий по отдельным дисциплинам не более 2-х академических часов в день.

Образовательная деятельность по образовательным программам проводится: в форме контактной работы студентов с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях; в форме самостоятельной работы студентов; в иных формах, предусмотренных образовательной программой. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, предусмотренных образовательной программой.

Для обучения студентов применяются преимущественно технологии и методики, сочетающие наглядность и высокую степень методологической упорядоченности преподаваемого материала (интерактивная доска для лекций - визуализаций) с возможностью обеспечения контроля приобретенных знаний (созданные преподавателями кафедры тестовые задания). Для мотивации к самостоятельному обучению студентов используются лекции, посвященные актуальным проблемам науки, лекции-дискуссии, методы творческих заданий контекстного обучения (кейс-стади). Имеются методические кабинеты, в которых представлены стенды с литературой, в том числе научные и учебные издания преподавателей Филиала.

Преподаватели и обучающиеся активно участвуют в работе Юридической клиники Филиала. Юридическая клиника – структурное подразделение, реализуемое образовательный подход «Обучение служением», в том числе посредством оказания бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования, как в устной, так и в письменной формах (составление жалоб, заявлений, ходатайств и других документов правового характера) для реализации установленного Конституцией Российской Федерации права лиц на получение квалифицированной бесплатной юридической помощи, оказываемой в случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 № 432-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2012 № 994 «Об утверждении порядка создания образовательными учреждениями высшего профессионального образования юридических клиник и порядка их деятельности в рамках негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи, другими федеральными законами и законами

Воронежской области, под контролем лиц, имеющих высшее юридическое образование, ответственных за обучение указанных лиц и деятельность юридической клиники в филиале.

Одним из основных направлений совершенствования организации учебного процесса в отчетном периоде стало широкое использование информационно-телекоммуникационных технологий на основе компьютерной техники. Анализ показал, что информационные компьютерные технологии используются при подготовке студентов практически по всем циклам дисциплин. Используемые пакеты программного и информационного обеспечения относятся к следующим направлениям: технологии программирования; математические пакеты; пакеты программ экономического характера; специализированные пакеты; специализированные пакеты программ, разработанные вне университета; базы данных.

Объем часов аудиторной и самостоятельной работы студентов регламентируется учебным планом, рабочей программой дисциплины.

Рефераты, домашние письменные задания, контрольные работы и тестовые задания активизируют познавательную активность обучающихся.

В рабочих программах учебных дисциплин самостоятельная работа студентов выделена в отдельный раздел, в котором указываются виды самостоятельной работы студентов, темы индивидуальных заданий, виды контроля. Для этих целей разработаны методические указания по выполнению самостоятельной работы, курсовых проектов и работ. Контроль выполнения самостоятельной работы студентами осуществляют кафедры и деканат.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, в Филиале в течение семестра проводится текущий контроль успеваемости обучающихся в целях ее повышения, активизации самостоятельной работы обучающихся и обеспечения оперативного управления учебной деятельностью. Основной задачей текущего контроля успеваемости в течение семестра является повышение качества знаний, умений обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, упрочение обратной связи между преподавателем и обучающимся, совершенствование работы кафедр по развитию навыков самостоятельной работы в целях повышения академической активности обучающихся. Текущий контроль успеваемости обучающихся является постоянным. Формы и виды текущего контроля успеваемости обучающихся определяются рабочими программами с учетом мнения преподавателей и утверждаются заведующими кафедрами. При осуществлении текущего контроля учитывается:

- выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных программой курса (в том числе ответы на семинарах, тестирование, подготовку докладов и рефератов, выполнение контрольных и других видов работ и т. п.);
- самостоятельная работа обучающегося;
- научно-исследовательская работа;
- посещаемость аудиторных занятий.

Осуществляется обязательное регулярное информирование обучающихся о

результатах их текущей аттестации. Оценочные средства представлены в виде разработанных кафедрами и предметно-цикловыми комиссиями фондов оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации, а также для государственной итоговой аттестации, которые используются для оперативной оценки и постоянного управления учебной деятельностью студентов. ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины (модуля), практики в установленной учебным планом форме: зачет, экзамен, защита курсовой работы/курсового проекта.

Одной из составляющих учебного процесса является практика. В соответствии с учебными планами реализуемых ОПОП ВО студенты проходят учебные, производственные и преддипломные практики.

Проведение практик осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса согласно учебным планам. Для всех видов практик подготовлены и изданы задания на практику, а также методические указания, определяющие содержание соответствующей практики, сроки и формы отчетности студентов.

Каждая из практик проводится по соответствующей рабочей программе, задачи которой отражают конкретный этап освоения ОПОП высшего образования.

Все виды практик являются важным средством реализации связи учебного процесса с будущей практической деятельностью обучающегося, средством формирования практических навыков по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Производственная и преддипломная практики также создают возможности студентам собрать необходимый материал для выполнения курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ.

Производственные и преддипломные практики проводятся на предприятиях и в организациях, с которыми заключаются договоры о проведении практик: ООО «Концерн Созвездие», ООО «ГАЗ РЕСУРС», ООО «ДОРСТРОЙ», МКП МТК «ВОРОНЕЖПАССАЖИРТРАНС», АО «Тандер», ООО «СДЭК-ММК», ООО «Готэк Лебедянь», ООО «СТРОЙМАШ», ООО «Стройторг», ЗАО «ВПЖТ», ООО «Технологии дорожного строительства», ООО «АГРОТОРГ», ООО «ИТ-СЕРВИС», ООО «Дельта-Транс», Юридическая клиника Воронежского филиала «Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова», Управление Федеральной Службы приставов по Воронежской области, Отделы Судебных приставов исполнителей районов г. Воронежа, Управление делами Воронежской области, Судебные участки мировых Судей районов г. Воронежа, Отдел полиции № 1 УМВД России по городу Воронежу, Следственный отдел по Левобережному району г. Воронежа следственного управления следственного комитета по Воронежской области, Управление Федеральной Службы судебных приставов по Воронежской области.

Значительная часть практик проводится на базовых предприятиях, с которыми заключены договоры о сотрудничестве. В последние годы в связи с

наметившимся подъёмом производства и обострением потребности предприятий в молодых специалистах возобновилась заинтересованность предприятий в проведении практик на своей базе.

Для проведения экзаменов и зачетов по дисциплинам учебного плана разработаны фонды оценочных средств.

Промежуточный контроль и контроль остаточных знаний студентов Филиала проводится как по каждой дисциплине учебного плана в объеме, предусмотренном ФГОС ВО, так и по комплексным заданиям по каждому блоку дисциплин.

Промежуточная аттестация осуществляется через систему сдачи зачетов и экзаменов, защиты курсовых работ/проектов по дисциплинам учебного плана соответствующему направлению. Зачеты проводятся, как правило, в конце семестра в счет времени, предусмотренного учебным планом на данную дисциплину, с определением оценки знаний: «зачтено» и «не зачтено».

Экзамены проводятся в специально отведенные сроки – экзаменационные сессии, в соответствии с графиком учебного процесса, с определением оценки знаний: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По окончании экзаменационной сессии подводятся итоги сдачи зачетов и экзаменов, составляется сводная ведомость по каждой группе студентов, определяется процент успеваемости и качества усвоения материала.

Главным критерием качества образования является государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников, проводимая государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), в состав которых в обязательном порядке включаются (не менее 50%) представители работодателя. ГИА выпускников проводится после успешного освоения ими основной образовательной программы. ГИА включает в себя государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР). Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

Библиотечно-информационное обеспечение. Основным источником учебной информации для студентов является библиотека университета. В 2025 году приоритетным направлением в работе библиотеки оставались информационное сопровождение учебного и научного процесса, обеспечение пользователей доступами к электронным ресурсам, формирование фонда. Формирование библиотечного фонда библиотеки Филиала претерпевает существенные изменения: увеличивается доля собственных электронных ресурсов, качественно изменяются электронные ресурсы, доступные студентам по договорам с правообладателями. Все электронные версии изданий преподавателей Филиала, оперативно размещаются в открытом доступе электронной библиотеки. Включение работ в Электронно-библиотечную систему (далее - ЭБС) способствует повышению эффективности учебного процесса за счет доступности изданий для пользователей на удобной платформе с использованием

всех возможностей и сервисов ЭБС. Учебники и учебные пособия, входящие в состав ЭБС обеспечивают 100% дисциплин реализуемых основных образовательных программ всех укрупненных групп специальностей. Приобретение печатных изданий заменяется доступами к электронным сетевым документам. Книжный фонд пополняется и обновляется за счет учебников и учебных пособий, представленных в электронной форме. В результате создается новый слой информационных продуктов, поддерживающих инновационные методы обучения. С целью качественного формирования фонда библиотеки, работа по комплектованию изданий проводится на основании учебных планов по заявкам кафедр, тематического плана комплектования и картотеки книгообеспеченности.

Анализ обеспеченности студентов учебно-методической литературой и информационными материалами показывает, что все реализуемые основные профессиональные образовательные программы обеспечены учебно-методической литературой.

Библиотечный фонд филиала комплектуется, пополняется и обновляется основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой и периодическими изданиями. В настоящее время разработана и осуществляется программа компьютеризации библиотеки Филиала. Создан и постоянно развиваются электронный каталог и электронная библиотека. Доступ студентов к электронной библиотеке осуществляется с использованием персонального логина и пароля при удаленном доступе.

Обучающиеся имеют индивидуальный неограниченный доступ к нескольким ЭБС, содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах учебных дисциплин. Доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям обеспечивается через электронно-библиотечную систему, а также через библиотечный фонд печатных изданий.

В библиотечном фонде имеются следующие виды периодических изданий: «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», «Коммуна», Российская газета.

Результаты самообследования показывают, что обеспечение обучающегося учебной литературой по всем дисциплинам учебных планов направлений подготовки соответствует лицензионным требованиям.

Информационное обеспечение. В Филиале создана электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая: систему дистанционного обучения (СДО) на базе системы управления курсами «Moodle».

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, интернет-ресурсам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) ежегодно обновляется.

Постоянно осуществляется работа по обеспечению открытости образовательной организации, технической поддержке (регистрации и продлению доменных имен, размещению информации, консультаций сотрудников

структурных подразделений, самостоятельно размещающих информацию на сайте) и обновлению информации на официальном сайте Филиала, сайте приемной комиссии.

В учебном процессе в Филиале широко используется современная мультимедийная техника. Аудитории оборудованы интерактивными досками, мультимедийными проекторами и настенными экранами для демонстрации наглядных материалов, разработанных на кафедрах. Использование интерактивных досок сделало процесс преподавания более наглядным.

Кроме того, имеются пакеты программ для работы с табличными данными, современные языки программирования Python, Java, Visual Studio, а также современные информационные технологии, поддерживающие системы автоматизированного проектирования и системы управления базами данных (Access, один из вариантов MySQL), распределенное и параллельное программирование, сетевые технологии. При программировании систем управления используется платформа 1С: Предприятие версии 8.2. Графические пакеты на примере Adobe Photoshop и др.

Всего в филиале – 94 единицы компьютерной техники с процессором Pentium-II и выше (во всех имеется доступ к сети Internet, скорость подключения выше 30 Мбит/сек), а также действует беспроводное Wi-Fi-подключение.

Программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт № 080207 от 08.02.2007, ООО Фирма «РИАН»);

Операционная система Windows 7 Professional with SP1 (Сублицензионный договор № ЮС-2018-00146 от 05.02.2018, ООО «Южная Софтверная Компания»);

Операционная система Windows 10 Home RUS OLP NL SCDMC Windows 10 Pro Upgrd (Сублицензионный договор № ЮС-2019-0146 от 05.02.2019 ООО «Южная Софтверная Компания»);

Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007, ООО Фирма «РИАН»);

Операционная система Microsoft Windows 10x64 (Сублицензионный договор № ЮС-2019-0146 от 05.02.2019 ООО «Южная Софтверная Компания»);

XML - редактор XML Copy Editor (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL v2, правообладатель CollabNet);

Архиватор 7-Zip 16.04 (x64) (Распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov);

Архиватор WinRAR (Государственный контракт № 080207 от 08.02.2007, ООО Фирма «РИАН»);

Браузер интернета Google Chrome (Распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc);

Графический редактор Paint.NET (Распространяется свободно, лицензия LGPL, правообладатель dotPDN LLC, Рик Брюстер);

Дополнительное средство разработки MSXML 4.0 SP2 Parser and SDK (Распространяется свободно, лицензия EULA, правообладатель Microsoft Corp.);

Дополнительные компоненты СУБД Microsoft System CLR Types для SQL Server vNext CT (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель

Microsoft Corp.);

Дополнительный компонент среды разработки Windows SDK AddOn (Распространяется свободно, лицензия EULA, правообладатель Microsoft Corp.);

Интерпретатор ООЯП Java (Распространяется свободно, лицензия Java Community Process, правообладатель Oracle Corp.);

Клиентская часть СУБД Microsoft SQL Server 2012 Native Client (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Пакет аудио-видео-кодеков K-Lite Codec Pack (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель MMedia Alliance Group);

Пакет дополнительных системных библиотек к СУБД и к средам разработки Microsoft Visual C++ 2005...2019 Redistributable - x64...x86 (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Пакет моделирования Logisim (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL v2, правообладатель CollabNet);

Программа автоматизации финансовой деятельности Альт-Финансы (Бесплатная версия с ограниченным функционалом, правообладатель ООО «Альт-Инвест»);

Программа бизнес-планирования Альт-Инвест Сумм (Бесплатная версия с ограниченным функционалом, правообладатель ООО «Альт-Инвест»);

Программа для бизнес-аналитики KNIME Analytics Platform (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель University of Konstanz);

Программа для диагностики PC Wizard (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Laurent KUTIL, Franck DELATTRE);

Программа для постройки диаграмм и графиков Dia (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель GNOME Project);

Программа для просмотра *.DjVu-файлов WinDjView (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Andrew Zhezherun);

Программа для просмотра справочных материалов Microsoft Help Viewer (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Программа для чтения *.PDF-файлов Adobe Acrobat Reader (Распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.);

Программа трассировки Cisco Packet Tracer 8.2.0 64Bit (Распространяется свободно, лицензия EULA, правообладатель Cisco Systems Inc.);

Процессор VM Oracle VirtualBox (Распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Oracle Corp.);

Серверная часть СУБД Microsoft SQL Server 2016 LocalDB (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Среда разработки Python (Распространяется свободно, лицензия PSFL, правообладатель Python Software Foundation);

Среда разработки Visual Studio 2017 Express для Desktop (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Среда разработки Windows Software Development Kit (Распространяется свободно, лицензия MSDN, правообладатель Microsoft Corp.);

Текстовый редактор Notepad ++ (Распространяется свободно, лицензия

GNU GPL, правообладатель Дон Хо);

Электронная бухгалтерия 1С-Предприятие учебная версия (Договор № 824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы АйТи Консалт»);

Электронно-библиотечная система ООО «Айбукс.ру/ibboks.ru» (Договор № К-15-2024 от 18.11.2024);

Электронно-библиотечная система ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (Договор № К-14-2024 от 07.11.2024);

Электронно-библиотечная система «Знаниум» (Договор № К-16-2024 от 03.12.2024 г.);

Электронно-библиотечная система ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» (Договор № К-18-2024 от 09.12.2024 г.);

Электронно-библиотечная система ООО «BOOK.ru» (Договор № К-17-2024 от 06.12.2024 г.);

Справочная правовая система ГАРАНТ (Договор № СК-6478/01/25 от 19.12.2024 г., ООО «СК ГАРАНТ – Сервис»);

Электронно-библиотечная система ООО «Лань» (Договор № К-11-2025 от 25.06.2025 г.)

Анализ учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин бакалавров показывает, что требования ФГОС ВО выполняются.

В учебных планах и графиках учебного процесса отражены все виды аттестации студентов: промежуточная (экзамены и зачеты), курсовые работы (проекты), государственная итоговая аттестация и т.п.

В Филиале постоянно осуществляется контроль качества подготовки студентов, внедряются элементы внутривузовской системы контроля качества подготовки бакалавров, определяющую роль в которой играет контроль эффективности освоения студентами программного материала.

С целью контроля качества преподавания в филиале практикуются взаимопосещения занятий преподавателями кафедр, а также открытые занятия и мастер-классы. Особое внимание уделяется начинающим преподавателям, их занятия обязательно посещают заведующие кафедрами. Каждое занятие анализируется, отмечаются положительные и отрицательные моменты, даются рекомендации по улучшению качества учебного процесса.

Одним из основных объектов деятельности администрации филиала в этом направлении является контроль успеваемости: текущий, промежуточный, итоговый.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется в следующем виде:

- ведение журнала учета текущей посещаемости студентов, регулярные проверки посещения студентами всех видов учебных занятий;
- проверка уровня знаний и практических навыков студентов: письменный или устный опрос, тестирование, реферат, контрольные работы, домашние задания и др.;
- промежуточная аттестация студентов по каждой дисциплине.

Результаты анализа организации учебного процесса показывают, что в Филиале созданы необходимые условия для подготовки специалистов и бакалавров, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

В оперативном управлении Воронежского филиала находится здание общей площадью 1569 кв.м., расположенное по адресу: г. Воронеж, Ленинский проспект, д. 174Л, в которое входит: учебная площадь – 607,2 кв.м., тренажерный зал – 62,1 кв.м., актовый зал – 102 кв.м., учебно-вспомогательная площадь – 248,9 кв.м., подсобная площадь – 548,8 кв.м.

Для организации и проведения всех видов занятий по всем направлениям и формам подготовки Филиал располагает достаточно обширным аудиторным фондом. В фонд входят лекционные аудитории с количеством посадочных мест от 25 до 50 чел., аудитории для проведения практических занятий и семинаров с количеством посадочных мест до 30, компьютерные классы с количеством посадочных мест до 20. Кроме того, филиал располагает достаточно развитой учебно-лабораторной базой и компьютерными классами, позволяющими проводить практические и лабораторные занятия.

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Образование в вузе представляет собой единый процесс воспитания и обучения. Организация воспитательной работы является одной из важнейших задач Филиала. Также одной из задач является содействие удовлетворению потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством получения высшего образования.

В Филиале разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие внеучебную работу. Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации воспитательной работы включает:

1. Рабочую программу воспитания.
2. Календарный план воспитательной работы на учебный год.
3. Положение о Студенческом совете Филиала.
4. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в Университете и Филиале.

В соответствии с Рабочей программой воспитания основной целью воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии на основе освоения универсальных компетенций и максимального проявления личного творческого потенциала.

Основное содержание цели воспитания обуславливает ряд важнейших задач воспитания:

- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;

- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для профессиональной деятельности;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;

- приобщение обучающихся различных курсов к сохранению и приумножению традиций и достижений Филиала;

- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям.

В целях информационного обеспечения организации и проведения воспитательной работы, в Филиале функционируют:

- Web-сайт, группа «ВКонтакте», страница МАХ, где размещается информация по всем направлениям деятельности Филиала, в том числе и воспитательной, план мероприятий;

- специальные стенды, где размещается актуальная информация о внутривузовских, городских и областных мероприятиях, выставках, спектаклях и других спортивных, культурно-массовых мероприятиях для студенческой молодежи;

- периодические заседания студенческого совета, где обсуждаются новости, предстоящие мероприятия, проекты Филиала, которые в дальнейшем доводятся до всех обучающихся посредством мессенджеров и других интернет-площадок.

В рамках реализации Концепции воспитательной работы в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», Плана воспитательной работы Воронежского филиала, государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации до 2025 г.» в течение 2025 года Филиалом были реализованы следующие основные направления воспитательной работы:

- организация патриотического, нравственно-эстетического и правового воспитания студентов;

- пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни;

- разработка целевых комплексных программ по профилактике правонарушений, наркомании, экстремизма и суицида среди студентов;

- организация культурно-массовых, спортивных, профилактических и научных мероприятий;

- использование и развитие всех форм трудового воспитания, а также системы вторичной занятости студентов;

- анализ проблем студенчества, оказание консультационной помощи и организация психологической поддержки;

- создание системы стимулирования студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;

- информационное обеспечение студентов и использование средств массовой информации для освещения проблем воспитательного направления;

- содействие работе общественных организаций, студенческих общественных объединений, а также повышение роли студенческого самоуправления в решении проблем организации быта и досуга студентов;

- создание условий для творческого развития и самореализации личности студентов.

Перечень основных мероприятий воспитательной работы, проведенных Воронежским филиалом в 2025 году, указан в таблице 8.

Таблица 8

**Основные мероприятия воспитательной работы, проведенные
Воронежским филиалом в 2025 году**

№ п/п	Разделы воспитательной работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Информационный пост «Адмирал Степан Осипович Макаров», подготовленный к дню рождения великого русского флотоводца, ученого и исследователя.	09.01.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
2.	Оформление информационного стенда «Терроризм – угроза обществу».	17.01.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
3.	Студенческий совет	20.01.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
4.	Торжественное возложение венков и цветов у мемориала воинского захоронения №10, посвященном 81-ой годовщине освобождения города Воронежа от немецко-фашистских захватчиков.	24.01.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
5.	Информационный пост «Воронеж-непокоренный город-фронт».	24.01.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
6.	Информационный пост «Освобождение Воронежа в фактах и цифрах».	24.01.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
7.	Информационный пост «Ленинград в годы блокады».	27.01.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
8.	Документальный фильм о героизме ленинградцев в блокадные годы. «Дети войны: онтология оптимизма	04.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
9.	Информационный пост в ВК, посвященный Дню разгрома Советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	02.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
10.	Участие в акции, посвященной Дню Российского студенчества	03.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
11.	Участие в Областной акции «Красный тюльпан», посвященной Дню воинов-интернационалистов, исполнявших служебный долг за пределами границ РФ.	11.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
12.	Информационный пост, посвященный Дню российской науки.	08.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной

			работе со студентами
13.	Просмотр и обсуждение документального фильма «И превращался в пепел снег...», посвященный Сталинградской битве.	11.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
14.	Тематическая экскурсия в музей «Арсенал», посвященная 80-летию Победы в Великой Отечественной войне.	14.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
15.	Информационный пост в ВК, посвященный Дню памяти о воинах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	15.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
16.	Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества.	21.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
17.	Информационный пост в ВК "Защитники земли русской", посвященный Дню защитника Отечества.	21.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
18.	Литературно-музыкальное поздравление», праздничный концерт к Дню защитника Отечества.	21.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
19.	Проведение мастер-класс по изготовлению текстильной игрушки «Народная Масленица».	27.02.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
20.	Участие в заочном университетском творческом конкурсе видеороликов к Дню защитника Отечества и 8 марта «Отвага и Очарование», номинация «Очарование».	09.03.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
21.	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому Дню 8 Марта.	06.03.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
22.	Участие в молодежном студенческом фестивале национальных культур «Кусочки мира».	06.03.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
23.	Лекция «Коррупционные риски студентов и преподавателей: способы преодоления».	12.03.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
24.	Информационный пост, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией.	19.03.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
25.	Информационный пост, подготовленный к Дню единения народов Российской Федерации и Республики Беларусь.	02.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
26.	Выставка детского рисунка «Победа глазами детей».	06.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
27.	Конкурс видеороликов Серебряный якорь».	08.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами

28.	Информационный пост, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией.	04.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
29.	Патриотический урок «Они прошли по той войне...».	10.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
30.	Информационный пост, «День космонавтики».	12.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
31.	Виртуальный тур по экспозиции «Поезд Победы».	18.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
32.	Информационный пост, посвященный Дню единых действий.	19.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
33.	Общегородской субботник	25.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
34.	Диктант Победы.	25.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
35.	Онлайн-игра «Наша Победа», приуроченная к 80-летию Великой Победы!	30.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
36.	Патриотическая акция «Чистый обелиск».	30.04.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
37.	Онлайн-акция памяти «Бессмертный полк России».	23.04.2025-06.05.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
38.	Информационный пост, праздник Весны и Труда!	01.05.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
39.	Информационный стенд, «Маршалы Победы».	Май 2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
40.	Всероссийская акция «Окна-победы».	Май 2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
41.	Всероссийская патриотическая акция «Стена памяти».	Май 2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
42.	Патриотическая акция «Георгиевская ленточка».	05.05.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
43.	Праздничный концерт, посвященный 80-летию Великой Победы.	06.05.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
44.	Информационный пост, онлайн-квиз «Без срока давности».	07.05.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
45.	«Курск» стучит в моем сердце...».	14.05.2025	Ведущий специалист

			по воспитательной работе со студентами
46.	Патриотическая онлайн-игра: «По следам победы».	19.05.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
47.	Профилактическое мероприятие по профилактике незаконного оборота запрещенных веществ.	26.05.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
48.	Аудиовизуальный перформанс «Близится день...».	26 апреля и 6 мая 2025г	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
49.	Благотворительная онлайн-акция «Свеча памяти».	10.06.2025-22.06.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
50.	Патриотический флешмоб, в честь праздника Дня России.	11.06.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
51.	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Знай своё Отечество».	11.06.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
52.	Всероссийская акция «Свеча памяти».	22.06.2025	Ведущий специалист по воспитательной работе со студентами
53.	Памятное мероприятие, посвященное трагедии 2004 года в Беслане.	03.09.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
54.	Участие в акции "Ангелы Беслана».	03.09.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
55.	День единых действий «Добро как норма жизни» в рамках всероссийского старта нового сезона Федеральной программы «Обучение служением».	15.09.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
56.	Посещение Воронежского областного художественного музея им. И.Н. Крамского.	26.09.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
57.	Встреча обучающихся с представителями Библиотеки №17 имени Г.Я. Бакланова.	26.09.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
58.	Посещение Воронежского областного краеведческого музея.	02.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
59.	Участие в военно-патриотической игре «Воин».	03.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
60.	Участие в фотофлешмобе "Спорт против терроризма!".	08.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
61.	Посещение Дома актёра им. Л. Кравцовой. Прекрасный концерт «С любовью о Родине».	09.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
62.	Участие в торжественно-траурном	10.10.2025	Специалист по

	мероприятии, которое прошло в рамках XV Всероссийской акции памяти павших воинов России «Дни белых журавлей».		воспитательной работе со студентами
63.	Участие в акции «Журавли».	20.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
64.	Участие в акции «День памяти павших воинов России».	22.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
65.	Участие в КВИЗ-марафоне, приуроченный ко Дню рождения И.А.Бунина.	22.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
66.	Посещение премьеры нового исторического детектива «Дорогой Вилли».	27.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
67.	Информационный пост «День Военно-Морского Флота!».	30.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
68.	Встреча с Членом Ассоциации ветеранов СВО, ветераном боевых действий, руководителем АНО «Первый взвод» Мухиным Андреем Владимировичем.	31.10.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
69.	Встреча с членом ассоциации ветеранов СВО, ветераном боевых действий и автором книги "Записки мобилизованного" Голенцовым Евгением Владимировичем.	01.11.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
70.	Информационный пост «День народного единства».	04.11.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
71.	Показ документального фильма «Наркотики. Секреты манипуляции».	06.11.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
72.	Участие обучающихся на презентации социального проекта «Прекрасное далёко».	13.11.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
73.	Информационный пост «День студента».	17.11.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
74.	Участие в форуме «Добро в Черноземье».	20.11.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
75.	Посещение Дома актёра им. Л. Кравцовой. Спектакль «Отрочество».	27.11.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
76.	Информационный пост-конкурс «День Матери».	30.11.2015	Специалист по воспитательной работе со студентами
77.	Информационный пост «День Государственного герба России».	30.11.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами

78.	Информационный пост «День Неизвестного солдата».	03.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
79.	«Географический диктант – 2025».	04.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
80.	«Военно-патриотический диктант – 2025»	04.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
81.	Участие во Всероссийской научной конференции студентов и молодых учёных «Россия в условиях противостояний (история и современность)».	05.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
82.	Информационный пост «День добровольца».	05.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
83.	Возложение цветов «День Героев Отечества».	09.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
84.	Информационный пост «День Андреевского флага».	11.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
85.	Информационный пост «День Конституции».	12.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
86.	Новогодний квиз	15.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
87.	Итоги Всероссийского молодежного фотоконкурса «В море – дома».	18.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
88.	Соревнования по ДАРТСу.	30.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами
89.	Праздничный Новогодний концерт.	30.12.2025	Специалист по воспитательной работе со студентами

В течение 2025 года студенты Воронежского филиала принимали активное участие в различных районных, городских, областных и всероссийских мероприятиях соревновательной направленности:

- диплом за участие в заочном межинститутском творческом конкурсе видеороликов «Отвага и Очарование» 2025 номинация «Отвага» на имя Голдиновой Д.С.;

- диплом за участие в заочном межинститутском творческом конкурсе видеороликов «Отвага и Очарование» 2025 номинация «Очарование» на имя Шуваев А.С., Башлыков И.В., Ненашев В.М.,

- благодарственная грамота за подготовку участника» в заочном межинститутском творческом конкурсе видеороликов «Отвага и Очарование» 2025 на имя Авдеевой О.Г.;

- за активное участие во Всероссийском конкурсе студенческого конкурса

- «Серебряный якорь 2025» номинация «Герои нашего времени» на имя Голдиновой Д.С.;
- благодарственная грамота за сотворчество и активное участие в Молодёжном форуме по информационной и кибербезопасности «КиберПатриот» на имя Карташова И.И.;
 - благодарственная грамота студентам Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» за вклад в акцию «Крышка-Малышка»;
 - сертификат «IV Конгресс молодых ученых Воронежской области» участника на имя Острякова Д.А.;
 - сертификат «IV Конгресс молодых ученых Воронежской области» участника на имя Матыцина И.А.;
 - сертификат об участии в военно-патриотической игре «ВОИН» команде «Макаровцы» Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»;
 - сертификат об участии в Молодёжном форуме по информационной и кибербезопасности «КиберПатриот» на имя Буданов М.С., Комаров Р.Е., Болекова А.Р., Зубок К., Чаплыгин. М., Колесникова М., Башлыков И.В., Тихонов В., Козинцева В.А., Голдинова Д., Ненашев В.М.;
 - специальный диплом Всероссийского молодежного фотоконкурса «В море - дома» в номинации «Морские памятники и мемориалы приморских городов» на имя Скиданова А.А.;
 - специальный диплом Всероссийского молодежного фотоконкурса «В море - дома» в номинации «Морские памятники и мемориалы приморских городов» на имя Плахотиной В.Е.;
 - диплом лауреата II степени Всероссийского молодежного фотоконкурса «В море - дома» в номинации «Морские памятники и мемориалы приморских городов» на имя Петрыкина М.С.;
 - благодарственная грамота за подготовку победителей Всероссийского молодежного фотоконкурса «В море - дома» на имя Козинцевой В.А.;
 - диплом I степени в VI Международном научно-исследовательском конкурсе «Исследователь года 2025» на имя Острякова Д.А., Скиданова А.А.;
 - благодарственная грамота за подготовку победителей Исследователь года 2025» на имя Черняевой С.Н., Матыциной И.А.;
 - диплом I степени в XXIII Международном научно-исследовательском конкурсе «Лучшая научная работа 2025» на имя Болекова А.Р.;
 - диплом I степени в Международном научно-исследовательском конкурсе «Новые имена в науке 2025» на имя Колесникова М.В.;
 - сертификат участника Всероссийского научно-патриотического форума «Противодействие идеологии терроризма в образовательной сфере и молодежной среде» на имя Войтенко Е.С., Анисимовой О.Е., Козинцевой В.А.;
 - сертификат участника IV ежегодной Всероссийской просветительской акции «Военно-патриотический диктант -2025» на имя Козинцевой В.А., Еранцевой К.В., Лунину С.А., Стегленко Д.И., Трубникову Д.А., Горбуненко К.Н., Петрыкину М.С.;
 - свидетельство участника в международной просветительской акции «Географический диктант -2025» на имя Козинцевой В.А., Еранцевой К.В.,

Лунину С.А., Голдиновой Д.С., Башлыкова И.В., Разживину В.С., Петровций А.А.;

- сертификат об участии в серии «Квиз-марафонах» команде «Макаровцы» Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»;
- диплом победителя кейс-чемпионата «Расти в IT» участника на имя Острякова Д.А.;
- благодарность за участие в гуманитарной помощи в зону СВО» Воронежскому филиалу ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Значительное место в организации воспитательной работы, проводимой Воронежским филиалом, принадлежит кураторам учебных групп, деятельность которых направлена на достижение общих целей обучения, воспитания и развития личности каждого студента. Роль кураторов учебных групп заключается в реализации таких задач, как:

- изучение личности каждого студента, его потребностей, интересов с целью оказания помощи в саморазвитии и самоопределении;
- создание благоприятного морально-психологического климата в студенческом коллективе как условие нравственного развития личности студента;
- оказание помощи в развитии мотивационной, интеллектуальной, эмоционально-волевой, профессиональной сфер личности студента;
- индивидуальная работа со студентами учебных групп и др.

В Филиале основной студенческой общественной организацией является Студенческий совет, деятельность которого направлена на обеспечение реализации прав обучающихся, на участие в образовательном процессе, решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку и реализацию социальных инициатив. В его состав входят лидеры студенческого самоуправления Филиала.

Основной целью деятельности Студенческого совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Студенческий совет осуществляет свою деятельность по следующим основным направлениям: патриотическое, социальное, научное, спортивное, культурно-массовое.

Администрация Филиала тесно взаимодействует с Председателем и членами Студенческого совета на основе принципа сотрудничества по следующим направлениям:

- участие студентов в оценке качества образовательного процесса, подготовка и внесение предложений в органы управления Филиала по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студентов, корректировке расписания учебных занятий;
- инициирование включения вопросов, затрагивающих интересы студентов, в повестку дня заседания Совета Филиала;
- получение от подразделений Филиала информации, необходимой для

осуществления работы, входящей в компетенцию Студенческого совета;

- принятие участия в заседаниях Совета Филиала для обсуждения вопросов, имеющих отношение к работе со студентами Филиала;
- представительство Совета Филиала на различных мероприятиях по вопросам студенческого самоуправления;
- внесение членами Студенческого совета предложений в администрацию Филиала по формированию системы стимулирования студентов, активно участвующих в жизни Филиала;
- предоставление материально-технической базы и информационных возможностей Филиала для реализации основных направлений деятельности Студенческого совета по согласованию с администрацией Филиала.

С 2010 года в Воронежском филиале осуществляет свою деятельность волонтерский отряд «ДОБРЫЕ СЕРДЦА», который является добровольной организацией студентов и сотрудников, осуществляющей свою деятельность в целях совершенствования нравственного воспитания, повышения правосознания и ответственного поведения в молодежной среде.

Деятельность волонтерского отряда активно развивается. В настоящее время его основными задачами являются:

- гуманистическое и патриотическое воспитание студентов;
- вовлечение студентов в социальную практику и их информирование о потенциальных возможностях развития;
- предоставление возможности молодым людям проявить себя и реализовать свой потенциал;
- развитие созидательной активности молодежи;
- интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества и оказание им поддержки;
- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;
- замещение асоциального поведения социальным.

Волонтерский отряд проводит свою деятельность по следующим направлениям:

- социальное патронирование ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов и пожилых людей;
- социальное патронирование детских домов и школ-интернатов;
- социально-психологическая и юридическая поддержка студентов (информационное обеспечение о работе психологических и юридических служб в целях получения бесплатных консультаций и помощи);
- организация и участие в акциях, направленных на защиту экологии;
- интеллектуальное развитие (проведение олимпиад, научно-практических конференций, круглых столов, интеллектуальных конкурсов);
- спортивная, туристическая и военная подготовка;
- организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников;
- уход за воинскими захоронениями;
- досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи, проведение районных праздников);
- сбор и отправка гуманитарной помощи участникам СВО.

Деятельность отряда осуществляется в формах проведения различных мероприятий и акций, участия в целевых программах; организации и проведения конференций, круглых столов, фестивалей, конкурсов, благотворительных акций; проведения воспитательно-профилактических мероприятий (тематических вечеров, конкурсов и викторин, бесед и лекций); выступления добровольцев с результатами их работы на научно-практических конференциях; оказания помощи в организации и проведении массовых профилактических мероприятий; привлечения студентов Воронежского филиала к участию в спортивных мероприятиях, конкурсах и других культурно-массовых мероприятиях.

На протяжении всего 2025 года в Воронежском филиале постоянно поддерживался высокий уровень дисциплины и внутреннего порядка среди студентов Филиала.

6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Филиал располагает квалифицированным профессорско-преподавательским составом, соответствующим требованиям ФГОС.

Кадровому обеспечению учебного процесса, одному из важнейших условий подготовки высококвалифицированных выпускников, уделяется самое пристальное внимание. Ключевые характеристики кадрового обеспечения определяются, в том числе и качественным составом ППС по реализуемым направлениям (таблица 9).

Численность научно-педагогических работников Филиала составляет 25 преподавателя, из них численность штатных работников – 16, внешних совместителей – 9 и внутренних совместителей – 10.

Удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень, составляет 76 %, в том числе докторов наук – 12 % и кандидатов наук – 64%.

Таблица 9

Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Характеристика педагогических работников	Число педагогических работников
1	2	3
1	Численность педагогических работников - всего	25
	из них:	
1.1	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	16
	из них:	
1.2	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	10
1.3	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	9
2	Из общей численности педагогических работников (из строки 1):	
2.1	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	3
2.2	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	16

Средний возраст профессорско-преподавательского состава по Филиалу составляет 49,5 лет. Распределение ППС по возрасту приведено в таблице

Число полных лет				
30-39	40-49	50-59	60-65	65 и более
12%	32%	28%	8%	20%

В настоящий момент главной целью кадровой политики является формирование высокопрофессионального, ответственного, конкурентоспособного коллектива, готового в полной мере решать все стоящие перед филиалом задачи и обеспечивать долгосрочное устойчивое и инновационное развитие филиала.

Одним из приоритетов развития системы управления Филиала является личностное развитие работников, повышение степени их участия и активное включение в процесс принятия решений. Путем открытых коммуникаций руководство Филиала стремится получить максимально объективную информацию о потребностях работников, степени их вовлеченности в жизнь Филиала.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава является важнейшим фактором совершенствования образовательной деятельности Филиала, направленным на повышение качества образования.

Вид и порядок организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава организуется на плановой основе в соответствии с Положением о повышении квалификации. Основными формами повышения квалификации преподавателей являются курсы повышения квалификации и защита кандидатских диссертаций. Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации в 2025 году, составила 84 % от общей численности ППС. Преподаватели проходили повышение квалификации в ведущих вузах г. Воронежа, образовательных и научных российских центрах: ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Томский государственный университет», ФГБОУ ВО «Государственный академический университет гуманитарных наук», ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС», ФГБОУ ВО «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова», ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет», ООО «Конгрессно-выставочный центр», ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

В целом кадровое обеспечение образовательного процесса в Филиале соответствует установленным требованиям. Профессорско-преподавательский состав нацелен на обеспечение высокого качества подготовки специалистов с учетом современных тенденций развития.

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научная деятельность в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» направлена на обеспечение подготовки обучающихся до уровня современных квалификационных требований, эффективного использования образовательного, научно-технического и инновационного потенциала для

развития Филиала, как единого научно-образовательного комплекса в системе Университета.

Основные формы научной деятельности в Филиале:

- публикация результатов научных работ;
- проведение и участие научно-педагогических работников в конференциях (таблица 10).

Таблица 10

Научно-исследовательская работа

2025 год	
Направления научно-исследовательской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Публикация результатов научных работ. – Проведение конференций.
Стратегия научно-исследовательской деятельности	<p>Стратегическая цель научно-исследовательской работы, проводимой преподавателями и обучающимися Воронежского филиала ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова», – повышение конкурентности и обеспечение передового уровня образовательных программ.</p> <p>Приоритетным направлением НИР Воронежского филиала являются экономика и управление на предприятиях различных отраслей; менеджмент; юриспруденция; информационные технологии в образовании.</p> <p>В составе основных стратегий НИР Воронежского филиала можно указать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансирование НИР и научно-методической работы за счет собственных средств; - расширение использования ресурсов НИР в образовательном процессе; - обеспечение преподавателей и сотрудников возможностями участия в научных конференциях и изданием научных публикаций; - проведение научно-исследовательских конференций и периодическое издание сборников статей; - партнерство с вузами г. Воронежа.
План научно-исследовательской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - участие ППС в научно-исследовательских (научно-практических) конференциях разного уровня; - подготовка и публикация статей в изданиях, рекомендованных ВАК; - публикация монографий, учебных пособий и пр.
Результаты научно-исследовательской деятельности	<p>Всего опубликовано 92 научные публикации из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 в изданиях, рекомендованных ВАК; - 1 монография, - 2 учебных пособия; - 1 учебник.
Мероприятия, проводимые в рамках научно-исследовательской деятельности	<p>Преподаватели приняли участие в следующих конференциях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. BIO Web of Conferences 2. I Национальная научно-практическая конференция «Исследовательский потенциал современной науки в условиях цифровизации» 3. II Международная научно-практическая конференция «Вопросы судебной деятельности и правоприменения в современных условиях» 4. II международной научно-практической конференции «Наука и техника: современные тренды и опыт внедрения» 5. III Международная научно-практическая конференция «Социально-экономические и правовые аспекты развития современного общества в XXI веке: риски и стратегии» 6. III международной научно-практической конференции «Научно-

- практическая деятельность. Проблемы и перспективы»
7. VI Всероссийская научно-практическая конференция «Нравственные основы юридической деятельности» (VI Кокоревские чтения)
 8. IV региональный конкурс студенческих научно-исследовательских работ в области информационных и вычислительных технологий «IT OPEN 2024»
 9. IV Международная научно-практическая конференция «Вопросы судебной деятельности и правоприменения в современных условиях»
 10. IV Международная научно-практическая конференция «Цифровые международные отношения 2025: Человек в фокусе цифрового развития»
 11. VI Международная научно-практическая конференция студентов и молодых ученых «Приоритетные направления развития спорта, туризма, образования и науки»
 12. V Международная конференция «Вызовы нового времени в высшем и среднем профессиональном образовании». Акцион
 13. 6-я Всероссийская научно-практическая конференция «Проблемы развития транспортной инфраструктуры северных территорий»
 14. VIII Международной научно-практической конференции «Приоритетные векторы развития промышленности и сельского хозяйства»
 15. VIII Международной научно-практической конференции молодых ученых и специалистов «Молодые ученые в аграрной науке»
 16. XI международная научно-практическая конференция молодых ученых и специалистов (на иностранных языках) «Актуальные проблемы аграрной науки, производства и образования»
 17. XIII Международная научно-практическая конференция Общество и экономическая мысль в XXI в.: пути развития и инновации
 18. XIII Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные проблемы истории, политики и права»
 19. XIII Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы учета, экономического анализа и финансово-хозяйственного контроля деятельности организации»
 20. XXII Международная научно-практическая конференция «Управление персоналом в программах подготовки менеджеров»
 21. XXVI Ежегодная международная научно-практическая конференция Юридического факультета Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (МГУ) / XXVII Международная научно-практическая конференция «Кутафинские чтения» Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – Совместная конференция «Сила права и право силы: современный контекст»
 22. Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Галактика науки-2025»
 23. Всероссийская научно-практическая конференция «Правовое регулирование и судебная практика рассмотрения гражданских дел по искам о защите прав потребителей-участников долевого строительства»
 24. Всероссийская научно-исследовательская конференция с международным участием «XXVI студенческая научно-исследовательская конференция»
 25. Всероссийской студенческой научно-практической конференции «Математические модели техники, технологий и экономики»
 26. Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные проблемы в транспортной отрасли»
 27. Всероссийская национальная научно-практическая конференция для студентов и магистрантов «Теория и практика обеспечения законности и правопорядка в современном обществе»
 28. Международная научно – практическая конференция секция

	<p>«Гуманитарные и социально – политических наук»</p> <p>29. Международный научно-практический форум «Юридическая наука и образование в эпоху искусственного интеллекта».</p> <p>30. Национальная научно-практическая конференция «Теория и практика инновационных технологий в АПК»</p> <p>31. Национальная научно-практическая конференция научно-педагогических работников и аспирантов в рамках Десятилетия науки и технологий «Россия в её прошлом и настоящем: актуальные проблемы гуманитарных наук в контексте глобальных вызовов современности»</p> <p>32. Молодежный форум по информационной и кибербезопасности «КиберПатриот»</p>
Перечень собственных научных изданий	<p>Научный журнал «Вестник государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»</p>
Перечень изданных и принятых к публикации статей в изданиях, рекомендованных ВАК, по результатам научно-исследовательской деятельности	<p>1. Карташов, И. И. Коррупционные риски преподавателей высшей школы и способы их преодоления / И. И. Карташов, П. В. Миненко // Вестник Воронежского института МВД России. – 2024. – № 4. – С. 192-197. – EDN BYISCK.</p> <p>2. Кочетова А.Н. Совершенствование управления бизнес-процессами в разрезе устойчивого развития предприятия / А.Н. Кочетова, Л.А. Шишкина, А.В. Зацепина // Экономика и предпринимательство, № 6(179), 2025 г. – С. 1025-1027. ISSN 1999-2300.</p> <p>3. Шишкина Л. А. Формирование стратегии устойчивого развития предприятия на основе системы сбалансированных показателей / Л. А. Шишкина, С. В. Овсянников, А. В. Зацепина// Финансовый менеджмент. 2025. № 12. С. 334-340.</p> <p>4. Даценко, Н. В. Применение алгоритмических процедур неточного вывода на основе нечетких знаний к решению прикладных задач / Н. В. Даценко, Л. А. Коробова, И. А. Матыцина // Вестник Дагестанского государственного технического университета. Технические науки. – 2025. – Т. 52, № 4. – С. 73-82. – DOI 10.21822/2073-6185-2025-52-4-73-82. – EDN EZSLAY.</p> <p>Монография: Защита прав и интересов в цифровой среде уголовного судопроизводства: монография / под ред. докт. юрид. наук, проф. С.В. Зуева, докт. юрид. наук, проф. О.В. Мичуриной. – М.: Юрлитинформ, 2025. – 328 с. (в соавторстве).</p> <p>Учебник: Особый порядок судебного разбирательства: принятие судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Хатуева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12984-7 (в соавторстве).</p> <p>Учебные пособия:</p> <p>1. Матыцина, И. А. Численные методы : учебное пособие / И. А. Матыцина, С. Н. Черняева. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр "Научная книга", 2025. – 55 с. – ISBN 978-5-4446-2096-0. – EDN OIPWZD.</p> <p>2. Матыцина, И. А. Методы и средства проектирования информационных систем: учебное пособие / И. А. Матыцина, С. Н. Черняева. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр "Научная книга", 2025. – 92 с. – ISBN 978-5-4446-2042-7. – EDN IGLMJE.</p>
Количество цитирований в Российском индексе	<p>2,46 ед.</p>

научного цитирования (РИНЦ) в расчете на 100 НПП	
Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 НПП	0,94 ед.
Ресурсы для осуществления научно-исследовательской деятельности (база)	Филиал располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным, санитарным и иным нормам и правилам, обеспечивающей НИР сотрудников и обучающихся. Каждый работник и обучающийся обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде.

8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Финансирование Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» осуществляется за счет следующих основных источников:

- субсидий на выполнение государственного задания;
- субсидий на иные цели;
- внебюджетное финансирование (средства от приносящей доход деятельности, платные образовательные услуги, выполнение НИР и пр.).

Финансово-хозяйственная деятельность Филиала осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов.

Доходная часть сформирована в соответствии с плановыми показателями доходов, в зависимости от контингента обучающихся.

Расходная часть плана финансово-хозяйственной деятельности составлена в зависимости от потребностей Филиала в выполнении работ, закупке товаров, оказание услуг в соответствии с заключенными государственными контрактами и договорами.

Субсидии на выполнение государственного задания выделяются Университетом Филиалу из общей суммы субсидий, полученной Университетом.

Сведения по бюджетному и внебюджетному финансированию представлены в таблице 11.

Таблица 11

Бюджетное и внебюджетное финансирование на 2025 год

№	Источник финансирования	Величина показателя руб.
1	Субсидии на выполнение государственного задания	904 244,87
2	Внебюджетное финансирование (средства от приносящей доход деятельности, платные образовательные услуги, выполнение НИР)	18 627 246,22
3	Целевые субсидии (стипендиальное обеспечение)	179 900,00
Итого		19 711 391,09

Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за счет субсидий на выполнение государственного задания в разрезе предметных статей за 2025 год.

Расходы за счет субсидий на выполнение государственного задания представлены в таблице 12.

Таблица 12

Структура расходов за счет субсидии на выполнение государственного задания Воронежского филиала

Наименование показателя*	Утверждено Плановых назначений	Исполнено плановых назначений, руб.	Сумма отклонения	Процент исполнени я, %
1	2	3	4	5
Расходы - всего	904 244,87	904 244,87		100
в том числе:				
Фонд оплаты труда учреждений	694 752,75	694 752,75		100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	209 492,12	209 492,12		100

Расходы за счет субсидий на иные цели представлены в таблице 13.

Таблица 13

**Структура расходов за счет субсидии на иные цели для
Воронежского филиала**

Наименование показателя*	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений, руб.	Исполнено плановых назначений	
			Сумма отклоне ния	Процент исполнени я, %
1	4	5	6	7
Расходы - всего	179 900,00	179 900,00		100
в том числе:				
Социальное обеспечение и иные выплаты населению*1				
Стипендии	179 900,00	179 900,00		100

Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по поступлениям от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, поступлений от иной приносящей доход деятельности и прочих поступлений в разрезе предметных статей за 2025 год представлены в таблице 14.

В отчетный период, за 2025 год поступления от приносящей доход

деятельности составили – 18 627 246,22 руб. Кассовое исполнение по внебюджетным расходам за отчетный год плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения составило – 29 646 306,73 руб.

Таблица 14

Исполнение плана ФХД Воронежского филиала за 2025 год

Наименование показателя*	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений, руб.	Исполнено плановых назначений	
			Сумма отклонения	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5
Остатки денежных средств на 01.01.2025	1 023 158,85	1 023 158,85	-	-
Доходы - всего	18 003 197,8	18 627 246,22		103,47
Доходы от собственности	1 063 924,52	1 063 924,52		100,00
Доходы от оказания платных услуг (работ)	17 727 661,68	18 351 745,21		103,52
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	8 500,60	8 465,49		99,59
Безвозмездные поступления				
Доходы от операций с активами				
Прочие доходы	-796 889,00	- 796 889,00		100
Расходы - всего	29 888 849,02	29 646 306,73		99,19
в том числе:				
Фонд оплаты труда учреждений	19 035 471,57	19 045 967,35		100,05
Иные выплаты	0,00	0,00		
Иные выплаты учреждений привлекаемым лицам	3 876,40	3 876,40		100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	5 655 184,39	5 651 361,51		99,93
Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	0,00	0,00		0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 931 647,78	3 815 245,98		97,04
Закупка энергетических ресурсов <*>, <***>	894 194,88	761 381,49		85,15
Стипендии	0,00	0,00		0
Премии и гранты	0,00	0,00		0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	164 201,00	164 201,00		0
Уплата прочих налогов, сборов	14 273,00	14 273,00		100,00
Уплата иных платежей	190 000,00	190 000,00		100,00
Поступление денежных средств (КВР 510)	146 747,00	152 747,00		104,09
увеличение остатков по внутренним расчетам (Кт 030404510)	11 342 177,13	11 342 177,13		100,00
Остатки денежных средств на 01.01.2026		1 023 158,85		

В целях обеспечения эффективного использования финансовых средств Филиала закупки товаров, работ и услуг осуществлялись в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и профессорско-преподавательского состава высшего образования формируется за счет средств от приносящей доход деятельности и субсидий на выполнение государственного задания.

Заработная плата выплачивалась в 2025 году в полном объеме и в установленные сроки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Анализ материалов самообследования Воронежского филиала показывает, что условия проведения образовательного процесса по направлениям подготовки по итоговым показателям соответствует требованиям ФГОС:

– организационно-правовое обеспечение подготовки бакалавров соответствует нормативным требованиям;

– структура и качество подготовки бакалавров соответствует требованиям ФГОС ВО;

– структура и содержание образовательной программы соответствует требованиям ФГОС ВО;

– информационно-методическое обеспечение направлений подготовки соответствует требованиям ФГОС ВО;

– организация учебного процесса по направлениям подготовки обеспечивает соответствие содержания подготовки требованиям ФГОС ВО.

– воспитательная работа в филиале проводится на достаточном уровне, имеются все нормативные документы, регламентирующие организацию воспитательной деятельности;

– кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует установленным показателям;

– материально-техническая база обеспечивает возможность подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС ВО.